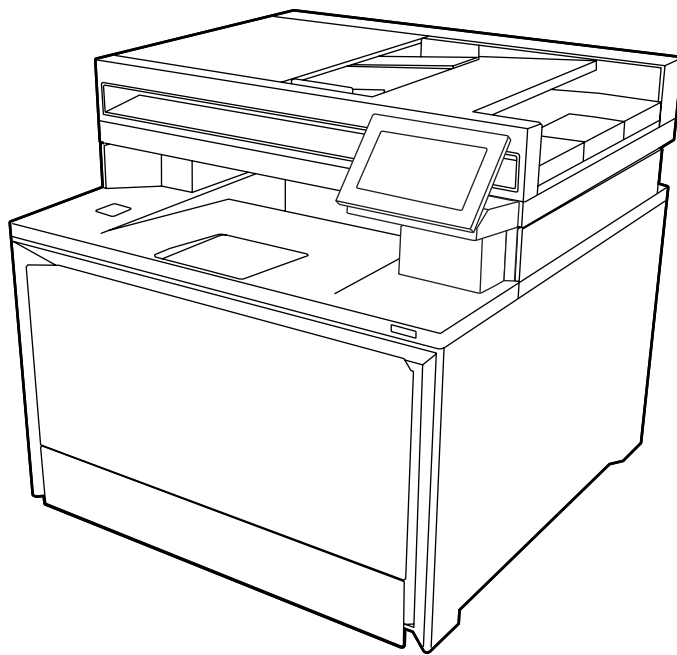




HP Color LaserJet Pro MFP 4301

HP Color LaserJet Pro MFP 4302

Användarhandbok



www.hp.com/support/colorljmfp4301-4303



HP Color LaserJet Pro MFP 4301, HP Color LaserJet Pro MFP 4302 – Användarhandbok

Automatisk översättning tillhandahålls av Microsoft Translator

ÖVERSIKT

Den här handboken innehåller information om konfiguration, användning, garanti, säkerhet och miljö.

Rättslig information

Copyright och licens

© Copyright 2022 HP Development Company, L.P.

Reproduktion i ursprungligt, omarbetat eller översatt skick utan skriftligt medgivande, utöver vad som anges i lagen om upphovsrätt, är förbjudet.

Den här informationen kan ändras utan föregående meddelande.

De enda garantier för HP-produkterna och -tjänsterna fastställs i de uttryckliga garantier som medföljer produkterna och tjänsterna. Inget i detta dokument ska tolkas som att det utgör en ytterligare garanti. HP kan inte hållas ansvarigt för tekniska fel, korrekturfel eller utelämnanden i dokumentet.

Edition 3, 11/2024

Varumärken

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® och PostScript® är varumärken som tillhör Adobe Systems, Incorporated.

Apple och Apple-logotypen är varumärken som tillhör Apple Inc. och är registrerade i USA och andra länder/regioner.

macOS är ett varumärke som tillhör Apple Inc., registrerat i USA och andra länder.

AirPrint är ett varumärke som tillhör Apple Computer, Inc. och är registrerat i USA och andra länder.

Google™ är ett varumärke som tillhör Google Inc.

Microsoft®, Windows® och Windows Server® är i USA registrerade varumärken som tillhör Microsoft Corporation.

UNIX® är ett registrerat varumärke som tillhör The Open Group.

Innehåll

1 Skrivaröversikt	1
Varningsikoner	1
Eventuell stötrisk	2
Skrivarvyer	2
Skrivarens framsida	2
Skrivarens baksida	3
Kontrollpanelvy	4
Skrivarspecifikationer	6
Tekniska specifikationer	6
Operativsystem som stöds	8
Lösningar för mobila utskrifter	9
Skrivarens mått	10
Energiförbrukning, elektriska specifikationer och akustiskt utsläpp	11
Område för driftmiljö	11
Installation av skrivarens maskinvara och programvara	11
2 Pappersfack	12
Fylla på papper i fack 1 (flerfunktionsfack)	12
Fylla på papper i fack 1 (flerfunktionsfack)	12
Fack 1, pappersorientering	14
Fylla på papper i fack 2	16
Fyll på papper i fack 2	16
Fack 2, pappersorientering	18
Fylla på papper i fack 3 (tillval)	19
Fyll på papper i fack 3 (tillvalstillbehör)	19
Fack 3, pappersorientering	21
Fylla på och skriva ut på kuvert	22
Skriva ut på kuvert	22
Kuvertriktning	23
3 Förbrukningsmaterial, tillbehör och delar	25
Skrivare med dynamiskt aktiverad säkerhet	25
Beställa förbrukningsmaterial, tillbehör och reservdelar	25
Beställning	25
Förbrukningsmaterial och tillbehör	26
Komponenter för egenreparation	27
Konfigurera skyddet för HP-tonerkassetter i inställningar för förbrukningsmaterial	28
Inledning	28
Aktivera eller inaktivera funktionen Kassettpolicy	28
Aktivera eller inaktivera funktionen Kassettskydd	31

Byta ut tonerkassetterna	33
Information om tonerkassetter	33
Ta ur och byta ut tonerkassetter	36
4 Skriva ut	40
Använda HP Smart för utskrift från molnet	40
Utskriftsmetoder (Windows)	40
Så här skriver du ut (Windows)	41
Skriva ut på båda sidor automatiskt (Windows)	41
Skriva ut på båda sidor manuellt (Windows)	41
Skriva ut flera sidor per ark (Windows)	42
Välja papperstyp (Windows)	42
Ytterligare utskriftsuppgifter	42
Utskriftsuppgifter (Mac)	43
Hur man skriver ut (macOS)	43
Skriva ut på båda sidor automatiskt (macOS)	43
Skriva ut på båda sidor manuellt (macOS)	44
Skriva ut flera sidor per ark (macOS)	44
Välja papperstyp (macOS)	44
Ytterligare utskriftsuppgifter	45
Lagra utskrifter på skrivaren för att skriva ut senare eller skriva ut privat	45
Inledning	45
Innan du börjar	45
Ställa in utskriftslagring	46
Aktivera eller avaktivera funktionen för utskriftslagring	47
Skapa en lagrad utskrift (Windows)	47
Skapa en lagrad utskrift (macOS)	48
Skriva ut en lagrad utskrift	49
Ta bort en lagrad utskrift	49
Information som skickas till skrivaren för utskriftsredovisning	49
Mobila utskrifter	50
Inledning	50
Wi-Fi Direct-utskrift (endast trådlösa modeller)	50
AirPrint	51
Androids inbyggda utskriftslösning	52
Skriva ut från en USB-flashenhet	52
Inledning	52
Skriv ut USB-dokument	52
5 Kopiera	54
Göra kopior	54
Kopiera dubbelsidigt (duplex)	54
Kopiera på båda sidor automatiskt	54
Kopiera manuellt på båda sidor	55
Kopiera ett ID-kort	55
Ytterligare kopieringsuppgifter	56

6 Skanna	57
Använda HP Smart för att konfigurera och använda skanningsfunktioner.....	57
Konfigurera Skanna till e-post.....	57
Inledning.....	57
Innan du börjar.....	58
Konfigurera funktionen Skanna till e-post via HP:s inbyggda webbserver (EWS).....	58
Konfigurera standardalternativ för jobb, kontaktlista och snabbinställningar för skanning till e-postjobb (valfritt).....	63
Konfigurera Skanna till nätverksmapp.....	64
Inledning.....	64
Innan du börjar.....	64
Konfigurera funktionen Skanna till nätverksmapp via HP:s inbyggda webbserver (EWS).....	65
Konfigurera Skanna till SharePoint.....	70
Steg ett: Öppna HP:s inbyggda server (EWS).....	70
Steg två: Konfigurera Skanna till SharePoint.....	71
Steg tre: Konfigurera snabbinställningar.....	71
Skanna till en USB-lagringsenhet.....	72
Skanna till e-post.....	72
Skanna till en nätverksmapp.....	73
Skanna till SharePoint.....	74
Skanna till en dator.....	74
Skanna med programmet HP Easy Scan (macOS).....	75
Ytterligare skanningsuppgifter.....	75
7 Fax	76
Använda HP Smart för att konfigurera faxfunktioner.....	76
Ansluta och konfigurera skrivaren för fax.....	76
Ansluta skrivaren till en telefonlinje.....	76
Konfigurera skrivaren för fax.....	77
Sända fax.....	80
Skicka ett fax med skrivarens kontrollpanel.....	80
Skicka ett fax från program (Windows).....	81
Skicka ett fax från tredjepartsprogramvara, till exempel Microsoft Word.....	81
Ytterligare faxuppgifter.....	81
8 Hantera skrivaren	83
Använda HP Smart-appar.....	83
Avancerad konfiguration med HP:s inbyggda webbserver och skrivarens hemsida (EWS).....	83
Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS) från en webbläsare.....	84
Menyer för den inbyggda webbservern.....	84
Konfigurera IP-nätverksinställningar.....	87
Ansvarsbefrielse för skrivardelning.....	87
Visa och ändra nätverksinställningar.....	87
Byta namn på skrivaren i ett nätverk.....	87

Konfigurera IPv4 TCP/IP-parametrar manuellt på kontrollpanelen	88
Inställningar för länkhastighet och duplex	88
Skrivarens säkerhetsfunktioner	89
Inledning	89
Tilldela eller ändra systemlösenordet via den inbäddade webbservern	89
Energisparinställningar	90
Ändra inställningarna för viloläge	90
Ange avstängningsinställningarna	90
Konfigurera inställningen Inaktivera avstängning	91
HP Web Jetadmin	91
Skrivare med dynamiskt aktiverad säkerhet	91
Uppdatera inbyggd programvara	92
Metod ett: Uppdatera den fasta programvaran via kontrollpanelen	92
Metod tre: Uppdatera den fasta programvaran med verktyget för uppdatering av fast programvara	93

9 Problemlösning..... 94

Kundtjänst	94
Kontrollpanelens hjälpsystem	94
Återställa till standardinställningar	95
Meddelandet "Kassetten nästan slut" eller "Kassetten nästan helt slut" visas på skrivarens kontrollpanel	95
Ändra inställningar för "Snart slut"	96
Beställning	97
Skrivaren hämtar inte papper eller matar fram det fel	97
Inledning	97
Skrivaren matar in flera pappersark	97
Skrivaren matar inte in papper	99
Papper fastnar i dokumentmataren, eller så matar den in snett eller plockar flera pappersark	101
Åtgärda papperstrassel	102
Platser där det kan uppstå papperstrassel	102
Har du ofta papperstrassel?	102
3113.01 eller 3113.02 - papperstrassel i dokumentmataren	103
13.02 - papperstrassel i fack 1	108
13.03 - papperstrassel i fack 2	112
13.10.yz, 13.11.yz, 13.13.yz - papperstrassel i utmatningsfacket	114
13.08, 13.09, 13.14 eller 13.15 - papperstrassel i den bakre luckan	115
Papperstrassel i fixeringsenhetens utmatning	117
Lösa problem med utskriftskvalitet	118
Inledning	118
Felsöka utskriftskvalitet	119
Felsök bildfel	124
Förbättra kvaliteten på kopior och skanningar	131
Inledning	131
Kontrollera att skannerglaset inte är smutsigt	132
Kontrollera inställningen för papperstyp på kontrollpanelen	132
Kontrollera bildjusteringsinställningarna	132

Optimera för text eller bilder	133
Kontrollera skannerupplösningen och färginställningarna på datorn.....	133
Kopiering från kant till kant.....	134
Förbättra faxkvaliteten	135
Inledning.....	135
Kontrollera att skannerglasets inte är smutsigt	135
Kontrollera upplösninginställningarna för att skicka fax	135
Kontrollera inställningen Felkorrigering	136
Skicka till en annan fax.....	136
Kontrollera avsändarens fax	136
Lösa problem med trådslutna nätverk.....	136
Inledning.....	136
Dålig fysisk anslutning.....	136
Datorn använder en felaktig IP-adress för skrivaren	137
Datorn kan inte kommunicera med skrivaren.....	137
Skrivaren använder felaktiga länk- och duplexinställningar för nätverket.....	137
Nya programvaror kan orsaka kompatibilitetsproblem.....	137
Datorn eller arbetsstationen är felaktigt inställd.....	138
Skrivaren är avaktiverad eller så är andra nätverksinställningar felaktiga.....	138
Lösa problem med trådlösa nätverk.....	138
Inledning.....	138
Checklista för trådlös anslutning.....	138
Skrivaren skriver inte ut efter att den trådlösa konfigurationen är slutförd	139
Skrivaren skriver inte ut och datorn har en brandvägg från tredje part installerad.....	139
Den trådlösa anslutningen fungerar inte efter att den trådlösa routern eller skrivaren har flyttats	139
Det går inte att ansluta flera datorer till den trådlösa skrivaren.....	139
Den trådlösa skrivaren tappar kommunikationen när den är ansluten till ett VPN.....	140
Nätverket visas inte i listan över trådlösa nätverk.....	140
Det trådlösa nätverket fungerar inte	140
Göra ett diagnostiskt test av det trådlösa nätverket	141
Reducera störningar i ett trådlöst nätverk.....	141
Lösa faxproblem.....	141
Inledning.....	141
Checklista för felsökning av fax.....	141
Lösa allmänna faxproblem	142
Bilaga A Service och support.....	145
HP:s avtal för begränsad garanti.....	145
Storbritannien, Irland och Malta	146
Österrike, Belgien, Tyskland, Luxemburg och Schweiz.....	147
Belgien, Frankrike, Luxemburg och Schweiz	148
Italien	150
Spanien.....	150
Danmark.....	151
Norge	151
Sverige	151
Portugal.....	152
Grekland och Cypern.....	152

Ungern.....	152
Tjeckien.....	153
Slovakien.....	153
Polen.....	153
Bulgarien.....	154
Rumänien.....	154
Belgien och Nederländerna.....	154
Finland	155
Slovenien	155
Kroatien.....	155
Lettland	156
Litauen.....	156
Estland.....	156

Begränsad garanti för HP-tonerkassetter, bildtrummor och bildenheter för användning med HP LaserJet-skrivare, HP-laserskrivare och Samsung-märkta laserskrivare.....	157
--	-----

Information om begränsad garanti för förbruknings- och underhållssats med lång livslängd	157
--	-----

Skrivare med dynamiskt aktiverad säkerhet.....	157
--	-----

HP:s principer för produkter som inte är tillverkade av HP	158
--	-----

HP-webbplats om förfalskat förbrukningsmaterial	158
---	-----

Data lagrade på tonerkassetten	158
--------------------------------------	-----

Licensavtal för slutanvändare.....	159
------------------------------------	-----

Garantiservice för kundens egen reparation.....	163
---	-----

Kundsupport.....	164
------------------	-----

Bilaga B Miljövänlig produkthantering..... 165

Skydda miljön.....	165
--------------------	-----

Ozonproduktion	165
----------------------	-----

Energiförbrukning.....	165
------------------------	-----

Tonerförbrukning.....	165
-----------------------	-----

Pappersanvändning.....	166
------------------------	-----

Plast.....	166
------------	-----

HP LaserJet förbrukningsmaterial.....	166
---------------------------------------	-----

Papper	166
--------------	-----

Materialrestriktioner	166
-----------------------------	-----

Batteriinformation.....	166
-------------------------	-----

Kassering av utrustning (EU, Storbritannien och Indien)	167
---	-----

Återvinning av elektronisk maskinvara.....	167
--	-----

Återvinning maskinvaruinformation Brasilien.....	167
--	-----

WEEE (Turkiet).....	168
---------------------	-----

Kemiska ämnen.....	168
--------------------	-----

Produktens effektinformation enligt EU-kommissionens förordning 1275/2008 och gällande brittiska förordningar	168
---	-----

Användarinformation för SEPA Ecolabel (Kina).....	168
Reglerna för implementering för China energy-märkning avseende skrivare, fax och kopieringsapparat.....	168
RoHS-meddelande (Restriction on Hazardous Substances) (Indien)	169
Ämnestabell (Kina)	169
Säkerhetsdatablad (MSDS).....	170
EPEAT	170
Ämnestabell (Taiwan).....	171
Ytterligare information.....	172
Bilaga C Regler och bestämmelser	173
Bestämmelser	173
Regulatoriska modellnummer för identifiering.....	173
Bestämmelser i EU och Storbritannien.....	173
Klass 1 deklARATION för laserkonsumenter.....	174
FCC-bestämmelser	174
Kanada - Industry Canada ICES-003 Compliance Statement	174
VCCI-information (Japan).....	174
Anvisningar för nätsladd.....	174
Bestämmelser för strömkabel (Japan).....	175
Lasersäkerhet.....	175
LaserdeklARATION för Finland.....	175
Information för Norden (Danmark, Finland, Norge, Sverige).....	176
GS-redogörelse (Tyskland).....	176
Eurasisk överensstämmelse (Armenien, Vitryssland, Kazachstan, Kirgizistan).....	177
Bestämmelser för Taiwan BSMI USB-port (direktport)	177
Produktstabilitet	177
Batteriinformation.....	178
Säkerhetsinformation för knappcells batteri	178
TelekomdeklARATION (fax).....	178
Information om faxkabel.....	178
Europeiska förordningar för telekommunikation.....	178
Declaração para a ANATEL do Brasil.....	178
Telekombestämmelser, Nya Zeeland	178
Ytterligare FCC-information för telekomprodukter (USA).....	179
Consumer Protection Act, telefoni (USA)	179
Industry Canada CS-03-krav	180
Japan Telecom-märkning	181
Trådlös deklARATION	181
Europeiska bestämmelser	181
Redogörelse för FCC-överensstämmelse - USA	181
Bestämmelser för Australien.....	182
Brasilien: (Portugisiska).....	182
Bestämmelser för Kanada.....	182
Produkter med 5 GHz-drift, Industry of Canada.....	182
Exponering för radiofrekvent strålning (Kanada).....	182
EU-bestämmelser	183

Säkerhetsintyg för trådlöst, CMIIT Kina.....	183
Information för användare i Japan	183
Information för Mexiko.....	183
Bestämmelser för Taiwan.....	183
NCC-bestämmelser för Taiwan.....	183
Säkerhetsintyg för trådlöst, Thailand.....	183
Index.....	185

1 Skrivaröversikt

Granska placering av funktioner på skrivaren, fysiska och tekniska specifikationer för skrivaren och var du kan hitta inställningsinformation.

Följande information är korrekt vid publiceringstillfället. Aktuell information finns i <http://www.hp.com/support/colorljmfp4301-4303>

Mer information:

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och föreskrifter

Varningsikoner

Var försiktig om du ser en varningsikon på HP-skrivaren, enligt ikondeinitionerna.

Bild 1-1 Varning: Elektriska stötar



Bild 1-2 Varning: Varm yta



Bild 1-3 Varning: Håll kroppsdelar borta från delar som rör sig



Bild 1-4 Varning: Vass kant i närheten



Bild 1-5 Varning



Eventuell stötrisk

Läs igenom den här viktiga säkerhetsinformationen.

- Läs och förstå denna säkerhetsinformation för att undvika risken för elstötar.
- Följ alltid grundläggande säkerhetsåtgärder när du använder den här produkten för att minska risk för skada från brand eller elektriska stötar.
- Läs och förstå alla instruktionerna i användarhandboken.
- Laktta alla varningar och anvisningar som är angivna på produkten.
- Använd endast ett jordat eluttag när du ansluter produkten till en strömkälla. Om du inte vet om att uttaget är jordat, kontrollerar du med en behörig elektriker.
- Rör inte kontakterna på något av uttagen på produkten. Byt ut skadade sladdar omedelbart.
- Koppla ur produkten från vägguttaget före rengöring.
- Installera inte och använd inte produkten nära vatten eller när du är våt.
- Installera produkten säkert på en stabil yta.
- Installera produkten på en skyddad plats där ingen kan kliva på eller snubbla över nätsladden.
- Placera ingenting ovanpå produkten. (T.ex. vatten, små metallföremål eller tunga föremål, ljus, tände cigaretter osv.).

Det kan leda till elektriska stötar eller eldsvåda.

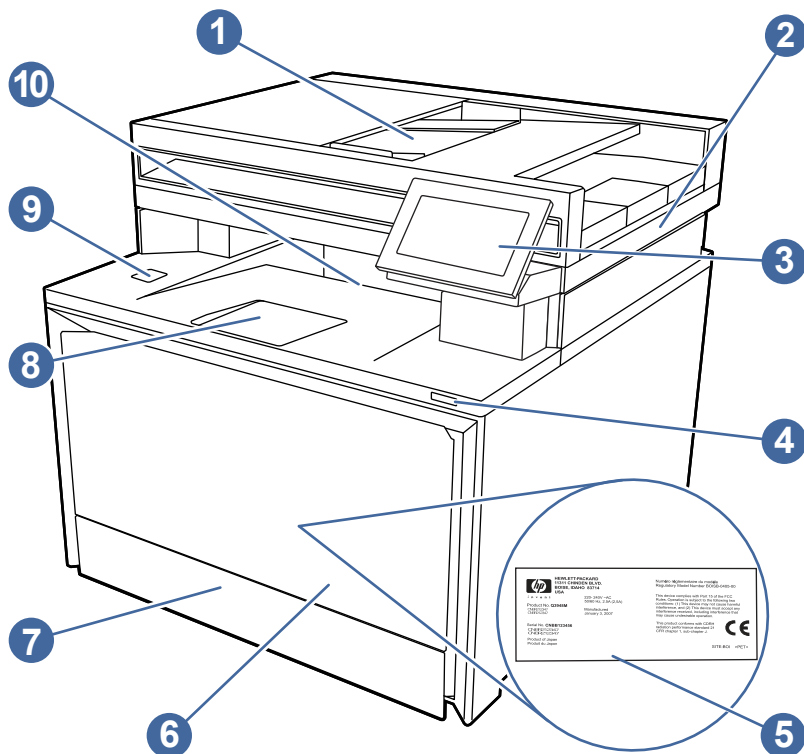
Skrivarvyer

Identifiera vissa delar av skrivaren och kontrollpanelen.

Skrivarens framsida

Identifiera delarna på framsidan av skrivaren.

Bild 1-6 Skrivarens framsida



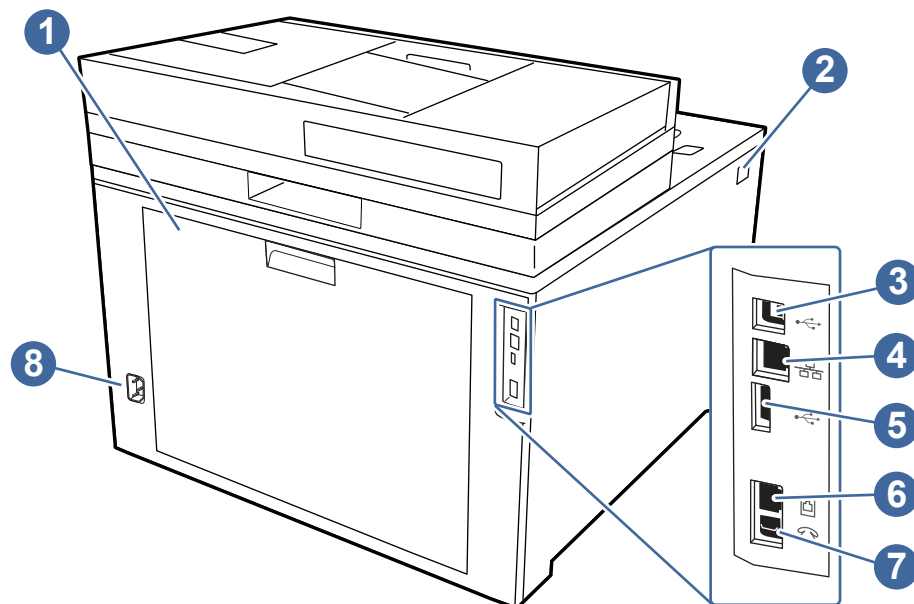
Tabell 1-1 Främre skrivarkomponenter

Nummer	Beskrivning
1	Dokumentmatare
2	Skanner
3	Kontrollpanel med färgpekskärm (vinklas upp för enklare visning)
4	På/av-knapp
5	Etikett med bestämmelser (innanför den främre luckan)
6	Främre lucka/fack 1 (ger tillgång till tonerkassetter)
7	Fack 2
8	Förlängning för utmatningsfack
9	USB-direktport (för utskrift och skanning utan dator)
10	Utmatningsfack

Skrivarens baksida

Identifiera delarna på baksidan av skrivaren.

Bild 1-7 Skrivarens baksida




Tabell 1-2 Skrivarkomponenter på baksidan

Nummer	Beskrivning
1	Bakre lucka (ger åtkomst för att rensa papperstrassel)
2	Främre luckans frigöringsknapp
3	USB-gränssnittsport som används för att ansluta skrivaren via USB
4	Ethernet-port
5	USB-port (för jobblagring och privat utskrift)
6	Port för inkommande faxlinje (för anslutning av faxlinje till skrivaren) OBS! Endast faxmodeller.
7	Port för utgående telefonlinje (för anslutning av anknytningstelefon, telefonsvarare eller annan enhet) OBS! Endast faxmodeller. Den här porten ska vara täckt när den inte används.
8	Strömanslutning

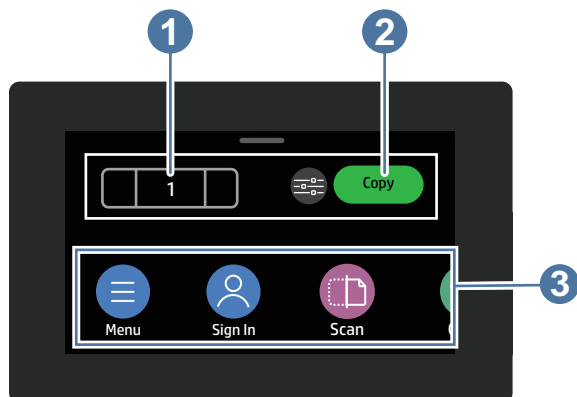
Kontrollpanelvy

Använd pekkontrollpanelen till att få skrivar- och jobbstatusinformation och konfigurera skrivaren.

 **OBS!** Luta kontrollpanelen så blir skärmen lättare att läsa.

 **OBS!** Vilka funktioner som visas på startskärmen varierar beroende på skrivarkonfiguration.

Bild 1-8 Skrivarens kontrollpanel



Tabell 1-3 Kontrollpanelens komponenter

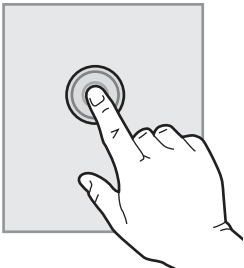
Nummer	Artikel	Beskrivning
1	Fältet för antal kopior	Tryck på fältet för att ange antalet kopior som ska skrivas ut.
2	Knappen Kopiera	Tryck på knappen Kopiera när du vill starta ett kopieringsjobb.
3	Programområde	Tryck på någon av ikonerna för att öppna motsvarande program. Du kommer åt fler program genom att svepa i sidled på skärmen. OBS! Vilka program som är tillgängliga varierar beroende på skrivaren. Administratören kan konfigurera vilka program som visas och i vilken ordning de visas.

Använda kontrollpanelen på pekskärmen

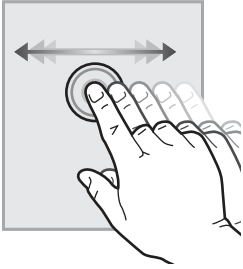
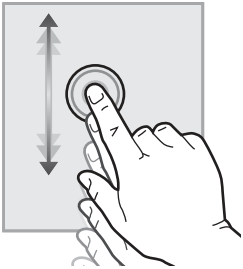
Utför de här åtgärderna när du vill använda skrivarens kontrollpanel med pekskärm.

Tabell 1-4 Åtgärder för kontrollpanel med pekskärm

Åtgärd	Beskrivning	Exempel
Trycka	Tryck på ett objekt på skärmen om du vill välja det eller öppna den menyn. När du bläddrar genom menyer kan du hastigt trycka på skärmen för att stoppa bläddringen.	Tryck på ikonen Meny för att visa undermenyerna.



Tabell 1-4 Åtgärder för kontrollpanel med pekskärm (fortsättning)

Åtgärd	Beskrivning	Exempel
Svepa	Rör vid skärmen och svep med fingret vågrätt för att bläddra i sidled på skärmen.	Svep tills ikonen Hjälp visas.
		
Bläddra	Rör vid skärmen och svep med fingret lodrätt för att bläddra uppåt och nedåt på skärmen. Tryck snabbt på skärmen för att stoppa bläddringen när du bläddrar bland menyer.	Bläddra igenom undermenyerna under Meny .
		

Skrivarspecifikationer

Fastställ specifikationerna för din skrivarmodell.

Tekniska specifikationer

Granska skrivarens tekniska produktspecifikationer.

Den aktuella informationen finns på <http://www.hp.com/support/colorljmfp4301-4303>.

Produktnummer för varje modell

- 4301dw - 4RA80F
- 4301fdn - 4RA81F
- 4301fdw - 4RA82F
- 4302dw - 4RA83F
- 4302fdn - 4RA84F
- 4302fdw - 5HH64F

Tabell 1-5 Specifikationer för pappershantering

Funktioner för pappershantering	4301dw/fdn/fdw	4302dw/fdn/fdw
Fack 1 (rymmer 50 ark)	✓	✓

Tabell 1-5 Specifikationer för pappershantering (fortsättning)

Funktioner för pappershantering	4301dw/fdn/fdw	4302dw/fdn/fdw
Fack 2 (rymmer 250 ark)	✓	✓
Extra tillbehörsfack för 550 ark	Tillval	Tillval
Automatisk dubbelsidig utskrift	✓	✓

Tabell 1-6 Anslutningspecifikationer

Anslutningsfunktioner	4301dw	4301fdn	4301fdw	4302dw	4302fdn	4302fdw
10/100/1000 Ethernet LAN-anslutning med IPv4 och IPv6	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Hi-Speed USB 2.0	✓	✓	✓	✓	✓	✓
USB-port för utskrift direkt vid skrivaren	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Inbyggt trådlöst kort som stöder wi-fi-funktioner	✓	Ej tillgängligt	✓	✓	Ej tillgängligt	✓

Tabell 1-7 Utskriftsspecifikationer

Utskriftsfunktioner	4301dw/fdn/fdw	4302dw/fdn/fdw
Skriver ut 33 sidor per minut (spm) på papper i A4-storlek och 35 spm på papper i Letter-storlek	✓	✓
Jobblagring och privat utskrift	✓	✓

Tabell 1-8 Specifikationer för kopiering och skanning

Funktioner för kopiering och skanning	4301dw	4301fdn	4301fdw	4302dw	4302fdn	4302fdw
Kopierar upp till 31 sidor per minut (spm) i svartvitt (enkelsidigt, Letter) eller upp till 26 sidor per minut i färg (enkelsidigt, letter)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Dokumentmatare med två huvuden med automatisk dubbelsidig kopiering och skanning med plats för 50 ark	Medföljer inte	✓	✓	Medföljer inte	✓	✓
Dokumentmatare för enkelsidig kopiering och skanning med plats för 50 ark	✓	Medföljer inte	Medföljer inte	✓	Medföljer inte	Medföljer inte
Alternativen Skanna till e-post, Skanna till USB och Skanna till nätverksmapp	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Tabell 1-9 Övriga specifikationer

Övriga funktioner	4301dw	4301fdn	4301fdw	4302dw	4302fdn	4302fdw
512 MB minne	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kontrollpanel med färgpekskärm	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Faxfunktioner	Medföljer inte	✓	✓	Medföljer inte	✓	✓
HP Digital Fax (alternativen Fax till e-post och Fax till nätverksmapp)	Medföljer inte	✓	✓	Medföljer inte	✓	✓

Operativsystem som stöds

Följande information gäller de skrivarspecifika Windows- och HP-drivrutinerna för macOS och installationsprogrammet.

Windows och macOS: Windows- och Mac-datorer och Android- och Apple-mobila enheter stöds med denna skrivare.

1. Gå till support.hp.com.
2. Ange skrivarnamnet för att hämta skrivardrivrutinerna, skapa ett HP-konto, registrera skrivaren och ansluta.

Linux: Mer information om Linux-skrivardrivrutiner finns [på developers.hp.com/hp-linux-imaging-and-printing](https://developers.hp.com/hp-linux-imaging-and-printing).

UNIX: Mer information om UNIX skrivardrivrutiner finns på www.hp.com/go/unixmodelscripts.


Citrix Ready Kit-certifiering - upp till Citrix Server 7.18: Mer information finns på citrixready.citrix.com.

Tabell 1-10 Operativsystem och skrivardrivrutiner som stöds


Operativsystem	Utskriftsdrivrutinen är installerad (från programvaran på webben)
Windows 11, 32-bitars och 64-bitars	Skrivardrivrutinen "HP PCL-6" installeras för det här operativsystemet som en del av programvaruinstallationen.
Windows 10, 32-bitars och 64-bitars	Skrivardrivrutinen "HP PCL-6" installeras för det här operativsystemet som en del av programvaruinstallationen.
Windows Server 2022, 64-bitars	Den skrivarspecifika utskriftsdrivrutinen PCL 6 finns tillgänglig för nedladdning från webbplatsen för den här skrivarens support. Ladda ned drivrutinen och använd sedan Microsoft-verktyget Lägg till skrivare för att installera den.
Windows Server 2019, 64-bitars	Den skrivarspecifika utskriftsdrivrutinen PCL 6 finns tillgänglig för nedladdning från webbplatsen för den här skrivarens support. Ladda ned drivrutinen och använd sedan Microsoft-verktyget Lägg till skrivare för att installera den.
Windows Server 2016, 64-bitars	Den skrivarspecifika utskriftsdrivrutinen PCL 6 finns tillgänglig för nedladdning från webbplatsen för den här skrivarens support. Ladda ned drivrutinen och använd sedan Microsoft-verktyget Lägg till skrivare för att installera den.
Windows Server 2012 R2, 64-bitars	Den skrivarspecifika utskriftsdrivrutinen PCL 6 finns tillgänglig för nedladdning från webbplatsen för den här skrivarens support. Ladda ned drivrutinen och använd sedan Microsoft-verktyget Lägg till skrivare för att installera den.


Tabell 1-10 Operativsystem och skrivardrivrutiner som stöds (fortsättning)

Operativsystem	Utskriftsdrivrutinen är installerad (från programvaran på webben)
Windows Server 2012, 64-bitars	Den skrivarspecifika utskriftsdrivrutinen PCL 6 finns tillgänglig för nedladdning från webbplatsen för den här skrivarens support. Ladda ned drivrutinen och använd sedan Microsoft-verktyget Lägg till skrivare för att installera den.
Chrome OS (Chromebook)	Chromebook-enheter stöds för utskrift med appen HP Smart, men de stöds inte helt och hållet vid skrivarinställningar.
macOS Monterey v12.0, macOS Big Sur v11.0, macOS Catalina v10.15	Ladda ned HP Easy Start från 123.hp.com för att installera utskriftsdrivrutinen. Följ de angivna stegen för att installera skrivarens programvara och skrivardrivrutinen.

 **OBS!** HP-programvara och drivrutiner stöds inte längre i Windows 7 och Windows Server 2008. Mer information finns i följande dokument på HP:s supportwebbplats:

[HP-skrivare - HP-programvara och drivrutiner som inte längre stöds i Windows 7, Windows Server 2008 och Windows Server 2008 R2](#)

 **OBS!** För en aktuell lista över de operativsystem som stöds, besöker du <http://www.hp.com/support/colorljmfp4301-4303> för att ta del av HP:s heltäckande hjälp för produkten.

 **OBS!** Gå till hp.com/go/smartupd för att få support för HP Smart UPD-drivrutinen för den här skrivaren.


Tabell 1-11 Lägsta systemkrav

Windows 11, 10	macOS Monterey v12.0, macOS Big Sur v11.0, macOS Catalina v10.15	Mobila enheter, IOS, Android
<ul style="list-style-type: none">• 32-bitars eller 64-bitars• 2 GB hårddisk• Internetanslutning• USB-port	<ul style="list-style-type: none">• 2 GB hårddisk• Internetanslutning	Router-anslutning krävs inte www.hp.com/go/mobileprinting

Lösningar för mobila utskrifter

HP erbjuder flera mobila utskriftslösningar för att göra det enklare att skriva ut till en HP-skrivare från en bärbar dator, surfplatta, smartphone eller annan mobil enhet.

Om du vill se en fullständig lista och hitta det bästa valet går du till www.hp.com/go/MobilePrinting.

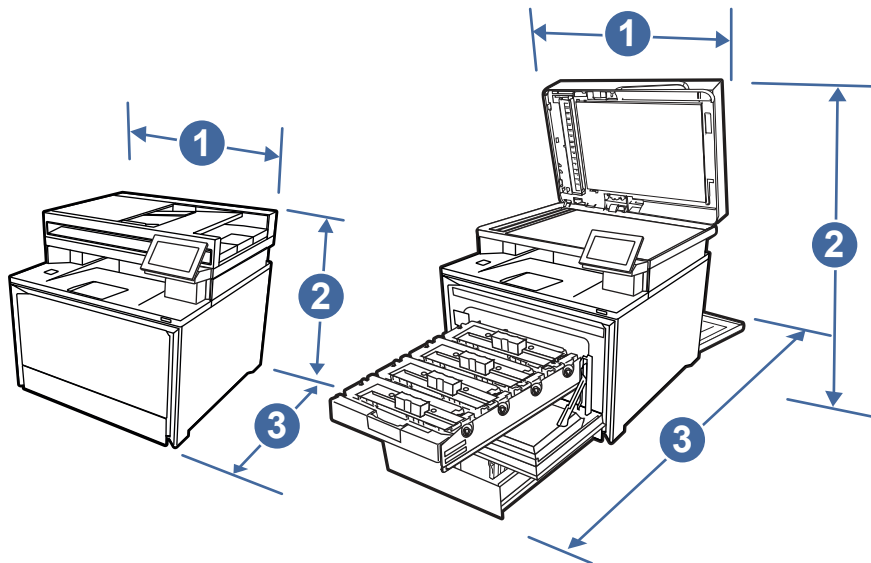
 **OBS!** Uppdatera skrivarens inbyggda programvara för att se till att alla funktioner för mobil utskrift kan användas.

- Wi-Fi Direct på trådlösa modeller
- AirPrint
- Android-utskrift
- HP Smart-app

Skrivarens mått

Kontrollera att platsen där du vill placera skrivaren är stor nog för skrivaren.

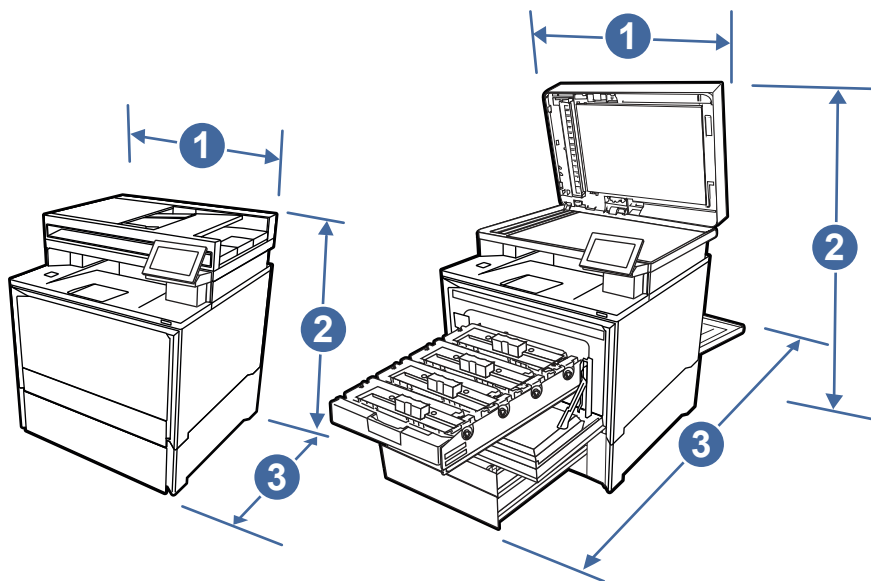
Bild 1-9 Skrivarens mått



Tabell 1-12 Skrivarens mått

Mått	Skrivaren helt stängd	Skrivaren helt öppen
1. Bredd	421 mm	421 mm
2. Höjd	384 mm	631 mm
3. Djup	437 mm	916 mm
Vikt (med kassetter)	20,4 kg	20,4 kg

Bild 1-10 Mått för skrivaren med extra fack för 550 ark



Tabell 1-13 Mått för skrivaren med extra fack för 550 ark

Mått	Skrivaren helt stängd	Skrivaren helt öppen
1. Bredd	421 mm	421 mm
2. Höjd	516 mm	762 mm
3. Djup	437 mm	928 mm
Vikt (med kassetter)	22,5 kg	22,5 kg

Energiförbrukning, elektriska specifikationer och akustiskt utsläpp

För att fungera som den ska måste skrivaren vara i en miljö som uppfyller vissa energispecifikationer.

Den aktuella informationen finns på www.hp.com/support/colorljmfp4301-4303.

⚠ VIKTIGT: Strömkraven baseras på land/region där skrivaren säljs. Frekvensomvandla ej spänningen i nätet. Det skadar skrivaren och gör skrivarens garanti ogiltig.

Område för driftmiljö

För att fungera som den ska måste skrivaren vara i en miljö som uppfyller vissa specifikationer.

Tabell 1-14 Specifikationer för driftmiljö

Miljö	Rekommenderas	Lagring
Temperatur	15 till 27 °C	10 °C till 32,5 °C
Relativ luftfuktighet	30 till 70 % relativ luftfuktighet (RH)	10 till 80 % relativ luftfuktighet (RH)

Installation av skrivarens maskinvara och programvara

Grundläggande installationsinstruktioner finns i installationshandboken för maskinvaran som medföljde skrivaren. Fler instruktioner finns på HP-supporten på webben.

Gå till <http://www.hp.com/support/colorljmfp4301-4303> för HP:s heltäckande hjälp för skrivaren där följande information finns:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och föreskrifter
- Hitta instruktioner om hur du använder verktyget Microsoft Add Printer

2 Pappersfack

Ta reda på hur du fyller på och använder pappersfacken, bl.a. hur du fyller på speciella objekt såsom kuvert och etiketter.

Följande information är korrekt vid publiceringstillfället. Aktuell information finns i <http://www.hp.com/support/colorljmfp4301-4303>.

Mer information:

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och föreskrifter

Var försiktig när du fyller på papper i facken.

⚠ VIKTIGT: Dra inte ut fler än ett pappersfack åt gången.

Stå inte på pappersfacket och använd det inte som trappsteg.

Alla fack måste vara stängda när produkten förflyttas.

Se till så att du inte klämmer fingrarna i fack och lådor när du stänger dem.

Om skrivaren har ett tangentbord stänger du det när det inte används.

Fylla på papper i fack 1 (flerfunktionsfack)

Följande information beskriver hur du fyller på papper i fack 1.

Fylla på papper i fack 1 (flerfunktionsfack)

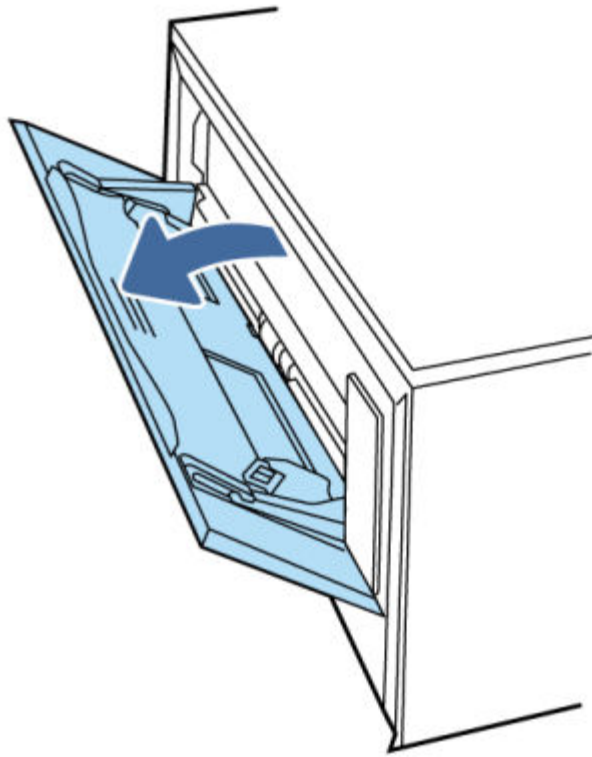
Så här fyller du på papper i fack 1.

Dessa fack rymmer 50 ark 75 g/m² papper.

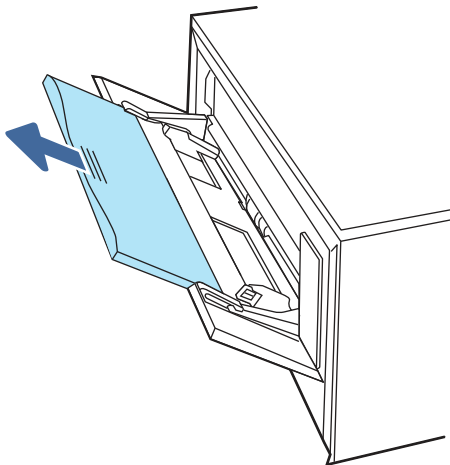
⚠ VIKTIGT: Undvik papperstrassel genom att inte fylla på eller ta ut papper från fack 1 under utskrift.

 [Titta på en video om hur du fyller på papper i fack 1](#)

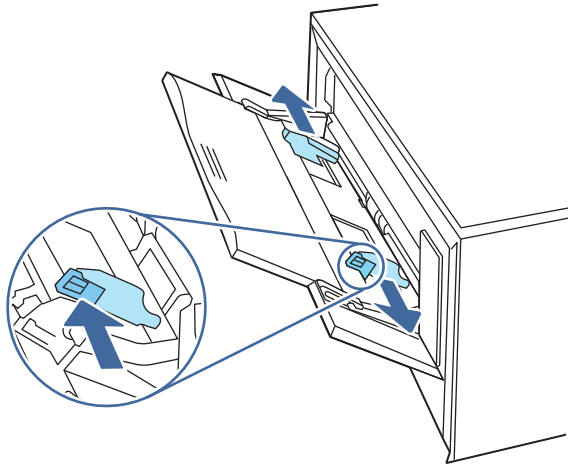
1. Öppna fack 1 genom att ta tag i handtagen och dra nedåt.



2. Dra ut fackets förlängningsdel.

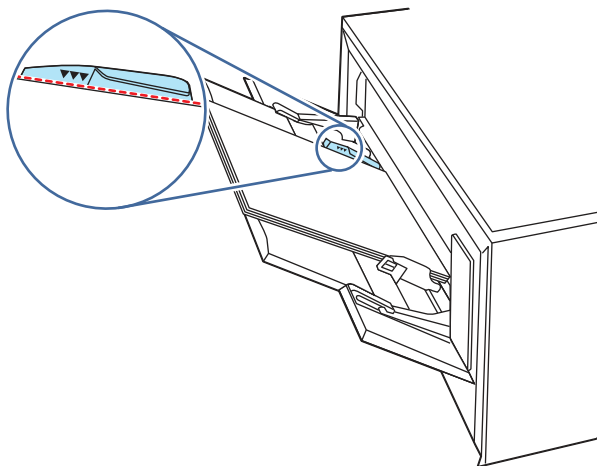


3. Tryck ned fliken på den högra pappersledaren och dra sedan isär pappersledarna till rätt storlek.



4. Fyll på papper i facket. Se till att papperet passar under flikarna och nedanför indikatorerna för maximal höjd.

Information om hur du orienterade papperet [Fack 1, pappersorientering på sidan 14](#) finns i .



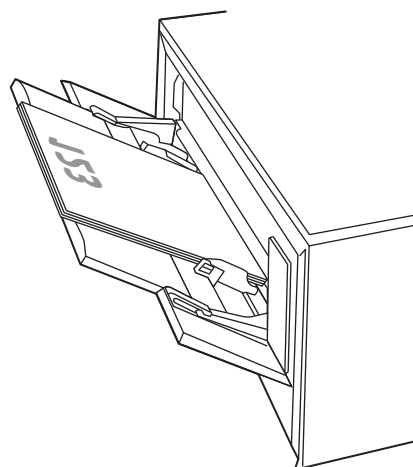
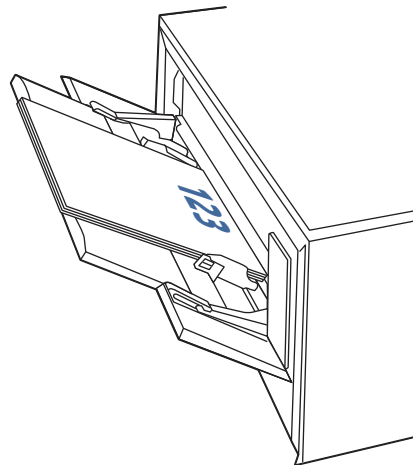
5. Starta utskriften från programmet på datorn eller den mobila enheten. Kontrollera att drivrutinen ställts in på rätt typ och storlek för det papper som ska skrivas ut från facket.

Fack 1, pappersorientering

När du använder papper som behöver ha en specifik orientering lägger du i det enligt tabellen nedan.

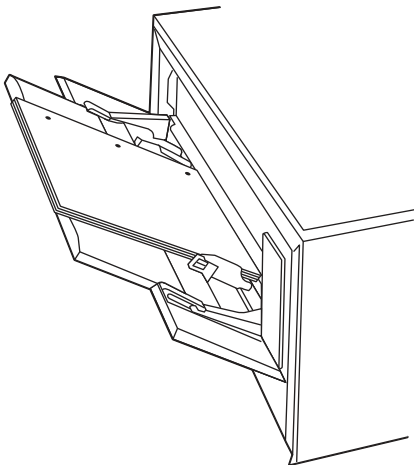
Tabell 2-1 Fack 1, pappersorientering

Papperstyp	Utmatning	Fylla på papper
Brevhuvud eller förtryckt	Enkelsidig utskrift	Textsidan uppåt Övre kanten matas in först i skrivaren
Brevhuvud eller förtryckt	Dubbelsidig utskrift	Textsidan nedåt Den övre kanten bort från skrivaren



Tabell 2-1 Fack 1, pappersorientering (fortsättning)

Papperstyp	Utmatning	Fylla på papper
Stansat	Enkel- eller dubbelsidig utskrift	Textsidan uppåt Hålen vända mot skrivarens vänstra sida



Fylla på papper i fack 2

Gå igenom följande information om att fylla på papper i fack 2.

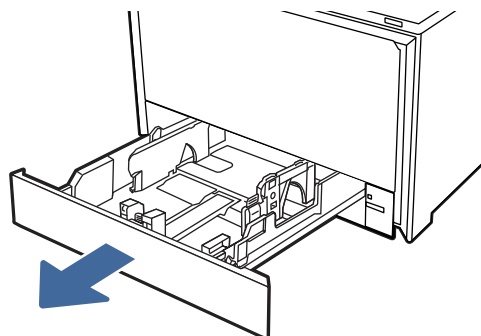
Fyll på papper i fack 2

Så här fyller du på papper i fack 2.

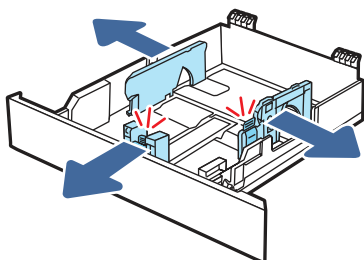
Detta fack rymmer 250 ark 75 g/m² papper.

 [Visa en video om hur du fyller på papper i fack 2](#)

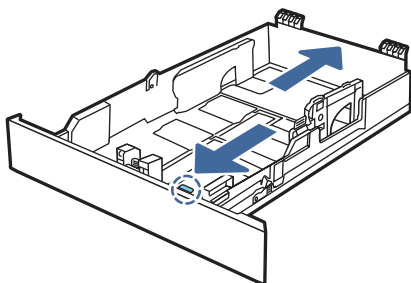
1. Öppna fack 2.




2. Ställ in pappersledarna för bredd genom att klämma ihop justeringsreglagen på ledarna och sedan skjuta ledarna så att de passar den pappersstorlek som används.



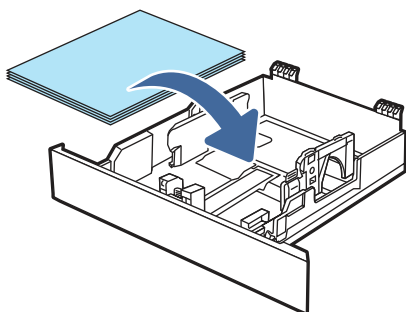
3. Om du vill fylla på papper i storleken Legal förlänger du facket genom att klämma ihop den främre fliken och dra i fackets framsida.




 **OBS!** När du har fyllt på med papper i formatet Legal, förlängs fack 2 ca 51 mm från skrivarens framsida.

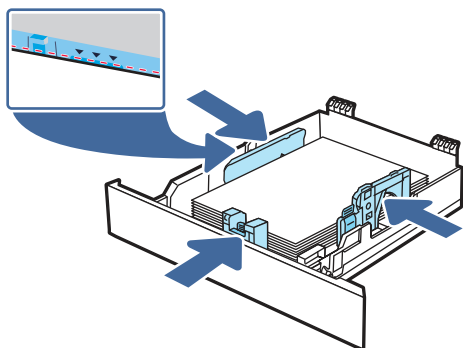
4. Fyll på papper i facket.

Information om hur du orienterade papperet finns i [Fack 2, pappersorientering på sidan 18](#).

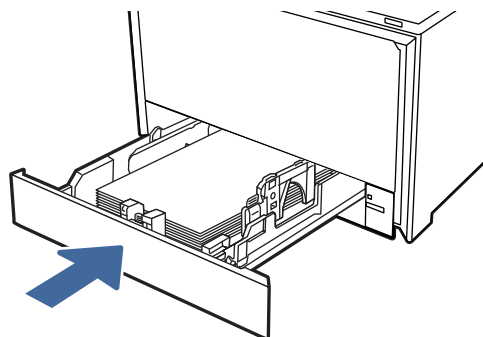



5. Se till att pappersbuntens ligger plant i alla fyra hörnen. Justera pappersledarna för bredd och längd så att de ligger an mot pappersbuntens kanter.

 **OBS!** För att undvika papperstrassel ska du inte fylla på för mycket papper i facket. Kontrollera att buntens överkant inte når över markeringen för maxnivå.



6. Se till att papperet inte når upp till markeringen för maxnivå, och stäng sedan facket.



 **OBS!** Om papper i storleken Legal har fyllts på kommer inte facket att stängas helt.

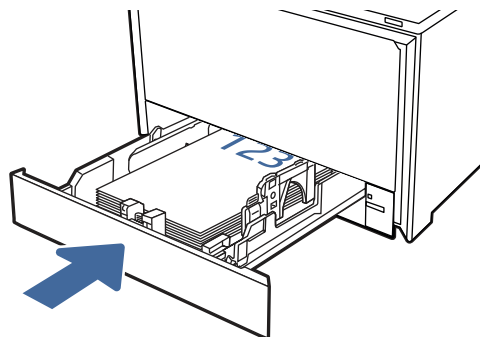
7. Starta utskriften från programmet på datorn eller den mobila enheten. Kontrollera att drivrutinen ställts in på rätt typ och storlek för det papper som ska skrivas ut från facket.

Fack 2, pappersorientering

När du använder papper som behöver ha en specifik orientering lägger du i det enligt tabellen nedan.

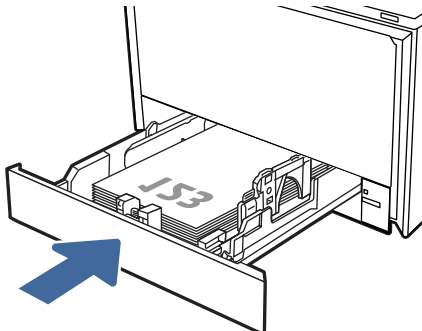
Tabell 2-2 Fack 2, pappersorientering

Papperstyp	Utmatning	Fylla på papper
Brevhuvud eller förtryckt	Enkelsidig utskrift	Textsidan uppåt Övre kanten mot skrivaren.

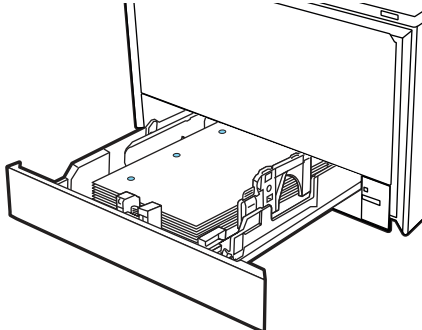


Tabell 2-2 Fack 2, pappersorientering (fortsättning)

Papperstyp	Utmatning	Fylla på papper
Brevhuvud eller förtryckt	Dubbelsidig utskrift	Textsidan nedåt Den övre kanten bort från skrivaren



Hålat	Enkel- eller dubbelsidig utskrift	Textsidan uppåt Hålen vända mot skrivarens vänstra sida
-------	-----------------------------------	---



Fylla på papper i fack 3 (tillval)

Gå igenom följande information om att fylla på papper i fack 3.

Fyll på papper i fack 3 (tillvalstillbehör)

Så här fyller du på papper i fack 3.

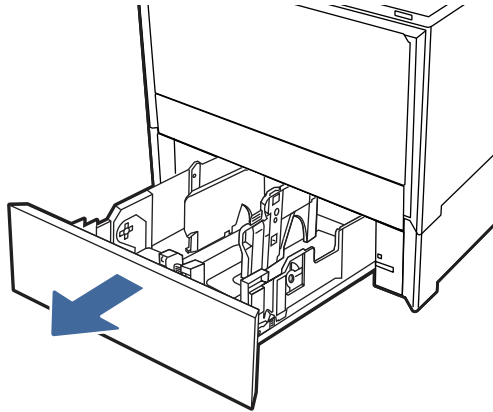
Detta fack rymmer 550 ark 75 g/m² papper.

⚠ VIKTIGT: Skriv inte ut på kuvert, etiketter eller pappersstorlekar som inte hanteras från fack 3. Skriv ut endast på sådana papperstyper från fack 1 eller fack 2, beroende på vilken typ och storlek av material som används.

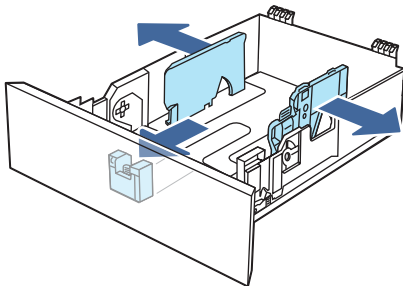


[Visa en video om hur du fyller på papper i fack 3](#)

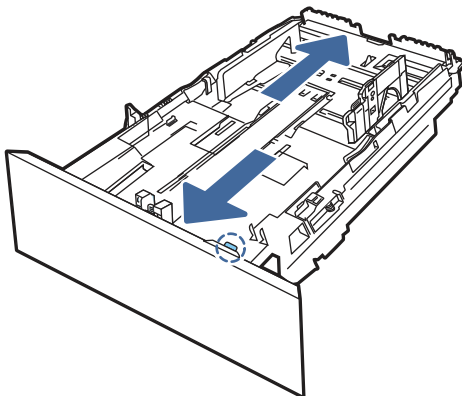
1. Öppna fack 3.



2. Ställ in pappersledarna för bredd genom att klämma ihop justeringsreglagen på ledarna och sedan skjuta ledarna så att de passar den pappersstorlek som används.



3. Om du vill fylla på papper i storleken Legal förlänger du facket genom att klämma ihop den främre fliken och dra i fackets framsida.




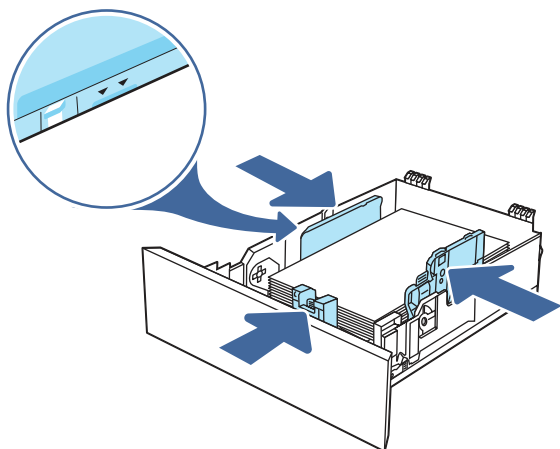
OBS! När du har fyllt på med papper i formatet Legal, förlängs fack 3 ca 51 mm från skrivarens framsida.

4. Fyll på papper i facket.


Information om hur du orienterade papperet finns i [Fack 3, pappersorientering på sidan 21](#).

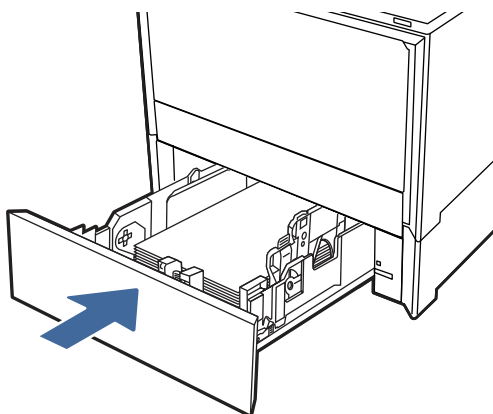
5. Se till att pappersbuntens ligger plant i alla fyra hörnen. Justera pappersledarna för bredd och längd så att de ligger an mot pappersbuntens kanter.

 **OBS!** För att undvika papperstrassel ska du inte fylla på för mycket papper i facket. Kontrollera att buntens överkant inte når över markeringen för maxnivå.



6. Se till att papperet inte når upp till markeringen för maxnivå, och stäng sedan facket.

 **OBS!** Om papper i storleken Legal har fyllts på kommer inte facket att stängas helt.



7. Starta utskriften från programmet på datorn eller den mobila enheten. Kontrollera att drivrutinen ställts in på rätt typ och storlek för det papper som ska skrivas ut från facket.

Fack 3, pappersorientering

När du använder papper som behöver ha en specifik orientering lägger du i det enligt tabellen nedan.

Tabell 2-3 Fack 3, pappersorientering


Papperstyp	Utmatning	Fylla på papper
Brevhuvud eller förtryckt	Enkelsidig utskrift	Textsidan uppåt Övre kanten mot skrivaren.
Brevhuvud eller förtryckt	Dubbelsidig utskrift	Textsidan nedåt Den övre kanten bort från skrivaren
Hålat	Enkel- eller dubbelsidig utskrift	Textsidan uppåt Hålen på skrivarens vänstra sida

Fylla på och skriva ut på kuvert

Gå igenom följande information om hur du fyller på och skriver ut kuvert.

Skriva ut på kuvert

Om du vill skriva ut kuvert i fack 1 eller fack 2, följer du stegen för att välja rätt inställningar i skrivardrivrutinen. Fack 1 rymmer upp till 10 kuvert.

 **OBS!** Kuvert kan inte skrivas ut från extrafacket 3.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan med skrivare och klicka sedan på eller tryck på **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna utskriftsdrivrutinen.



OBS! Namnet på knappen varierar för olika program.

3. Klicka eller tryck på fliken **Dokument**.
4. I listrutan **Pappersstorlek** väljer du rätt storlek för kuverten.
5. I listrutan **Papperstyp** väljer du **Kuvert**.
6. I listrutan **Papperskälla** väljer du **Manuell matning**.
7. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**.
8. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på knappen **OK** för att skriva ut.

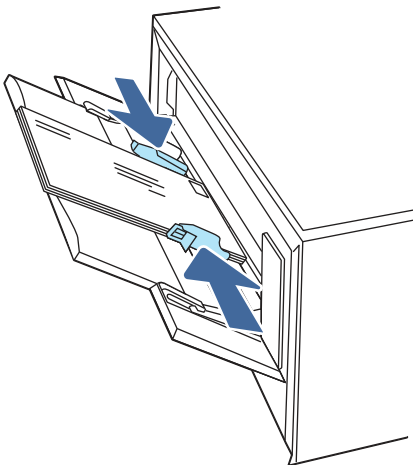
Kuvertriktning

När du använder kuvert lägger du i dem enligt informationen i följande tabell.

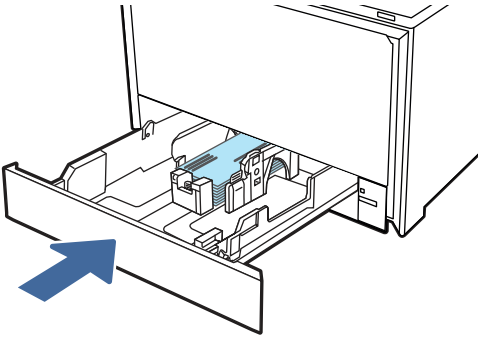


[Se en video om hur du fyller på kuvert i skrivaren](#)

Tabell 2-4 Kuvertriktning

Fack	Så här fyller du på paper
Fack 1	<p>Textsidan uppåt</p> <p>Kortsida, frankeringssidan först in i skrivaren</p> 

Tabell 2-4 Kuvertriktning (fortsättning)

Fack	Så här fyller du på papper
Fack 2	<p data-bbox="655 260 804 285">Textsidan uppåt</p> <p data-bbox="655 308 1070 333">Kortsida, frankeringssidan först in i skrivaren</p>  <p>The diagram shows a perspective view of a paper tray. A blue arrow points to the front edge of the tray, indicating where to insert paper. The tray is partially filled with paper, and the paper is oriented with the text side facing up. The tray is shown in a slightly open position, revealing the internal rollers and guides.</p>

3 Förbrukningsmaterial, tillbehör och delar

Beställa förbrukningsmaterial eller tillbehör, byta ut tonerkassetter, eller tar bort och ersätta en annan del.

Följande information är korrekt vid publiceringstillfället. Aktuell information finns i <http://www.hp.com/support/colorljmfp4301-4303>.

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och föreskrifter

Skrivare med dynamiskt aktiverad säkerhet

Skrivaren är endast avsedd att fungera med kassetter som har ett nytt eller återanvänt HP-chip. Ett återanvänt HP-chip gör det möjligt att använda återanvända, renoverade och påfyllda kassetter.

Skrivaren har dynamiska säkerhetsåtgärder för att blockera kassetter med chip som inte kommer från HP. Regelbundna uppdateringar av den inbyggda programvaran som levereras via Internet hjälper till att bibehålla effektiviteten hos de dynamiska säkerhetsåtgärderna och blockera kassetter som tidigare fungerat.

Uppdateringar kan förbättra, eller utöka skrivarens funktioner, skydda den mot säkerhetshot och tjäna andra syften, men dessa uppdateringar kan också blockera kassetter med ett chip som inte kommer från HP från att fungera i skrivaren, inklusive kassetter som fungerar idag. Om du inte är registrerad i vissa HP-program, t.ex. Instant Ink eller använder andra tjänster som kräver automatiska uppdateringar av inbyggd programvara online, kan de flesta HP-skrivare konfigureras så att de får uppdateringar antingen automatiskt eller med ett meddelande som gör att du kan välja om du vill uppdatera eller inte. Mer information om dynamisk säkerhet och hur du konfigurerar uppdateringar av inbyggd programvara online finns på www.hp.com/learn/ds.

Beställa förbrukningsmaterial, tillbehör och reservdelar

Läs om hur du erhåller förbrukningsmaterial, tillbehör och reservdelar till skrivaren.

Beställning

Beställ delar, förbrukningsmaterial eller tillbehör via en av följande kanaler.

Tabell 3-1 Beställningsalternativ

Beställningsalternativ	Orderinformation
Beställa förbrukningsmaterial och papper	www.hp.com
Beställa äkta delar och tillbehör till HP	www.hp.com/buy/parts
Beställa via service- eller supportleverantörer	Kontakta en auktoriserad HP-service- eller supportleverantör.
Beställ med den inbyggda HP-webbservern (EWS)	Öppna den genom att ange skrivarens IP-adress eller värnhamn i adress-/URL-fältet i datorns webbläsare. Den inbyggda webbservern innehåller en länk till HP-webbplatsen, som ger valmöjligheter vid köp av äkta HP-tillbehör.

Förbrukningsmaterial och tillbehör

Hitta information om förbrukningsmaterial och tillbehör som finns tillgängliga för din skrivare.



OBS! Kassetter är endast avsedda för distribution och användning med den avsedda produkten; de fungerar inte med andra skrivarmodeller.

Tabell 3-2 Förbrukningsmaterial – endast för användning med 4301

Artikel	Beskrivning	Kassettnummer	Artikelnummer
HP 210A svart LaserJet-originaltonerkassett	Svart ersättningstonerkassett, standardkapacitet	210A	W2100A
HP 210A cyan LaserJet-originaltonerkassett	Cyan ersättningstonerkassett, standardkapacitet	210A	W2101A
HP 210A gul LaserJet-originaltonerkassett	Gul ersättningstonerkassett, standardkapacitet	210A	W2102A
HP 210A magenta LaserJet-originaltonerkassett	Magenta ersättningstonerkassett, standardkapacitet	210A	W2103A
HP 210X svart LaserJet-originaltonerkassett med hög kapacitet	Svart ersättningstonerkassett, hög kapacitet	210X	W2100X
HP 210X cyan LaserJet-originaltonerkassett med hög kapacitet	Cyan ersättningstonerkassett, hög kapacitet	210X	W2101X
HP 210X gul LaserJet-originaltonerkassett med hög kapacitet	Gul ersättningstonerkassett, hög kapacitet	210X	W2102X
HP 210X magenta LaserJet-originaltonerkassett med hög kapacitet	Magenta ersättningstonerkassett, hög kapacitet	210X	W2103X

Tabell 3-3 Förbrukningsmaterial – endast för användning med 4302

Artikel	Beskrivning	Kassettnummer	Artikelnummer
HP 220A svart LaserJet-originaltonerkassett	Svart ersättningstonerkassett, standardkapacitet	220A	W2200A
HP 213A cyan LaserJet-originaltonerkassett	Cyan ersättningstonerkassett, standardkapacitet	220A	W2201A
HP 220A gul LaserJet-originaltonerkassett	Gul ersättningstonerkassett, standardkapacitet	220A	W2202A
HP 220A magenta LaserJet-originaltonerkassett	Magenta ersättningstonerkassett, standardkapacitet	220A	W2203A
HP 220X svart LaserJet-originaltonerkassett med hög kapacitet	Svart ersättningstonerkassett, hög kapacitet	220X	W2200X
HP 220X cyan LaserJet-originaltonerkassett med hög kapacitet	Cyan ersättningstonerkassett, hög kapacitet	220X	W2201X
HP 220X gul LaserJet-originaltonerkassett med hög kapacitet	Gul ersättningstonerkassett, hög kapacitet	220X	W2202X
HP 220X magenta LaserJet-originaltonerkassett med hög kapacitet	Magenta ersättningstonerkassett, hög kapacitet	220X	W2203X

Tabell 3-4 Tillbehör

Artikel	Artikelnummer
HP Color LaserJet Pro pappersfack för 550 blå ark	28N93A
HP Color LaserJet Pro 550 arks grått pappersfack (välj tillgänglighet)	632J6A
USB 2.0 skrivarkabel A-till-B-kabel (2-meters standard)	DT2738

Komponenter för egenreparation

Komponenter för egenreparation, eller CSR-komponenter, är delar som kunden kan byta själv och som finns för många HP LaserJet-produkter i syfte att förkorta reparationstiden.

Mer information om CSR-programmet och förmånerna finns på <http://www.hp.com/go/csr-support> och <http://www.hp.com/go/csr-faq>.

Äkta HP-reservdelar kan beställas på <http://www.hp.com/buy/parts> eller hos ett auktoriserat HP-serviceställe eller en auktoriserad supportleverantör. Vid beställning behövs något av följande: artikelnummer, serienummer (finns på baksidan av skrivaren), produktnummer eller skrivarnamn.

- Artiklar som anges som **obligatoriska** för egenutbyte måste installeras av kunden, såvida du inte vill betala för att HP:s servicepersonal utför reparationen. För dessa artiklar finns ingen på plats- eller retur till depå-support enligt HP:s skrivargaranti.

- Artiklar som anges som **Valfria** för egenutbyte kan installeras av HP:s servicepersonal på begäran utan extra kostnad under skrivarens garantiperiod.

Tabell 3-5 Komponenter för egenreparation

Artikel	Beskrivning	Alternativ för egenutbyte	Artikelnummer
HP Color LaserJet Pro pappersfack för 550 blå ark	Utbyte för extrafack 3	Obligatoriskt	28N93A
HP Color LaserJet Pro 550 arks grått pappersfack (välj tillgänglighet)	Utbyte för extrafack 3	Obligatoriskt	632J6A

Konfigurera skyddet för HP-tonerkassetter i inställningar för förbrukningsmaterial

En nätverksadministratör kan konfigurera inställningarna för skydd för tonerkassetter genom att använda skrivarens kontrollpanel eller HP:s inbäddade webbserver (EWS).

Inledning

Använd HP:s kassettpolicy och Kassettskydd för att kontrollera vilka kassetter som finns installerade i skrivaren och skydda installerade kassetter från stöld.

I HP Web Jetadmin finns inställningar under fältet **Enhetshantering** i följande menykedja: **Konfig. > Förbrukningsmaterial > Kassettpolicy** eller **Kassettskydd**.

- **Kassettpolicy:** Den här funktionen skyddar skrivaren från förfalskade tonerkassetter genom att tillåta att endast äkta HP-kassetter kan användas med skrivaren. Äkta HP-kassetter garanterar den bästa möjliga utskriftskvaliteten. När någon installerar en kasset som inte är en äkta HP-tonerkasset visas ett meddelande på skrivarens kontrollpanel om att kassetten inte är auktoriserad och information som förklarar hur du fortsätter.
- **Kassettskydd:** Den här funktionen kopplar tonerkassetter permanent med en viss skrivare eller en skrivargrupp, så att de inte kan användas i andra skrivare. Att skydda kassetter skyddar din investering. Om någon försöker att överföra en skyddade kasset från den ursprungliga skrivaren till en icke-godkänd skrivare medan funktionen är aktiverad, kan den nya skrivaren inte skriva ut med den skyddade kassetten. På skrivarens kontrollpanel visas ett meddelande om att kassetten är skyddad och information som förklarar hur du fortsätter.

⚠ VIKTIGT: Efter att du har aktiverat kassettskydd på skrivaren, skyddas alla efterföljande tonerkassetter som installerats i skrivaren automatiskt och *permanent*. Om du inte vill skydda en ny kasset, måste du inaktivera funktionen *innan* du installerar den nya kassetten.

När du inaktiverar funktionen stängs inte skyddet för redan installerade kassetter av.

Aktivera eller inaktivera funktionen Kassettpolicy

Funktionen kassettpolicy kan aktiveras och avaktiveras via kontrollpanelen eller den inbäddade webbservern (EWS).



OBS! För att aktivera eller inaktivera den här funktionen måste eventuellt ett administratörslösenord anges.

Kontrollera med din administratör för att fastställa om ett administratörslösenord har angetts. EWS-lösenord kan inte återställas.

Använd skrivarens kontrollpanel för att aktivera funktionen Kassettpolicy

En nätverksadministratör kan aktivera funktionen Kassettpolicy via skrivarens kontrollpanel. Det här gör att endast äkta HP-kassetter kan användas med skrivaren.

1. Peka på ikonen [Meny](#) på startskärmen på skrivarens kontrollpanel.
2. Öppna följande menyer:
 - a. [Inställningar](#)
 - b. [Förbrukningsmaterial](#)
3. Tryck på knappen bredvid [auktoriserad HP-kassettpolicy](#) för att slå på (aktivera) funktionen.

Använd skrivarens kontrollpanel för att inaktivera funktionen Kassettpolicy

En nätverksadministratör kan avaktivera funktionen Kassettpolicy via skrivarens kontrollpanel. Det tar bort restriktionen att endast äkta HP-tonerkassetter kan användas.

1. Peka på ikonen [Meny](#) på startskärmen på skrivarens kontrollpanel.
2. Öppna följande menyer:
 - a. [Inställningar](#)
 - b. [Förbrukningsmaterial](#)
3. Tryck på knappen bredvid [auktoriserad HP-kassettpolicy](#) om du vill avaktivera funktionen.

Använda HP:s inbyggda webbserver (EWS) för att aktivera funktionen Kassettpolicy

En nätverksadministratör kan aktivera funktionen Kassettpolicy från EWS. Det här gör att endast äkta HP-kassetter kan användas med skrivaren.

1. Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS):
 - a. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen [Meny](#) och sedan på [Info](#).
 - b. Tryck på [Anslutning](#) för att visa IP-adressen eller värdnamnet.
 - c. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på [Retur](#) på datorns tangentbord. Då öppnas EWS.




https://10.10.XX.XXX

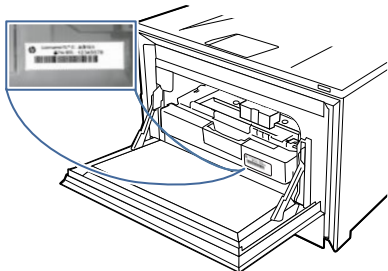


OBS! Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet Avancerat för att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

2. Välj **Förbrukningsmaterial** i det vänstra navigeringsfönstret.

 **VIKTIGT:** För åtkomst till menyerna i den inbyggda webbservern (EWS) krävs en personlig PIN-kod. Standard-PIN-koden för den här skrivaren finns på en dekal i den främre luckan. Använd den här PIN-koden för att logga in när du uppmanas till det.

En användare eller administratör kan ändra standard-PIN-koden.




3. Välj fliken **Inställningar för förbrukningsmaterial** på sidan Förbrukningsmaterial.
4. Under **auktoriserad HP-kassettpolicy** klickar du på knappen för att aktivera inställningen. Knappen blir blå och ett meddelande bekräftar att inställningen har ändrats.

Använda HP:s inbyggda webbserver (EWS) för att inaktivera funktionen Kassettpolicy

En nätverksadministratör kan avaktivera funktionen Kassettpolicy via EWS. Det tar bort restriktionen att endast äkta HP-tonerkassetter kan användas.

1. Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS):
 - a. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen **Meny** och sedan på **Info**.
 - b. Tryck på **Anslutning** för att visa IP-adressen eller värdnamnet.
 - c. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på datorns tangentbord. Då öppnas EWS.



 **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet Avancerat för att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

2. Välj **Förbrukningsmaterial** i det vänstra navigeringsfönstret. Ange EWS-PIN-koden när du uppmanas till det.
3. Välj fliken **Inställningar för förbrukningsmaterial** på sidan Förbrukningsmaterial.
4. Under **auktoriserad HP-kassettpolicy** klickar du på knappen för att avaktivera inställningen. Knappen blir svart och ett meddelande bekräftar att inställningen har ändrats.

Felsöka felmeddelanden på kontrollpanelen för Kassettpolicy

Gå igenom de rekommenderade åtgärderna för kassettpolicyns felmeddelanden.

Tabell 3-6 Felmeddelanden på kontrollpanelen för Kassettpolicy

Felmeddelande	Beskrivning	Rekommenderad åtgärd
10.0X.30 Icke-godkänd <färg> kassett	Administratören har konfigurerat skrivaren så att den endast kan använda äkta HP-förbrukningsmaterial, vars garanti fortfarande gäller. Kassetten måste bytas för att du ska kunna fortsätta skriva ut.	Byt ut kassetten mot en äkta HP-tonerkassett. Om du tror att du har köpt en originaltonerkassett från HP besöker du www.hp.com/go/anticounterfeit för att fastställa om tonerkassetten är en originaltonerkassett från HP, samt vad du ska göra om det inte är en originaltonerkassett från HP.

Aktivera eller inaktivera funktionen Kassettskydd

Funktionen Kassettskydd kan aktiveras och avaktiveras via kontrollpanelen eller den inbäddade webbservern (EWS).



OBS! För att aktivera eller inaktivera den här funktionen måste eventuellt ett administratörslösenord anges.

Kontrollera med din administratör för att fastställa om ett administratörslösenord har angetts. EWS-lösenord kan inte återställas.

Använd skrivarens kontrollpanel för att aktivera funktionen Kassettskydd

En nätverksadministratör kan aktivera funktionen Kassettskydd via skrivarens kontrollpanel. Det skyddar kassetter som är kopplade till skrivaren från stöld och användning i andra skrivare.

1. Tryck på ikonen **Meny** på startskärmen på skrivarens kontrollpanel.
2. Öppna följande menyer:
 - a. **Inställningar**
 - b. **Förbrukningsmaterial**
3. Tryck på knappen bredvid **Kassettskydd** för att slå på funktionen (aktivera den).

⚠ VIKTIGT: Efter att du har aktiverat kassettskydd på skrivaren, skyddas alla efterföljande tonerkassetter som installerats i skrivaren automatiskt och *permanent*. Om du inte vill skydda en ny kassett, måste du inaktivera funktionen *innan* du installerar den nya kassetten.

När du inaktiverar funktionen stängs inte skyddet för redan installerade kassetter av.

Använd skrivarens kontrollpanel för att inaktivera funktionen Kassettpolicy

En nätverksadministratör kan avaktivera funktionen Kassettskydd via EWS. Det tar bort skyddet för eventuella nya tonerkassetter som installeras i skrivaren.

1. Tryck på ikonen **Meny** på startskärmen på skrivarens kontrollpanel.
2. Öppna följande menyer:
 - a. **Inställningar**
 - b. **Förbrukningsmaterial**


- Tryck på knappen bredvid [auktoriserad HP-kassettpolicy](#) om du vill avaktivera funktionen.

Använda HP:s inbyggda webbserver (EWS) för att aktivera funktionen Kassettskydd


En nätverksadministratör kan aktivera funktionen Kassettskydd från EWS. Det skyddar kassetter som är kopplade till skrivaren från stöld och användning i andra skrivare.

- Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS):
 - På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen [Meny](#) och sedan på [Info](#).
 - Tryck på [Anslutning](#) för att visa IP-adressen eller värdnamnet.
 - Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på [Retur](#) på datorns tangentbord. Då öppnas EWS.

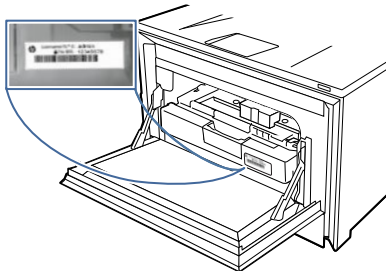
 https://10.10.XX.XXX

 **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet Avancerat för att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.


- Välj **Förbrukningsmaterial** i det vänstra navigeringsfönstret.

 **VIKTIGT:** För åtkomst till menyerna i den inbyggda webbservern (EWS) krävs en personlig PIN-kod. Standard-PIN-koden för den här skrivaren finns på en dekal i den främre luckan. Använd den här PIN-koden för att logga in när du uppmanas till det.

En användare eller administratör kan ändra standard-PIN-koden.



- Välj fliken **Inställningar för förbrukningsmaterial** på sidan Förbrukningsmaterial.
- Under **Kassettskydd** klickar du på knappen för att aktivera inställningen. Knappen blir blå och ett meddelande bekräftar att inställningen har ändrats.

 **VIKTIGT:** Efter att du har aktiverat kassettskydd på skrivaren, skyddas alla efterföljande tonerkassetter som installerats i skrivaren automatiskt och *permanent*. Om du inte vill skydda en ny kassett, måste du inaktivera funktionen *innan* du installerar den nya kassetten.


När du inaktiverar funktionen stängs inte skyddet för redan installerade kassetter av.

Använda HP:s inbyggda webbserver (EWS) för att inaktivera funktionen Kassettskydd

En nätverksadministratör kan avaktivera funktionen Kassettskydd via EWS. Det tar bort skyddet för eventuella nya tonerkassetter som installeras i skrivaren.

1. Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS):
 - a. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen **Meny** och sedan på **Info**.
 - b. Tryck på **Anslutning** för att visa IP-adressen eller värdnamnet.
 - c. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på datorns tangentbord. Då öppnas EWS.

 https://10.10.XX.XXX

 **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet Avancerat för att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

2. Välj **Förbrukningsmaterial** i det vänstra navigeringsfönstret. Ange EWS-PIN-koden när du uppmanas till det.
3. Välj fliken **Inställningar för förbrukningsmaterial** på sidan Förbrukningsmaterial.
4. Under **Kassettskydd** klickar du på knappen för att avaktivera inställningen. Knappen blir svart och ett meddelande bekräftar att inställningen har ändrats.

Felsöka felmeddelanden på kontrollpanelen för Kassettskydd

Gå igenom de rekommenderade åtgärderna för felmeddelanden om Kassettskydd.

Tabell 3-7 Felmeddelanden på kontrollpanelen för Kassettskydd

Felmeddelande	Beskrivning	Rekommenderad åtgärd
10.0X.57 Skyddad <färg> kassett	<p>Kassetten kan endast användas i skrivaren eller skrivargruppen som ursprungligen skyddade den med hjälp av Skyddsgaranti för HP-bläckpatroner.</p> <p>Med funktionen för kassettskydd kan en administratör begränsa användningen av kassetterna till en skrivare eller en skrivargrupp. Kassetten måste bytas för att du ska kunna fortsätta skriva ut.</p>	Byt ut kassetten mot en ny tonerkassett.

Byta ut tonerkassetterna

Byt tonerkassetterna om du får ett sådant meddelande på skrivaren eller om utskriftskvaliteten är dålig.

Information om tonerkassetter


Skrivaren indikerar när nivån för tonerkassetten är låg. Tonerkassetten faktiska återstående livslängd kan variera. Det kan vara bra att ha en reservkassett som kan installeras när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel.

Skrivaren använder fyra färger och har en egen tonerkassett för varje färg: cyan (C), magenta (M), gul (Y) och svart (K). Tonerkassetterna sitter inuti den främre luckan.

Du kan fortsätta skriva ut med den aktuella kassetten tills omfördelning av tonern inte längre ger acceptabel utskriftskvalitet. Om du vill omfördela tonern ska du ta ur tonerkassetten från skrivaren och

vagga tonerkassetten fram och tillbaka så att tonern omfördelas. Det finns bildanvisningar för byte av kassett. Sätt tillbaka tonerkassetten i skrivaren och stäng sedan luckan.

Om du vill köpa kassetter eller kontrollera kassettkompatibilitet för skrivaren går du till HP SureSupply på <http://www.hp.com/go/suresupply>. Gå längst ner på sidan och kontrollera att land/region är rätt.

 **OBS!** Kassetter är endast avsedda för distribution och användning med den avsedda produkten; de fungerar inte med andra skrivarmodeller.

Tabell 3-8 Förbrukningsmaterial – endast för användning med 4301

Artikel	Beskrivning	Kassettnummer	Artikelnummer
HP 210A svart LaserJet-originaltonerkassett	Svart ersättningstonerkassett, standardkapacitet	210A	W2100A
HP 210A cyan LaserJet-originaltonerkassett	Cyan ersättningstonerkassett, standardkapacitet	210A	W2101A
HP 210A gul LaserJet-originaltonerkassett	Gul ersättningstonerkassett, standardkapacitet	210A	W2102A
HP 210A magenta LaserJet-originaltonerkassett	Magenta ersättningstonerkassett, standardkapacitet	210A	W2103A
HP 210X svart LaserJet-originaltonerkassett med hög kapacitet	Svart ersättningstonerkassett, hög kapacitet	210X	W2100X
HP 210X cyan LaserJet-originaltonerkassett med hög kapacitet	Cyan ersättningstonerkassett, hög kapacitet	210X	W2101X
HP 210X gul LaserJet-originaltonerkassett med hög kapacitet	Gul ersättningstonerkassett, hög kapacitet	210X	W2102X
HP 210X magenta LaserJet-originaltonerkassett med hög kapacitet	Magenta ersättningstonerkassett, hög kapacitet	210X	W2103X

Tabell 3-9 Förbrukningsmaterial – endast för användning med 4302

Artikel	Beskrivning	Kassettnummer	Artikelnummer
HP 220A svart LaserJet-originaltonerkassett	Svart ersättningstonerkassett, standardkapacitet	220A	W2200A
HP 213A cyan LaserJet-originaltonerkassett	Cyan ersättningstonerkassett, standardkapacitet	220A	W2201A
HP 220A gul LaserJet-originaltonerkassett	Gul ersättningstonerkassett, standardkapacitet	220A	W2202A
HP 220A magenta LaserJet-originaltonerkassett	Magenta ersättningstonerkassett, standardkapacitet	220A	W2203A

Tabell 3-9 Förbrukningsmaterial - endast för användning med 4302 (fortsättning)

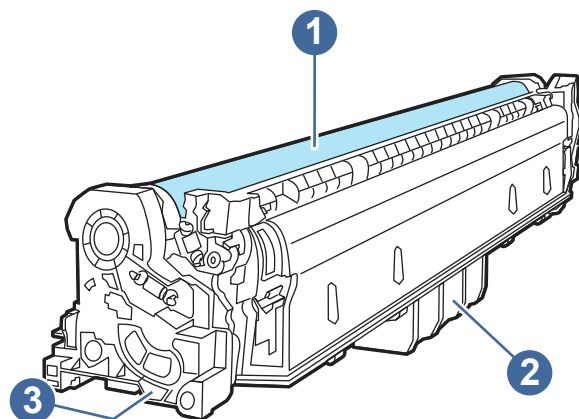
Artikel	Beskrivning	Kassettnummer	Artikelnummer
HP 220X svart LaserJet-originaltonerkassetts med hög kapacitet	Svart ersättningstonerkassetts, hög kapacitet	220X	W2200X
HP 220X cyan LaserJet-originaltonerkassetts med hög kapacitet	Cyan ersättningstonerkassetts, hög kapacitet	220X	W2201X
HP 220X gul LaserJet-originaltonerkassetts med hög kapacitet	Gul ersättningstonerkassetts, hög kapacitet	220X	W2202X
HP 220X magenta LaserJet-originaltonerkassetts med hög kapacitet	Magenta ersättningstonerkassetts, hög kapacitet	220X	W2203X

Ta inte ut tonerkassetten ur förpackningen innan det är dags att byta ut den.

- ⚠ VIKTIGT:** Undvik skador på tonerkassetten genom att inte utsätta den för ljus i mer än några minuter. Om du måste ta ut tonerkassetten ur produkten för en längre tid lägger du kassetten i originalplastförpackningen eller täcker över den med ett lätt, ogenomskinligt material.

Följande bild visar tonerkassettkomponenter.

Bild 3-1 Tonerkassettdelar



Nummer	Beskrivning
1	Bildtrumma VIKTIGT: Rör inte bildtrumman. Fingeravtryck kan orsaka problem med utskriftskvaliteten.
2	Handtag
3	Minneskrets

- ⚠ VIKTIGT:** Om du får toner på kläderna torkar du av dem med en torr trasa och tvättar sedan kläderna i kallt vatten. Om du använder varmt vatten fastnar tonern i tyget.

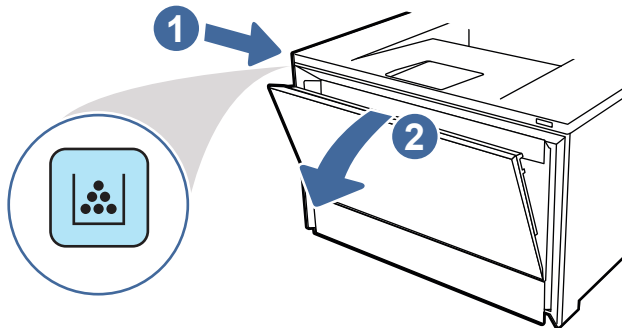
- 📄 OBS!** Information om hur du återvinner använda tonerkassetter finns i tonerkassettsens förpackning.

Ta ur och byta ut tonerkassetter

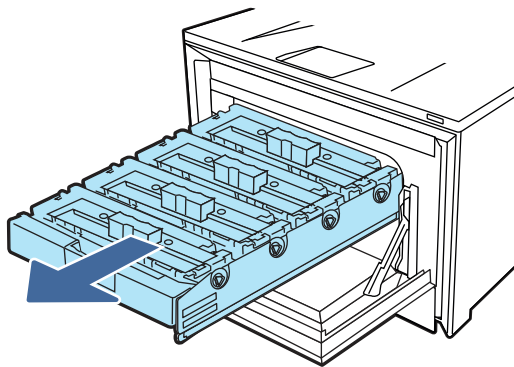
Följ de här stegen för att byta ut tonerkassetten:

 [Titta på en video om hur du byter ut tonerkassetterna](#)

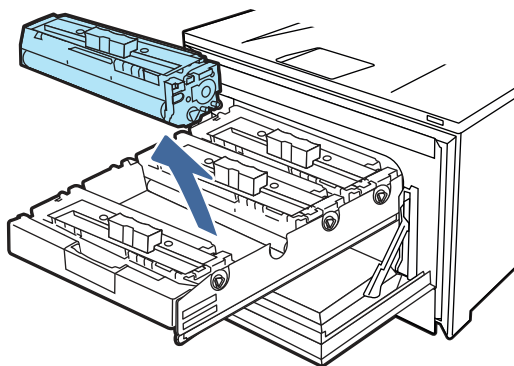
1. Öppna den främre luckan genom att trycka på knappen på den vänstra panelen.



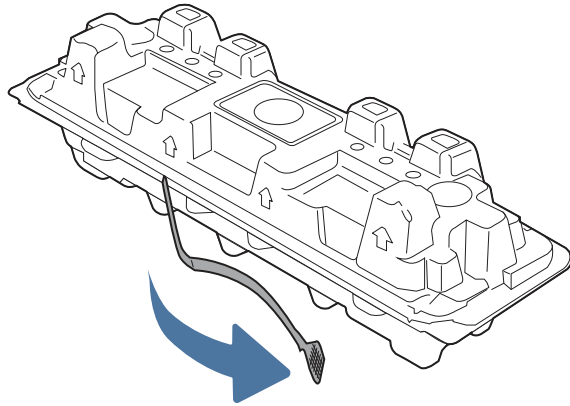
2. Ta tag i det blå handtaget på tonerkassettlådan och dra ut den.



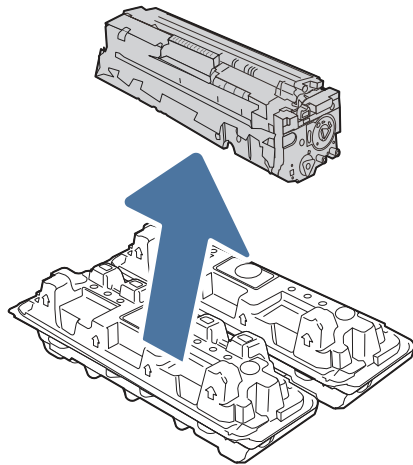
3. Ta tag i handtaget på tonerkassetten och dra sedan kassetten rakt ut och ta bort den.



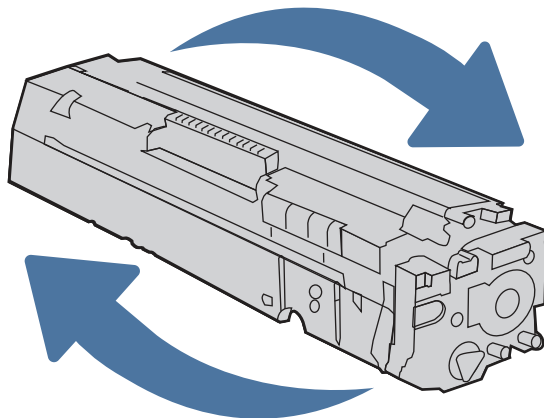
4. Ta ut den nya tonerkassettförpackningen ur kartongen och dra i fliken på förpackningen.



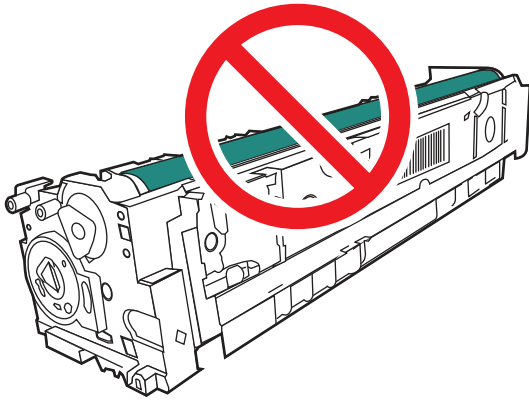
5. Ta ut tonerkassetten ur den öppnade förpackningen. Placera den gamla tonerkassetten i förpackningen och lämna den till återvinning.



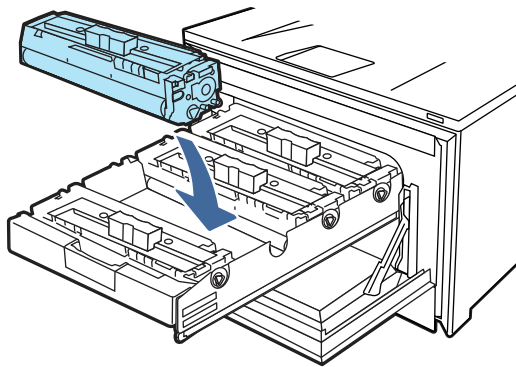
6. Håll i båda ändarna av tonerkassetten och gunga den mot änden för att fördela tonern jämnt inuti kassetten.



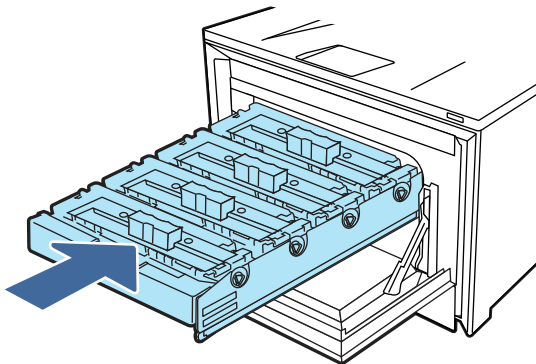
7. Rör inte bildtrumman på undersidan av tonerkassetten. Om det finns fingeravtryck på bildtrumman kan kvaliteten på utskrifterna försämrans. Utsätt inte kassetten för ljus i onödan.



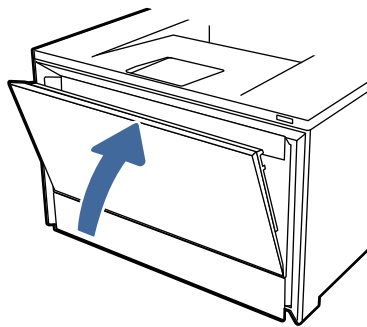
8. Sätt i den nya tonerkassetten i kassettlådan. Se till att färgikonen på kassetten matchar färgikonen på lådan.



9. Stäng tonerkassettlådan.



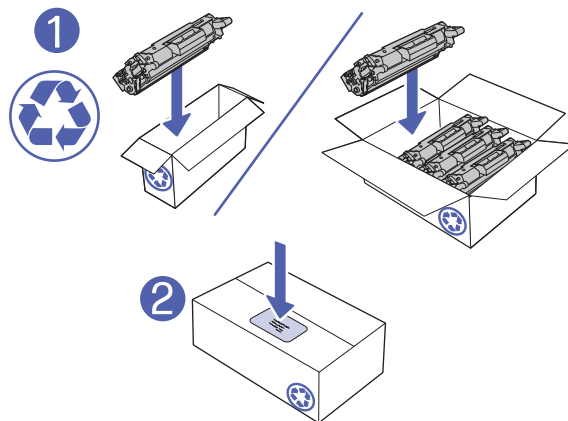
10. Stäng främre luckan.



11. Packa ner den använda tonerkassetten i förpackningen som den nya kassetten levererades i, eller använd en stor kartong och fyll den med flera kassetter som du behöver återvinna. Se den bifogade återvinningsguiden för information om återvinning.

I USA medföljer en förbetald postetikett i förpackningen. I andra länder/regioner besöker du www.hp.com/recycle och skriver ut en förbetald postetikett.

Fäst den förbetalda postetiketten på lådan och returnera den använda kassetten till HP för återvinning.



<http://www.hp.com/recycle>

4 Skriva ut

Skriv ut med hjälp av programvaran eller skriva ut från en mobil enhet eller en USB-flashenhet.

Följande information är korrekt vid publiceringstillfället. Aktuell information finns i <http://www.hp.com/support/colorljmfp4301-4303>.

Mer information:

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och föreskrifter

Använda HP Smart för utskrift från molnet

Genom att använda HP Smart och koppla ihop skrivaren med ditt HP-konto kan du skriva ut filer var du vill.

Du kan utföra följande utskriftsåtgärder med HP Smart-appen:

- Skriv ut direkt från HP Smart
- Skriv ut från alla Windows- eller Android-appar som har en utskriftsmeny.
- Gör kopior (Android, iOS och vissa skrivarmodeller): Funktionen Kopiera använder enhetens kamera för att skanna in ett dokument eller foto som du sedan kan redigera och skriva ut.
- Dela din skrivare: Låt andra skicka fjärrutskrifter till Print Anywhere-skrivaren.
- Aktivera privat inmatning (endast HP+-skrivare): Vänta med ett utskriftsjobb tills personen som skickade det finns i närheten av skrivaren.
- Hantera skrivaren: Ändra skrivarinställningar, visa skrivarinformation och rapporter med mera.

Information om hur du konfigurerar och skriver ut med HP Smart finns på hpsmart.com.

Utskriftsmetoder (Windows)

Lär dig om vanliga utskriftsuppgifter för Windows-användare.

Så här skriver du ut (Windows)

Använd alternativet **Skriv ut** från ett program för att välja skrivaren och grundläggande inställningar för utskriften.

Följande procedur beskriver den grundläggande utskriftsprocessen för Windows.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan med skrivare. Om du vill ändra inställningar klickar du på knappen **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna utskriftsdrivrutinen.



OBS! Namnet på knappen varierar för olika program.



OBS! Om du vill ha mer information klickar du på knappen Hjälp (?) i skrivardrivrutinen.

3. Konfigurera de tillgängliga alternativen genom att klicka på flikarna i utskriftsdrivrutinen. Du kan till exempel ställa in pappersorientering, papperskälla, materialtyp och pappersstorlek på fliken **Dokument** och göra kvalitetsinställningar på fliken **Grundläggande**.
4. Klicka på knappen **OK** när du vill återgå till dialogrutan **Skriv ut**. Välj hur många kopior som ska skrivas ut från den här skärmen.
5. Klicka på knappen **Skriv ut** för att skriva ut utskriften.

Skriva ut på båda sidor automatiskt (Windows)

Om skrivaren har en automatisk duplexenhet kan du skriva ut automatiskt på båda sidor av papperet. Använd en pappersstorlek och papperstyp som stöds av duplexenheten.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan över skrivare och klicka sedan på **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna utskriftsdrivrutinen.



OBS! Namnet på knappen varierar för olika program.

3. Klicka på fliken **Grundläggande**.
4. Välj **Vänd längs långsidan** eller **Vänd längs kortsidan** för alternativet **Dubbelsidig utskrift**. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**.
5. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på **Skriv ut** för att skriva ut utskriften.

Skriva ut på båda sidor manuellt (Windows)

Använd den här proceduren för skrivare som inte är utrustade med en automatisk duplexenhet eller för att skriva ut på papper som duplexenheten inte stöder.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan över skrivare och klicka sedan på **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna utskriftsdrivrutinen.



OBS! Namnet på knappen varierar för olika program.

3. Klicka på fliken **Efterbehandling**.

4. Välj **Vänd längs långsidan** eller **Vänd längs kortsidan** för alternativet **Dubbelsidig utskrift** och klicka sedan på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**.
5. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på **Skriv ut** för att skriva ut den första sidan av utskriften.
6. Hämta utskriften från utmatningsfacket och placera den sedan i fack 1.
7. Välj en knapp på kontrollpanelen för att fortsätta om du uppmanas att göra det.

Skriva ut flera sidor per ark (Windows)

När du skriver ut från ett program med alternativet **Skriv ut** kan du välja ett alternativ för att skriva ut flera sidor på ett pappersark. Du vill kanske göra detta om du skriver ut ett mycket stort dokument och vill spara papper.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan över skrivare och klicka sedan på **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna utskriftsdrivrutinen.



OBS! Namnet på knappen varierar för olika program.

3. Klicka på fliken **Grundläggande**.
4. Välj antal sidor per ark i listrutan **Sidor per ark**.
5. Välj inställningarna **Skriv ut sidor** och **Sidorordning** på fliken **Grundläggande** och ange sedan inställningen **Orientering** på fliken **Dokument** om det behövs. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**.
6. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på **Skriv ut** för att skriva ut utskriften.

Välja papperstyp (Windows)

När du skriver ut från ett program med alternativet **Skriv ut** kan du ange den papperstyp som du använder för utskriftsjobbet. Om din standardpapperstyp är Letter, men du ska använda en annan papperstyp för en utskrift, anger du specifik papperstyp.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan med skrivare och klicka sedan på eller tryck på **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna utskriftsdrivrutinen.



OBS! Namnet på knappen varierar för olika program.

3. Klicka på fliken **Färg**.
4. Välj alternativet **Medietyp** för den papperstyp du använder och klicka sedan på **OK**.
5. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**.
6. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på **Skriv ut** för att skriva ut utskriften.

Ytterligare utskriftsuppgifter

Leta reda på information på Internet om att utföra vanliga utskriftsuppgifter.

Gå till <http://www.hp.com/support/colorljmfp4301-4303>.

Instruktioner finns tillgängliga för att utföra utskriftsuppgifter som:

- Skapa och använda utskriftsgenvägar eller snabbval
- Välja pappersstorlek eller använda en anpassad pappersstorlek
- Välja sidorientering
- Skapa ett häfte
- Anpassa ett dokument till en vald pappersstorlek
- Skriva ut de första eller sista sidorna av dokumentet på ett annat papper
- Skriva ut vattenstämplar på ett dokument

Utskriftsuppgifter (Mac)

Skriv ut med HP:s programvara för utskrift för macOS, inklusive hur man skriver ut på båda sidorna eller skriver ut flera sidor per ark.

Hur man skriver ut (macOS)

Använd alternativet **Skriv ut** från ett program för att välja skrivaren och grundläggande inställningar för utskriften.

Nedan beskrivs den grundläggande utskriftsprocessen för macOS.

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Markera skrivaren.
3. Klicka på **Visa detaljer** eller **Kopior och sidor** och välj sedan andra menyer för att justera skrivarinställningarna.



OBS! Namnet på alternativet varierar för olika program.

4. Klicka på knappen **Skriv ut**.

Skriva ut på båda sidor automatiskt (macOS)

Om skrivaren har en automatisk duplexenhet kan du automatiskt skriva ut på båda sidor av papperet. Använd en pappersstorlek och -typ som stöds av duplexenheten.

Den här funktionen är tillgänglig om du installerar HP-skrivardrivrutinen. Den är kanske inte tillgänglig om du använder AirPrint.

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Markera skrivaren.
3. Klicka på **Visa detaljer** eller **Kopior och sidor** och klicka sedan på menyn **Layout**.



OBS! Namnet på alternativet varierar för olika program.

4. Välj ett bindningsalternativ i listrutan **Dubbelsidig**.
5. Klicka på knappen **Skriv ut**.

Skriva ut på båda sidor manuellt (macOS)

Om skrivaren inte har en automatisk duplexenhet installerade eller om du använder en pappersstorlek eller -typ som inte stöds av duplexenheten kan du skriva ut på båda sidorna av papperet med en manuell process. Du måste ladda om sidorna för den andra sidan.

Den här funktionen är tillgänglig om du installerar HP-skrivardrivrutinen. Den är kanske inte tillgänglig om du använder AirPrint.

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Markera skrivaren.
3. Klicka på **Visa detaljer** eller **Kopior och sidor** och klicka sedan på menyn **Manuell duplex**.



OBS! Namnet på alternativet varierar för olika program.

4. Klicka i kryssrutan **Manuell dubbelsidig utskrift** och välj ett bindningsalternativ.
5. Gå till skrivaren och ta bort eventuellt tomt papper som finns i fack 1.
6. Klicka på knappen **Skriv ut**.
7. Hämta den utskrivna bunten i utmatningsfacket och placera den med den utskrivna sidan vänd nedåt i inmatningsfacket.
8. Om du uppmanas trycka på en knapp på kontrollpanelen för att fortsätta gör du det.

Skriva ut flera sidor per ark (macOS)

När du skriver ut från ett program med alternativet **Skriv ut** kan du välja ett alternativ för att skriva ut flera sidor på ett pappersark. Du kanske vill göra detta om du skriver ut ett mycket stort dokument och vill spara papper.

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Markera skrivaren.
3. Klicka på **Visa detaljer** eller **Kopior och sidor** och klicka sedan på menyn **Layout**.



OBS! Namnet på alternativet varierar för olika program.


4. I listrutan **Sidor per ark** väljer du det antal sidor som du vill skriva ut på varje ark.
5. Vid **Utskriftsriktning** väljer du ordning och placering för sidorna på arket.
6. I menyn **Ram** väljer du önskad ram du vill skriva ut runt varje sida på arket.
7. Klicka på knappen **Skriv ut**.

Välja papperstyp (macOS)


När du skriver ut från ett program med alternativet **Skriv ut** kan du ange den papperstyp som du använder för utskriftsjobbet. Om din standardpapperstyp är Letter, men du ska använda en annan papperstyp för en utskrift, anger du specifik papperstyp.

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Markera skrivaren.

3. Klicka på **Visa detaljer** eller **Kopior och sidor** och klicka sedan på menyn **Medier och kvalitet** eller menyn **Papper/kvalitet**.

 **OBS!** Namnet på alternativet varierar för olika program.

4. Välj bland alternativen under **Medier och kvalitet** eller **Papper/kvalitet**.

 **OBS!** Listan innehåller huvuduppsättningen av de alternativ som är tillgängliga. Vissa alternativ är inte tillgängliga på alla skrivare.

- **Medietyp:** Välj alternativet för rätt typ av papper för utskriftsjobbet.
 - **Utskriftskvalitet:** Välj upplösning för utskriften.
 - **EconoMode:** Välj det här alternativet för att spara toner när du skriver ut utkast av dokument.
5. Klicka på knappen **Skriv ut**.

Ytterligare utskriftsuppgifter

Leta reda på information på Internet om att utföra vanliga utskriftsuppgifter.

Gå till <http://www.hp.com/support/colorljmfp4301-4303>.

Instruktioner finns tillgängliga för att utföra utskriftsuppgifter som:

- Skapa och använda utskriftsgenvägar eller snabbval
- Välja pappersstorlek eller använda en anpassad pappersstorlek
- Välja sidorientering
- Skapa ett häfte
- Anpassa ett dokument till en vald pappersstorlek
- Skriva ut de första eller sista sidorna av dokumentet på ett annat papper
- Skriva ut vattenstämplar på ett dokument

Lagra utskrifter på skrivaren för att skriva ut senare eller skriva ut privat

Lagra utskrifter i skrivarens minne så att du kan skriva ut dem vid ett senare tillfälle.

Inledning

Följande information innehåller information om hur du skapar och skriver ut dokument som lagras på USB-minnet. Dessa jobb kan skrivas ut vid ett senare tillfälle eller skrivas ut privat.

Innan du börjar

Läs igenom kraven för att använda funktionen för utskriftslagring.

Funktionen för jobblagring har följande krav:

- En dedikerad USB 2.0-lagringsenhet som är minst 16 GB stor måste installeras i den bakre värd-USB. Den här USB-lagringsenheten rymmer jobblagringsjobben som skickas till skrivaren. Om denna USB-lagringsenhet tas bort från skrivaren inaktiveras funktionen för jobblagring.
- Om du använder en HP Universal Print Driver (UPD), måste du använda UPD version 5.9.0 eller senare.

Ställa in utskriftslagring

Ställ in utskriftslagring i skrivardrivrutinen, sätt i lagringsmediet (USB-minne) i skrivaren och kontrollera att funktionen är klar att användas.

Installera skrivarprogrammet innan du börjar, om det inte redan är installerat. Gå till www.hp.com/support, klicka på **Programvara och drivrutiner** och följ sedan anvisningarna på skärmen för att ladda ned den senaste HP-programvaran.

Om skrivardrivrutinen är installerad är jobblagringsalternativet inställt på **Konfigurera automatiskt** som standard. Alternativet återfinns på följande platser:

- Windows: **Enheter och skrivare > Skrivaregenskaper > Enhetsinställningar**
- macOS: **Skrivare och skannrar > Alternativ och förbrukningsmaterial**

Slutföra installationen av utskriftslagring:

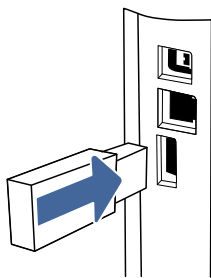
1. Leta reda på den bakre USB-porten.



OBS! Den bakre USB-porten är täckt på vissa modeller. Ta bort den bakre USB-portens lucka innan du fortsätter.

2. Anslut USB-enheten till USB-porten på baksidan.

Bild 4-1 Anslut USB-enheten



Ett meddelande med en varning om att USB-enheten kommer att formateras visas på kontrollpanelen. Slutför processen genom att välja **OK**.

3. Öppna skrivardrivrutinen och verifiera att kryssrutan **Jobblagring** visas på fliken **Grundläggande**. Om den är synlig är funktionen klar att använda.

Välj alternativet **Skriv ut** från ett program, välj skrivaren i listan med skrivare och gör därefter följande:

- **Windows:** Klicka på **Egenskaper** eller **Inställningar**. Klicka på fliken **Grundläggande**.

Gör så här om kryssrutan **Jobblagring** inte visas:

Från startmenyn öppnar du **Inställningar**, klickar på **Enheter** och sedan på **Enheter och skrivare**. Högerklicka på skrivarnamnet och klicka på **Skrivaregenskaper**. Klicka på fliken **Enhetsinställningar**, därefter på **Jobblagring** och välj sedan **Konfigurera automatiskt**. Klicka på **Verkställ** och på **OK**.

- **macOS:** Skrivardrivrutinen visar menyn **Kopior och sidor**. Öppna rullgardinsmenyn och klicka på menyn **Lagra utskrift**.

Om menyn **Lagra utskrift** inte visas stänger du fönstret Skriv ut och öppnar det sedan igen för att aktivera menyn.

Aktivera eller avaktivera funktionen för utskriftslagring

Avaktivera funktionen för utskriftslagring så att den inte finns tillgänglig, även om en USB-enhet ansluts till skrivaren. Aktivera funktionen för att göra den tillgänglig igen.

1. Öppna **Skrivaregenskaper**:
 - **Windows:** Från startmenyn öppnar du **Inställningar**, klickar på **Enheter** och sedan på **Enheter och skrivare**. Högerklicka på skrivaren och klicka på **Skrivaregenskaper**.
 - **macOS:** Från Apple-menyn öppnar du **Systeminställningar** och trycker sedan på **Skrivare & skannrar**. Välj skrivaren och klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial**.
2. Gör så här för att avaktivera alternativet för utskriftslagring:
 - **Windows:** Klicka på fliken **Enhetsinställningar**, därefter på **Lagra utskrift** och välj sedan **Avaktivera**.
 - **macOS:** Under fliken **Alternativ** avmarkerar du kryssrutan **Lagra utskrift**.

Om du vill aktivera funktionen återställer du alternativet Lagra utskrift till **Konfigurera automatiskt** (Windows) eller markerar kryssrutan **Jobblagring** (macOS).

Skapa en lagrad utskrift (Windows)

Lagra jobb på USB-flashminnet för privat eller fördröjd utskrift.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i skrivarlistan och välj sedan **Egenskaper** eller **Inställningar**.



OBS! Namnet på knappen varierar för olika program.


3. Klicka på fliken **Grundläggande**.
4. Markera kryssrutan **Jobblagring**.



OBS! Om kryssrutan **Jobblagring** inte visas följer du instruktionerna i avsnittet "Avaktivera eller aktivera funktionen för jobblagring" för att aktivera funktionen.

5. Välj ett alternativ för **Utskriftsläge**:
 - **Normal utskrift:** Skickar utskriftsjobb till skrivaren och skriver ut dem omedelbart.

- **Aktivering med PIN:** Sparar utskriftsjobbet på skrivaren som en lagrad utskrift som endast kan skrivas ut med en PIN-kod. Ange en fyrsiffrig PIN-kod i fälten **Ange PIN** och **Bekräfta PIN**. PIN-koden måste anges på kontrollpanelen för att det lagrade jobbet ska kunna skrivas ut.


 **OBS!** Om ingen PIN-kod anges är standard-PIN 0000.

- **Skydda med kryptering:** Sparar utskriften på skrivaren som ett krypterat utskriftsjobb. Ange ett lösenord för utskriftsjobb i fälten **Ange lösenord** och **Bekräfta lösenord**. Lösenordet måste anges på kontrollpanelen för att det krypterade jobbet ska kunna skrivas ut.
6. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**. I dialogrutan **Utskrift** klickar du på **Skriv ut** för att utföra utskriften.


Skapa en lagrad utskrift (macOS)

Lagra jobb på USB-flashminnet för privat eller fördröjd utskrift.

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Välj skrivaren på menyn **Skrivare**.
3. Klicka på **Visa detaljer** eller **Kopior och sidor** och klicka sedan på menyn **Jobblagring**.

 **OBS!** Om menyn **Jobblagring** inte visas följer du instruktionerna i avsnittet "Avaktivera eller aktivera funktionen för jobblagring" för att aktivera menyn.

4. I listrutan **Läge** väljer du typ av lagrad utskrift.
 - **Korrigera och vänta:** Skriv ut och korrekturläs en kopia av ett dokument och skriv sedan ut fler kopior. Den första kopian skrivs ut direkt. Utskriften av efterföljande kopior måste startas från enhetens främre kontrollpanel. Om till exempel 10 kopior skickas skrivs en kopia ut direkt och de andra nio kopiorna skrivs ut när jobbet hämtas. Jobbet tas bort när alla kopior har skrivits ut.
 - **Privat jobb:** Utskriftsjobbet skrivs inte ut förrän någon begär det på skrivarens kontrollpanel. Om utskriftsjobbet har en personlig kod (PIN) måste du ange PIN-koden på kontrollpanelen. Utskriften tas bort från minnet när det har skrivits ut.
 - **Snabbkopia:** Skriv ut önskat antal kopior av ett dokument och spara en kopia i skrivarminnet så att du kan skriva ut det igen senare. Jobbet tas bort manuellt eller genom schemat för jobblagring.
 - **Lagrat jobb:** Lagra ett dokument på skrivaren och tillåt andra användare att skriva ut det när som helst. Om utskriftsjobbet har en personlig kod (PIN) måste den person som skriver ut jobbet ange PIN-koden på kontrollpanelen. Jobbet tas bort manuellt eller genom schemat för jobblagring.
5. Använd ett eget användarnamn eller utskriftsnamn, klicka på knappen **Anpassa** och ange sedan användarnamnet eller utskriftsnamnet.

 **OBS!** **macOS 10.14 Mojave och senare:** Knappen **Anpassad** innehåller inte längre skrivardrivrutinen. Använd alternativen under listrutan **Läge** om du vill konfigurera sparade jobb.

Välj vilket alternativ som ska användas om det redan finns ett lagrat utskriftsjobb med samma namn.

- **Använd utskriftsnamn + (1-99):** Lägg till ett unikt nummer i slutet på utskriftsnamnet.

- **Ersätt befintlig fil:** Skriv över den lagrade utskriften med en ny.
6. Om du valde alternativet **Lagrat jobb** eller **Privat jobb** i listrutan **Läge** kan du skydda utskriften med en PIN-kod. Skriv en fyrsiffrig kod i fältet **Använd PIN-kod för att skriva ut**. Om någon annan försöker skriva ut det här jobbet uppmanas han eller hon att ange PIN-koden.
 7. Tryck på knappen **Skriv ut** för att bearbeta utskriften.

Skriva ut en lagrad utskrift

Så här skriver du ut ett jobb som har lagrats i skrivarens minne.

1. Tryck på ikonen **Skriv ut** på startskärmen på skrivarens kontrollpanel.
2. Välj **Skriv ut från Jobblagring**.
3. Markera namnet på den mapp där jobbet har lagrats.
4. Välj namn på utskriften. Om utskriften är privat eller krypterad anger du PIN-koden eller lösenordet.
5. Välj antalet kopior genom att välja fältet **Antal kopior**. Använd knappsatsen för att ange antalet kopior som ska skrivas ut.
6. Skriv ut jobbet genom att välja **Skriv ut**.

Ta bort en lagrad utskrift

När ett nytt jobb lagras på en USB-enhet, skrivs eventuella tidigare jobb med samma användar- och utskriftsnamn över. Om minnet på USB-enheten är fullt visas följande meddelande på skrivarens kontrollpanel: **USB-enheten har slut på minnesutrymme. Ta bort utskriftsjobb som inte används och försök sedan igen**. Befintliga lagrade utskriftsjobb måste tas bort innan ytterligare utskrifter kan lagras.

Ta bort en utskrift som lagrats på skrivaren

Ta bort en utskrift som lagrats på ett USB-minne.

1. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen **Utskrift** och sedan på **Lagra utskrift**.
2. Bläddra till och tryck på namnet på den mapp där jobbet har sparats.
3. Markera kryssrutan bredvid namnet på jobbet som du vill ta bort.



OBS! Om jobbet är privat eller krypterat anger du PIN-koden eller lösenordet och trycker sedan på **Klar**.

4. Tryck på **Ta bort** för att ta bort jobbet.

Information som skickas till skrivaren för utskriftsredovisning

Utskriftsjobb som skickats från drivrutiner på klienten (t.ex. en dator) kan skicka personligt identifierbar information till HP:s enheter för utskrift och bildbehandling. Den här informationen kan innehålla, men är inte begränsad till, användar- och klientnamn som jobbet kom från. Informationen kan användas för utskriftsredovisning enligt skrivaradministratörens inställningar. Samma information kan också lagras med utskriften på skrivarens masslagringsenhet (t.ex. en hårddisk) när du använder funktionen för utskriftslagring.

Mobila utskrifter

Med mobila utskrifter och ePrint-lösningar är det enkelt att skriva ut till en HP-skrivare från en bärbar dator, surfplatta, smartphone eller annan mobil enhet.

Inledning

Gå igenom följande information om mobila utskrifter.

Om du vill se en fullständig lista med mobila utskrifter och ePrint-lösningar och hitta det bästa valet går du till www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

Wi-Fi Direct-utskrift (endast trådlösa modeller)

Med Wi-Fi Direct kan du skriva ut från en trådlös mobil enhet utan att behöva en anslutning till ett nätverk eller till internet.



OBS! För närvarande stöds inte alla mobila operativsystem av Wi-Fi Direct.

Använd **Wi-Fi Direct** när du vill skriva ut trådlöst från följande enheter:

- Mobila Android-enheter som använder Androids inbyggda utskriftslösning
- iPhone, iPad, eller iPod touch med Apple AirPrint eller HP Smart app
- Mobila Android-enheter som använder HP Smart-appen eller den inbyggda skrivarlösningen för Android
- HP Roam

Mer information om att skriva ut med Wi-Fi Direct finns på www.hp.com/go/wirelessprinting.

Wi-Fi Direct kan aktiveras och avaktiveras från skrivarens kontrollpanel.

Gör så här för att aktivera Wi-Fi Direct

För att skriva ut trådlöst från mobila enheter måste Wi-Fi Direct vara aktiverat.

Följ dessa steg för att aktivera Wi-Fi Direct från skrivarens kontrollpanel.

1. På skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen **Meny**.
2. Välj **Inställningar** och klicka sedan på **Nätverk**.
3. Välj **Wi-Fi Direct**.
4. Om **Wi-Fi Direct** är inställt på **Av** väljer du alternativet för att aktivera det.



OBS! I miljöer där fler än en modell av samma skrivare är installerad kan det underlätta att ge varje skrivare ett unikt Wi-Fi Direct-namn för enklare skrivaridentifiering vid utskrift med Wi-Fi Direct.

Ändra skrivarens Wi-Fi Direct-namn

Ändra skrivarens Wi-Fi Direct-namn med användning av HP:s inbyggda webbserver (EWS):

Steg ett: Öppna den inbyggda HP-webbservern

Använd EWS för att hantera skrivaren från en dator istället för från skrivarens kontrollpanel.

Skrivaren måste vara ansluten till ett IP-baserat nätverk innan du kan komma åt EWS.

1. På skrivarens kontrollpanel väljer du alternativet **Meny**.
2. Välj **Info** och välj sedan **Anslutning** för att visa skrivarens IP-adress.
3. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på datorns tangentbord. Då öppnas EWS.

 <https://10.10.XX.XXX>



OBS! Om ett meddelande visas i webbläsaren som anger att webbplatsen eventuellt inte är säker, väljer du alternativet att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

Steg två: Ändra Wi-Fi Direct-namn

Gör så här om du vill ändra Wi-Fi Direct-namnet:

1. Klicka på **Nätverk** i det vänstra navigeringsfönstret på den inbyggda webbserverns startside.
2. Klicka på **Wi-Fi Direct** under **Nätverk** i vänster navigeringsruta.
3. Klicka på **Konfiguration** överst på sidan **Wi-Fi Direct**.
4. Skriv det nya namnet i rutan **Wi-Fi Direct-namn** och klicka sedan på **Verkställ**.

AirPrint

Med Apple AirPrint kan du skriva ut direkt till skrivaren från din iOS-enhet eller Mac-dator utan att ha en skrivardrivrutin installerad.

AirPrint stöds för iOS och på Mac-datorer som kör macOS (10.7 Lion eller senare).

Använd AirPrint för att skriva ut direkt till skrivaren från iPad, iPhone (3GS eller senare) eller iPod touch (tredje generationen eller senare) i följande mobilprogram:

- E-post
- Foton
- Safari
- iBooks
- Välj tredjepartsprogram

För att kunna använda AirPrint måste skrivaren vara ansluten till samma nätverk (undernät) som Apple-enheten. Mer information om hur du använder AirPrint och vilka HP-skrivare som är kompatibla med AirPrint finns på www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.



OBS! Innan du använder AirPrint med en USB-anslutning bör du verifiera versionsnumret. AirPrint-versionerna 1.3 och tidigare stöder inte USB-anslutningar.

Androids inbyggda utskriftslösning

Med HP:s inbyggda utskriftslösning för Android och Kindle kan mobila enheter automatiskt hitta och skriva ut till HP-skrivare som antingen finns i ett nätverk eller inom den trådlösa räckvidden för Wi-Fi Direct-utskrift.

Skrivaren måste vara ansluten till samma nätverk (undernät) som Android-enheten.

Utskriftslösningen är inbyggd i de operativsystem som stöds, så det är inte nödvändigt att installera drivrutiner eller ladda ned programvara.

Mer information om hur du använder inbyggd utskrift för Android och vilka Android-enheter som stöds finns på www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

Skriva ut från en USB-flashenhet

Så här skriver du ut direkt från en USB-flashenhet.

Inledning

Den här skrivaren har funktion för direkt USB-utskrift så att du snabbt kan skriva ut filer utan att behöva skicka dem från en dator. Du kan ansluta vanliga USB-minnen till USB-porten längst upp på skrivaren.



OBS! Den här funktionen är endast tillgänglig på **dw**-skrivarmodeller.

USB-utskriftsalternativet stöder följande filtyper:

- .pdf
- .jpg
- .prn och .PRN
- .PCL och .PCL
- .ps och .PS
- .doc och .docx
- .ppt och .pptx

Skriv ut USB-dokument

Använd följande steg om du vill skriva ut USB-dokumentet:

1. Anslut USB-enheten till USB-porten längst upp på skrivaren.
2. Tryck **Skriv ut** på kontrollpanelen.
3. Välj **Skriv ut från USB-enhet**.
4. Tryck på namnet på den fil du vill skriva ut. Om filen lagras i en mapp väljer du mappens namn och väljer sedan namnet på filen.
5. Tryck på ikonen bredvid knappen **Skriv ut** om du vill visa utskriftsalternativen.

6. Välj någon av följande menyalternativ om du vill ändra inställningarna för utskriftsjobbet:

- Färgläge
- Sidor
- Kvalitet
- Sortera



OBS! Om du vill visa standardalternativen för utskrift trycker du på [Standardinställningar](#).

7. När du har valt inställningarna för utskriftsjobbet väljer du [Skriv ut](#) om du vill skriva ut jobbet.
8. Hämta utskriften från utmatningsfacket och ta sedan ut USB-enheten från USB-porten.

5 Kopiera

Gör kopior med skrivaren, lär dig kopiera ett dubbelsidigt dokument och leta upp ytterligare kopieringsuppgifter på webben.

Följande information är korrekt vid publiceringstillfället. Aktuell information finns i <http://www.hp.com/support/colorljmfp4301-4303>.

Mer information:

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och föreskrifter

Göra kopior

Kopiera ett dokument eller bild från skannerglaset eller den automatiska dokumentmataren.

1. Lägg originalet vänt nedåt på skannerglaset eller vänt uppåt i den automatiska dokumentmataren.
2. Tryck på ikonen **Kopiera** på startskärmen på skrivarens kontrollpanel om du vill starta kopieringsjobbet direkt eller tryck på ikonen **Inställningar** till vänster om kopieringsknappen för att justera kopieringsinställningarna.



OBS! Om du vill spara inställningarna för framtida kopieringsjobb trycker du på ikonen **Spara** längst ned på pekskärmen.

3. Tryck på rutan till vänster om **Kopiera** om du vill justera antalet kopior och välj sedan antalet kopior från den knappsats som öppnas. Tryck på **Klar** om du vill stänga knappsatsen.
4. Välj **Kopiera** om du vill starta kopieringen.

Kopiera dubbelsidigt (duplex)

Du kan kopiera ett dubbelsidigt dokument med skrivaren. Du kan välja en automatisk eller manuell metod, beroende på om du kopierar från en dokumentmatare eller skannerglaset.

Kopiera på båda sidor automatiskt

Använd den automatiska dokumentmataren om du vill kopiera ett dubbelsidigt dokument utan manuell åtgärd från användaren.

1. Placera originalet i dokumentmataren med den första sidan vänd uppåt så att överkanten matas in först.
2. Justera pappersledarna efter dokumentens storlek.
3. Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen [Inställningar](#) till vänster om knappen [Kopiera](#).
4. Tryck på [Sidor](#) och tryck sedan på det alternativ du vill använda för kopieringsjobbet.

Om du har dubbelsidiga original kan du välja [2-1-sidig](#) för att skapa enkelsidiga kopior, eller [2-2-sidig för](#) att skapa dubbelsidiga kopior. Om du har enkelsidiga original kan du välja [1-1-sidigt](#) för att skapa enkelsidiga kopior eller [1-2-sidigt](#) för att skapa dubbelsidiga kopior.
5. Starta kopieringen genom att trycka på knappen [Kopiera](#).

Kopiera manuellt på båda sidor

Använda skannern för att kopiera ett dubbelsidigt dokument med en manuell process. Skrivaren säger till när du ska placera och kopiera varje sida.

1. Lägg dokumentet på skannerglaset med framsidan nedåt och det övre vänstra hörnet mot skannerglasets övre vänstra hörn, och stäng sedan skannerlocket.
2. Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen [Inställningar](#) till vänster om knappen [Kopiera](#).
3. Tryck på [Sidor](#) och tryck sedan på det alternativ du vill använda för kopieringsjobbet.

Du kan välja [1-1-sidig](#) om du vill göra en enkelsidig kopia av ett enkelsidigt original eller [1-2-sidig om](#) du vill göra enkelsidiga kopior av ett dubbelsidigt original.
4. Starta kopieringen genom att trycka på knappen [Kopiera](#).
5. Du uppmanas att lägga i nästa originaldokument. Lägg nästa sida på glaset eller vänd på det dubbelsidiga dokumentet för att kopiera den andra sidan.
6. Välj knappen [OK](#).
7. Upprepa den här proceduren tills du har skannat den sista sidan. Tryck på knappen [Kopiera](#) för att slutföra utskriften av kopiorna.

Kopiera ett ID-kort

Använd den här funktionen för att kopiera båda sidorna av ett ID-kort eller andra små dokument på samma pappersark. Skrivaren uppmanar dig att kopiera första sidan och sedan vända på kortet för att kopiera den andra sidan.

1. Placera ID-kortet på skannerglaset, nära ikonen på baksidans vänstra hörn, och ett litet stycke från kanterna på skannerglaset.
2. Stäng skannerlocket.
3. Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen [Inställningar](#) till vänster om knappen [Kopiera](#).
4. Tryck på den gröna menyn [Snabbinställningar](#) längst upp på skärmen.
5. Tryck på ikonen [ID-kort](#).

6. Välj antal sidor och fackinställningar och tryck sedan på **Kopiera**.
7. Följ anvisningarna på kontrollpanelen för att kopiera första sidan av ID-kortet och vänd sedan på kortet för att kopiera den andra sidan.

Ytterligare kopieringsuppgifter

Leta reda på information på Internet om att utföra vanliga kopieringsuppgifter.

Gå till <http://www.hp.com/support/colorljmfp4301-4303>.

Instruktioner finns tillgängliga för att utföra kopieringsuppgifter som:

- Kopiera eller skanna sidor från böcker eller andra inbundna dokument
- Kopiera dokument med olika storlekar
- Kopiera eller skanna ett dokument till ett häftat format

6 Skanna

Skanna med hjälp av programvaran, eller skanna direkt till e-post, en USB-flashenhet, en nätverksmapp eller en annan destination.

Mer information:

Följande information är korrekt vid publiceringstillfället. Aktuell information finns i <http://www.hp.com/support/colorljmfp4301-4303>.

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och regler

Använda HP Smart för att konfigurera och använda skanningsfunktioner

Genom att använda HP Smart och koppla ihop skrivaren med ditt HP-konto kan du få tillgång till avancerade skanningsfunktioner, t.ex. skanna till platser i molnet. Du kan även använda HP Smart-appen för att skanna dokument och foton från skrivaren, samla in objekt med datorkameran eller använda skanningsverktygen med filer som sparats på datorn.

Information om hur du konfigurerar och använder skanningsfunktioner med HP Smart finns på hpsmart.com.

Konfigurera Skanna till e-post

Med funktionen Skanna till e-post kan du skanna ett dokument och skicka det till en eller flera e-postadresser direkt. Skrivaren måste vara ansluten till ett nätverk och funktionen Skanna till e-post måste konfigureras av en nätverksadministratör innan den kan användas.

Inledning

Du kan konfigurera Skanna till e-post på två olika sätt: programvaran HP Universal Scan Solution, som kan installeras vid en fullständig programvaruinstallation eller med Skanna till e-post på HP:s inbyggda webbserver (EWS).


Om du konfigurerar Skanna till e-post under programvaruinstallationen är det redo att användas och inga ytterligare inställningar krävs.


Innan du börjar

Om du vill konfigurera funktionen Skanna till e-post måste du komma åt skrivarens och SMTP-serverns inställningar för din e-postleverantör. E-postleverantörens SMTP-inställningar omfattar server, port och andra autentiseringskrav. Skrivaren måste ha en aktiv nätverksanslutning till samma nätverk som den dator där installationsprocessen körs.

Du behöver följande information innan du startar konfigurationsprocessen:

- Administrativ åtkomst till skrivaren
- SMTP-server (t.ex. smtp.mycompany.com)
- SMTP-portnummer
- Krav på autentisering av SMTP-servern för utgående e-postmeddelanden, inklusive användarnamn och lösenord som används för autentisering, om tillämpligt.

 **OBS!** Om du inte känner till SMTP-servernamnet, SMTP-portnumret eller autentiseringsinformationen, kontaktar du e-post-/internetleverantören eller systemadministratören och ber om informationen. SMTP-servernamn och portnamn är ofta lätta att hitta genom en internetsökning. Använd t.ex. termer som "gmail smtp server name" eller "outlook smtp server name" i sökningen.

 **OBS!** Information om gränser för digital sändning för ditt e-postkonto finns i e-postleverantörens dokumentation. Vissa leverantörer kan tillfälligt låsa kontot om du överskrider sändningsgränsen.

Konfigurera funktionen Skanna till e-post via HP:s inbyggda webbserver (EWS)

Använd HP:s inbäddade webbserver (EWS) för att konfigurera funktionen Skanna till e-post. Den här metoden finns tillgänglig för alla operativsystem som stöds.

Steg ett: Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS) från en webbläsare.

Följ anvisningarna nedan om du vill hämta skrivarens IP-adress och sedan använda den för att komma åt den inbyggda webbservern (EWS) från en webbläsare.

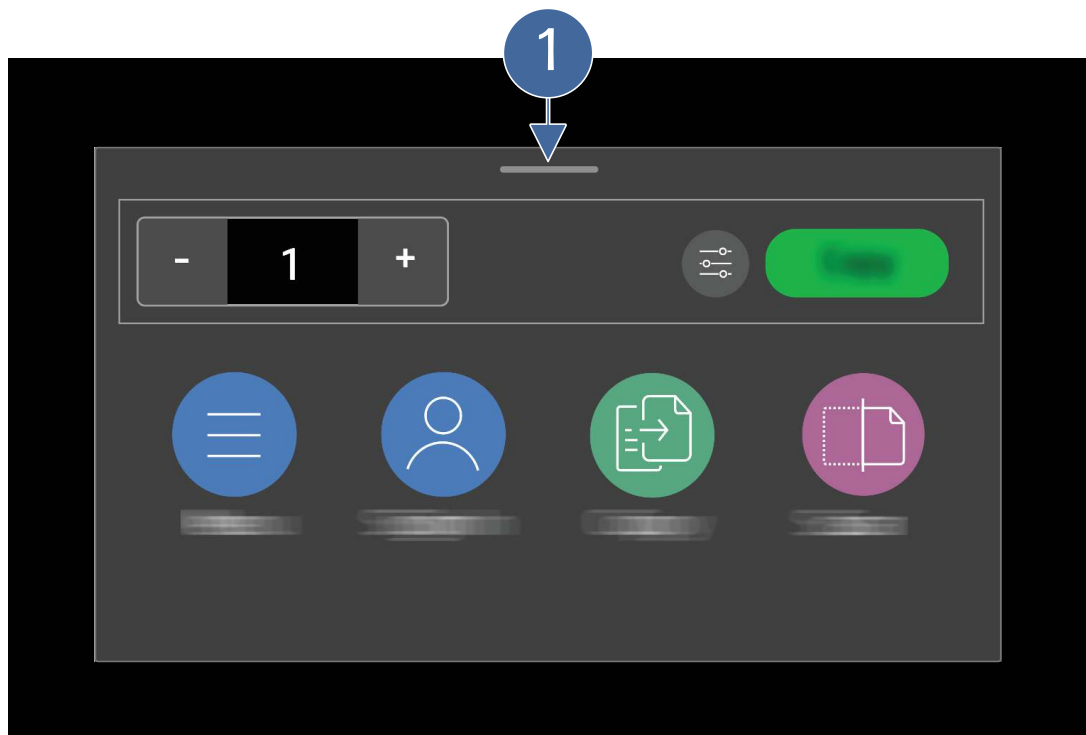
För att få åtkomst till den inbyggda webbservern (EWS) behöver du skrivarens IP-adress. Du kan hämta skrivarens IP-adress från skrivarens kontrollpanel.

Följ anvisningarna nedan om du vill hämta skrivarens IP-adress och sedan öppna EWS.

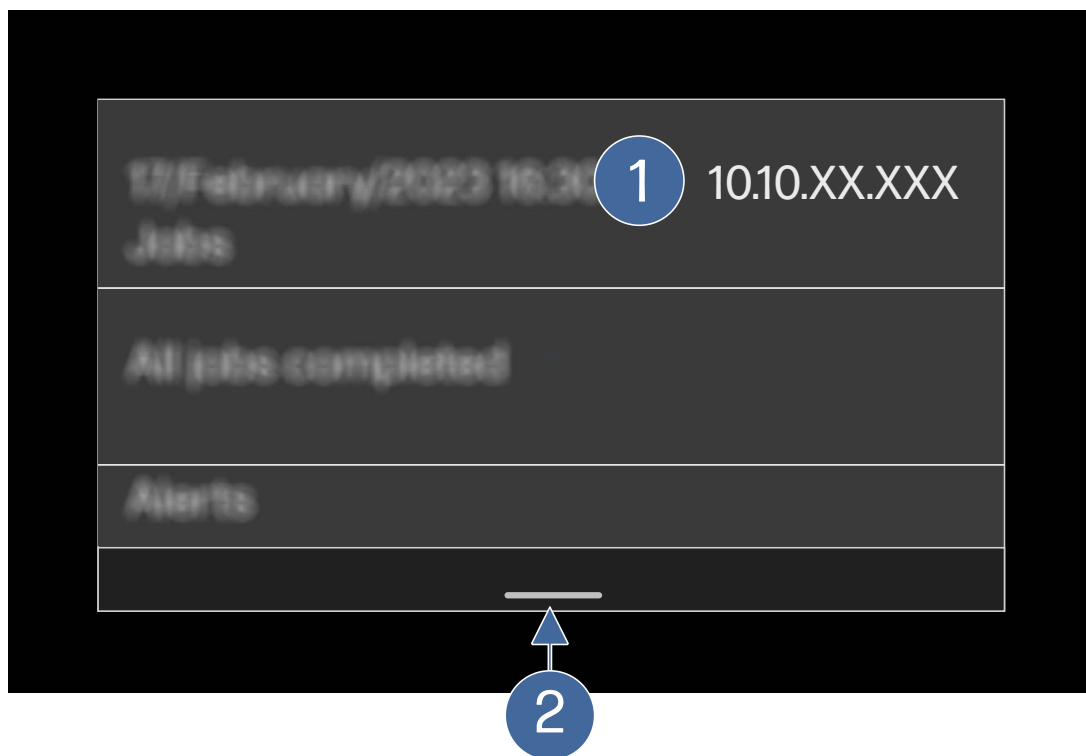
 **OBS!** Skrivaren måste vara ansluten till ett IP-baserat nätverk innan du kan komma åt EWS.

1. Ta reda på skrivarens IP-adress.

- a. Tryck på det vita fältet överst på skärmen på kontrollpanelens startskärm (1).



- b. Skrivarens IP-adress visas på en informationsskärm (1).




- c. Du återgår till skrivarens startskärm genom att trycka på det vita fältet längst ned på skärmen (2).

2. Öppna HP:s inbäddade webbserver (EWS).
 - a. Öppna en webbläsare på datorn och ange IP-adressen i adressfältet, exakt så som den visas på skrivarens kontrollpanel.

Bild 6-1 Exempel på en IP-adress i webbläsarens adressfält



- b. Tryck på **Enter** på datorns tangentbord.

 **OBS!** Om en webbläsare visar ett meddelande som anger att anslutningen inte är privat eller säker, klickar du på alternativet **Avancerat** och sedan på länken **Fortsätt ellerFortsätt** till webbplatsen.

Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

EWS öppnas sedan.

Steg två: Konfigurera e-postserverna i EWS

Läs om hur du skapar en e-postprofil och konfigurerar SMTP-serverinställningar för e-post för profilen för utgående e-post med hjälp av EWS (Embedded Web Server).


Följ stegen i den ordning som presenteras för att konfigurera e-postserverns inställningar på sidan **Email Servers (E-postserverar)** :


1. Skapa en e-postprofil
2. Konfigurera SMTP-serverinställningar för e-post

Skapa en e-postprofil

Följ de här stegen för att komma åt sidan Email Servers (E-postserverar) i EWS (Embedded Web Server) och skapa en e-postprofil.

1. På EWS-startsidan klickar du på **Allmänt** i det vänstra navigeringsfönstret och sedan på **E-postserverar**.
2. På **inloggningsskärmen** anger du fabriksinställd PIN-kod (skrivarens PIN-kod).

 **OBS!** Om fabriksinställningen för PIN-kod ändrades anger du en egen PIN-kod i textrutan PIN.

3. På sidan **Email Servers (E-postserverar)** klickar du på ikonen  Läggtill för att skapa en e-postprofil.

Konfigurera SMTP-serverinställningar för e-post

Följ de här stegen för att konfigurera SMTP-serverns e-postinställningar och autentiseringskrav för den nyskapade e-postprofilen i fönstret **Lägg till nytt** .

1. Välj rätt e-postserverprofil, ange namn och e-post för att skicka e-post, och ange SMTP-servernamnet och portnumret.
 - a. Välj rätt e-postserverprofil i listrutan **Profiltyp** .
 - **Användardefinierad e-postprofil:** Välj det här alternativet om din organisation använder flera e-postserverar för sin e-post.


- **SMTP-server:** Välj det här alternativet om din organisation använder en e-postserver för alla sina e-postmeddelanden.
- I **teckenfönstret** anger du det namn som ska visas på skrivarens kontrollpanel när du skickar e-post (avsändarens namn).
 - I **e-postadressen** anger du en e-postadress för att skicka e-post.
 - Ange SMTP-servernamnet och SMTP-portnumret.

Tabellen nedan innehåller exempel på SMTP-servernamn och portnummer för vanliga e-posttjänster.

Tabell 6-1 Exempel på SMTP-servernamn och portnummer


E-postleverantör	SMTP-servernamn	SMTP-portnummer
Gmail	smtp.gmail.com	465/587
Framtidsutsikt	smtp.office365.com	587


- Ställ in **maximal storlek på e-post** till **Unlimited**.
- Välj knappen **Använd alltid säker anslutning (SSL/TLS)** om du vill aktivera inställningen för säkerhet.

 **OBS!** Om ett certifikat inte importerades till skrivaren ska du se till att inaktivera **validera certifikat**.

- Välj lämplig autentisering i listrutan **Serverautentisering**.

- **Autentisering krävs inte för servern:** Välj det här alternativet om ditt e-postkonto inte kräver verifiering.
- **Autentisering krävs för servern:** Välj det här alternativet om ditt e-postkonto kräver verifiering och ange sedan användarnamn och lösenord i motsvarande fält.

 **OBS!** Yahoos e-post stöds inte eftersom Yahoo har upphört med funktionen för lösenord för appen.


 **VIKTIGT:** Om du vill konfigurera "Skanna till e-post" med ett Gmail-konto krävs ett lösenord för Google-appen (ett annat Gmail-lösenord).

Följande tabell ger exempel på autentisering för vanliga serverleverantörer.


Tabell 6-2 Information om användarnamn och lösenord för vanliga e-postleverantörer

E-postleverantörer	Användarnamn	Lösenord
Gmail	Din Gmail-e-postadress	Lösenord för Google-appen. OBS! Ange inte ditt Gmail-lösenord. Instruktioner om hur du skapar lösenord för en Google-app finns nedan.
Framtidsutsikt	Din e-postadress i Outlook	Lösenord för din Outlook-e-post.


Instruktioner för hur du skapar lösenord för en Google-app

 **OBS!** Om du vill skapa ett lösenord för appen måste du aktivera en tvåstegsverifiering på ditt Google-konto.

- a. Gå till ditt [Google-konto](https://myaccount.google.com) (<https://myaccount.google.com>).
- b. I den vänstra rutan väljer du **Säkerhet**.
- c. Välj **2-stegsverifiering** under "Hur du loggar in på Google".
- d. Välj **Komma igång**, följ anvisningarna på skärmen och välj sedan **STARTA IGEN**.
- e. Rulla ned till botten på **2-stegssidan Verification (Verifiering)** och välj sedan **App-lösenord**.
- f. I listrutan **Välj enhet** väljer du alternativet **Annat**.
- g. Ange ditt skrivarmodellnamn eller ett enhetsnamn som du ska använda för appens lösenord.

 **OBS!** Observera namnet som används för appens lösenord.

- h. Välj **Generera**.

 **OBS!** Appens lösenord är koden på 16 tecken.


- i. Kopiera och klistra in applösenordet i fältet **Lösenord** i **EWS-servern kräver autentisering**.
- j. Välj **Apply** (verkställ).

Om du har problem med att lägga till ett lösenord för en app kan du hitta en möjlig orsak och lösning i tabellen nedan.

Tabell 6-3 Orsak och lösning för att lägga till ett lösenord för en app


Orsak	Lösning
Ditt Google-konto är konfigurerat för att använda säkerhetsnycklar för en tvåstegsverifiering.	Gå till Använd en tvåstegsverifiering av säkerhetsnyckeln .
Ditt Google-konto har avancerat skydd.	Gå till vanliga frågor med Advanced Protection Program .
Du är inloggad till ett arbets-, skol- eller något annat organisationskonto.	Kontakta din organisation.

4. Om du valde alternativet **Användardefinierad e-postprofil** för e-postprofilen väljer du växlingsknappen **Använd PIN-kod för säkerhet** för att aktivera den här inställningen.

 **OBS!** HP rekommenderar att du skapar en PIN-kod om du vill skydda e-postprofilen. Om du skapar en **PIN-kod** måste den anges på skrivarens kontrollpanel varje gång profilen används för att skicka en Skanna till e-post.

- a. Ange en fyrsiffrig PIN-kod i fältet **Security PIN (Säkerhets-PIN)**.
PIN-koden måste vara ett fyrsiffrigt nummer.
- b. Ange PIN-koden igen i fältet **Bekräfta PIN-kod för säkerhet**.


 **OBS!** Observera PIN-koden. Den här PIN-koden krävs innan du skickar ett e-postmeddelande från skrivaren.

5. Klicka på **Lägg till** om du vill lägga till inställningarna för SMTP-e-postserver.
6. Testa e-postservern för den nya e-postprofilen som skapats.
 - a. Markera kryssrutan för den nya e-postprofilen som skapats och klicka sedan på testikonen .
 - b. Klicka på knappen **Testa**.
 - c. Kontrollera att du får ett meddelande om att e-posttestservern lyckades.

Konfigurera standardalternativ för jobb, kontaktlista och snabbinställningar för skanning till e-postjobb (valfritt)

Läs om hur du konfigurerar standardalternativ för jobb, lägger till kontakter i adressboken och konfigurerar snabbinställningar för skanning till e-post med den inbyggda webbservern (EWS).

Om du uppmanas att ange en PIN-kod på **inloggningsskärmen** när du använder en skrivarinställning i EWS (Embedded Web Server) anger du den fabriksinställda PIN-koden (skrivarens PIN-kod).

 **OBS!** Om fabriksinställningen för PIN-kod ändrades anger du en egen PIN-kod i textrutan PIN.

Konfigurera standardalternativ för skanning till e-post (valfritt)


Så här konfigurerar du standardalternativ för skanning till e-post med den inbyggda webbservern.

1. På ews-startsidan klickar du på **Skanna** i det vänstra navigeringsfönstret och sedan på **Skanna till e-post**.
2. Välj de alternativ som du vill tilldela som standardinställningar.
 - a. Välj lämpliga alternativ i **listrutorna Adressfältsbegränsningar, Från** och **Till**.
 - b. Ange en ämnesrad och ett meddelande för e-postmeddelandet.
 - c. Välj standardalternativ för skanning och fil för de skannade filerna.
3. Klicka på **Verkställ** för att spara inställningarna.

Konfigurera kontaktlistor (valfritt)

Lägg till kontakter i adressboken för skanning till e-post med hjälp av EWS (Embedded Web Server) genom att följa de här stegen.


1. Klicka på **Kontakter** i det vänstra navigeringsfönstret på ewS-startsidan.
2. Välj önskat adressboksalternativ när du vill lägga till kontakter i listrutan **Välj adressbok**.
3. Använd något av följande alternativ när du vill konfigurera en kontaktlista:
 - Du kan lägga till kontakter individuellt i kontaktlistan. Klicka på ikonen **Lägg till kontakt** eller **Lägg till grupp** för att lägga till kontakter i listan.
 - En Network Directory Server (LDAP) kan konfigureras för att söka efter användare inom ett företag. Klicka på fliken **Adressböcker** längst upp på sidan **Kontakter** när du vill konfigurera LDAP.


- Du kan också använda sidan **Adressböcker** när du vill ange fler än en kontaktlista. Under **Hantera adressböcker** klickar du på ikonen  Lägga till om du vill lägga till ytterligare anpassade adressböcker.


Konfigurera snabbinställningar (valfritt)


Så här konfigurerar du snabbval med hjälp av EWS (Embedded Web Server).

Snabbval är valfria genvägsjobb som kan öppnas från startskärmen på skrivarens kontrollpanel. De är användbara när du vill spara skannerinställningar för jobb du utför ofta.

 **VIKTIGT:** Om skrivarinställningarna styrs via portalen HP Smart Admin avaktiveras snabbinställningar i EWS. I stället kan du konfigurera genvägar i portalen HP Smart Admin.

1. På ews-startsidan klickar du på **Snabbinställningar** i det vänstra navigeringsfönstret.
2. Klicka på ikonen Lägga till på sidan Snabbinställningar .
3. I listrutan Snabbinställningstyp väljer du lämplig typ för snabbinställningen och klickar sedan på **Nästa**.
4. Följ anvisningarna på skärmen för att ange önskade inställningar för snabbinställningen.

 **OBS!** Inställningarna varierar beroende på vilken snabbinställningstyp du valt.

 **OBS!** När du väljer **Nätverksmapp** för snabbinställningstypen uppmanas du att ange sökvägen till nätverksmappen och inloggningsuppgifterna. Du verifierar att inloggningsuppgifterna fungerar genom att klicka på knappen **Bekräfta åtkomst**.

Nätverksmappen måste vara konfigurerad som en delad mapp för att funktionen skanna till nätverksmapp ska fungera.

Konfigurera Skanna till nätverksmapp

Med funktionen Skanna till mapp kan du skanna ett dokument direkt till en mapp på nätverket. Skrivaren måste vara ansluten till ett nätverk och funktionen Skanna till mapp måste konfigureras av en nätverksadministratör innan den kan användas.

Inledning

Du kan konfigurera Skanna till nätverksmapp på två olika sätt: programvaran HP Universal Scan Solution, som kan installeras vid en fullständig programvaruinstallation eller med Inställning av nätverksmapp på HP:s inbyggda webbserver (EWS).

Om du konfigurerar Skanna till nätverksmapp under programvaruinstallationen är det redo att användas och inga ytterligare inställningar krävs.


Innan du börjar

Om du vill konfigurera funktionen Skanna till mapp, måste nätverksadministratören ha åtkomst till skrivaren och information om nätverkssökvägen och destinationsmappen. Skrivaren måste ha en aktiv nätverksanslutning till samma nätverk som den dator där installationsprocessen körs.

Administratörer behöver följande information innan konfigurationsprocessen startas.

- Administrativ åtkomst till skrivaren

- Destinationsmappens nätverkssökväg (t.ex. \\servername.us.companyname.net\scans)

 **OBS!** Nätverksmappen måste vara konfigurerad som en delad mapp för att funktionen skanna till nätverksmapp ska fungera.

Konfigurera funktionen Skanna till nätverksmapp via HP:s inbyggda webbserver (EWS)

Använd HP:s inbyggda webbserver (EWS) om du vill konfigurera funktionen Skanna till nätverksmapp. Den här metoden finns tillgänglig för alla operativsystem som stöds.


Steg ett: Skapa en delad nätverksmapp

Läs om hur du skapar en delad mapp i ett Windows- eller Mac-operativsystem (OS) som är tillgängligt för användare eller enheter i ett nätverk.

Windows OS

Följ de här stegen för att konfigurera en delad mapp i ett nätverk med hjälp av ett Windows-operativsystem.

1. Skapa en ny mapp på datorn.
 - a. Öppna Filutforskaren.
Tryck på Windows logotyp tangent och **E-tangenten** samtidigt på tangentbordet.
ELLER
Klicka på mappikonen i aktivitetsfältet.
 - b. Navigera till den plats där du vill skapa en ny mapp.
 - c. Högerklicka på den plats där du väljer **Ny** och välj sedan **Mapp**.
 - d. Skriv ett namn för den nya mappen och tryck sedan på **Enter** på tangentbordet.
2. Högerklicka på den nya mappen och välj **Egenskaper**.
3. Välj fliken **Dela ut** och klicka sedan på knappen **Dela**.
4. I avsnittet **Välj de personer på nätverket som du vill dela med dig av** väljer du **Alla** i listrutan och klickar sedan på **Lägg till**.
5. Under kolumnen **Behörighetsnivå** väljer du alternativet **Läs/skriv** för **alla** och klickar sedan på **Dela**.
6. Klicka på **Klar** i mappen **är delat** fönster.
7. Se till att notera nätverkssökvägen under avsnittet **Nätverksfil- och mappdelning** i fönstret **Egenskaper**.

 **OBS!** Använd den här nätverkssökvägen när du delar mappen med användare eller enheter och när du konfigurerar en delad mapp med funktionen "Skanna till nätverk" i den inbyggda webbservern (EWS).




8. Klicka på **Stäng**.

macOS



Följ de här stegen för att skapa en delad mapp och dela den nya mappen eller en befintlig mapp i nätverket med en macOS.

Förutom instruktionerna nedan kan du visa följande video av hur du skapar en delad mapp eller delar en befintlig mapp i nätverket med hjälp av en macOS.

 [Visa en video av hur du skapar en delad mapp eller delar en befintlig mapp i nätverket med hjälp av macOS.](#)

1. Skapa en ny mapp på datorn.
 - a. Klicka på Finder-ikonen  i Dock.
 - b. Navigera till den plats där du vill skapa en ny mapp.
Kontrollera var mappen finns.
 - c. Klicka på **Arkiv** och välj sedan **Ny mapp**.
 - d. Skriv ett namn på den nya mappen och tryck sedan på **Retur** på tangentbordet.
2. Aktivera **fildelningstjänsten** för den nya mappen.
 - a. Klicka på Apple-ikonen  i menyfältet och välj sedan **Systeminställningar**.
 - b. Klicka på ikonen **Delning** på skärmen **Systeminställningar**.
 - c. I den vänstra rutan markerar du kryssrutan **Fildelning** för att aktivera tjänsten.
3. Dela den nya mapp som skapats eller en befintlig mapp.
 - a. Klicka på plusikonen  under listan **Delade mappar**.
 - b. Leta reda på den nya mapp som skapats eller välj en befintlig mapp för delning och klicka sedan på **Lägg till**.
 - c. Markera mappen i listan **Delade mappar**.
 - d. Se till att namnet finns med i listan **Användare** och att det har läs- och **skrivbehörighet** för att få tillgång till mappen.

Tabell 6-4 Lösa problem med listan "Användare"

Problem	Lösning
Ditt namn visas inte i listan Användare .	<ol style="list-style-type: none">1. Klicka på plusikonen  under listan Användare.2. Välj ditt användarnamn och klicka på Välj för att lägga till ditt namn.
Ditt användarnamn har inte läs- och skrivbehörigheter .	<ol style="list-style-type: none">1. Välj ditt användarnamn och klicka sedan på pilen  bredvid behörigheten för användarnamnet.2. Välj alternativet Läs & skriv i listrutan.


4. Dela filer och mappar med SMB.

Servermeddelandeblock (SMB) är ett protokoll för fildelning i nätverket.

- a. Klicka på knappen **Alternativ**.
 - b. Markera kryssrutan **Dela-filer och mappar med SMB**.
 - c. Välj användarkonto för SMB-åtkomst.
En bock visas i kryssrutan **På** för det här kontot.
 - d. Ange lösenordet för kontot och klicka sedan på **OK**.
 - e. Klicka på **Klar**.
5. Under **fildelning: Observera** den delade mappen "IP-adress" som visas efter "smb:/" (till exempel smb://100.100.1.100).



OBS! Använd den här "IP-adressen" för att konfigurera funktionen "Skanna till nätverksmapp" i den inbyggda webbservern (EWS).

6. Se till att använda följande format för sökvägen till nätverksmappen "\\<IP-adress>\<mappsnamn>".
- <IP-adress>: Ange "IP-adressen" som visas på skärmbilden **Systeminställningardelning** under **Fildelning: På**.
- <mappens namn>: Ange namnet på den delade mappen.
7. Klicka på ikonen  för den röda knappen om du vill stänga dialogrutan Systeminställningar.

Steg två: Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS) från en webbläsare.

Följ anvisningarna nedan om du vill hämta skrivarens IP-adress och sedan använda den för att komma åt den inbyggda webbservern (EWS) från en webbläsare.

För att få åtkomst till den inbyggda webbservern (EWS) behöver du skrivarens IP-adress. Du kan hämta skrivarens IP-adress från skrivarens kontrollpanel.

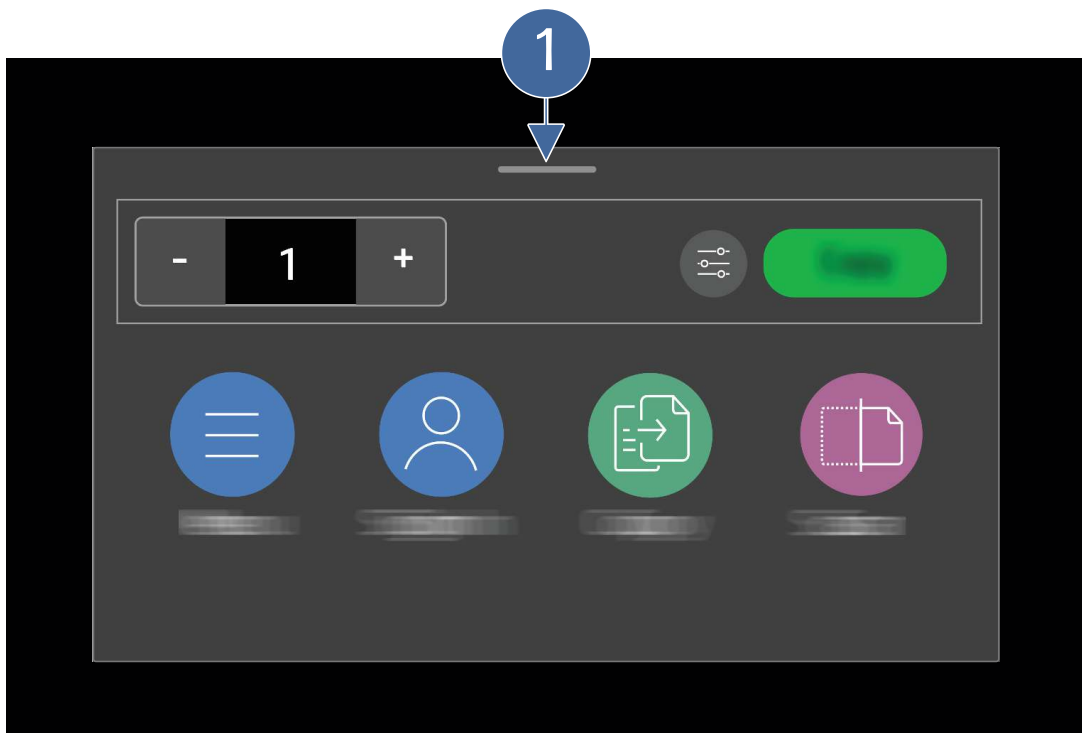
Följ anvisningarna nedan om du vill hämta skrivarens IP-adress och sedan öppna EWS.



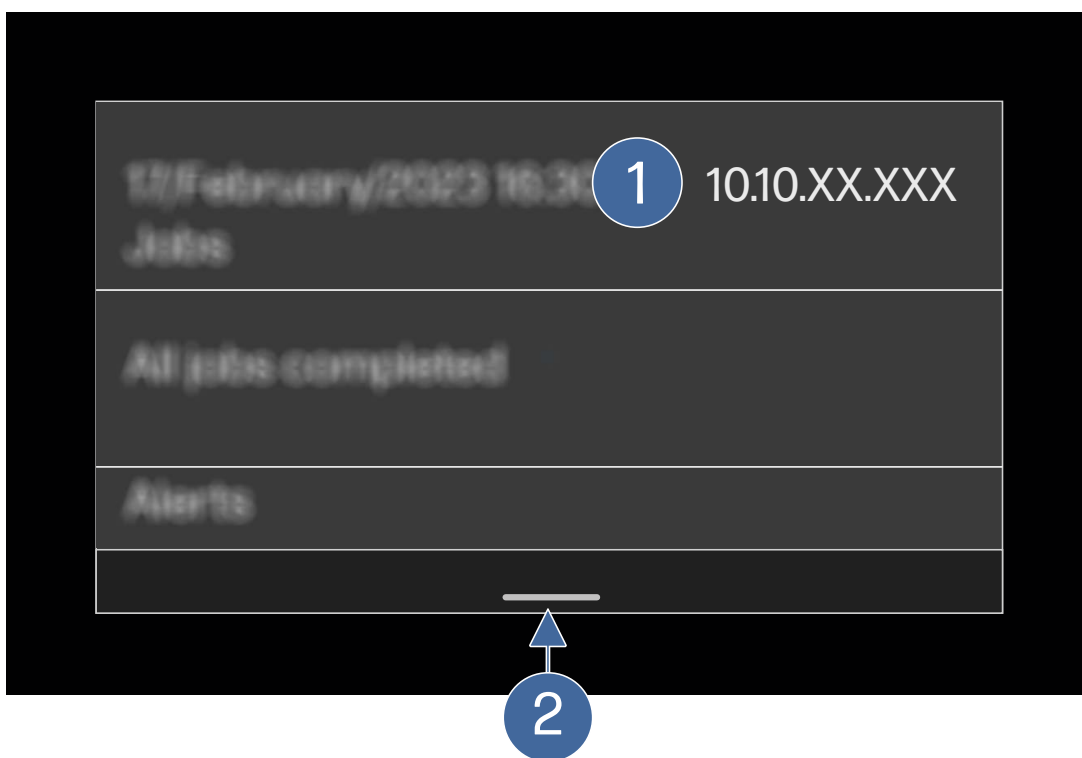
OBS! Skrivaren måste vara ansluten till ett IP-baserat nätverk innan du kan komma åt EWS.

1. Ta reda på skrivarens IP-adress.

- a. Tryck på det vita fältet överst på skärmen på kontrollpanelens startskärm. (punkt 1).



- b. Skrivarens IP-adress visas på en informationsskärm (1).




- c. Du återgår till skrivarens startskärm genom att trycka på det vita fältet längst ned på skärmen (2).

2. Öppna HP:s inbäddade webbserver (EWS).
 - a. Öppna en webbläsare på datorn och ange IP-adressen i adressfältet, exakt så som den visas på skrivarens kontrollpanel.

Bild 6-2 Exempel på en IP-adress i webbläsarens adressfält



- b. Tryck på **Enter** på datorns tangentbord.

 **OBS!** Om en webbläsare visar ett meddelande som anger att anslutningen inte är privat eller säker, klickar du på alternativet **Avancerat** och sedan på länken **Fortsätt ellerFortsätt** till webbplatsen.


Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

EWS öppnas sedan.


Steg tre: Konfigurera snabbinställningar


Så här konfigurerar du snabbval med hjälp av EWS (Embedded Web Server).

Snabbval är valfria genvägsjobb som kan öppnas från startskärmen på skrivarens kontrollpanel. De är användbara när du vill spara skannerinställningar för jobb du utför ofta.

 **VIKTIGT:** Om skrivarinställningarna styrs via portalen HP Smart Admin avaktiveras snabbinställningar i EWS. I stället kan du konfigurera genvägar i portalen HP Smart Admin.

1. På ews-startsidan klickar du på **Snabbinställningar** i det vänstra navigeringsfönstret.
2. På **Inloggningsskärmen** anger du fabriksinställd PIN-kod (skrivarens PIN-kod).

 **OBS!** Om fabriksinställningen för PIN-kod ändrades anger du en egen PIN-kod i textrutan PIN.

3. Klicka på ikonen **Lägg till** på sidan Snabbinställningar .
4. I listrutan **Snabbinställningstyp** väljer du **Nätverksmapp** och klickar sedan på **Nästa**.
5. Ange informationen i avsnittet **Namn**.
 - a. Ange ett snabbinställningsnamn som ska visas på kontrollpanelen i fältet **Snabbinställningsnamn**.
 - b. Ange en kort beskrivning av snabbinställningen i **beskrivningsfältet**.
 - c. Välj ett alternativ i listrutan **Startalternativ för snabbinställning** och klicka sedan på **Nästa**.
6. Ange information om den delade nätverksmappen i avsnittet **Alternativ för nätverksmapp**.
 - a. Ange sökvägen för delad nätverksmapp (som skapats i [steg ett på sidan 65](#)) i **sökvägen till nätverksmappen**.
 - b. Välj **Använd följande autentiseringsuppgifter** i listrutan **Inloggningsmetod**.

- c. Lämna fältet **Windows-domän** tomt.



OBS! **Windows-domäninformationen** är valfri och krävs inte för sökvägen till nätverksmappen.

- d. Ange datorns användarnamn och lösenord i motsvarande fält.
- e. Klicka på **Verifiera åtkomst** för att bekräfta att inloggningsuppgifterna är korrekta.
Kontrollera att du får ett meddelande om att åtkomstverifieringen lyckades.
- f. Ange en 4- till 8-siffrig PIN-kod i fältet **Security PIN (Säkerhets-PIN)**.

PIN-koden måste vara ett fyr- eller åttasiffrigt nummer.

HP rekommenderar att du skapar en "säkerhets-PIN"- kod som förhindrar att obehöriga personer sparar skannade dokument i den här nätverksmappen.

- g. Ange PIN-koden igen i fältet **Bekräfta PIN-kod för säkerhet**.



OBS! Observera PIN-koden. Denna **PIN-kod** måste anges på skrivarens kontrollpanel innan skannade dokument kan sparas i mappen.

- h. Klicka på **Nästa**.
7. Välj de alternativ som ska anges som standardinställningar vid skanning till nätverksmappen i avsnittet **Alternativ** och klicka sedan på **Nästa**.
8. Gå igenom informationen i sammanfattningsavsnittet och klicka sedan på **Nästa**.
9. Klicka på **OK** när en bock visas för **att spara snabbinställningen** och **slutföra** i avsnittet **Slutför**.

Konfigurera Skanna till SharePoint

Lär dig hur du ställer in funktionen skanna till SharePoint i den inbäddade webbservern (EWS) så att du kan skanna och spara filer på en SharePoint-plats från skrivaren.



OBS! Skanna till SharePoint kan inte användas med SharePoint 365.

Steg ett: Öppna HP:s inbyggda server (EWS)



Lokalisera skrivarens IP-adress och ange det i en webbläsare för åtkomst till EWS.

Skrivaren måste vara ansluten till ett IP-baserat nätverk innan du kan komma åt den inbyggda webbservern.

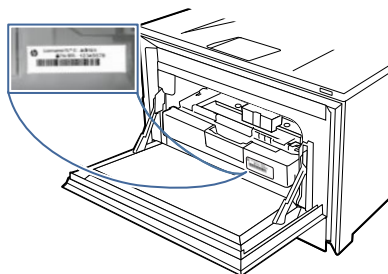
1. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen **Meny** och sedan på **Info**.
2. Tryck på **Anslutning** för att visa skrivarens IP-adress eller värddamn.

3. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på datorns tangentbord. Då öppnas EWS.

 https://10.10.XX.XXX

-  **OBS!** Om ett meddelande visas i webbläsaren som anger att webbplatsen eventuellt inte är säker, väljer du det avancerade alternativet att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.
-  **VIKTIGT:** För åtkomst till menyerna i den inbyggda webbservern (EWS) krävs en personlig PIN-kod. Standard-PIN-koden för den här skrivaren finns på en dekal i den främre luckan. Använd den här PIN-koden för att logga in när du uppmanas till det.

En användare eller administratör kan ändra standard-PIN-koden.



Steg två: Konfigurera Skanna till SharePoint


Så här konfigurerar du standardinställningarna för funktionen Skanna till SharePoint med hjälp av eWS (Embedded Web Server).


1. På EWS-startsidan klickar du på **Skanna** i det vänstra navigeringsfönstret och sedan på **Skanna till SharePoint**.
Ange PIN-koden när du uppmanas till det.
2. Välj de alternativ som du vill tilldela som standardinställningar vid skanning till SharePoint. När du är klar klickar du på **Använd** för att spara inställningarna.

Steg tre: Konfigurera snabbinställningar

Så här konfigurerar du snabbval med hjälp av EWS (Embedded Web Server).

Snabbval är valfria genvägsjobb som kan öppnas från startskärmen på skrivarens kontrollpanel. De är användbara när du vill spara skannerinställningar för jobb du utför ofta.

-  **VIKTIGT:** Om skivarinställningarna styrs via portalen HP Smart Admin avaktiveras snabbinställningar i EWS. I stället kan du konfigurera genvägar i portalen HP Smart Admin.

1. På ews-startsidan klickar du på **Snabbinställningar** i det vänstra navigeringsfönstret.
2. Klicka på ikonen Lägg till på sidan Snabbinställningar .
3. I listrutan Snabbinställningstyp väljer du lämplig typ för snabbinställningen och klickar sedan på **Nästa**.

4. Följ anvisningarna på skärmen för att ange önskade inställningar för snabbinställningen.



OBS! Inställningarna varierar beroende på vilken snabbinställningstyp du valt.



OBS! När du väljer **Nätverksmapp** för snabbinställningstypen uppmanas du att ange sökvägen till nätverksmappen och inloggningsuppgifterna. Du verifierar att inloggningsuppgifterna fungerar genom att klicka på knappen **Bekräfta åtkomst**.

Nätverksmappen måste vara konfigurerad som en delad mapp för att funktionen skanna till nätverksmapp ska fungera.

Skanna till en USB-lagringsenhet

Du kan skanna en fil direkt till en USB-enhet från skrivarens kontrollpanel.

1. Lägg dokumentet på skannerglasets eller i dokumentmataren enligt markeringarna på skrivaren.
2. Anslut USB-enheten till USB-porten längst upp på skrivaren.
3. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen **Skanna** och sedan på **Skanna till USB**.
4. Välj den plats på USB-enheten som du vill spara den skannade filen på.
5. Tryck på fältet **Filnamn** och skriv in filnamnet med knappsetsen på skärmen.
6. Tryck på listan **Filformat** och välj en filtyp.
7. Om du vill förhandsgranska skanningen eller ändra alternativen för skanning, gör du följande:
 - Om du vill förhandsgranska en skannad bild trycker du på ikonen Förhandsgranskning till vänster om knappen **Skicka**.
 - Om du vill ha fler skanningsalternativ trycker du på den nedrullningsbara listan överst i fönstret **Skanna till USB**.
8. Tryck på **Skicka** för att skanna dokumentet och spara det på USB-lagringsenheten.

Skanna till e-post

Du kan skanna en fil direkt till en e-postadress eller kontaktlista från skrivarens kontrollpanel. Den skannade filen skickas till adressen som en bilaga till e-postmeddelandet.

För att funktionen ska kunna användas måste skrivaren vara ansluten till ett nätverk och funktionen **Skanna till e-post** vara konfigurerad med den inbäddade HP-webbservern.

1. Lägg dokumentet på skannerglasets eller i dokumentmataren enligt markeringarna på skrivaren.
2. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen **Skanna** och sedan på **E-post**.
3. När du uppmanas anger du dina inloggningsuppgifter på skärmen **Inloggning**.

Detta ställer in **Från**-adressen (eller avsändaren) till den e-postadress som är associerad med inloggningen.
4. Ange e-postmottagare eller mottagare:
 - Tryck på fältet **Till** om du vill ange en e-postadress med knappsetsen. Tryck på **Klar**.

- Tryck på ikonen **Adressbok** till höger om fältet **Till** för att välja en kontakt eller en gruppkontakt från adressboken.
 - a. Tryck på de individuella kontakterna eller gruppkontakterna som du vill skicka till.
 - b. Tryck på **Lägg till** när du är klar.



OBS! Knappen **Lägg till** visar hur många personer eller grupper du lägger till.

5. Tryck på **Ämne** för att lägga till en ämnesrad.
6. Tryck på fältet **Filnamn** och ange ett filnamn för den skannade filen.
7. Tryck på listan **Filtyp** och välj en filtyp.
8. Om du vill förhandsgranska skanningen eller ändra alternativen för skanning, gör du följande:
 - Om du vill förhandsgranska en skannad bild trycker du på ikonen Förhandsgranskning till vänster om knappen **Skicka**.
 - Om du vill ha fler skanningsalternativ trycker du på den nedrullningsbara listan överst i fönstret Skanna till e-post.
9. Tryck på **Skicka** för att skanna dokumentet och skicka e-postmeddelandet.

Skanna till en nätverksmapp

Använd skrivarens kontrollpanel för att skanna ett dokument och spara det i en mapp på nätverket.



OBS! För att funktionen ska kunna användas måste skrivaren vara ansluten till ett nätverk och funktionen Skanna till nätverksmapp vara konfigurerad med den inbäddade HP-webbservern (EWS). Du behöver också sökvägen till nätverksmappen som skapas när du konfigurerar en snabbinställning för en nätverksmapp.

1. Lägg dokumentet på skannerglaset eller i dokumentmataren enligt markeringarna på skrivaren.
2. Tryck på ikonen **Skanna** på startskärmen på skrivarens kontrollpanel och tryck sedan på **Skanna till nätverksmapp**.
3. Välj något av följande alternativ i fältet **Destination** på skärmen **Skanna till nätverksmapp**:
 - **Välj nätverksmapp**: Tryck på mappikonen Snabbinställningar som skapats (delad nätverksmapp) för **målmappens** sökväg.
eller
 - **Adressboksikon** : Tryck på ikonen  Adressbok och välj en nätverkssökväg från adressboken.
4. Tryck på fältet **Filnamn** och skriv in filnamnet med knappsatsen på skärmen.
5. Ställ in de andra filalternativen, till exempel **originalsidor** och **filtyp** genom att trycka på respektive nedrullningsbar lista.

6. Om du vill förhandsgranska en skannad bild trycker du på ikonen Förhandsgranskning till vänster om knappen [Skicka](#).



OBS! Funktionen för förhandsgranskning är endast tillgänglig när du använder flatbäddsskannern.

7. Tryck på [Skicka](#) för att skanna dokumentet och spara det på den valda nätverksplatsen.

Skanna till SharePoint

Du kan skanna ett dokument direkt till en SharePoint-plats från skrivarens kontrollpanel.



OBS! Skanna till SharePoint kan inte användas med SharePoint 365.

För att funktionen ska kunna användas måste skrivaren vara ansluten till ett nätverk och minst en Skanna till Sharepoint-snabbinställning måste vara konfigurerad med HP:s inbyggda webbserver.

1. Lägg dokumentet på skannerglasat eller i dokumentmataren enligt markeringarna på skrivaren.
2. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen [Skanna](#) och sedan på [Sharepoint](#).
3. Godkänn standardplaceringen på den Sharepoint-enhet som finns i listan eller tryck på [Ändra om](#) du vill välja en ny plats.
4. Tryck på fältet [Filnamn](#) och skriv in filnamnet med knappsatsen på skärmen.
5. Tryck på listan [Filformat](#) och välj en filtyp.
6. Om du vill förhandsgranska skanningen eller ändra alternativen för skanning, gör du följande:
 - Om du vill förhandsgranska en skannad bild trycker du på ikonen Förhandsgranskning till vänster om knappen [Skicka](#).
 - Om du vill ha fler skanningsalternativ trycker du på den nedrullningsbara listan överst i fönstret Skanna till Sharepoint.
7. Tryck på [Skicka](#) för att skanna dokumentet och spara det på Sharepoint-platsen.

Skanna till en dator

Använd den här funktionen för att skanna direkt till datorn med hjälp av den inbyggda webbservern.

För att kunna skanna till en dator måste skrivaren och datorn vara anslutna till ett IP-baserat nätverk så att du kan få åtkomst till den inbyggda webbservern.

1. Lägg dokumentet på skannerglasat eller i dokumentmataren enligt markeringarna på skrivaren.
2. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen [Meny](#) och sedan på [Info](#).
3. Tryck på [Anslutning](#) för att visa skrivarens IP-adress eller värddamn.

4. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på datorns tangentbord. Då öppnas EWS.

 https://10.10.XX.XXX



OBS! Om ett meddelande visas i webbläsaren som anger att webbplatsen eventuellt inte är säker, väljer du det avancerade alternativet att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

5. Klicka på **Jobb** i det vänstra navigeringsfönstret på startsidan för den inbyggda webbservern. Ange EWS PIN-kod när du uppmanas till det.
6. Klicka på **Skanna till dator** under **Jobb** i det vänstra navigeringsfönstret.
7. Justera inställningarna för skanningen och klicka sedan på **Starta skanning**. Du kommer att uppmanas att spara den skannade filen i datorn.

Skanna med programmet HP Easy Scan (macOS)

Om du vill börja skanna från datorn använder du HP Easy Scan-programvaran.

1. Lägg dokumentet i dokumentmataren eller på skannerglaset enligt markeringarna på skrivaren.
2. Öppna **HP Easy Scan** som finns i mappen **Program** på datorn.
3. Följ anvisningarna på skärmen för att skanna dokumentet.
4. När du har skannat alla sidor klickar du på **Arkiv** och sedan på **Spara** för att spara dem i en fil.

Ytterligare skanningsuppgifter

Leta reda på information på Internet om att utföra vanliga skanningsuppgifter.

Gå till <http://www.hp.com/support/colorljmfp4301-4303>.

Instruktioner finns tillgängliga för att utföra skanningsuppgifter som:

- Skanna ett allmänt foto eller dokument
- Skanna som redigerbar text (OCR)
- Skanna flera sidor till en fil

7 Fax

Konfigurera faxfunktionerna och skicka och ta emot fax med hjälp av skrivaren.

Mer information:

Följande information är korrekt vid publiceringstillfället. Aktuell information finns i <http://www.hp.com/support/colorljmfp4301-4303>.

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och regler

Använda HP Smart för att konfigurera faxfunktioner

Du kan använda programmet HP Smart för att konfigurera och använda skrivarens telefonbaserade faxfunktioner. Du kan även skapa ett fax med hjälp av appen HP Smart och sedan skicka det säkert till en faxenhet med hjälp av funktionen för mobila fax.

Information om hur du konfigurerar och använder faxfunktioner med instrumentpanelen HP Smart Admin finns på hpsmart.com.


Ansluta och konfigurera skrivaren för fax


Innan du använder skrivaren för fax ska du ansluta skrivaren till en telefonlinje och konfigurera inställningarna för fax.

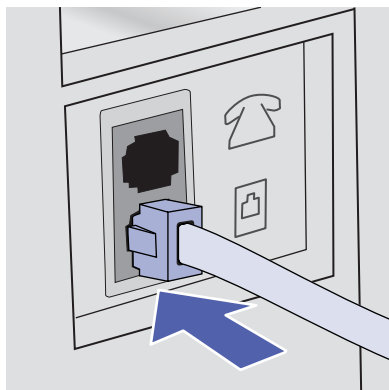
Ansluta skrivaren till en telefonlinje

Skrivaren är en analog faxenhet. HP rekommenderar att du använder skrivaren på en dedikerad analog telefonlinje.

- Anslut telefonkabeln till faxporten på skrivaren och till telefonjacket i väggen.

 **OBS!** På vissa skrivare kan faxporten vara placerad precis ovanför telefonporten. Se symbolerna på skrivaren.

 **OBS!** I vissa länder/regioner kan du behöva en adapter för att kunna använda den telefonkabel som följde med skrivaren.



Konfigurera skrivaren för fax

Använd den här informationen för att konfigurera faxinställningar när skrivaren är ansluten till en telefonledning.

Använd någon av följande metoder för att börja:

- [Konfigurera tid, datum och rubrik med hjälp av skrivarens kontrollpanel på sidan 77](#)
- [Konfigurera tid, datum och rubrik med HP:s hemsida för inbyggd webbserver och skrivare \(EWS\) på sidan 78](#) (om programvaran är installerad)



OBS! I USA och många andra regioner/länder är det ett juridiskt krav att ange tid, datum och annan information i faxrubriken.

Konfigurera tid, datum och rubrik med hjälp av skrivarens kontrollpanel

Ändra faxinställningarna genom att använda skrivarens kontrollpanel (efter den första installationen med hjälp av Faxinställningsguiden).


1. På skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen **Meny**.
2. Tryck på **Inställningar**.
3. Tryck på **Inställningar** och därefter på **Datum och tid**.
4. Datum och tid ställs in automatiskt som standard. Om du vill ställa in det manuellt väljer du **Ställ in automatiskt** om du vill stänga av alternativet.
5. För att ställa in datum bläddrar du till datum och anger sedan månad, dag och år.
6. Du anger tid genom att välja tid och sedan ange timme, minuter och AM eller PM.
7. Återgå till menylistan och tryck sedan på ikonen **Fax**. När skärmen Faxinställningar visas trycker du på **Fortsätt** för att starta installationen.
8. Tryck på fältet **Land/region** och välj sedan rätt land/region i tillgängliga alternativ.
9. Tryck på fältet **Faxrubrik** och skriv in företagsnamnet med hjälp av knappsatsen. Tryck sedan på **OK**.
10. Följ anvisningarna på skärmen och när skärmen **Faxinställningar har slutförts** visas trycker du på **OK** för att slutföra konfigurationen.

Konfigurera tid, datum och rubrik med HP:s hemsida för inbyggd webbserver och skrivare (EWS)

Konfigurera faxinställningarna via HP:s inbyggda webbserver (EWS).

1. Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS):
 - a. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen **Meny** och sedan på **Info**.
 - b. Tryck på **Anslutning** för att visa IP-adressen eller värddnamnet.
 - c. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värddnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på datorns tangentbord. Då öppnas EWS.

 https://10.10.XX.XXX

 **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet Avancerat för att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.


2. Välj **Fax** i det vänstra navigeringsfönstret och välj sedan **Faxinställningar**.
Ange PIN-kod till EWS när du uppmanas till det.
3. Fyll i land/region, faxrubriksinformation och faxtelefonnummer och klicka sedan på **Verkställ**.

Lägg till faxkontakter med HP:s inbyggda webbserver och skrivarens hemsida (EWS)

Lägg till vanliga faxinställningarna via HP:s inbyggda webbserver (EWS). Du kan sedan nå dem från adressboken på skrivarens kontrollpanel.

1. Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS):
 - a. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen **Meny** och sedan på **Info**.
 - b. Tryck på **Anslutning** för att visa IP-adressen eller värddnamnet.
 - c. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värddnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på datorns tangentbord. Då öppnas EWS.

 https://10.10.XX.XXX


 **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet Avancerat för att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.


2. Om du vill konfigurera kontaktlistan eller listorna väljer du **Kontakter** i det vänstra navigeringsfönstret. Ange EWS PIN-kod när du uppmanas till det.
 - Du kan lägga till kontakter individuellt i kontaktlistan. Klicka på ikonen **Lägg till kontakt** eller **Lägg till grupp** för att lägga till kontakter i listan.
 - Klicka på **Adressböcker** längst upp på sidan Kontakter om du vill konfigurera fler än en kontaktlista. Under **Hantera adressböcker** klickar du på plusikonen om du vill lägga till ytterligare anpassade adressböcker.

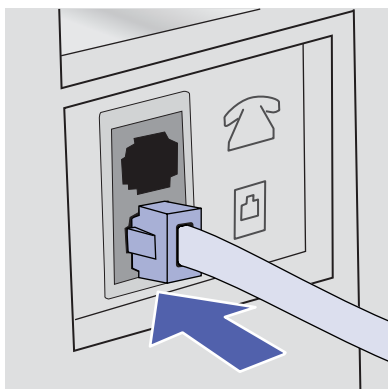
Konfigurera för en telefonsvarare

Följ de här stegen för att konfigurera skrivaren på en delad röst-/faxlinje med en telefonsvarare.


1. Koppla bort ev. enheter som är anslutna till telefonuttaget.
2. Ta bort kontakten från telefonlinjeutgången på skrivarens baksida.
3. Anslut telefonkabeln till faxporten på skrivaren och till telefonjacket i väggen.


 **OBS!** I vissa länder/regioner kan du behöva en adapter för att kunna använda den telefonkabel som följde med skrivaren.

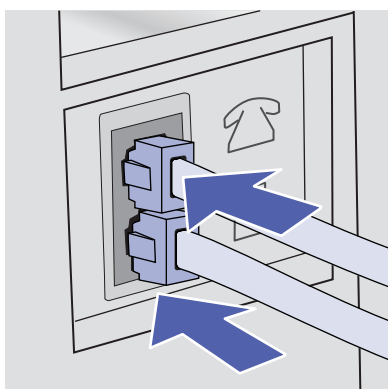
 **OBS!** På vissa skrivare kan faxporten vara placerad precis ovanför telefonporten. Se symbolerna på skrivaren.



4. Anslut telefonsvararens telefonkabel till telefonlinjeutgången på skrivarens baksida.

 **OBS!** Om du inte ansluter telefonsvararen direkt till skrivaren kan din telefonsvarare spela in faxtoner från en sändande faxmaskin och i så fall kan skrivaren inte ta emot fax.

 **OBS!** Om telefonsvararen inte har en inbyggd telefon, ansluter du en telefon till OUT-porten på telefonsvararen för bekvämlighets skäl.



5. Konfigurera ringsignalerna till svarsinställningen på skrivaren:
 - a. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen **Meny** och sedan på **Inställningar**.
 - b. Tryck på **Faxinställningar** och sedan **Ta emot fax**.

- c. Välj [Ringsignaler före svar](#) och välj antalet ringsignaler.
- d. När du är klar trycker du på bakåtknappen om du vill återgå till föregående meny, eller på Startknappen när du vill återgå till startskärmen.

Installera en universell HP-faxdrivrutin i Windows (valfritt)

Med en universell HP-faxdrivrutin kan du faxa elektroniska dokument från en dator med skrivaren.

Om du vill använda programmet HP Fax krävs följande villkor:

- Skrivaren är ansluten direkt till datorn eller till ett nätverk där datorn är ansluten.
- Programvaran för skrivaren har installerats på datorn.
- Datoroperativsystem som stöds av skrivaren

Den universella HP-faxdrivrutinen installeras som en del av den fullständiga programvaruinstallationen för den här skrivaren.

Sända fax

Skicka ett fax från skrivaren eller från ett tredjepartsprogram. Lär dig hur du använder kortnummer och gruppnummer.

Skicka ett fax med skrivarens kontrollpanel

Följ anvisningarna nedan för att skicka fax med skrivarens kontrollpanel.

1. Lägg i dokumentet:
 - När du lägger ett original på skannerglaset ska du placera det med utskriftssidan nedåt i skannerglasets bakre vänstra hörn.
 - Om du lägger flera sidor i dokumentmataren ska sidorna placeras med framsidan uppåt och därefter ska pappersledarna justeras så att de ligger an tätt mot papperet.



OBS! Om det finns dokument både i dokumentmataren och på skannerglaset samtidigt, bearbetar skrivaren dokumentet i dokumentmataren och inte dokumentet på skannerglaset.

2. Tryck på ikonen [Fax](#) på skrivarens kontrollpanel.
3. Gör något av följande när du vill ange faxnumret:
 - Tryck på fältet [Ange faxnummer](#) och ange faxnumret med hjälp av knappsatsen. Om du vill skicka till flera faxnummer trycker du på [Paus](#) när du har angett varje faxnummer. När du är klar med att ange alla faxnummer trycker du på knappen [Klar](#).
 - Tryck på adressboksikonen bredvid fältet [Ange faxnummer](#) för att öppna adressboken.
Tryck på varje kontakt du vill skicka faxet till och tryck sedan på [Lägg till](#) när du är klar.



OBS! Knappen [Lägg till](#) visar hur många kontakter du lägger till.

4. Kontrollera att faxnumren är korrekta och tryck sedan på [Bekräfta](#).

5. Tryck på **Skicka** för att skicka faxet.



OBS! Om du faxar från skannerglasat och dokumentet innehåller flera sidor, följer du uppmaningarna på kontrollpanelen för att bekräfta och lägga på ytterligare sidor.

Skicka ett fax från program (Windows)

Faxa ett dokument med HP Universal Fax Driver i Windows. Det här alternativet är bara tillgängligt om HP Universal Fax Driver installerades som en del av installationsprocessen för skrivarens programvara.

Proceduren för att skicka fax varierar enligt dina specifikationer. Nedan anges de vanligaste stegen.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj **HP Universal Fax Driver (universalfaxdrivrutin)** i listan med skrivare och klicka sedan på **Skriv ut**.

Dialogrutan HP Favsökare öppnas.

3. I dialogrutan HP Fax finder väljer du den HP-skrivare som du vill använda.

Dialogrutan innehåller alternativ för att välja skrivare från en lista med skrivare som nyligen använts, söka efter en skrivare med IP-adress, söka efter en nätverksskrivare eller välja en lokal enhet.

4. När du har valt skrivare klickar du på **Fax**.

Dialogrutan Skicka fax öppnas.

5. I fältet **Till** anger du ett eller flera faxnummer till en eller flera mottagare och klickar sedan på **Lägg till**.



OBS! Om du vill justera faxinställningarna klickar du på knappen **Inställningar**.

6. Klicka på **Skicka fax** när du är redo att skicka **faxet**.

Skicka ett fax från tredjepartsprogramvara, till exempel Microsoft Word

Om du har skapat ett dokument med ett program från tredje part, t.ex Microsoft Word, kan du faxa dokument direkt från programvaran.

1. Öppna ett dokument i ett tredjepartsprogram.
2. Klicka på **Arkiv** och klicka sedan på **Skriv ut**.
3. Välj skrivardrivrutin för fax i listrutan med skrivare.
Programvaran för faxen öppnas.
4. Ange faxnumret för en eller flera mottagare.
5. Inkludera eventuella sidor som har lästs in i skrivaren. Detta steg är valfritt.
6. Klicka på **Skicka nu**.

Ytterligare faxuppgifter

Leta reda på information på Internet om att utföra vanliga faxuppgifter.

Gå till <http://www.hp.com/support/colorljmfp4301-4303>.

Instruktioner finns tillgängliga för att utföra faxuppgifter som:

- Skapa och hantera listor med faxkortnummer
- Konfigurera faxbetalningskoder
- Använda ett utskriftsschema för fax
- Spärra inkommande fax
- Faxarkivering och faxvidarebefordran

8 Hantera skrivaren

Använda administrationsverktyg, konfigurera säkerhet och energisparinställningar och hantera uppdateringar av fast programvara för skrivaren.

Följande information är korrekt vid publiceringstillfället. Aktuell information finns i <http://www.hp.com/support/colorljmfp4301-4303>.

Mer information:

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och föreskrifter

Använda HP Smart-appar

Genom att använda HP Smart och koppla ihop skrivaren med ditt HP-konto kan du komma åt ytterligare skrivarverktyg och lägga till skanningsdestinationer till skrivaren. Skannade objekt kan lagras på en större mängd olika platser i molnet eller delas som e-postbilagor.

- Mer information om enskilda appar för utskrift och för att skapa ett konto kan du komma igång på [HP Smart](#).
- Information om hur du använder HP Smart Admin-kontrollpanelen för att utföra olika utskrifts- och skanningsuppgifter finns på www.hp.com/go/HPSmart-admin-dashboard.


Avancerad konfiguration med HP:s inbyggda webbserver och skrivarens hemsida (EWS)

Med HP:s inbyggda webbserver (EWS) kan du hantera utskriftsfunktioner från datorn i stället för från skrivarens kontrollpanel.

- Visa statusinformation för skrivaren
- Bestämma återstående livslängd för förbrukningsartiklar och beställa nya
- Visa och ändra fackkonfigurationer (typer och pappersstorlekar)
- Visa och skriva ut interna sidor
- Visa och ändra nätverkskonfigurationen

När skrivaren är ansluten till ett IP-baserat nätverk fungerar HP:s inbyggda webbserver (EWS). HP:s inbyggda webbserver (EWS) fungerar inte med IPX-baserade skrivaranlutningar. Du måste inte ha tillgång till internet för att öppna eller använda HP:s inbyggda webbserver (EWS).

När produkten är ansluten till nätverket är HP:s inbyggda webbserver (EWS) automatiskt tillgänglig.

 **OBS!** Skrivarens hemsida (EWS) är ett program som används för att ansluta till HP:s inbyggda webbserver när skrivaren är ansluten till en dator via USB. Den är endast tillgänglig om en fullständig installation utfördes när skrivaren installerades på en dator. Beroende på hur skrivaren är ansluten är en del funktioner eventuellt inte tillgängliga.

 **OBS!** Den inbyggda HP-webbservern kan inte nås utanför nätverkets brandvägg.


Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS) från en webbläsare


Använd EWS för att hantera skrivaren från en dator istället för från skrivarens kontrollpanel.

Skrivaren måste vara ansluten till ett IP-baserat nätverk innan du kan komma åt EWS.

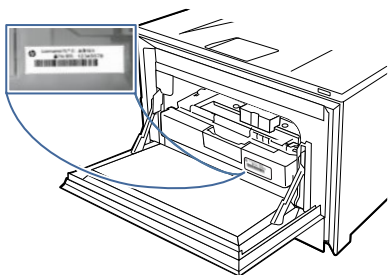
1. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen **Meny** och sedan på **Info**.
2. Tryck på **Anslutning** för att visa skrivarens IP-adress eller värddamn.
3. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värddamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på datorns tangentbord. Då öppnas EWS.

 https://10.10.XX.XXX

 **OBS!** Om ett meddelande visas i webbläsaren som anger att webbplatsen eventuellt inte är säker, väljer du det avancerade alternativet att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

 **VIKTIGT:** För åtkomst till menyerna i den inbyggda webbservern (EWS) krävs en personlig PIN-kod. Standard-PIN-koden för den här skrivaren finns på en dekal i den främre luckan. Använd den här PIN-koden för att logga in när du uppmanas till det.

En användare eller administratör kan ändra standard-PIN-koden.



Menyer för den inbyggda webbservern

I tabellen nedan finner du en lista med flikar och funktioner som finns i EWS.

Tabell 8-1 Menyer för inbyggd HP-webbserver

Sida	Beskrivning
<p>Startsida</p> <p>Visar statusinformation om förbrukningsmaterial och fack.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kassetter: Visa status för tonerkassetterna och uppskattade tonernivåer. • Papper: Visa nivåer för pappersfack och papperstypinställningar för varje fack.
<p>Jobb</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Utskriftskö: Visa aktuella pågående utskrifter och en historik över tidigare utskrifter. • Jobbhantering: Styr inställningarna för lagrade utskrifter. Lagrade jobb är dokument som är lagrade på skrivaren och som är tillgängliga för utskrift. Om du vill använda den här funktionen sätter du i en USB-minnesenhet i den bakre porten på skrivaren. • Sidorna Kopiera, E-post, Nätverksmapp, SharePoint, USB-enhet och Skanna till dator: Använd dessa sidor för att konfigurera standardalternativ för de här skanningsjobbtyperna.
<p>Snabbval</p>	<p>Snabbinställningar är förkonfigurerade uppsättningar alternativ som låter dig starta ett jobb utan att manuellt konfigurera enskilda alternativ. På den här sidan kan du konfigurera snabbinställningar för kopierings-, e-post-, nätverksmapps-, USB-enhets- eller SharePoint-jobb.</p>
<p>Kontakter</p>	<p>Använd kontaktsidan för att lägga till lagrade kontakter eller adressböcker som ska användas för e-post- och faxjobb. På fliken Adressböcker kan du konfigurera en LDAP-server som ska användas för åtkomst till nätverkskontakter.</p>
<p>Förbrukningsmaterial</p>	<p>Visa status för alla skrivarförbrukningsmaterial och ändra inställningarna för förbrukningsmaterial.</p>
<p>Papper</p>	<p>I fönstret Papperskälla visar och ändrar du inställningarna för papperstyp för skrivarens pappersfack.</p>
<p>Utskriftskvalitet</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Verktyg: Skriv ut diagnostikrapporten för utskriftskvalitet om du vill ha anvisningar för hur du löser problem med utskriftskvaliteten. • Kallbrerig: Ange hur ofta en utskriftskvalitetskalibrering ska utföras på skrivaren. • Optimera: Visa och ändra inställningar som kan bidra till att förbättra utskriftskvaliteten. • Justering av papperstyp: Med inställningarna på den här sidan kan du justera inställningarna för utskriftsläge för vissa papperstyper. Detta bör göras under överinseende av HP:s tekniska support.
<p>Fax</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Faxinställning: På den här sidan kan du göra grundläggande faxinställningar för skrivaren, till exempel faxnummer och rubrik. • Faxinställningar: Använd den här sidan till att ange standardinställningar för att skicka och ta emot fax. • Arkivering och vidarebefordran av fax: På den här sidan väljer du om inkommande fax ska arkiveras eller vidarebefordras.

Tabell 8-1 Menyer för inbyggd HP-webbserver (fortsättning)

Sida	Beskrivning
Skrivarhantering	<ul style="list-style-type: none"> • Om skrivaren: Visar all grundläggande teknisk information om den här skrivaren, inklusive versionen av den inbyggda programvaran. • Uppdatering av inbyggd programvara: Kontrollerar om versionen av den inbyggda programvaran är den senaste tillgängliga och ger dig möjlighet att uppdatera den. • Datum och tid: Här kan du ställa in tidszon samt datum- och tidsformat för skrivaren. • Internationellt: Visa eller ändra skrivarens land/region och standardspråk. • Visningsinställningar: Visa eller ändra vilken åtgärd skrivaren ska vidta när ett icke-kritiskt fel inträffar. • Återställ standardinställningarna: Återställ nätverksinställningarna eller alla skrivarinställningar till standardinställningarna. • E-postservrar: På den här sidan kan du ställa in servern för utgående e-post för sändning av skannade dokument via e-post. • Rapporter och sidor: Välj en eller flera rapporter och välj sedan knappen Skriv ut för att skriva ut dem. • Händelselogg: Visa eller skriv ut loggen med alla skrivarfel.
Ansluten utskrift	Använd sidan Koppla skrivare för att koppla skrivaren till ett HP-konto. När du kopplar skrivaren till ditt HP-konto får du tillgång till HP:s molnlösningar.
Nätverk	<p>(Endast nätverksanslutna skrivare)</p> <p>Ger möjlighet att ändra skrivarens nätverksinställningar från datorn.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nätverksöversikt: Visa information om de nätverksprotokoll som för närvarande används i skrivaren. • Nätverksinställningar: Ger åtkomst till en rad olika nätverksinställningar, inklusive SNMP- och IP-inställningar. • Nätverkssäkerhet: Visa eller ändra inställningarna för brandvägg, säker kommunikation och meddelandeagent. • Proxyinställningar: Konfigurera de proxyinställningar som behövs för nätverket. • Primärt Ethernet: Visa eller ändra Ethernet-inställningar för skrivaren. • Wi-Fi: Visa eller ändra Wi-Fi-inställningar för skrivaren. • Avancerade inställningar: Ange eventuella avancerade nätverksinställningar som krävs för utskriftsmiljön. • Bluetooth Low Energy: Bluetooth Low Energy är en Wi-Fi-teknik med mycket låg energiförbrukning som skapar anslutningar mellan skrivaren och andra enheter. Använd den här sidan för att sätta på eller stänga av den. • Wi-Fi Direct: Med Wi-Fi Direct kan du skriva ut direkt från en dator eller mobil enhet med Wi-Fi-funktion utan att ansluta till ett befintligt trådlöst nätverk. Använd den här sidan för att aktivera och konfigurera av den.

Tabell 8-1 Menyer för inbyggd HP-webbserver (fortsättning)

Sida	Beskrivning
Säkerhet	<ul style="list-style-type: none">• Allmän säkerhet: Visa eller ändra den inbyggda webbservern och tidsgränser för skrivaren• Åtkomstkontroll: Lägg till ett administratörslösenord för den inbyggda webbservern och kontrollera andra typer av åtkomst, t.ex. LDAP och Windows-autentisering.• Certifikathantering: Skapa eller installera eventuella säkerhetscertifikat som krävs för den här skrivaren.• Skydda lagrade data: Ger dig ett sätt att radera lagrade data på skrivaren på ett säkert sätt.

Konfigurera IP-nätverksinställningar

Gå igenom följande information om hur du konfigurerar inställningar för IP-nätverk.

Ansvarsbefrielse för skrivardelning

HP ger ingen support för peer to peer-nätverk, då detta är en funktion i Microsofts operativsystem och inte på något sätt ingår som en del i HP:s skrivardrivrutiner.


Besök Microsoft på www.microsoft.com.

Visa och ändra nätverksinställningar


Använd den inbäddade HP-webbservern när du vill visa eller ändra inställningarna för IP-konfiguration.

1. Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS):
 - a. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen **Meny** och sedan på **Info**.
 - b. Tryck på **Anslutning** för att visa skrivarens IP-adress eller värddamn.
 - c. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värddamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på datorns tangentbord. Då öppnas EWS.

 https://10.10.XX.XXX

 **OBS!** Om ett meddelande visas i webbläsaren som anger att webbplatsen eventuellt inte är säker, väljer du det avancerade alternativet att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

2. På EWS-startsidan klickar du på **Nätverk** i det vänstra navigeringsfönstret och väljer sedan **Nätverksinställningar** om du vill visa nätverksinformation. Gör de ändringar som behövs.

 **OBS!** Ange EWS-PIN-koden när du uppmanas till det.


Byta namn på skrivaren i ett nätverk

Använd HP:s inbyggda webbserver (Embedded Web Server, EWS) för att byta namn på skrivaren i ett nätverk så att den får en unik identifiering.

1. Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS):

- a. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen [Meny](#) och sedan på [Info](#).
- b. Tryck på [Anslutning](#) för att visa skrivarens IP-adress eller värdnamn.
- c. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på [Retur](#) på datorns tangentbord. Då öppnas EWS.

 <https://10.10.XX.XXX>

 **OBS!** Om ett meddelande visas i webbläsaren som anger att webbplatsen eventuellt inte är säker, väljer du det avancerade alternativet att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

2. Klicka på **Nätverk** i det vänstra navigeringsfönstret på den inbyggda webbserverns startside.
3. Klicka på **Nätverksinställningar** under **Nätverk**.
4. Klicka på **Identifikation** på sidan **Nätverksinställningar**.
5. Ange ett namn för att identifiera skrivaren i textfältet **Värdnamn** och klicka sedan på **Verkställ** för att spara ändringarna.

Konfigurera IPv4 TCP/IP-parametrar manuellt på kontrollpanelen




Via kontrollpanelsmenyerna kan du ställa in IPv4-adresserna, subnätmask och standardgateway.

1. Tryck på [Meny](#) på skrivarens kontrollpanel och välj sedan [Inställningar](#).
2. Tryck på [Nätverk](#) för att öppna nätverksinställningar.
3. Öppna följande menyer:
 - [Ethernet](#)
 - [IPv6](#)
4. Aktivera inställningen genom att trycka på knappen bredvid [Manuell adress](#).
5. Om du vill konfigurera adressen trycker du på textfältet [Manuell adress](#).
6. Använd knappsatsen till att ange adressen och tryck sedan på knappen [OK](#).
7. Peka på [Verkställ](#).

Inställningar för länkhastighet och duplex

Skrivarserverns länkhastighet och kommunikationsläge måste överensstämja med nätverkshubben. I de flesta fall bör du låta skrivaren stå kvar i sitt automatiska läge. Felaktiga ändringar av inställningarna

för länkhastighet och duplex kan hindra skrivaren från att kommunicera med andra nätverksenheter. Om du behöver göra ändringar använder du skrivarens kontrollpanel.

-
-  **OBS!** Den här informationen gäller endast Ethernet-nätverk (trådbundna). Den gäller inte trådlösa nätverk.
-  **OBS!** Skrivarens inställning måste överensstämma med inställningen för nätverksenheten (en nätverkshubb, switch, gateway, router eller dator).
-  **OBS!** När du ändrar dessa inställningar stängs skrivaren av och sedan slås den på igen. Gör bara ändringarna när skrivaren är inaktiv.
-

1. Tryck på [Meny](#) på skrivarens kontrollpanel och välj sedan [Inställningar](#).
2. Öppna följande menyer:
 - a. [Nätverk](#)
 - b. [Ethernet](#)
 - c. [Länkhastighet](#)
3. Välj något av följande alternativ:

Tabell 8-2 Inställningar för länkhastighet

Inställning	Beskrivning
10 MB halv	10 Mbit/s, halv duplex
10 MB full	10 Mbit/s, full duplex
100 MB halv	100 Mbit/s, halv duplex
100 MB full	100 Mbit/s, full duplex
1 000 MB full	1000 Mbit/s, full duplex
Automatisk	Skrivarservern konfigurerar sig själv automatiskt för högsta länkhastighet och kommunikationsläge som tillåts i nätverket.

Skrivarens säkerhetsfunktioner

Gå igenom följande information om skrivarens säkerhetsfunktioner.

Inledning

Skrivaren har flera säkerhetsfunktioner för att begränsa vilka som har åtkomst till konfigurationsinställningar, säkra data och förhindra åtkomst till värdefulla maskinvarukomponenter.


Tilldela eller ändra systemlösenordet via den inbäddade webbservern

Tilldela ett administratörlösenord för åtkomst till skrivaren och HP:s inbyggda webbserver så att obehöriga användare inte kan ändra inställningarna på skrivaren.

1. Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS):
 - a. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen [Meny](#) och sedan på [Info](#).

- b. Tryck på [Anslutning](#) för att visa skrivarens IP-adress eller värddamn.
- c. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värddamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på [Retur](#) på datorns tangentbord. Då öppnas EWS.


 <https://10.10.XX.XXX>

 **OBS!** Om ett meddelande visas i webbläsaren som anger att webbplatsen eventuellt inte är säker, väljer du det avancerade alternativet att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

2. I vänster navigationsfält klickar du på **Säkerhet** för att expandera alternativen och klickar sedan på **Åtkomstkontroll**.


 **OBS!** Ange EWS PIN-kod när du uppmanas till det.

3. Ange det aktuella lösenordet om ett lösenord har tilldelats och ange det nya lösenordet i fältet **Nytt lösenord**.
4. Ange lösenordet igen i rutan **Bekräfta lösenord** och klicka sedan på **Verkställ**.

 **OBS!** Anteckna lösenordet och förvara det på ett säkert ställe.

Energisparinställningar

Lär dig om tillgängliga energisparinställningar för skrivaren.

 **OBS!** Om du konfigurerar längre tider för de här inställningarna eller stänger av de här funktionerna ökar energiförbrukningen.

Ändra inställningarna för viloläge

Använd menyerna i kontrollpanelen för att ange hur lång tid skrivaren ska vara inaktiv innan den går in i viloläge.

1. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen [Meny](#) och sedan på [Inställningar](#).
2. Bläddra till och öppna följande menyer:
 - a. [Allmänt](#)
 - b. [Energi](#)
 - c. [Viloläge](#)
3. Tryck på ett alternativ för att ange hur lång tid skrivaren ska vara inaktiv innan den går in i viloläge.
4. När du är klar trycker du på bakåtpilen för att återgå till menyn [Allmänna](#) inställningar eller på [Startknappen](#) när du vill återgå till startskärmen.

Ange avstängningsinställningarna

Använd menyerna i kontrollpanelen för att ange hur lång tid skrivaren ska vara inaktiv innan den går in i viloläge.

 **OBS!** När skrivaren har stängts av är effektförbrukningen max. 1 W.

1. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen [Meny](#) och sedan på [Inställningar](#).
2. Bläddra till och öppna följande menyer:
 - a. [Allmänt](#)
 - b. [Energi](#)
 - c. [Avstängning - justera den inaktiva tiden före avstängning](#)
3. Tryck på ett alternativ för att ange hur lång tid skrivaren ska vara inaktiv innan den stängs av.
4. När du är klar trycker du på bakåtpilen för att återgå till menyn [Allmänna inställningar](#) eller på [Startknappen](#) när du vill återgå till startskärmen.

Konfigurera inställningen Inaktivera avstängning

Använd menyerna på kontrollpanelen för att hindra att skrivaren stängs av efter en period av inaktivitet.

1. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen [Meny](#) och sedan på [Inställningar](#).
2. Bläddra till och öppna följande menyer:
 - a. [Allmänt](#)
 - b. [Energi](#)
 - c. [Inaktivera avstängning](#)
3. Tryck på något av följande alternativ:
 - **När portar är aktiva:** Skrivaren stängs inte av såvida inte alla portar är inaktiva. Om det finns en aktiv nätverkslänk eller faxanslutning stängs skrivaren inte av.
 - **Avaktivera inte:** Skrivaren stängs av efter en viss tids inaktivitet enligt inställningen [Avstängningsläge](#).



OBS! Standardinställningen är [När portar är aktiva](#).

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin är ett prisbelönt och branschledande verktyg för att effektivt hantera en rad olika typer av nätverksanslutna produkter från HP, t.ex. skrivare, flerfunktionsskrivare och enheter för digital sändning. Med en och samma lösning kan du installera, övervaka, underhålla, felsöka och skydda utskrifts- och avbildningsmiljön på distans. Produktiviteten på företaget ökar eftersom ni sparar tid, sänker kostnaderna och skyddar er investering.

Uppgraderingar av HP Web Jetadmin tillhandahålls regelbundet och ger stöd för specifika funktioner på produkten. Gå till www.hp.com/go/webjetadmin om du vill ha mer information.

Skrivare med dynamiskt aktiverad säkerhet

Skrivaren är endast avsedd att fungera med kassetter som har ett nytt eller återanvänt HP-chip. Ett återanvänt HP-chip gör det möjligt att använda återanvända, renoverade och påfyllda kassetter.

Skrivaren har dynamiska säkerhetsåtgärder för att blockera kassetter med chip som inte kommer från HP. Regelbundna uppdateringar av den inbyggda programvaran som levereras via Internet hjälper till

att bibehålla effektiviteten hos de dynamiska säkerhetsåtgärderna och blockera kassetter som tidigare fungerat.

Uppdateringar kan förbättra, eller utöka skrivarens funktioner, skydda den mot säkerhetshot och tjäna andra syften, men dessa uppdateringar kan också blockera kassetter med ett chip som inte kommer från HP från att fungera i skrivaren, inklusive kassetter som fungerar idag. Om du inte är registrerad i vissa HP-program, t.ex. Instant Ink eller använder andra tjänster som kräver automatiska uppdateringar av inbyggd programvara online, kan de flesta HP-skrivare konfigureras så att de får uppdateringar antingen automatiskt eller med ett meddelande som gör att du kan välja om du vill uppdatera eller inte. Mer information om dynamisk säkerhet och hur du konfigurerar uppdateringar av inbyggd programvara online finns på www.hp.com/learn/ds.

Uppdatera inbyggd programvara

HP uppdaterar regelbundet funktioner i skrivarens inbyggda programvara. HP rekommenderar att du uppdaterar skrivarens inbyggda programvara så att du kan utnyttja de senaste funktionerna.

Två olika metoder stöds för att uppdatera skrivarens fasta programvara. Använd bara en av följande metoder för att uppdatera skrivarens fasta programvara.

Metod ett: Uppdatera den fasta programvaran via kontrollpanelen

Gör följande för att uppdatera den fasta programvaran med skrivarens kontrollpanel (endast nätverksanslutna skrivare) och/eller ställa in skrivaren på att automatiskt installera framtida uppdateringar av den fasta programvaran. För en USB-ansluten skrivare går du direkt till metod två.

1. Se till att skrivaren är ansluten till ett kabelanslutet (Ethernet) eller trådlöst nätverk med en aktiv internetanslutning.



OBS! Skrivaren måste vara ansluten till internet för att uppdatera den fasta programvaran via en nätverksanslutning.

2. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen **Meny** och sedan på **Verktyg**.
3. Bläddra fram till och tryck på **Underhåll**.
4. Bläddra fram till och tryck på **Inbyggd programvara**.
5. Tryck på **Kontrollera** för att söka efter uppdateringar.



OBS! Skrivaren letar automatiskt efter en uppdatering och om en senare version hittas startas uppdateringsprocessen automatiskt.

6. Ställ in skrivaren på att automatiskt uppdatera den fasta programvaran när uppdateringar blir tillgängliga:
 - a. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen **Meny** och sedan på **Inställningar**.
 - b. Bläddra till och tryck på **Skriveruppdatering** och tryck sedan på **Tillåt uppdateringar**.



OBS! Du kan bli uppmanad att logga in som enhetsadministratör för att komma åt och ändra inställningarna för skriveruppdateringen.

Ett meddelande visas med information om fördelarna med att uppdatera den inbyggda programvaran.

- c. Bläddra längst ned i meddelandet och tryck sedan på något av följande alternativ:
 - **Autoupdatering (rekommenderas):** När det här alternativet är valt söker skrivaren automatiskt efter och installerar nya uppdateringar av den inbyggda programvaran.
 - **Meddela:** När det här alternativet är markerat söker skrivaren automatiskt efter nya uppdateringar. När en ny uppdatering är tillgänglig visas ett meddelande på kontrollpanelen och användaren kan välja om uppdateringen ska installeras eller inte.
 - **Kontrollera inte:** När det här alternativet är markerat kontrollerar skrivaren inte om det finns några uppdateringar av den fasta programvaran.

Metod tre: Uppdatera den fasta programvaran med verktyget för uppdatering av fast programvara

Följ dessa anvisningar för att hämta och installera uppdateringsprogrammet manuellt.



OBS! Den här metoden är det enda alternativet för uppdatering av den fasta programvaran som är tillgänglig för skrivare som anslutits till datorn via en USB-kabel. Den här metoden fungerar även för skrivare som är anslutna till ett nätverk.



OBS! Du måste ha en skrivardrivrutin installerad för att använda den här metoden.

1. Gå till support.hp.com, klicka på **Programvara och drivrutiner** och klicka sedan på **Skrivare**.
2. Ange skrivarens namn i textfältet, klicka på **Spara** och klicka sedan på skrivarmodellen i listan med sökresultat.
3. Under **Fast programvara** letar du upp filen **Verktyg för uppdatering av fast programvara**.
4. Klicka på **Ladda ned** och sedan på **Kör**.
5. När programmet för skrivaruupdatering startar väljer du den skrivare du vill uppdatera och klickar sedan på **Uppdatera**.
6. Följ anvisningarna på skärmen för att slutföra installationen och klicka sedan på knappen **OK** för att stänga verktyget.

9 Problemlösning

Felsöka problem med skrivaren. Hitta fler resurser för hjälp och teknisk support.

Följande information är korrekt vid publiceringstillfället. Aktuell information finns i <http://www.hp.com/support/colorljmfp4301-4303>.

Mer information:

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och föreskrifter

Kundtjänst

Hitta kontaktalternativ för support av din HP-skrivare.

Tabell 9-1 HP:s supportalternativ

Supportalternativ	Kontaktinformation
Få telefonsupport i ditt land/din region	Telefonnummer för land/region finns i broschyren som medföljde i kartongen till skrivaren eller på support.hp.com .
Ha skrivarens namn, serienummer, inköpsdatum och en problembeskrivning till hands	
Få internetsupport dygnet runt, och hämta programvaruverktyg och drivrutiner	http://www.hp.com/support/colorljmfp4301-4303
Beställ extra HP-tjänster eller underhållsavtal	www.hp.com/go/carepack
Registrera skrivaren	www.register.hp.com

Kontrollpanelens hjälpsystem

Skrivaren har ett inbyggt hjälpsystem som förklarar hur varje skärm används.

Öppna Hjälpsystemet:

1. Tryck på ikonen **Meny** på startskärmen på skrivarens kontrollpanel.
2. Bläddra fram till och peka på **Hjälp**.

Återställa till standardinställningar

Om du återställer fabriksinställningarna återställs alla skriver- och nätverksinställningar till standard. Sidantal, fackstorlek och språk återställs inte.

Om du vill återställa skrivaren till fabriksinställningarna gör du på följande sätt.

⚠ VIKTIGT: Om du återställer de fabriksinställda standardinställningarna återställs alla inställningar till de fabriksinställda standardinställningarna och eventuella sidor i minnet tas bort.

1. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen [Meny](#) och sedan på [Inställningar](#).
2. Bläddra till och öppna följande menyer:
 - a. [Underhåll](#)
 - b. [Återställ inställningar](#)
3. Tryck på [Återställ alla fabriksinställningar](#).

Meddelandet [Återställer skrivarinställningar](#) visas på skärmen och skrivaren startas om automatiskt.

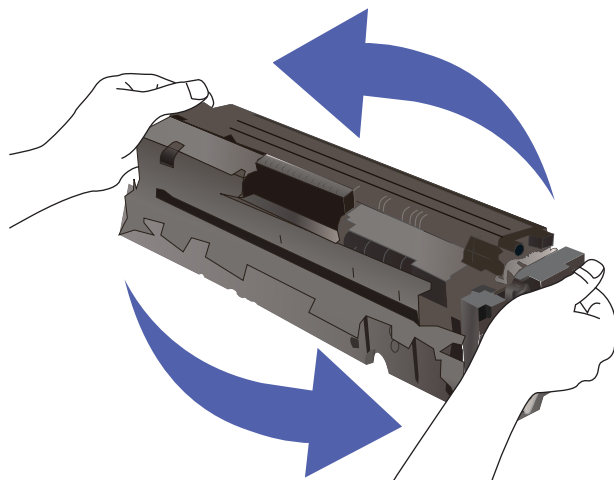
Meddelandet "Kassetten nästan slut" eller "Kassetten nästan helt slut" visas på skrivarens kontrollpanel

Förstå kassetterelaterade meddelanden på kontrollpanelen och vilka åtgärder som ska vidtas.

Kassetten snart slut: Skrivaren indikerar när nivån för en tonerkassett är låg. Tonerkassetters faktiska livslängd varierar. Det kan vara bra att ha en ersättningskassett i reserv att installera när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel. Tonerkassetten behöver inte bytas ut direkt.

Du kan fortsätta skriva ut med den aktuella kassetten tills omfördelning av tonern inte längre ger acceptabel utskriftskvalitet. Om du vill omfördela tonern ska du ta ur tonerkassetten från skrivaren och vaggga tonerkassetten fram och tillbaka så att tonern omfördelas. Sätt tillbaka tonerkassetten i skrivaren och stäng luckan.

Kassetten är nästan helt slut: Det visas ett meddelande när nivån i tonerkassetten är mycket låg. Tonerkassetters faktiska livslängd varierar. Du kan öka tonerkassetts livslängd genom att försiktigt vaggga tonerkassetterna fram och tillbaka. Det kan vara bra att ha en ersättningskassett i reserv att installera när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel. Tonerkassetten behöver inte bytas nu såvida utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel.



HP:s Premium Protection-garanti förfaller när ett meddelande som anger att HP:s Premium Protection-garanti förfaller för det här förbrukningsmaterialet visas på statussidan för förbrukningsmaterial eller i EWS.

Ändra inställningar för "Snart slut"


Du kan ändra hur produkten ska reagera när förbrukningsmaterialet når en mycket låg nivå. Du behöver inte göra om dessa inställningar när du installerar en ny tonerkasset.

Ändra inställningarna för "Mycket låg" i kontrollpanelen

Fastställ hur skrivaren ska meddela dig om mycket låga tonernivåer.

1. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen [Meny](#) och sedan på [Inställningar](#).
2. Bläddra till och tryck på följande menyer:
 - a. [Förbrukningsmaterial](#)
 - b. [Beteende vid Mycket lågt](#)
 - c. [Svart tonerkasset](#) eller [Färgtonerkasset](#)
3. Välj något av följande alternativ:
 - Välj alternativet [Stopp](#) om du vill ställa in att skrivaren ska sluta skriva ut tills du har bytt ut tonerkassetten.
 - Välj alternativet [Uppmana för att fortsätta](#) om du vill ställa in att skrivaren ska sluta skriva ut och uppmana dig att ersätta tonerkassetten. Du kan bekräfta meddelandet och fortsätta skriva ut.
 - Välj alternativet [Fortsätt](#) om du vill ställa in att skrivaren ska meddela dig att tonerkassetten snart är helt slut, men att den ska fortsätta att skriva ut.

- (För färgtonerkassetter) Välj alternativet **Skriv ut svart** om du vill ställa in att skrivaren ska meddela dig att tonerkassetten snart är helt slut, men att den ska fortsätta att skriva ut endast i svart.

 **OBS!** Med alternativet **Lågt tröskelvärde** kan du ange vilken bläcknivå som ska anses vara mycket låg.

För skrivare med faxfunktioner

Om skrivaren är inställd på alternativet **Stopp** eller **Uppmana** finns det en viss risk för att fax inte skrivs ut när skrivaren återupptar utskrifterna. Det kan inträffa om skrivaren har tagit emot fler fax än som ryms i minnet medan skrivaren har varit i vänteläge.

Skrivaren kan skriva ut fax utan avbrott efter att tröskelvärdet Mycket låg har uppnåtts. Då ska du ha valt alternativet **Fortsätt** för tonerkassetten, men utskriftskvaliteten kan påverkas negativt.

Beställning

Beställ delar, förbrukningsmaterial eller tillbehör via en av följande kanaler.

Tabell 9-2 Beställningsalternativ

Beställningsalternativ	Orderinformation
Beställa förbrukningsmaterial och papper	www.hp.com
Beställa äkta delar och tillbehör till HP	www.hp.com/buy/parts
Beställa via service- eller supportleverantörer	Kontakta en auktoriserad HP-service- eller supportleverantör.
Beställ med den inbyggda HP-webbservern (EWS)	Öppna den genom att ange skrivarens IP-adress eller värddamn i adress-/URL-fältet i datorns webbläsare. Den inbyggda webbservern innehåller en länk till HP-webbplatsen, som ger valmöjligheter vid köp av äkta HP-tillbehör.

Skrivaren hämtar inte papper eller matar fram det fel

Gå igenom följande information om skrivaren om den inte matar in papper eller matar papper fel.

Inledning

Följande åtgärder kan lösa problem om skrivaren inte matar in papper från facket eller matar in flera pappersark åt gången. Någon av följande situationer kan orsaka papperstrassel.

Skrivaren matar in flera pappersark

Om skrivaren matar in flera pappersark från facket provar du med dessa åtgärder.

1. Ta ut pappersbunten från facket och böj den, rotera den 180 grader och vänd på den. *Lufta inte papperet.* Lägg tillbaka pappersbunten i facket.


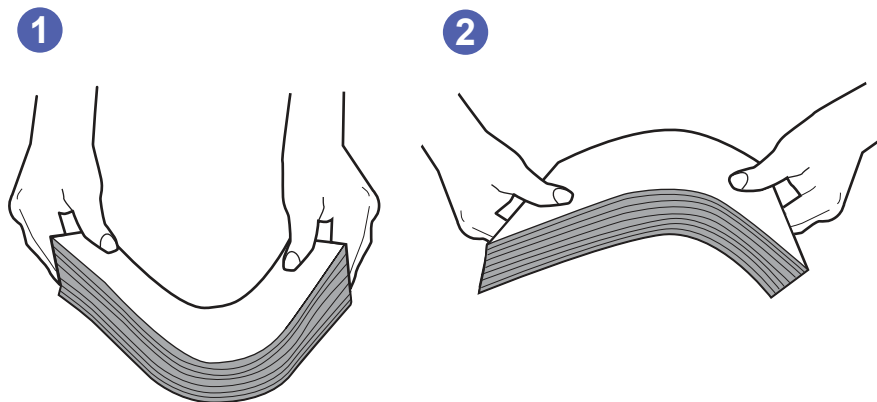
 **OBS!** Luftning av papperet orsakar statisk elektricitet. I stället för att lufta papperet ska du böja buntens genom att hålla den i bägge ändarna och föra ändarna uppåt till en U-form. Vänd sedan ändarna nedåt för att skapa en U-form åt andra hållet. Håll därefter i båda sidorna av pappersbunten och upprepa proceduren. Den här processen lösgör de enskilda arken utan att orsaka statisk elektricitet. Räta upp pappersbunten mot ett bord innan du lägger tillbaka den i facket.

Bild 9-1 Metod för att böja pappersbunten



2. Använd bara papper som uppfyller HP:s specifikationer för skrivaren.
3. Kontrollera att luftfuktigheten i rummet ligger inom specifikationerna för skrivaren och att papperet förvaras i öppnade paket. De flesta pappersbuntar säljs i fuktsäkra förpackningar som håller papperet torrt.

I miljöer med hög luftfuktighet kan papper längst upp i bunten i facket absorbera fukt och få ett vågigt eller ojämnt utseende. Om detta händer kan du ta bort de översta 5 till 10 pappersarken från pappersbunten.

I miljöer med låg luftfuktighet kan en ökad statisk elektricitet orsaka att pappersarken fastnar i varandra. Om detta sker tar du bort papperet från facket och böjer bunten enligt beskrivningen ovan.

4. Använd inte papper som är skrynkligt, vikt eller skadat. Om det behövs använder du papper från ett annat paket.
5. Kontrollera att facket inte är överfyllt genom att titta på markeringarna för pappersbuntens höjd inuti facket. Om det är överfyllt tar du bort hela pappersbunten från facket, rättar till bunten och lägger sedan tillbaka en del av den i facket.

Följande bilder visar exempel på höjdmarkeringar för bunten i fack för olika skrivare. De flesta HP-skrivare har markeringar som liknar dessa. Kontrollera även att alla pappersarken ligger under flikarna vid markeringarna för pappersbuntshöjden. De här flikarna håller papperet i rätt position när det matas in i skrivaren.

Bild 9-2 Bunthöjdsmarkering

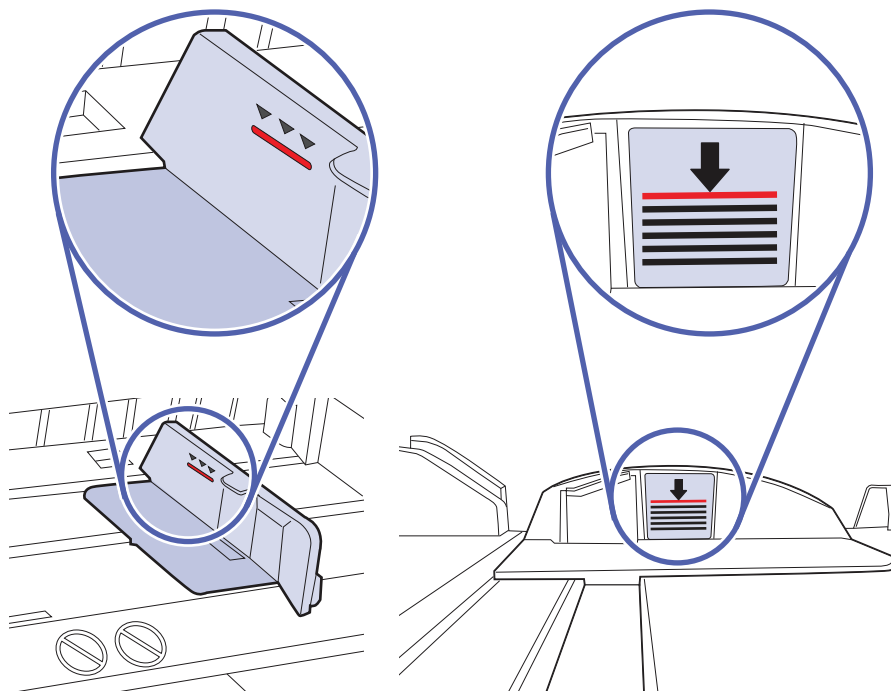
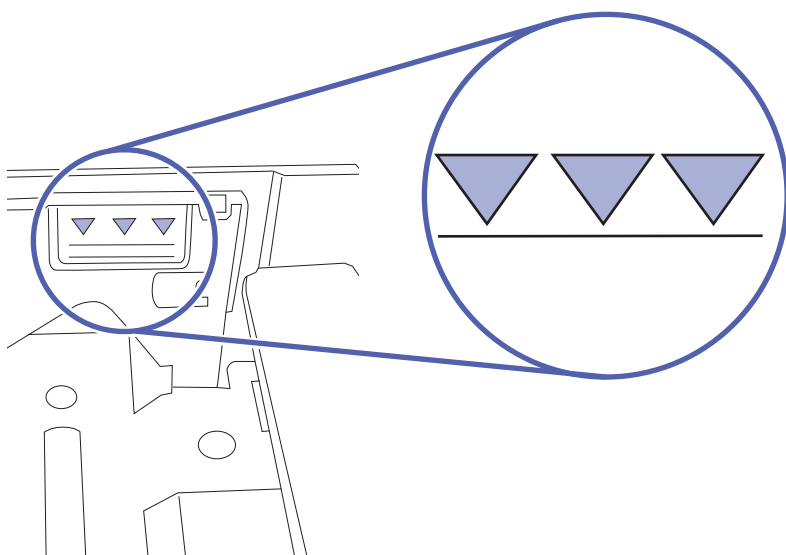


Bild 9-3 Flik för pappersbunten



6. Kontrollera att pappersledarna i facket är korrekt justerade efter pappersstorleken. Justera pappersledarna till rätt markering i facket.
7. Se till att utskriftsmiljön uppfyller kraven i specifikationerna.

Skrivaren matar inte in papper

Prova med följande åtgärder om skrivaren inte matar in papper från facket.

1. Öppna skrivaren och ta bort allt papperstrassel. Kontrollera att inga sönderrivna pappersbitar finns kvar i skrivaren.

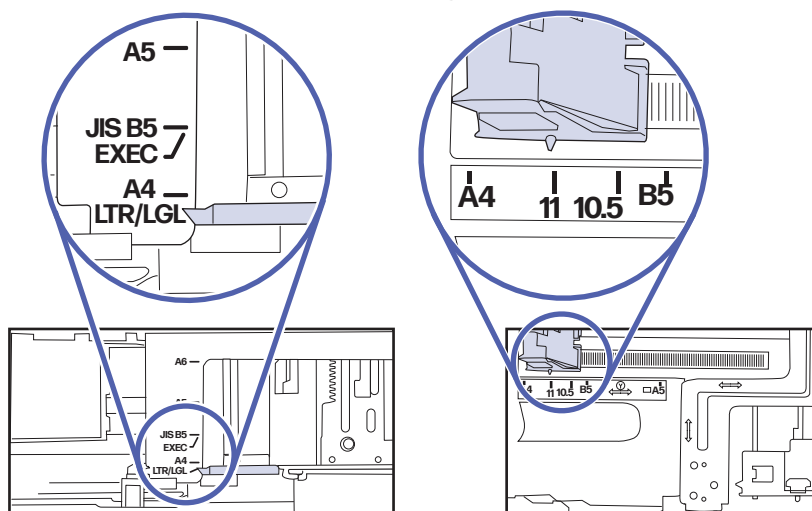
2. Fyll på facket med rätt pappersstorlek för utskriftsjobbet.
3. Kontrollera att pappersstorleken och -typen är korrekt inställda på skrivarens kontrollpanel.
4. Kontrollera att pappersledarna i facket är korrekt justerade efter pappersstorleken. Justera pappersledarna till rätt markering i facket. Pilen på pappersledaren ska vara i exakt linje med markeringen på facket.



OBS! Justera inte pappersledarna för snävt mot pappersbunten. Justera dem mot skårorna eller markeringarna i facket.

Följande bild visar exempel på skårorna för olika pappersstorlek i pappersfacket. De flesta HP-skrivare har markeringar som liknar dessa.

Bild 9-4 Exempel på storleksmarkeringar

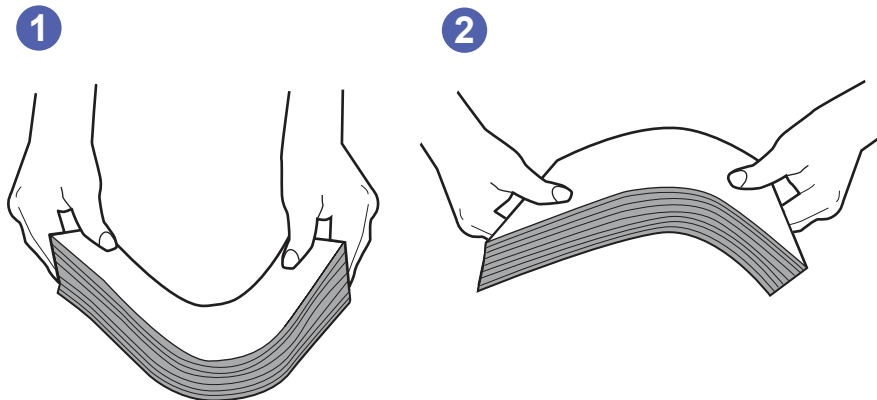


5. Kontrollera att luftfuktigheten i rummet ligger inom specifikationerna för skrivaren och att papperet förvaras i öppnade paket. De flesta pappersbuntar säljs i fuktsäkra förpackningar som håller papperet torrt.

I miljöer med hög luftfuktighet kan papper längst upp i bunten i facket absorbera fukt och få ett vågigt eller ojämnt utseende. Om detta händer kan du ta bort de översta 5 till 10 pappersarkerna från pappersbunten.

I miljöer med låg luftfuktighet kan en ökad statisk elektricitet orsaka att pappersarkerna fastnar i varandra. Om detta sker kan du ta bort pappersbunten från facket och böja den genom att hålla den i bägge ändarna och föra ändarna uppåt till en U-form. Vänd sedan ändarna nedåt för att skapa en U-form åt andra hållet. Håll därefter i båda sidorna av pappersbunten och upprepa proceduren. Den här processen lösgör de enskilda arken utan att orsaka statisk elektricitet. Rätta upp pappersbunten mot ett bord innan du lägger tillbaka den i facket.

Bild 9-5 Metod för att böja pappersbunten

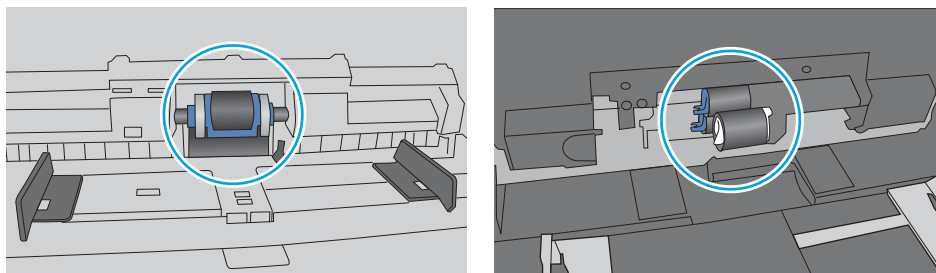


6. Titta på skrivarens kontrollpanel om det visas ett meddelande om att mata papper manuellt. Fyll på papper och fortsätt.
7. Valsarna ovanför facket kan vara smutsiga. Rengör valsarna med en luddfri trasa, lätt fuktad med varmt vatten. Använd destillerat vatten, om sådant finns.

⚠ VIKTIGT: Spreja inte vatten direkt på skrivaren. Spreja i stället vatten på duken eller fukta duken i vatten och vrid ur den innan du rengör valsarna.

Följande bild visar exempel på valsens placering för olika skrivare.

Bild 9-6 Valsens placering för fack 1 eller kombifacket



Papper fastnar i dokumentmataren, eller så matar den in snett eller plockar flera pappersark

Prova de rekommenderade korrigerarna om det är stopp i dokumentmataren, skeva sidor eller om flera pappersark matas samtidigt.

📝 OBS! Den här informationen gäller endast för MFP-skrivare.

- Någoting kanske är fäst på originalet, t.ex. häftklamrar eller självhäftande notislappar som måste tas bort.
- Kontrollera att valsarna sitter på plats och att luckan till valsarna inuti dokumentmataren är stängd.
- Kontrollera att det övre locket till dokumentmataren är stängt.

- Dokumenten kanske inte är korrekt placerade. Lägg dokumenten rakt och justera pappersledarna så att bunten centreras.
- Pappersledarna måste snudda vid bågiga kanterna av bunten om de ska fungera. Se till att bunten ligger rakt och att ledarna vidrör buntens kanter.
- Inmatnings- eller utmatningsfacket till dokumentmataren kanske innehåller mer än det tillåtna antalet sidor. Kontrollera att bunten får plats under ledarna i inmatningsfacket, och ta bort sidor från utmatningsfacket.
- Kontrollera att det inte finns några pappersbitar, häftklamrar, gem eller annat skräp i pappersbanan.
- Rengöra dokumentmatarens valsar och separeringsdynan. Använd tryckluft eller en ren, luddfri trasa fuktad med varmt vatten. Om matningsproblemen kvarstår, byt ut valsarna.

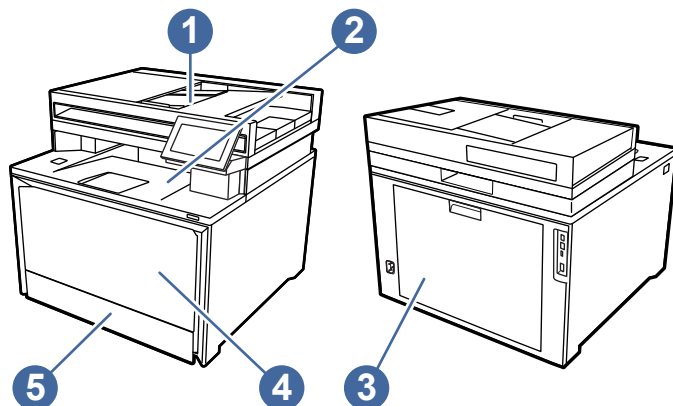
Åtgärda papperstrassel

Det här avsnittet innehåller anvisningar om hur du rensar papper som fastnat i skrivarens pappersbana.

Platser där det kan uppstå papperstrassel

Papperstrassel kan uppstå på följande platser.

Bild 9-7 Platser där papperstrassel kan förekomma



Nummer	Beskrivning
1	Dokumentmatare
2	Utmatningsfack
3	Bakre lucka/duplexenhet
4	Fack 1
5	Fack 2

Har du ofta papperstrassel?

Prova följande åtgärder för att minska mängden papperstrassel.



[Visa en video om hur du fyller på papper på ett sätt som minskar papperstrassel](#)

1. Använd bara papper som uppfyller HP:s specifikationer för skrivaren.

2. Använd inte papper som är skrynkligt, vikt eller skadat. Om det behövs använder du papper från ett annat paket.
3. Använd inte papper som redan skrivits ut eller kopierats på.
4. Kontrollera att facket inte är överfyllt. Om det är det tar du bort hela pappersbunten från facket, rättar till bunten och lägger sedan tillbaka en del av den i facket.
5. Kontrollera att pappersledarna i facket är korrekt justerade efter pappersstorleken. Justera pappersledarna så att de vidrör pappersbunten utan att böja den.
6. Kontrollera att facket är fullständigt insatt i skrivaren.
7. Om du skriver på tungt, präglad eller perforerat papper använder du manuell matning och matar in arken ett åt gången.
8. Öppna menyn **Fack** på skrivarens kontrollpanel. Kontrollera att facket har konfigurerats på rätt sätt för papperstypen och -storleken.
9. Se till att utskriftsmiljön uppfyller kraven i specifikationerna.

31.13.01 eller 31.13.02 – papperstrassel i dokumentmataren

Så här kontrollerar du om det finns något papper på de platser där det brukar uppstå trassel i dokumentmataren.

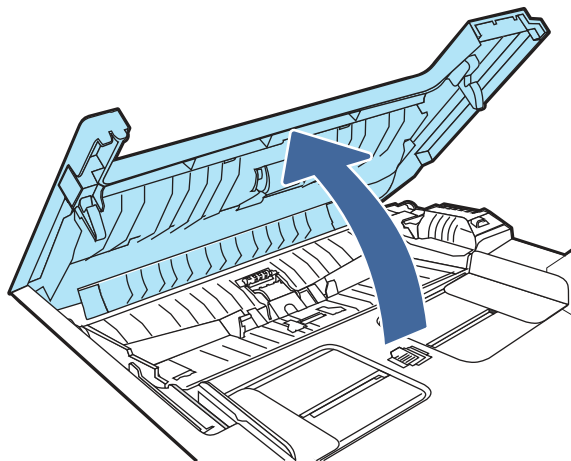
Rekommenderad åtgärd för kunder

När det uppstår trassel visas ett felmeddelande, som hjälper dig att åtgärda problemet, på kontrollpanelen.

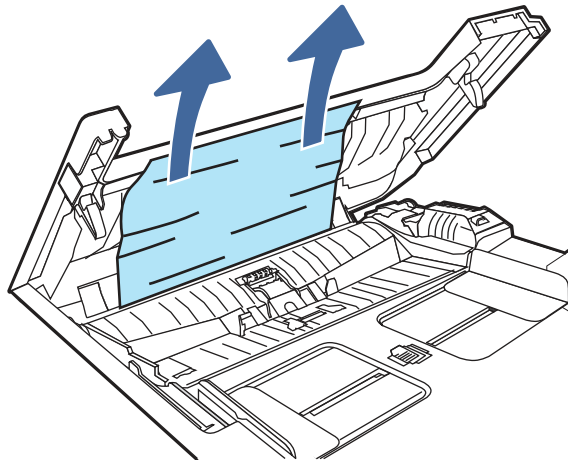


[Visa en video om hur du rensar papperstrassel i dokumentmataren](#)

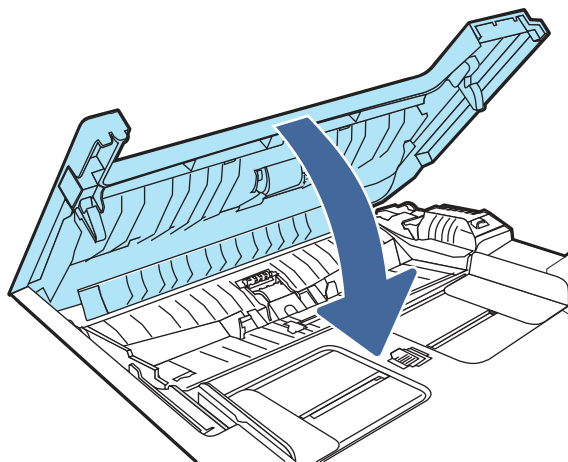
1. Öppna dokumentmatningsluckan.



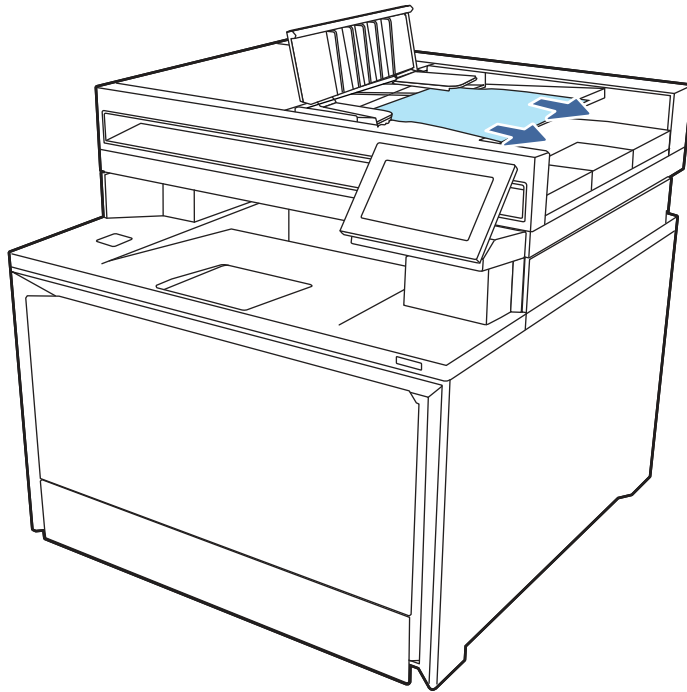
2. Ta bort papper som fastnat.



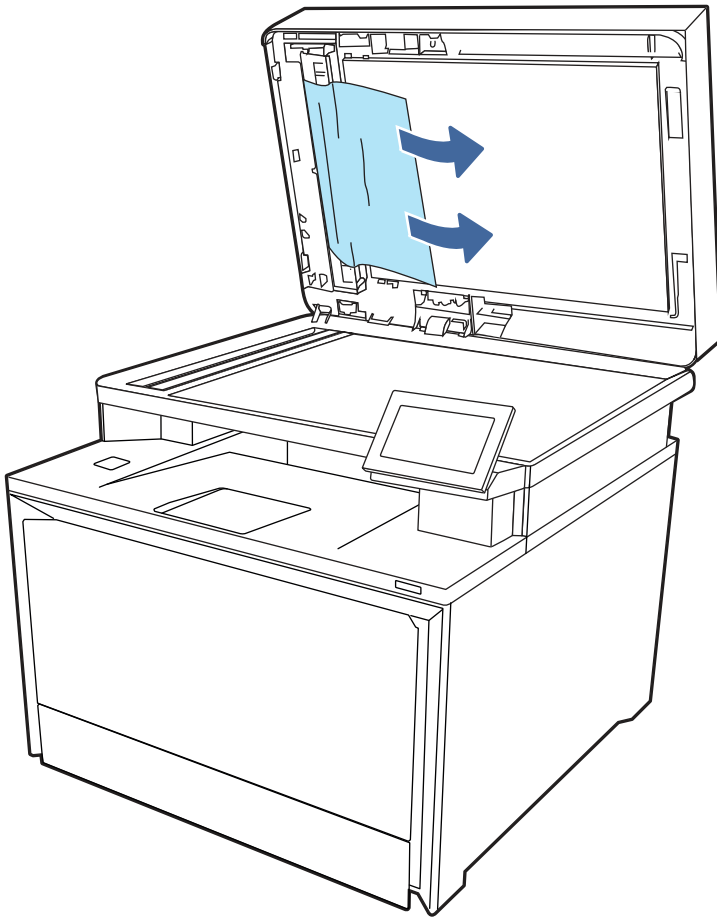
3. Stäng luckan till dokumentmataren.



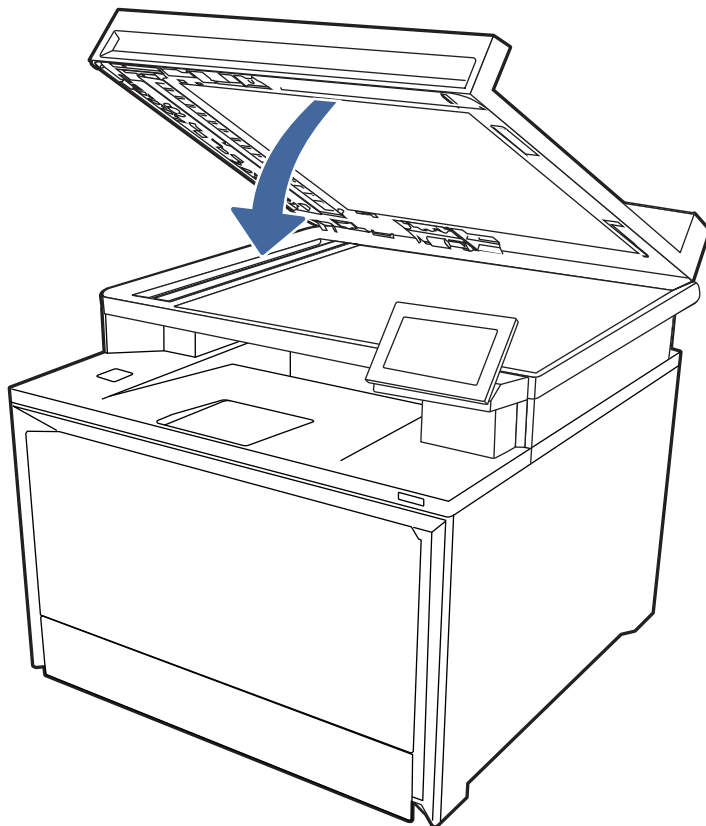
4. Lyft dokumentmatarens inmatningsfack för att bättre komma åt dokumentmatarens utmatningsfack, och ta sedan bort papper som fastnat i utmatningsområdet.



5. Öppna skannerlocket. Om det har fastnat papper bakom det vita plastbakstycket drar du försiktigt ut det.

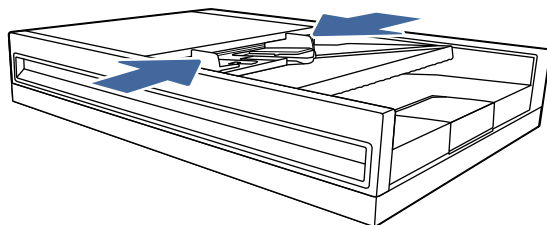




6. Stäng skannerlocket.



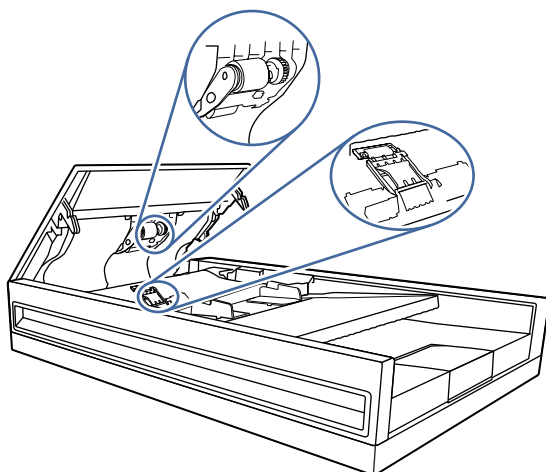
7. Om felet kvarstår ser du till att papperet stämmer överens med specifikationerna för dokumentmatare (ADM) för skrivaren.
8. Se till att inmatningsfacket inte är överfullt och att pappersledarna har ställts in på rätt storlek. Se till att pappersbunten är rätt justerad mot mitten av inmatningsfacket när papper fylls på i facket. Rätt position för det påfyllda papperet är parallellt med riktningen i dokumentmatarens pappersbana.

Bild 9-8 Ställ in ADM-ledarna





-
-  **OBS!** Undvik papperstrassel genom att se till att pappersledarna i dokumentmatarens inmatningsfack ligger an mot dokumentet. Ta bort alla häftklamrar, gem och all tejp från de ursprungliga dokumenten.
-  **OBS!** Original som är utskrivna på tungt och glättat papper kan fastna oftare än original som är utskrivna på vanligt papper.
-

9. Öppna dokumentmataren och kontrollera och rengör dokumentmatarens valsar och separeringsdyna genom att ta bort allt synligt ludd och damm på matningsvalsar och separeringsdynan med en ren, luddfri duk fuktad med varmt vatten. Detaljerade instruktioner finns på länken om [hur du rengör plockningsvalsarna i HP LaserJet- och PageWide-skrivare](#).



10. Om felet kvarstår kontaktar du en behörig leverantör av HP-service eller -support, eller kontaktar kundsupport på www.hp.com/go/contactHP.

 **OBS!** Undvik trassel genom att se till att pappersledarna i dokumentmatarens inmatningsfack ligger an mot dokumentet. Ta bort alla häftklamrar och gem från originalet.

 **OBS!** Original som är utskrivna på tungt och glättat papper kan fastna oftare än original som är utskrivna på vanligt papper.

13.02 – papperstrassel i fack 1

Så här rensar du papperstrassel i fack 1.

Rekommenderad åtgärd för kunder

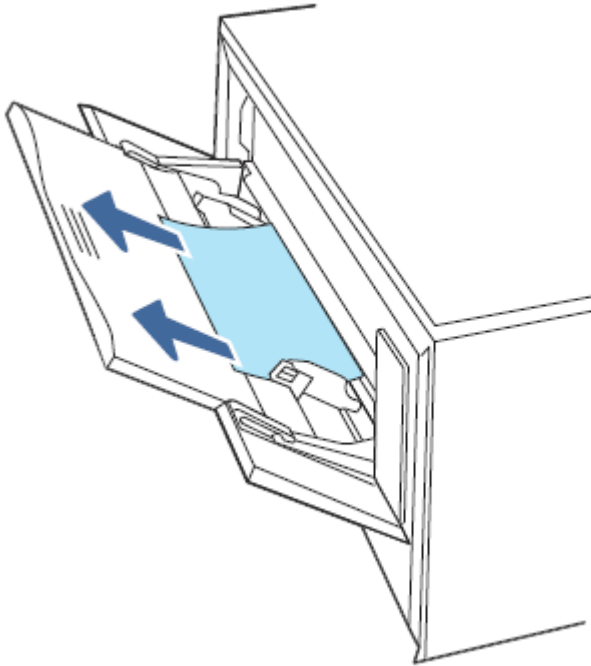
När det uppstår trassel visar kontrollpanelen ett meddelande som hjälper dig att åtgärda problemet.

- **13.02.Yz – papperstrassel i fack 1**

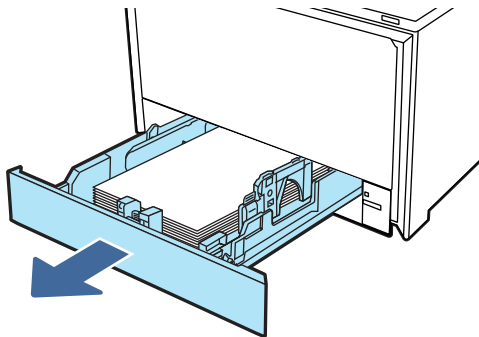
Y och Z är variabler och kan vara något av följande 0-9 eller A-F.

 [Se en video om hur du rensar papperstrassel i fack 1](#)

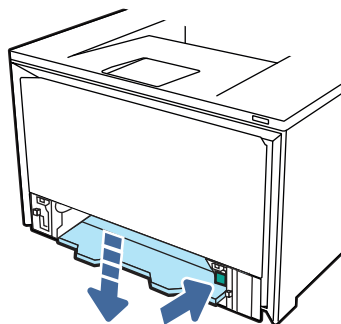
1. Om du ser ark som har fastnat i fack 1 tar du bort arket som har fastnat genom att dra det rakt ut.



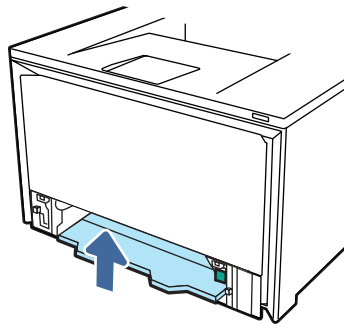
2. Om du inte ser papperet som har fastnat stänger du fack 1 och tar sedan bort fack 2.



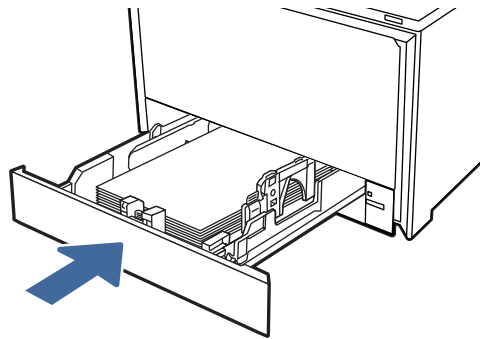
3. Tryck på fliken för att sänka facket till vänster om utrymmet i fack 2 och ta bort eventuellt papper. Ta bort det ark som fastnat genom att försiktigt dra det rakt ut.



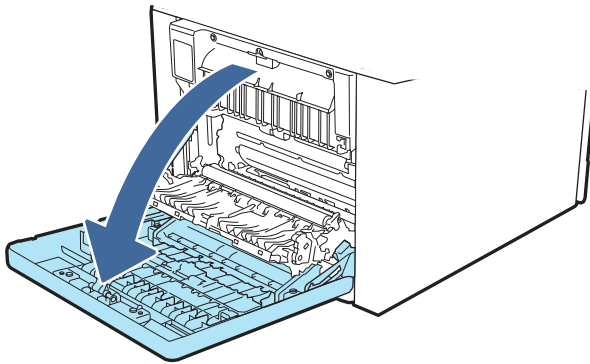
4. Skjut tillbaka facket på plats.

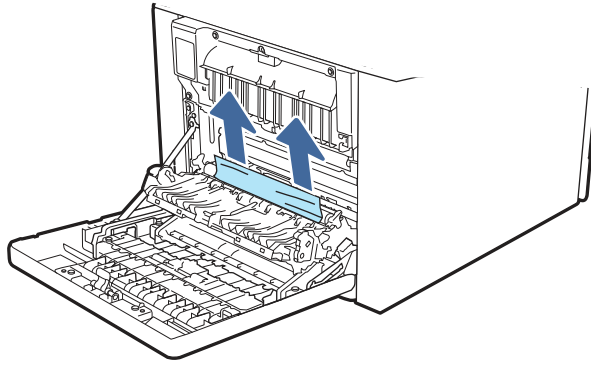


5. Sätt tillbaka fack 2.

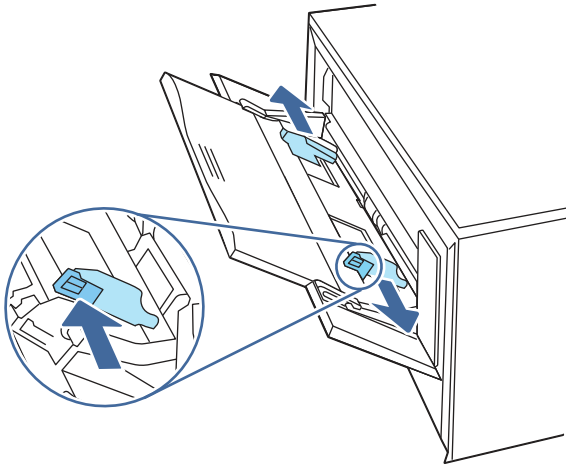


6. Öppna den bakre luckan och leta efter och ta bort eventuellt papper eller hinder i pappersbanan.

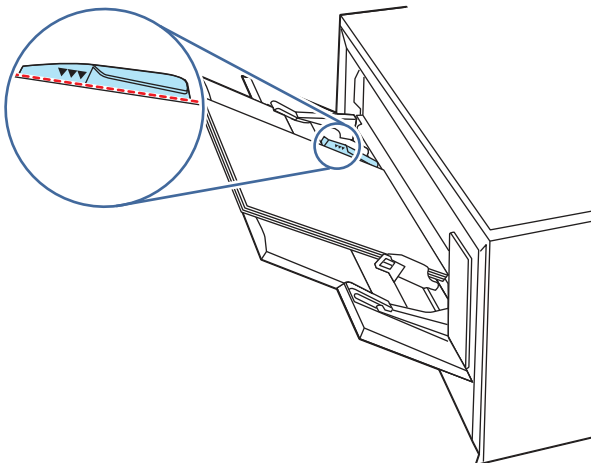




7. Se till att den papperstyp och -kvalitet som används stämmer överens med HP:s specifikationer för skrivaren.
8. Öppna fack 1 och fyll på papper i facket. Kontrollera att facket är inställt för rätt pappersstorlek.



9. Kontrollera att facket inte är överfyllt. Papperet ska vara under de tre triangelarna i följande bild.



10. Om felet kvarstår kontaktar du en behörig leverantör av HP-service eller -support, eller kontaktar kundsupport på www.hp.com/go/contactHP.

13.03 – papperstrassel i fack 2

Använd följande metod för att kontrollera om det är papperstrassel i fack 2.

Rekommenderad åtgärd för kunder

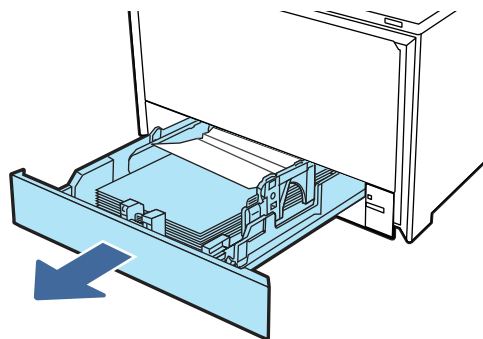
När det uppstår trassel visar kontrollpanelen ett meddelande som hjälper dig att åtgärda problemet.

- **13.03.yz – papperstrassel i fack 2**

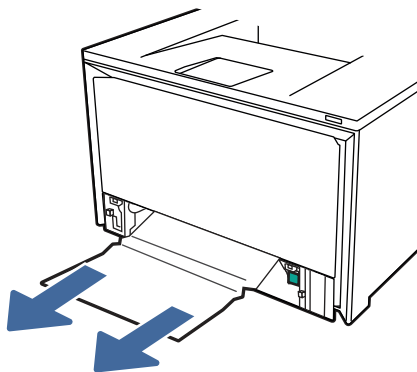
Y och Z är variabler och kan vara något av följande 0-9 eller A-F.

 [Se en video om hur du rensar papperstrassel i fack 2](#)

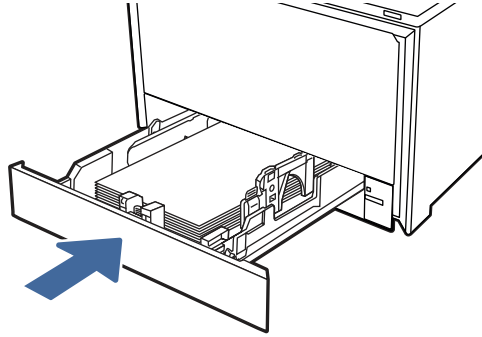
1. Dra ut facket helt från skrivaren.




2. Ta bort eventuellt papperstrassel eller skadade ark.

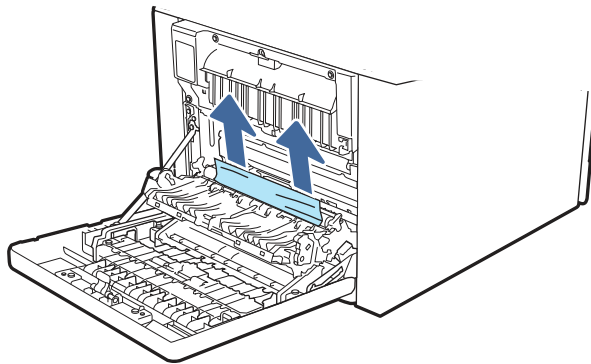
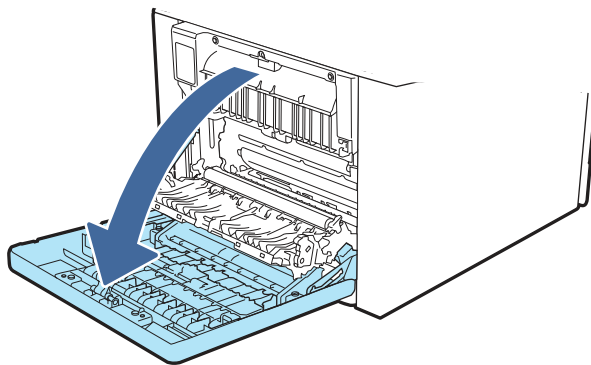


3. Sätt tillbaka och stäng fack 2.



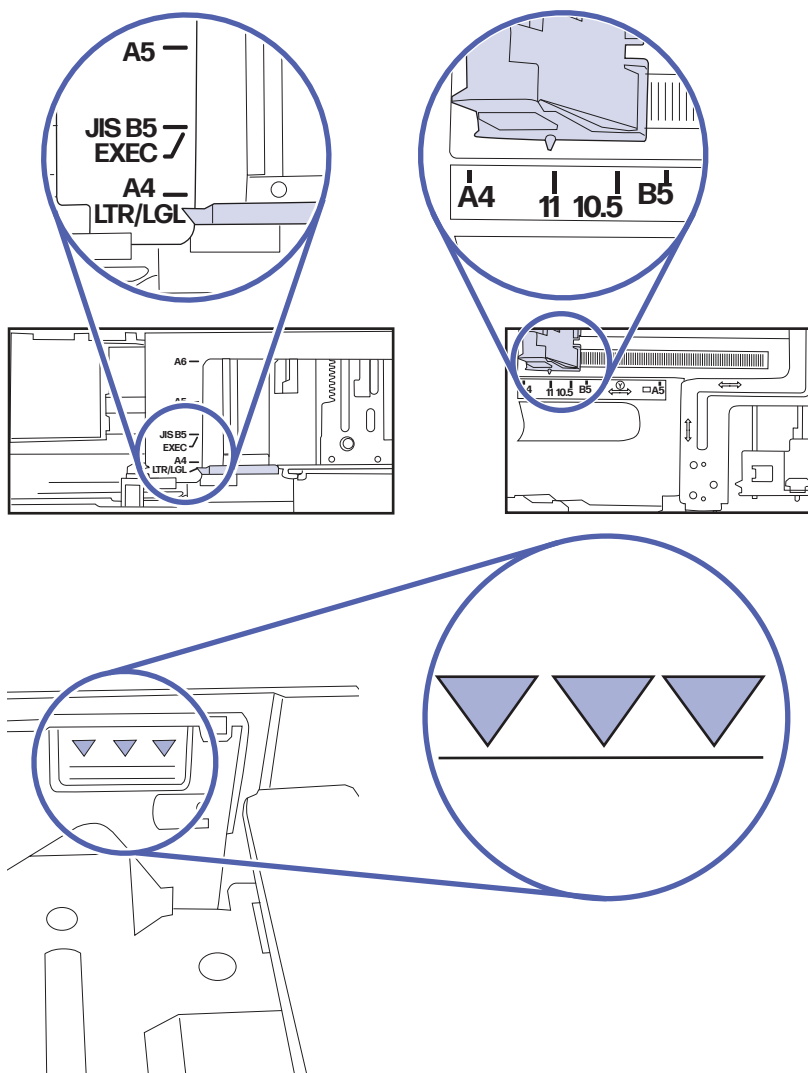
 **OBS!** När du sätter tillbaka papperet ska du se till att pappersledarna är rätt inställda för pappersstorleken.

4. Öppna den bakre luckan och leta efter och ta bort eventuellt papper eller hinder i pappersbanan.



5. Se till att den papperstyp och -kvalitet som används uppfyller HPs specifikationer för skrivaren.

6. Om felet kvarstår kontrollerar du att facket's pappersledare för bredd och längd är inställda på rätt pappersstorlek för det papper som sätts in i facket och att facket inte är fyllt över fyllnadsmarkeringen (linjen under de tre trianglarna). Se följande bilder.



7. Om felet kvarstår kontaktar du en behörig leverantör av HP-service eller -support, eller kontaktar kundsupport på www.hp.com/go/contactHP.

13.10.yz, 13.11.yz, 13.13.yz – papperstrassel i utmatningsfacket

Så här kontrollerar du om det finns något papper på de platser där det brukar uppstå trassel i utmatningsfacket.

Rekommenderad åtgärd för kunder

När det uppstår trassel visas ett felmeddelande, som hjälper dig att åtgärda problemet, på kontrollpanelen.

- 13.10.Yz – papperstrassel i utmatningsfacket
- 13.11.Yz – papperstrassel i utmatningsfacket

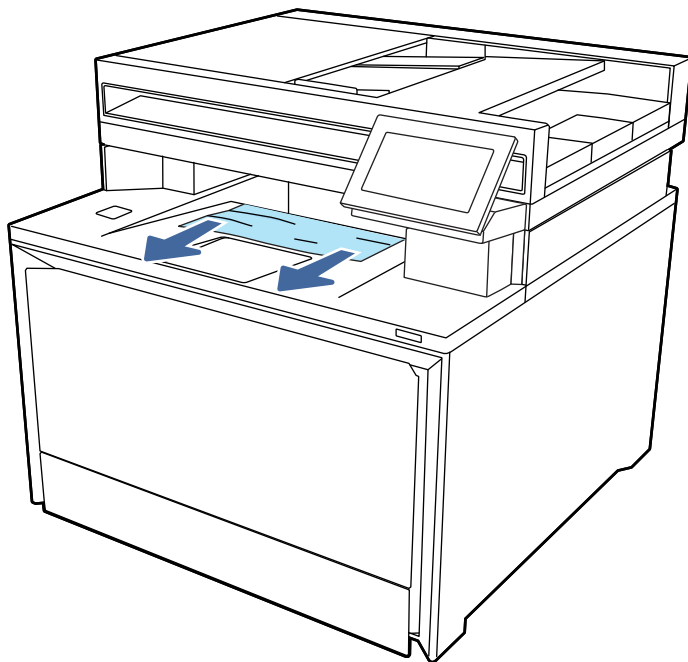
- **13.13.Yz – papperstrassel i utmatningsfacket**

Y och Z är variabler och kan vara något av följande 0-9 eller A-F.



[Se en video om hur du rensar papperstrassel i utmatningsfacket](#)

- Om papper är synligt från utmatningsfacket ska du gripa tag i framkanten och ta bort det.



13.08, 13.09, 13.14 eller 13.15 – papperstrassel i den bakre luckan

Så här kontrollerar du om det finns papper innanför den bakre luckan.

Rekommenderad åtgärd för kunder

När det uppstår trassel visar kontrollpanelen ett meddelande som hjälper dig att åtgärda problemet.

- **13.08.yz – papperstrassel i bakre luckan**
- **13.09.yz – pappersrassel i bakre luckan**
- **13.14.yz – pappersrassel i bakre luckan**
- **13.15.yz – pappersrassel i bakre luckan**

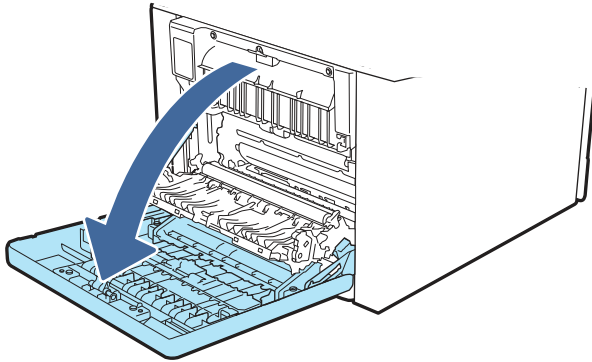
Y och Z är variabler och kan vara något av följande 0-9 eller A-F.



[Titta på en video om hur du rensar papperstrassel i den bakre luckan](#)

1. Kontrollera skrivarens utmatningsområde. Om papperet sticker ut drar du försiktigt ut det ur skrivaren.

2. Öppna luckan på skrivarens baksida.



3. Ta bort eventuellt papperstrassel eller skadade ark ur skrivarens bakre lucka.



VIKTIGT:

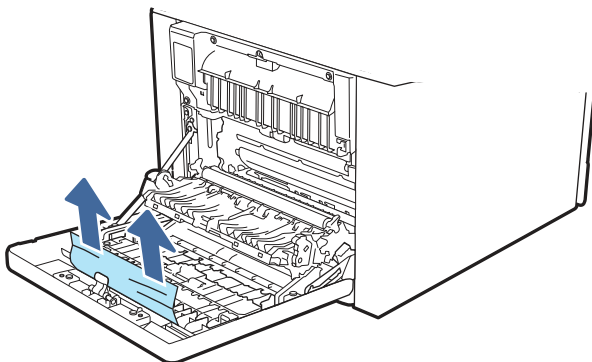
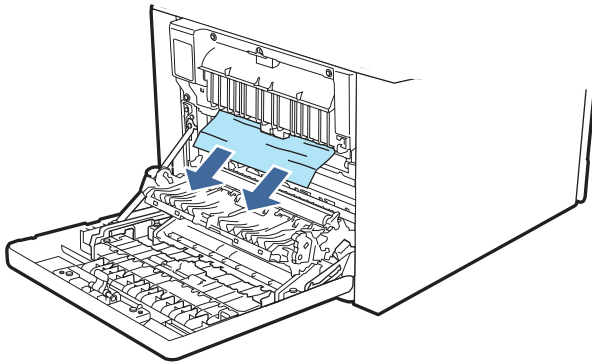


Fixeringsenheten är placerad ovanför den bakre luckan och den blir mycket varm.

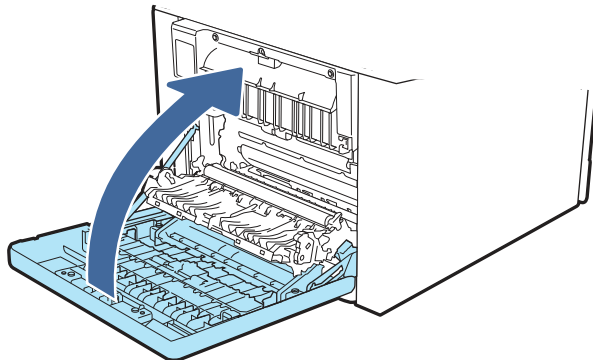
Stick inte in handen i området ovanför den bakre luckan innan fixeringsenheten har svalnat.



OBS! Kontrollera om det finns papper innanför den bakre luckan.



4. Stäng den bakre luckan.



5. Om felet kvarstår ska du se till att den papperstyp och -kvalitet som används efterlever HPs specifikationer för skrivaren.
6. Om felet kvarstår kontaktar du en behörig leverantör av HP-service eller -support, eller kontaktar kundsupport på www.hp.com/go/contactHP.

Papperstrassel i fixeringsenhetens utmatning

Så här kontrollerar du om det finns något papper på de platser där det brukar uppstå trassel i fixeringsområdet.

Rekommenderad åtgärd för kunder

När det uppstår trassel visar kontrollpanelen ett meddelande som hjälper dig att åtgärda problemet.

- **Trassel i den bakre luckan**



VIKTIGT:

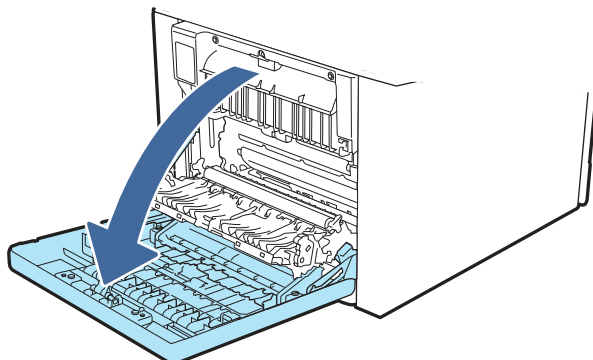


Fixeringsenheten kan bli varm när skrivaren används. Vänta tills den svalnar innan du handskas med den.

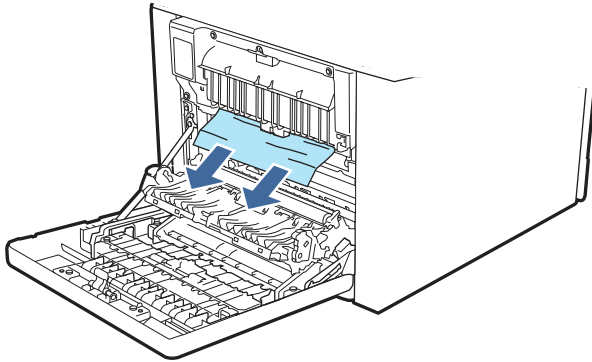


[Visa en video om hur du rensar papperstrassel i fixeringsenhetens område](#)

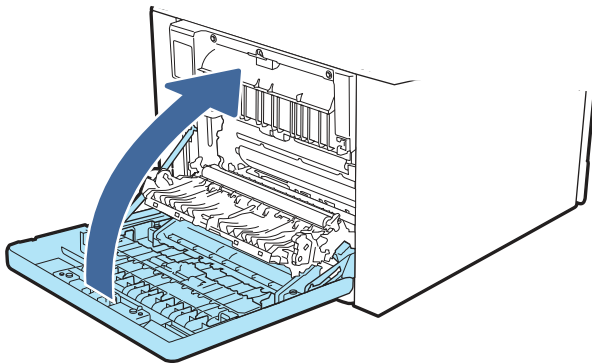
1. Öppna den bakre luckan.



2. Ta försiktigt bort allt papper som fastnat i valsarna i området vid den bakre luckan.



3. Stäng den bakre luckan.



4. Om felet kvarstår ser du till att den papperstyp och kvalitet som används stämmer överens med HP:s specifikationer för skrivaren.
5. Om felet kvarstår kontaktar du en HP-auktoriserad service- eller supportleverantör eller också kontaktar du kundtjänst på www.hp.com/go/contactHP.

Lösa problem med utskriftskvalitet

Gå igenom följande information om hur du löser problem med utskriftskvaliteten.

Inledning

Använd informationen nedan för att felsöka problem med utskrifts-, bild- och färgkvaliteten.

Felsökningsstegen kan hjälpa dig att lösa följande fel:

- Tomma sidor
- Svarta sidor
- Färger justeras inte
- Buktat papper
- Mörka eller ljusa ränder

- Mörk eller ljusa streck
- Suddig utskrift
- Grå bakgrund eller mörk utskrift
- Ljus utskrift
- Lös toner
- Toner saknas
- Spridda tonerprickar
- Lutande bilder
- Kladd
- Streck

Felsöka utskriftskvalitet

För att lösa problem med utskriftskvaliteten, utför följande steg i angiven ordning.

För att felsöka specifika bilddefekter, läser du Felsöka bilddefekter.

Uppdatera skrivarens fasta programvara

Prova med att uppgradera skrivarens inbyggda programvara.

Mer information finns i support.hp.com.

Skriva ut från ett annat program

Försök skriva ut från ett annat program.

Om sidan skrivs ut på rätt sätt ligger problemet i det program som du använde för att skriva ut.

Kontrollera inställningen för utskriftsjobbets papperstyp


Kontrollera inställningen för papperstyp när du skriver ut från ett program och de utskrivna sidorna är kladdiga, är oskarpa eller mörka, eller papperet är skrynkligt, tonerfläckar uppträder på papperen, tonern lossnar eller det finns mindre områden där toner saknas.

Kontrollera inställningen för papperstyp på kontrollpanelen

Kontrollera inställningen för papperstyp på skrivarens kontrollpanel och ändra inställningen efter behov.


1. Öppna och stäng pappersfacket.
2. Följ anvisningarna på kontrollpanelen för att bekräfta eller ändra papperstyp- och storleksinställningarna för facket.
3. Kontrollera att papperet uppfyller specifikationerna.
4. Kontrollera inställningen för papperstyp för varje fack (och modifiera vid behov):
 - a. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen **Utskrift** och sedan på **Papper**.

- b. Tryck på **Papperskälla**.
 - c. Tryck på facknamnet (fack 1 eller fack 2) för att visa inställningen för papperstyp för det facket.
Om du vill ändra inställningen trycker du på **Ändra** och sedan på papperstypen i listan med tillgängliga alternativ.
 - d. Tryck på **Klar** för att spara inställningarna.
5. Kontrollera att drivrutinsinställningarna överensstämmer med inställningarna på kontrollpanelen.

 **OBS!** Inställningarna i skrivardrivrutinen åsidosätter eventuella inställningar på kontrollpanelen.

Kontrollera inställningen för papperstyp (Windows)

Kontrollera papperstypsinställningen för Windows och ändra inställningen efter behov.

 **OBS!** Inställningarna i skrivardrivrutinen åsidosätter eventuella inställningar på kontrollpanelen.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren och klicka sedan på **Egenskaper** eller **Inställningar**.
3. Klicka på fliken **Färg**.
4. I listrutan **Papperstyp** klickar du på alternativet **Mer...**
5. Expandera listan med alternativ för **Typ är**.
6. Utöka kategorin med papperstyper som bäst stämmer med dina papper.
7. Välj alternativet för den papperstyp som du använder och klicka sedan på **OK**.
8. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på knappen **OK** för att skriva ut.

Kontrollera inställningen för papperstyp (macOS)

Kontrollera inställningen för papperstyp för macOS och ändra inställningen efter behov.

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Välj skrivaren på menyn **Skrivare**.
3. Klicka på **Visa information** eller **Kopior och sidor**.
4. Öppna menyens rullgardinsmeny och klicka sedan på menyn **Papper/kvalitet**.
5. Välj en typ i listrutan **Medietyp**.
6. Klicka på knappen **Skriv ut**.

Kontrollera tonerkassettstatusen

Föl stegen nedan för att kontrollera den beräknade mängden i tonerkassetterna, samt status för andra utbytbara servicedelar i förekommande fall.

Steg ett: Skriv ut en sida med statusen för förbrukningsmaterial

Använd menyerna på kontrollpanelen för att skriva ut en statussida för förbrukningsmaterial.

1. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen [Meny](#) och sedan på [Verktyg](#).
2. Tryck på [Rapporter](#) och sedan på [Statusrapporter](#).
3. Markera kryssrutan genom att trycka på [statusrapporten för förbrukningsmaterial från HP](#) och tryck sedan på [Skriv ut](#) för att skriva ut rapporten.

Steg två: Kontrollera status för förbrukningsmaterial

Sidan med förbrukningsmaterial innehåller information om patroner och andra utbytbara underhållsdelar.

1. Kontrollera den procentuella återstående livslängden för tonerkassetter och om tillämpligt, status för utbytbara servicedelar, genom att titta på statussidan för förbrukningsmaterial.
 - Det kan bli problem med utskriftskvaliteten om du använder en tonerkasset som nästan är slut. Statussidan för förbrukningsmaterial indikerar när nivån på något förbrukningsmaterial är mycket låg.
 - HP:s Premium Protection-garanti upphör att gälla när ett meddelande om att HPs Premium Protection-garanti för denna förbrukning har upphört visas på sidan Status för förbrukningsmaterial eller i EWS.
 - Tonerkassetten behöver inte bytas nu såvida utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel. Det kan vara bra att ha en reservkasset som kan installeras när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel.
 - Om du bestämmer dig för att byta ut en tonerkasset eller annan utbytbar servicedel, visas artikelnummer för den äkta HP-produkten på statussidan för förbrukningsmaterial.
2. Kontrollera för att se om du använder en äkta HP-kasset.

En äkta HP-tonerkasset har "HP" eller HP-logotypen tryckt på sig. Mer information om hur du identifierar HP-kassetter finns på www.hp.com/go/learnaboutsupplies.

Skriva ut en rengöringssida

Under utskriftsprocessen kan papper, toner och dammpartiklar ansamlas i skrivaren vilket kan leda till problem med utskriftskvaliteten, som tonerfläckar, utsmetningar, ränder, streck och upprepande märken.

Gör så här för att skriva ut en rengöringssida:

1. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen [Meny](#) och sedan på [Verktyg](#).
2. Tryck på [Felsökning](#) och sedan på [Rengöringssida](#).

På skrivarens kontrollpanel visas meddelandet [Bearbetar...](#) Rengöringsprocessen tar några minuter att slutföra. Stäng inte av skrivaren förrän rengöringsproceduren är klar. Kassera den utskrivna sidan när allt är klart.

Kontrollera tonerkassetten visuellt för att bekräfta att den inte är skadad

Så här kontrollerar du tonerkassetterna:

1. Ta bort tonerkassetterna från skrivaren och kontrollera att förseglingstejpen har tagits bort.
2. Kontrollera om minneskretsen är skadad.

3. Undersök ytan på den gröna bildtrumman.

⚠ VIKTIGT: Rör inte bildtrumman. Om det finns fingeravtryck på bildtrumman kan kvaliteten på utskriften försämrats.

4. Om du ser några repor, fingeravtryck eller andra skador på bildtrumman byter du ut tonerkassetten.
5. Sätt i tonerkassetten igen och skriv ut några sidor så att du kan kontrollera om problemet är löst.

Kontrollera pappret och utskriftsmiljön

Kontrollera pappersval och utskriftsmiljö med följande information.

Steg ett: Använd papper som uppfyller HP:s specifikationer för papper

En del problem med utskriftskvalitet orsakas av papper som inte uppfyller HP:s specifikationer.

- Använd alltid en papperstyp och papperstjocklek som skrivaren har stöd för.
- Använd papper av bra kvalitet som är fritt från revor, hack, fläckar, lösa partiklar, damm, veck, hål och häftklamrar och se till att det inte har skrynkliga eller vikta kanter.
- Använd papper som inte har använts för tryck tidigare.
- Använd papper som inte innehåller metallmaterial, t.ex. glitter.
- Använd papper som är avsett för laserskrivare. Använd inte papper som endast är avsett för bläckstråleskrivare.
- Använd inte papper som är för grovt. Om du använder mjukare papper får du oftast bättre utskriftskvalitet.

Steg två: Kontrollera miljön

Miljön kan direkt påverka utskriftskvaliteten och är en vanlig orsak till problem med utskriftskvalitet eller pappersmatning. Försök med följande lösningar:

- Flytta bort skrivaren från dragiga platser, till exempel luftkonditioneringsventiler eller öppna fönster och dörrar.
- Försäkra dig om att skrivaren inte är utsatt för temperaturer eller luftfuktighet som ligger utanför det som anges i skrivarspecifikationerna.
- Ställ inte skrivaren i ett trångt utrymme, till exempel ett skåp.
- Ställ skrivaren på en stadig, plan yta.
- Ta bort allt som blockerar skrivarens ventiler. Skrivaren behöver bra luftflöde på alla sidor, inklusive överdelen.
- Skydda skrivaren från skräp, damm, ånga, fett eller annat som sprids med luften och som kan lämna rester inuti skrivaren.

Prova en annan skrivardrivrutin

Prova med att använda en annan skrivardrivrutin om du skriver ut från ett program och de utskrivna sidorna har oväntade linjer i grafiken, saknad text, saknad grafik, felaktig formatering eller utbytta teckensnitt.

Hämta någon av följande drivrutiner från HP-webbplatsen:
<http://www.hp.com/support/colorljmfp4301-4303>.

Tabell 9-3 Skrivardrivrutiner

Drivrutin	Beskrivning
HP PCL 6-drivrutin	Den här skrivarspecifika utskriftsdrivrutinen har stöd för Windows 7 och senare operativsystem som har stöd för version 3-drivrutiner. En lista över operativsystem som stöds finns på www.hp.com/go/IHM .
HP PCL-6-skrivardrivrutin	Den här produktspecifika utskriftsdrivrutinen har stöd för Windows 8 och senare operativsystem som har stöd för version 4-drivrutiner. En lista över operativsystem som stöds finns på www.hp.com/go/IHM .
HP UPD PS-drivrutin	<ul style="list-style-type: none">• Rekommenderas för användning tillsammans med programvara från Adobe samt med andra program med hög grafisk komplexitet• Ger support för utskrift från Postscript-emuleringsbehov eller support för Postscript Flash-teckensnitt
HP UPD PCL 6-drivrutin	<ul style="list-style-type: none">• Rekommenderas för utskrift i alla Windows-miljöer• Ger generellt bäst hastighet, utskriftskvalitet och stöd för skrivarfunktioner för de flesta användare• Anpassad till användargränssnittet i Windows för att ge högsta hastighet i Windows-miljöer• Kanske inte är helt kompatibel med egna program eller program från andra leverantörer som baseras på PCL 5

Felsöka färgkvalitet

Prova med de rekommenderade stegen om du har problem med färgjustering eller kvalitet på färgbilder.

Kalibrera skrivaren för att justera färgerna

Kalibrering är en skrivarfunktion som optimerar utskriftskvaliteten och hjälper dig att lösa problem med utskriftskvaliteten, som felinriktad färg, färgade skuggor, suddig grafik eller andra utskriftsproblem.

1. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen **Meny** och sedan på **Verktyg**.
2. Tryck på **Felsökning** och sedan på **Färgkalibrering**.
3. Tryck på **Start** när du vill påbörja kalibreringsprocessen.

Kalibreringsprocessen tar några minuter att slutföra. Stäng inte av skrivaren förrän kalibreringsprocessen är klar.

4. Vänta medan skrivaren kalibreras och prova sedan att skriva ut igen.

Justera färginställningar (Windows)

Om du skriver ut från ett program följer du de här stegen om färgerna på den utskrivna sidan inte matchar färgerna på datorns bildskärm, eller om du inte är nöjd med färgerna på den utskrivna sidan.



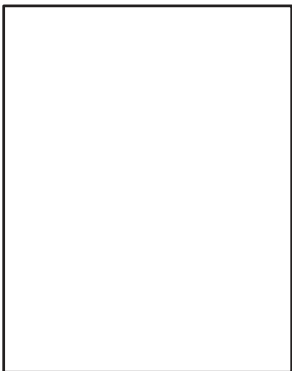

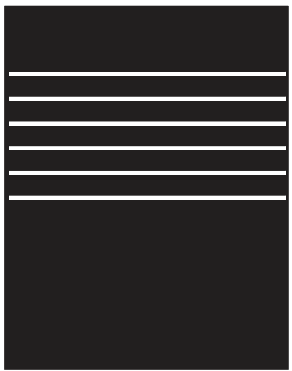
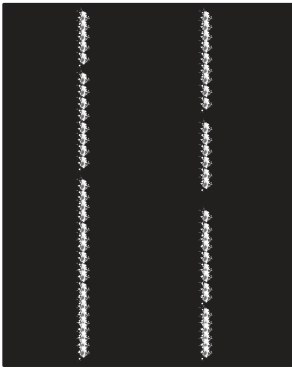
1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren och klicka sedan på **Egenskaper** eller **Inställningar**.

- Välj alternativet **Gråskala** under **Färgläge** för att skriva ut ett färgdokument i svart och gråskala. Använd det här alternativet när du vill skriva ut färgdokument för fotokopiering eller faxbruk. Använd även det här alternativet till att skriva ut utkast eller spara på färgtoner.
- Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på knappen **OK** för att skriva ut.

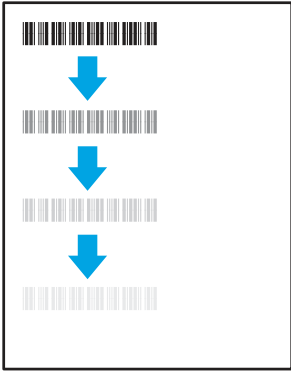



Felsök bildfel

Granska exempel på bildfel och steg för att åtgärda dessa defekter.

Tabell 9-4 Lathund för tabellen Bildfel

Defekt	Defekt	Defekt
<p>Tabell 9-12 Ljus utskrift på sidan 129</p> 	<p>Tabell 9-10 Grå bakgrund eller mörk utskrift på sidan 128</p> 	<p>Tabell 9-7 Tom sida – Ingen utskrift på sidan 127</p> 
<p>Tabell 9-6 Svart sida på sidan 126</p> 	<p>Tabell 9-5 Randdefekter på sidan 126</p> 	<p>Tabell 9-14 Streckdefekter på sidan 131</p> 

Tabell 9-4 Lathund för tabellen Bildfel (fortsättning)

Defekt	Defekt	Defekt
<p>Tabell 9-9 Defekter på fixering/ fixeringsenhet på sidan 127</p> 	<p>Tabell 9-11 Defekter gällande bildens placering på sidan 129</p> 	<p>Tabell 9-8 Defekter på färgplansregistreringen (endast färgmodeller) på sidan 127</p> 
<p>Tabell 9-13 Utmatningsdefekter på sidan 130</p> 		

Bilddefekter, oavsett orsak, kan ofta lösas med samma steg. Använd följande steg som en utgångspunkt för lösa problem med bilddefekter.


1. Skriv ut dokumentet igen. Defekter på utskriftskvaliteten kan vara återkommande och kan försvinna helt med fortsatt utskrift.
2. Kontrollera tillståndet för kassetten eller kassetterna. Om en kassett har en **Mycket låg** nivå (den har passerat uppskattad livslängd), byter du ut kassetten.
3. Kontrollera att utskriftslägesinställningarna för drivrutinen och facket matchar materialet som ligger i facket. Prova att använda en annan bunt material eller ett annat fack. Prova att använda ett annat utskriftsläge.
4. Kontrollera att skrivaren är inom rimligt driftstemperatur/fuktighetsintervall.
5. Kontrollera att papperstyp, storlek och vikt stöds av skrivaren. Se supportsidan för skrivaren på support.hp.com för en lista över pappersstorlekar och -typer som kan användas för skrivaren.




OBS! Termen "fixering" avser den del av utskriftsprocessen där tonern är fäst vid papperet.

Följande exempel visar papper i Letter-storlek som har passerat genom skrivaren med kortsidan först.

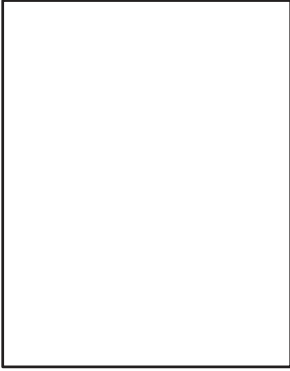
Tabell 9-5 Randdefekter

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	<p>Mörka eller ljusa linjer som upprepas nedåt längs sidans bredd och är breddsteg och/eller impulsband. De kan vara skarpa eller mjuka. Defekten visas endast i fyllda områden, inte i text eller avsnitt utan utskrivet innehåll.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skriv ut dokumentet igen. 2. Prova att skriva ut från ett annat fack. 3. Byt ut kassetten. 4. Använd en annan papperstyp. 5. Endast Enterprise-modeller: På startskärmen på skrivarens kontrollpanel går du till menyn Justera papperstyper och väljer sedan ett utskriftläge som är avsett för ett något tyngre material än det du använder. Detta minskar utskriftshastigheten och kan förbättra utskriftskvaliteten. 6. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com.


Tabell 9-6 Svart sida

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	<p>Hela den utskrivna sidan är svart.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontrollera att kassetten inte har några skador. 2. Se till att kassetten är korrekt installerad. 3. Byt ut kassetten. 4. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com.

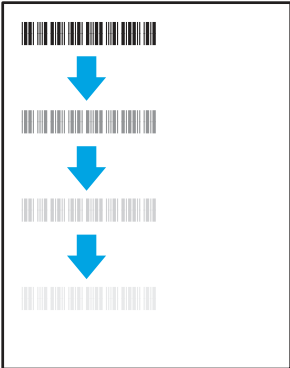
Tabell 9-7 Tom sida – Ingen utskrift

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	Sidan är helt tom och innehåller inget tryckt innehåll.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontrollera att kassetterna är äkta HP-kassetter. 2. Se till att kassetten är korrekt installerad. 3. Skriv ut med en annan kassett. 4. Kontrollera papperstyp i pappersfacket och justera skrivarinställningarna så att de matchar. Om det behövs väljer du en ljusare papperstyp. 5. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com.

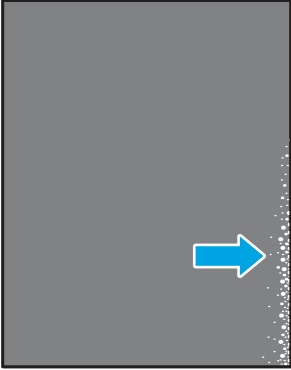
Tabell 9-8 Defekter på färgplansregistreringen (endast färgmodeller)

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	En eller flera färgplaner är inte justerade i linje med de andra färgplanerna. Det här registreringsfelet inträffar vanligen med gult.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skriv ut dokumentet igen. 2. Kalibrera skrivaren på skrivarens kontrollpanel. 3. Om en kassetten har en Mycket låg nivå eller utskrifterna är mycket bleka, byt ut kassetten. 4. Från skrivarens kontrollpanel att använder du funktionen Återställ kalibrering för att återställa skrivarens kalibreringsinställningar till fabriksinställningarna. 5. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com.

Tabell 9-9 Defekter på fixering/fixeringsenhet

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	Mindre skuggor eller bildförskjutningar upprepas nedåt på sidan. Den upprepade bilden kan blekna för varje upprepning.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skriv ut dokumentet igen. 2. Kontrollera papperstyp i pappersfacket och justera skrivarinställningarna så att de matchar. Om det behövs väljer du en ljusare papperstyp. 3. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com.


Tabell 9-9 Defekter på fixering/fixeringsenhet (fortsättning)

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	<p>Tonern suddar av sig längs någon av sidans kanter. Den här defekten är vanligare på kanterna på utskrifter som täcker en stor yta och på lätta material, men kan förekomma var som helst på sidan.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skriv ut dokumentet igen. 2. Kontrollera papperstyp i pappersfacket och justera skrivarinställningarna så att de matchar. Om det behövs väljer du en tyngre papperstyp. 3. Endast Enterprise-modeller: Från skrivarens kontrollpanel går du till menyn Kant-till-kant och väljer sedan Normal. Skriv ut dokumentet igen. 4. Endast Enterprise-modeller: Från skrivarens kontrollpanel väljer du Ta med marginaler autom. och skriver sedan ut dokumentet igen. 5. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com.


Tabell 9-10 Grå bakgrund eller mörk utskrift

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	<p>Bilden eller texten är mörkare än förväntat och/eller bakgrunden är grå.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontrollera att papperet i facken inte redan har körts genom skrivaren. 2. Använd en annan papperstyp. 3. Skriv ut dokumentet igen. 4. Endast svartvita modeller: På startskärmen på skrivarens kontrollpanel går du till menyn Justera tonertäthet och justerar sedan tonertätheten till en lägre nivå. 5. Kontrollera att skrivaren ligger inom en rimlig driftstemperatur och ett rimligt fuktighetsintervall. 6. Byt ut kassetten. 7. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com.


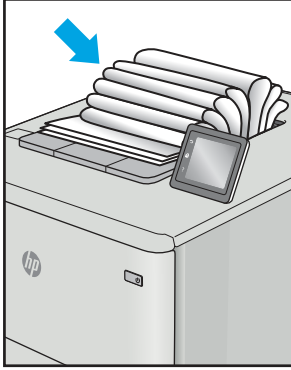
Tabell 9-11 Defekter gällande bildens placering

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	<p>Bilden är inte centrerad eller är sned på sidan. Det här felet uppstår när papperet inte är korrekt placerat när det dras från facket och förs genom pappersbanan.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skriv ut dokumentet igen. 2. Ta bort papperet och fyll sedan på facket. Kontrollera att alla papperskanter är jämna på alla sidor. 3. Kontrollera att pappersbuntens överkant inte når över markeringen för maxnivå. Se till att facket inte är överfullt. 4. Kontrollera att pappersledarna är justerade efter rätt storlek för papperet. Justera inte pappersledarna för snävt mot pappersbuntens överkant. Justera dem mot skårorna eller markeringarna i facket. 5. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com.

Tabell 9-12 Ljus utskrift

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	<p>Det utskrivna innehållet är ljus eller urblekt på hela sidan.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skriv ut dokumentet igen. 2. Ta bort kassetten och skaka den sedan för att omfördela tonern. Sätt tillbaka tonerkassetterna i skrivaren och stäng luckan. En grafisk representation av den här proceduren finns i <i>Byta tonerkassetter</i>. 3. Endast svartvita modeller: Kontrollera att inställningen EconoMode är inaktiverad både på skrivarens kontrollpanel och i utskriftsdrivrutinen. 4. Se till att kassetten är korrekt installerad. 5. Skriv ut en statussida för förbrukningsmaterial och kontrollera livslängden och hur mycket som är kvar i kassetten. 6. Byt ut kassetten. 7. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com.

Tabell 9-13 Utmatningsdefekter

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	<p>Utskrivna sidor har böjda kanter. Den böjda kanten kan finnas längs den korta eller långa sidan av papperet. Två typer av böjningar är möjliga:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Positiv böjning: Papperet böjer sig mot den utskrivna sidan. Defekten uppstår i torra miljöer eller när du skriver ut sidor som täcker en stor yta. • Negativ böjning: Papperet böjer sig bort från den utskrivna sidan. Defekten uppstår i miljöer med hög luftfuktighet eller när du skriver ut sidor som täcker en liten yta. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skriv ut dokumentet igen. 2. Positiv böjning: Välj en tyngre papperstyp från skrivarens kontrollpanel. Den tyngre papperstypen skapar en högre temperaturen för utskrift. Negativ böjning: Välj en lättare papperstyp från skrivarens kontrollpanel. Den lättare papperstypen skapar en lägre temperaturen för utskrift. Försök att förvara papperet i en torr miljö innan användning eller använd papper som du precis har öppnat. 3. Skriv ut dubbelsidig utskrift. 4. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com.
	<p>Papperet går inte att bunta ordentligt i utmatningsfacket. Bunten kan vara ojämn, sned, eller sidorna kan tryckas ut från facket och ned på golvet. Något av följande förhållanden kan leda till att det här felet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Extremt böjda papper • Papperet i facket är skrynkligt eller deformerat • Papperet är en icke-standardpapperstyp, till exempel kuvert • Utmatningsfacket är överfullt 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skriv ut dokumentet igen. 2. Dra ut förlängningen från facket. 3. Om felet orsakas av extremt böjt papper utför du stegen för felsökning för böjda utskrifter. 4. Använd en annan papperstyp. 5. Använd papper som du precis har öppnat. 6. Ta bort papperet från utmatningsfacket innan facket blir för fullt. 7. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com.

Tabell 9-14 Streckdefekter

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	<p>Ljusa lodräta streck som vanligen förekommer på hela sidans längd. Defekten visas endast i fyllda områden, inte i text eller avsnitt utan utskrivet innehåll.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skriv ut dokumentet igen. 2. Ta bort kassetten och skaka den sedan för att omfördela tonern. Sätt tillbaka tonerkassetterna i skrivaren och stäng luckan. En grafisk representation av den här proceduren finns i <i>Byta tonerkassetter</i>. 3. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com. <p>OBS! Både ljusa och mörka vertikala streck kan förekomma när utskriftsmiljön ligger utanför angivet intervall för temperatur eller fuktighet. Se skrivarens miljöspecifikationer för tillåtna temperatur- och fuktighetsnivåer.</p>
	<p>Mörka lodräta rader som fortsätter ned längs hela sidan. Defekten kan förekomma var som helst på sidan, i fyllda områden eller i avsnitt utan utskrivet innehåll. På färgmodeller syns även dessa linjer eller ränder på IBT-rengöringssidan.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skriv ut dokumentet igen. 2. Ta bort kassetten och skaka den sedan för att omfördela tonern. Sätt tillbaka tonerkassetterna i skrivaren och stäng luckan. En grafisk representation av den här proceduren finns i <i>Byta tonerkassetter</i>. 3. Skriv ut en rengöringssida. 4. Kontrollera tonernivån i kassetten. 5. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com.

Förbättra kvaliteten på kopior och skanningar

Lär dig hur du förbättra kvaliteten på kopior och skannade bilder och hur du rengör skannerglaset korrekt.

Inledning

Om skrivaren har problem med bildkvaliteten försöker du med följande lösningar i den ordning de visas.

Försök först med dessa enkla steg:


- Använd flatbäddsskannern istället för dokumentmataren
- Använd original med hög kvalitet.
- När du använder dokumentmataren lägger du i originaldokumentet i mataren på rätt sätt, med hjälp av pappersguiderna för att undvika otydliga eller skeva bilder.

Om problemet kvarstår försöker du med följande lösningar. Om dessa inte åtgärdar problemet finns fler lösningar i "Förbättra utskriftskvaliteten".

Kontrollera att skannerglaset inte är smutsigt

Med tiden kan smutsfläckar ansamlas på skannerglaset och baksidan i vit plast, och det kan påverka resultatet. Använd följande steg om du vill rengöra skannern.

1. Stäng av skrivaren genom att trycka på strömbrytaren och dra sedan ur strömkabeln ur eluttaget.
2. Öppna skannerlocket.
3. Rengör skannerglaset och baksidan i vit plast under skannerlocket med en mjuk trasa eller svamp som har fuktats med glasputsmedel utan slipmedel.

 **VIKTIGT:** Använd inte slipmedel, aceton, bensen, ammoniak, etylalkohol eller koltetraklorid på någon del av skrivaren. Då kan den skadas. Ställ inga vätskor direkt på glaset eller plattan. De kan läcka ut och skada skrivaren.


4. Torka av glaset och de vita plastdelarna med ett sämskskinn eller en cellulosasvamp för att undvika fläckar.
5. Anslut strömkabeln till ett eluttag och tryck sedan på strömbrytaren för att starta skannern.

Kontrollera inställningen för papperstyp på kontrollpanelen

Kontrollera inställningen för papperstyp på skrivarens kontrollpanel och ändra inställningen efter behov.

1. Öppna och stäng pappersfacket.
2. Följ anvisningarna på kontrollpanelen för att bekräfta eller ändra papperstyp- och storleksinställningarna för facket.
3. Kontrollera att papperet uppfyller specifikationerna.
4. Kontrollera inställningen för papperstyp för varje fack (och modifiera vid behov):
 - a. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen **Utskrift** och sedan på **Papper**.
 - b. Tryck på **Papperskälla**.
 - c. Tryck på facknamnet (fack 1 eller fack 2) för att visa inställningen för papperstyp för det facket.

Om du vill ändra inställningen trycker du på **Ändra** och sedan på papperstypen i listan med tillgängliga alternativ.
 - d. Tryck på **Klar** för att spara inställningarna.
5. Kontrollera att drivrutinsinställningarna överensstämmer med inställningarna på kontrollpanelen.

 **OBS!** Inställningarna i skrivardrivrutinen åsidosätter eventuella inställningar på kontrollpanelen.

Kontrollera bildjusteringsinställningarna

Justera bildinställningarna med hjälp av skrivarens kontrollpanel om du vill förbättra kopieringskvaliteten.

1. På skrivarens kontrollpanel trycker du på **Kopiera**.

2. Justera följande inställningar (tryck på [Alla alternativ](#) så visas en fullständig lista med alternativ):
 - **Kvalitet:** Välj utskriftskvalitet för bilden.
 - **Ljusare/mörkare:** Justerar inställningen ljusare/mörkare.
 - **Skärpa:** Justerar nivån för skärpa för skanningsutskriftena.
 - **Detaljerad bakgrunds borttagning:** Justera den här inställningen för att ta bort oönskade bakgrundsobjekt.
3. Välj [Kopiera](#) om du vill starta kopieringen.

Optimera för text eller bilder

Följ de här stegen för att optimera skanning eller kopiering av text eller bilder.


1. På skrivarens kontrollpanel trycker du på [Kopiera](#).
2. Tryck på ikonen till vänster om knappen [Kopiera](#) och tryck sedan på [Innehållstyp](#).
3. Tryck på något av de fördefinierade alternativen (Blandat, Fotografi eller Text).
4. Tryck på bakåtpilen när du vill återgå till menyn [Kopiera](#) och starta sedan kopieringsjobbet genom att trycka på knappen [Kopiera](#).

Kontrollera skannerupplösningen och färginställningarna på datorn

Om kvaliteten inte blir tillräckligt bra när du skriver ut en skannad bild, kan det bero på att du har valt fel inställning för upplösning och färg i programmet. Upplösning och färg påverkar följande egenskaper hos skannade bilder:


- Bildskärpa
- Texturen för toningar (mjuka eller grova)
- Skanna till
- Filstorlek

Skannerupplösningen mäts i bildpunkter per tum (ppi).

 **OBS!** Ppi-nivåer för skanning är inte detsamma som dpi-värden för utskrift (punkter per tum).


Färg, gråskala och svartvitt anger antal möjliga färger. Skannerns maskinvara kan ställas in på maximalt 1200 dpi.

Tabellen med riktlinjer för upplösning och färg innehåller enkla tips som du kan följa för att möta dina skanningsbehov.

 **OBS!** Ett högre värde för upplösning eller färg kan skapa mycket stora filer som tar upp mycket diskutrymme och gör att skanningen tar lång tid. Innan du anger inställningar för upplösning och färg måste du bestämma hur du ska använda den skannade bilden.

Riktlinjer för upplösning och färg

Av följande tabell framgår vilken upplösning och färginställning som rekommenderas för olika skanningar.

 **OBS!** Standardupplösningen är 200 dpi.

Tabell 9-15 Riktlinjer för upplösning och färg

Avsedd användning	Rekommenderad upplösning	Rekommenderade färginställningar
Fax	150 ppi	<ul style="list-style-type: none">• Svartvitt
E-post	150 ppi	<ul style="list-style-type: none">• Svartvitt om bilden inte kräver mjuka övergångar• Gråskala om bilden kräver mjuka övergångar• Färg, om bilden är i färg
Redigera text	300 ppi	<ul style="list-style-type: none">• Svartvitt
Skriv ut (grafik eller text)	600 ppi för komplex grafik, eller om du vill förstora dokumentet mycket 300 ppi för normala bilder och text 150 ppi för foton	<ul style="list-style-type: none">• Svartvitt för text och streckbilder• Gråskala för skuggad eller färgad grafik och foton• Färg, om bilden är i färg
Visa på skärmen	75 ppi	<ul style="list-style-type: none">• Svartvitt för text• Gråskala för grafik och foton• Färg, om bilden är i färg

Färg

Du kan ställa in färgvärdena på följande inställningar vid skanning.

Tabell 9-16 Färginställningar

Inställning	Rekommenderad användning:
Färg	Använd den här inställningen för högkvalitativa färgfoton eller dokument där färg är viktigt.
Svartvitt	Använd den här inställningen för textdokument.
Gråskala	Använd denna inställning när du måste ta hänsyn till filstorleken eller om du snabbt ska skanna ett dokument eller ett foto.

Kopiering från kant till kant

Skrivaren kan inte skriva ut helt från kant till kant. Det finns en 4 mm utskrivningsbar marginal runt sidan.

Att ta hänsyn till vid utskrift eller skanning av dokument med tryck från kant till kant:

- När originalet är mindre än utskriftsstorleken flyttar du originalet 4 mm bort från det hörn som anvisas av ikonerna på skannern. Kopiera eller skanna originalet igen.
- När originalet är lika stort som önskad utmatningsstorlek förminskar du bilden med hjälp av funktionen **Förminska/Förstora**, så att kopian inte blir beskuren.

Förbättra faxkvaliteten

Gå igenom följande information för att förbättra faxkvaliteten.

Inledning

Om skrivaren har problem med bildkvaliteten försöker du med följande lösningar i den ordning de visas.

Försök först med dessa enkla steg:

- Använd flatbäddsskannern istället för dokumentmataren
- Använd original med hög kvalitet.
- När du använder dokumentmataren lägger du i originaldokumentet i mataren på rätt sätt, med hjälp av pappersguiderna för att undvika otydliga eller skeva bilder.

Om problemet kvarstår försöker du med följande lösningar. Om dessa inte åtgärdar problemet finns fler lösningar i "Förbättra utskriftskvaliteten".

Kontrollera att skannerglaset inte är smutsigt

Med tiden kan smutsfläckar ansamlas på skannerglaset och baksidan i vit plast, och det kan påverka resultatet. Använd följande steg om du vill rengöra skannern.

1. Stäng av skrivaren genom att trycka på strömbrytaren och dra sedan ur strömkabeln ur eluttaget.
2. Öppna skannerlocket.
3. Rengör skannerglaset och baksidan i vit plast under skannerlocket med en mjuk trasa eller svamp som har fuktats med glasputsmedel utan slipmedel.

⚠ VIKTIGT: Använd inte slipmedel, aceton, bensen, ammoniak, etylalkohol eller koltetraklorid på någon del av skrivaren. Då kan den skadas. Ställ inga vätskor direkt på glaset eller plattan. De kan läcka ut och skada skrivaren.

4. Torka av glaset och de vita plastdelarna med ett sämskskinn eller en cellulosasvamp för att undvika fläckar.
5. Anslut strömkabeln till ett eluttag och tryck sedan på strömbrytaren för att starta skannern.

Kontrollera upplösningarna för att skicka fax

Om skrivaren inte kan skicka ett fax på grund av att mottagarfaxen inte svarar, eller för att linjen var upptagen, försöker skrivaren att ringa upp igen baserat på inställningarna för automatisk återuppringning vid upptaget, inget svar eller kommunikationsfel.

1. Tryck på [Fax](#) på skrivarens kontrollpanel.
2. Tryck på ikonen till vänster om knappen [Skicka](#) och bläddra sedan till och tryck på [Upplösning](#).
3. Välj ett av de fördefinierade alternativen (Standard, Hög eller Superhög).

Kontrollera inställningen Felkorrigerering

Vanligtvis kontrollerar skrivaren signalerna från telefonlinjen under tiden som ett fax skickas eller tas emot. Om skrivaren upptäcker ett fel under överföringen och inställningen för felkorrigeringsläge är **På**, kan skrivaren begära att en del av faxet skickas om. Standardinställningen för felkorrigerering är **På**.

Du bör endast stänga av felkorrigeringen om du får problem med att skicka eller ta emot fax, och om du är beredd att acceptera fel i överföringen. Det kan vara bra att stänga av inställningen när du försöker skicka ett fax utomlands eller ta emot ett utomlands eller om du använder en satellittelefonanslutning.

1. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen **Meny** och sedan på **Inställningar**.
2. Tryck på **Faxinställningar** och sedan på **Skicka fax**.
3. Tryck på knappen bredvid **Felkorrigeringsläge** om du vill slå av eller slå på inställningen.

Skicka till en annan fax

Försök skicka faxet till en annan faxmaskin. Om faxkvaliteten är bättre är problemet kopplat till den ursprungliga mottagarens faxinställningar eller tillbehörsstatus.

Kontrollera avsändarens fax

Be avsändaren att försöka med att skicka från en annan fax. Om faxkvaliteten är bättre finns problemet hos avsändarens fax. Om det inte finns någon annan fax tillgänglig kan du be avsändaren göra följande ändringar:

- Se till att originaldokumentet är på vitt (inte färgat) papper.
- Öka inställningarna för faxupplösning, kvalitetsnivå eller kontrast.
- Skicka faxet från ett datorprogram, om det är möjligt.

Lösa problem med trådanslutna nätverk

Kontrollera följande information för att lösa problem med ett kabelanslutet nätverk.

Inledning

Vissa typer av problem kan indikera att det är något problem med nätverkskommunikationen. Dessa problem inkluderar följande:

Dålig fysisk anslutning

Kontrollera kabelanslutningarna.

1. Verifiera att skrivaren är ansluten till rätt nätverksport med en kabel av rätt längd.
2. Verifiera att kabelanslutningarna är korrekt gjorda.
3. Titta på anslutningen till nätverksporten på baksidan av skrivaren och kontrollera att den gula aktivitetslampan blinkar vilket indikerar nätverkstrafik, och att den gröna länkstatuslampan lyser kontinuerligt vilket anger en nätverkslänk.
4. Om problemet kvarstår, pröva en annan kabel eller port i navet.

Datorn använder en felaktig IP-adress för skrivaren

Om datorn använder en felaktig IP-adress för skrivaren, kan du pröva följande.

1. Öppna skrivaregenskaperna och klicka på fliken **Portar**. Kontrollera att den aktuella IP-adressen för skrivaren är vald. Skrivarens IP-adress anges på skrivarens konfigurationssida.
2. Om du har installerat skrivaren med HP:s standard-TCP/IP-port, markerar du rutan bredvid **Skriv alltid ut till den här skrivaren, även om IP-adressen ändras**.
3. Om du har installerat skrivaren med Microsofts standard-TCP/IP-port, använder du värnämnet i stället för IP-adressen.
4. Om IP-adressen är korrekt ska du ta bort skrivaren och sedan lägga till den igen.

Datorn kan inte kommunicera med skrivaren

Kontrollera att skrivaren kommunicerar med nätverket och din dator.

1. Testa nätverkskommunikationen genom att skicka ett pingkommando till nätverket.
 - a. Öppna en kommandoprompt på datorn.
 - För Windows, klickar du på **Start** och sedan **Kör**. Skriv `cmd` och tryck på **Enter**.
 - I macOS går du till **Program**, sedan **Verktyg** och öppnar **Terminal**.
 - b. Skriv `ping` följt av skrivarens IP-adress.
 - c. Om fönstret visar returtider fungerar nätverket.
2. Om pingkommandot misslyckas kontrollerar du att näthubben är på. Kontrollera sedan att nätverksinställningarna, skrivaren och datorn är konfigurerade för samma nätverk (kallas även undernät).
3. Om nätverket fungerar kontrollerar du att datorn använder rätt IP-adress för skrivaren.
 - a. Öppna skrivaregenskaperna och klicka på fliken **Portar**. Kontrollera att den aktuella IP-adressen för skrivaren är vald. Skrivarens IP-adress anges på skrivarens konfigurationssida.
 - b. Om du har installerat skrivaren med HP:s standard-TCP/IP-port, markerar du rutan **Skriv alltid ut till den här skrivaren, även om IP-adressen ändras**.
 - c. Om du har installerat skrivaren med Microsofts standard-TCP/IP-port, använder du värnämnet för skrivaren i stället för IP-adressen.
 - d. Om IP-adressen är korrekt ska du ta bort skrivaren och sedan lägga till den igen.

Skrivaren använder felaktiga länk- och duplexinställningar för nätverket

HP rekommenderar att du låter dessa inställningar vara i automatiskt läge (standardinställning). Om du ändrar dessa inställningar måste du även ändra dem för nätverket.

Nya programvaror kan orsaka kompatibilitetsproblem

Verifiera att alla nya programvaror är rätt installerade och att de används med rätt skrivardrivrutin.

Datorn eller arbetsstationen är felaktigt inställd

En felaktigt konfigurerad dator kan orsaka utskriftsproblem.

1. Kontrollera nätverksdrivrutinerna, skrivardrivrutinerna och nätverksomdirigeringen.
2. Verifiera att operativsystemet är korrekt konfigurerat.

Skrivaren är avaktiverad eller så är andra nätverksinställningar felaktiga

Kontrollera nätverksinställningarna.

1. Granska skrivarens konfiguration/nätverkssidor om du vill kontrollera statusen för nätverksinställningar och protokoll.
2. Konfigurera nätverksinställningarna på nytt om det behövs.

Lösa problem med trådlösa nätverk

Prova följande i den ordning det presenteras för att lösa nätverksproblem.

Inledning

Använd felsökningsinformationen för att lösa problem.



OBS! Du kan avgöra om Wi-Fi-Direct-utskrift är aktiverad på skrivaren genom att skriva ut en konfigurationssida från skrivarens kontrollpanel

Checklista för trådlös anslutning

Gå igenom följande information för att kontrollera den trådlösa anslutningen.

- Kontrollera att nätverkskabeln inte är ansluten.
- Kontrollera att skrivaren och den trådlösa routern är påslagna och strömförsörjda. Kontrollera även att den trådlösa radiosignalen i skrivaren är aktiverad.
- Kontrollera att rätt SSID (Service Set Identifier) används. Skriv ut en konfigurationssida för att bekräfta SSID. Om du är osäker på att rätt SSID används gör du om den trådlösa konfigurationen.
- För säkerhetsskyddade nätverk kontrollerar du att säkerhetsinformationen är korrekt. Om säkerhetsinformationen är felaktig gör du om den trådlösa konfigurationen.
- Om det trådlösa nätverket fungerar korrekt försöker du komma åt andra datorer på det trådlösa nätverket. Om nätverket är anslutet till Internet försöker du ansluta till internet via en trådlös anslutning.
- Kontrollera att krypteringsmetoden (AES eller TKIP) är samma för skrivaren som för den trådlösa åtkomstpunkten (för nätverk som använder WPA-säkerhet).
- Kontrollera att skrivaren är inom det trådlösa nätverkets täckning. För de flesta nätverk måste skrivaren vara inom 30 m från den trådlösa åtkomstpunkten (trådlösa routern).
- Kontrollera att inga hinder är i vägen för den trådlösa signalen. Ta bort eventuella stora metallobjekt mellan åtkomstpunkten och skrivaren. Kontrollera att stolpar, väggar eller stödstrukturer som innehåller metall eller betong inte är i vägen mellan skrivaren och den trådlösa åtkomstpunkten.

- Kontrollera att skrivaren inte är placerad nära elektroniska enheter som kan störa den trådlösa signalen. Många enheter kan störa den trådlösa signalen, t.ex. motorer, trådlösa telefoner, övervakningskameror, andra trådlösa nätverk och vissa Bluetooth-enheter.
- Kontrollera att skrivardrivrutinen är installerad på datorn.
- Kontrollera att du har valt rätt skrivarport.
- Kontrollera att datorn och skrivaren är anslutna till samma trådlösa nätverk.
- I macOS kontrollerar du att den trådlösa routern stöder Bonjour.

Skrivaren skriver inte ut efter att den trådlösa konfigurationen är slutförd

Om skrivaren inte skriver ut när den trådlösa konfigurationen är slutförd prövar du nedanstående åtgärder.

1. Kontrollera att skrivaren är på och redo för utskrift.
2. Stäng av brandvägg från tredje part på datorn.
3. Kontrollera att nätverket fungerar som det ska.
4. Kontrollera att din dator fungerar som den ska. Om det behövs startar du om datorn.
5. Kontrollera att du kan öppna HP:s inbäddade webbserver för skrivaren från en dator som är ansluten till nätverket.

Skrivaren skriver inte ut och datorn har en brandvägg från tredje part installerad

Om skrivaren inte skriver ut och datorn har en brandvägg från tredje part, prövar du nedanstående åtgärder.

1. Uppdatera brandväggen med den senaste tillgängliga uppdateringen från tillverkaren.
2. Om program begär åtkomst till brandväggen när du installerar skrivaren eller försöker skriva ut ska du se till att programmen har tillstånd för att köras.
3. Stäng tillfälligt av brandväggen och installera den trådlösa skrivaren på datorn. Aktivera brandväggen när du har slutfört den trådlösa installationen.

Den trådlösa anslutningen fungerar inte efter att den trådlösa routern eller skrivaren har flyttats

Den trådlösa anslutningen fungerar när den trådlösa routern eller skrivaren har flyttats

1. Kontrollera att routern eller skrivaren ansluter till samma nätverk som datorn ansluter till.
2. Skriv ut en konfigurationssida.
3. Jämför SSID (Service Set Identifier) på konfigurationsrapporten med SSID i skrivarkonfigurationen för datorn.
4. Om dessa nummer inte är identiska betyder det att enheterna inte ansluter till samma nätverk. Gör om den trådlösa konfigurationen för skrivaren.

Det går inte att ansluta flera datorer till den trådlösa skrivaren

Om flera datorer inte kan ansluta till den trådlösa skrivaren, prövar du dessa åtgärder.

1. Kontrollera att de övriga datorerna är inom den trådlösa täckningen och att inga hinder blockerar signalen. För de flesta nätverk är den trådlösa täckningen inom 30 m från den trådlösa åtkomstpunkten.
2. Kontrollera att skrivaren är på och redo för utskrift.
3. Kontrollera att det inte finns fler än fem Wi-Fi Direct-användare samtidigt.
4. Stäng av brandväggar från tredje part på datorn.
5. Kontrollera att nätverket fungerar som det ska.
6. Kontrollera att din dator fungerar som den ska. Om det behövs startar du om datorn.

Den trådlösa skrivaren tappar kommunikationen när den är ansluten till ett VPN

Du kan normalt inte vara ansluten till ett VPN och andra nätverk samtidigt.

Nätverket visas inte i listan över trådlösa nätverk

Om nätverket inte visas i listan över trådlösa nätverk, prövar du nedanstående åtgärder.

- Kontrollera att den trådlösa routern är påslagen och strömförsörjd.
- Nätverket är kanske dolt. Du kan dock även ansluta till ett dolt nätverk.

Det trådlösa nätverket fungerar inte

Testa följande lösningar om det trådlösa nätverket inte fungerar.

1. Kontrollera att nätverkskabeln inte är ansluten.
2. Verifiera att nätverket tappat kommunikationen genom att försöka ansluta till andra enheter i nätverket.
3. Testa nätverkskommunikationen genom att skicka ett pingkommando till nätverket.
 - a. Öppna en kommandoprompt på datorn.
 - För Windows, klickar du på **Start** och sedan **Kör**. Skriv `cmd` och tryck på **Enter**.
 - I macOS går du till **Program**, sedan **Verktyg** och öppnar **Terminal**.
 - b. Skriv `ping` följt av routerns IP-adress.
 - c. Om fönstret visar returtider fungerar nätverket.
4. Kontrollera att routern eller skrivaren ansluter till samma nätverk som datorn ansluter till.
 - a. Skriv ut en konfigurationssida.
 - b. Jämför SSID (Service Set Identifier) på konfigurationsrapporten med SSID i skrivarkonfigurationen för datorn.
 - c. Om dessa nummer inte är identiska betyder det att enheterna inte ansluter till samma nätverk. Gör om den trådlösa konfigurationen för skrivaren.

Göra ett diagnostiskt test av det trådlösa nätverket

Från skrivarens kontrollpanel kan du köra ett diagnostiskt test som ger information om inställningarna för det trådlösa nätverket.

1. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen [Meny](#) och sedan på [Inställningar](#).
2. Bläddra ned och tryck på [Nätverksrapporter](#).
3. Bläddra till och tryck på [Skriv ut testrapport för trådlöst nätverk](#).

Skrivaren skriver ut en testsida med testresultaten.

Reducera störningar i ett trådlöst nätverk

Följande åtgärdsstips kan reducera störningarna i ett trådlöst nätverk:

- Se till att de trådlösa enheterna inte är i närheten av stora metallobjekt, t.ex. arkivskåp, och andra elektromagnetiska enheter, t.ex. mikrovågsugnar och trådlösa telefoner. Sådana föremål kan störa radiosignalerna.
- Se till att de trådlösa enheterna inte är i närheten av stora murade strukturer och andra byggnadsverk. Sådana objekt kan absorbera radiovågor och försämra signalstyrkan.
- Placera den trådlösa routern på en central plats utan föremål i vägen mellan routern och de trådlösa skrivarna i nätverket.

Lösa faxproblem

Använd följande information för att lösa faxproblemen.

Inledning

Använd felsökningsinformationen för fax för att lösa problem.

Checklista för felsökning av fax

Oavsett vilken metod du använder bör du försöka skicka faxet igen efteråt för att kontrollera om problemet är åtgärdat.

När du löser faxrelaterade problem bör du kontrollera att sladden från skrivaren är ansluten direkt till telefonvägguttaget. Koppla bort alla andra enheter som är anslutna till skrivaren.

1. Kontrollera att telefonsladden sitter i rätt port på baksidan av skrivaren.
2. Kontrollera att skrivaren har den senaste versionen av fast programvara:



OBS! Om du vill fastställa aktuell version av fast programvara på skrivaren skriver du ut en statusrapport för skrivaren från skrivarens kontrollpanel och tittar sedan på rapporten för att söka efter datumkod för den fasta programvaran. Gå sedan till HP-produktens support sida (med nedanstående steg) och jämför den fasta programvarans datumkod med den senaste versionen av fast programvara som är tillgänglig från HP. Om det finns en nyare version följer du stegen nedan för att uppdatera den fasta programvaran på skrivaren.

- a. Gå till support.hp.com, klicka på länken **Drivrutiner och programvara**, skriv skrivarnamnet i sökfältet, tryck på **RETUR**-knappen och välj sedan skrivaren i listan med sökresultat.

- b. Välj operativsystem.
- c. Under **Firmware** (Fast programvara) letar du upp **Firmware Update Utility** (Verktyg för uppdatering av fastprogramvara).



OBS! Se till att du använder det verktyg för uppdatering av fast programvara som är avsedd för just din skrivarmodell.

- d. Klicka på **Download** (Ladda ned), klicka på **Kör** och sedan **Kör** igen.
 - e. När programmet startar väljer du skrivaren i listrutan och klickar sedan på **Skicka fast programvara**.
 - f. Följ instruktionerna på skärmen för att slutföra installationen och klicka sedan på knappen **Exit** (Avsluta) för att stänga verktyget.
3. Kontrollera att faxen installerades vid installationen av produktens programvara.
Kör programmet för faxinställningar, som du hittar i HP-programmappen på datorn.
4. Kontrollera att telefontjänsten har funktioner för analog fax.
- Om du använder ISDN eller digital PBX kan tjänsteleverantören ge mer information om konfigurering till en analog faxlinje.
 - Om du använder en VoIP-tjänst ändrar du inställningen för **Faxhastighet** till **Hastighet-Långsam (9600 bps)**. Välj **Fax** från Kontrollpanelens startskärm, därefter **Inställning** och välj sedan **Inställningar**.
 - Fråga om tjänsteleverantören erbjuder funktioner för fax samt vilken faxmodemshastighet som rekommenderas. Vissa företag kräver adapter.
 - Om du använder en DSL-tjänst kontrollerar du att det finns ett filter för telefonlinjens anslutning till skrivaren. Kontakta DSL-leverantören eller köp ett DSL-filter om du inte redan har ett. Om ett DSL-filter har installerats kan du byta ut det mot ett annat, eftersom det ursprungliga filtret kan vara skadat.

Lösa allmänna faxproblem

Granska förslag och tips om hur du löser olika faxrelaterade problem.


Faxen sänds långsamt

Skrivaren har fått dålig kvalitet på telefonlinjen.

Gör så här för att försöka lösa problemet:

- Prova att sända faxet igen när telefonlinjens kvalitet har förbättrats.
- Kontrollera med telefontjänstleverantören att linjen stödjer fax.
- Avaktivera inställningen **Felkorrigeringsläge**:
 1. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen **Meny** och sedan på **Inställningar**.
 2. Tryck på **Faxinställningar** och sedan på **Skicka fax**.

3. Tryck på knappen bredvid [Felkorrigeringsläge](#) om du vill avaktivera inställningen.

 **OBS!** Detta kan försämra bildkvaliteten.


- Använd vitt papper för originalet. Använd inte färger som grå, gul eller rosa.
- Öka inställningen för [Faxhastighet](#):
 1. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen [Meny](#) och sedan på [Inställningar](#).
 2. Tryck på [Faxinställningar](#) och sedan på [Skicka fax](#).
 3. Välj önskad hastighetsinställning.
- Dela upp stora faxjobb i mindre delar och faxa dem sedan separat.

Faxkvaliteten är dålig


Faxen är suddiga eller för ljusa.

Gör så här för att försöka lösa problemet:

- Öka faxupplösningen när du sänder fax:

 **OBS!** Upplösningen påverkar inte mottagna fax.

1. Tryck på [Fax](#) på skrivarens kontrollpanel.
2. Tryck på ikonen till vänster om knappen [Skicka](#) och bläddra sedan till och tryck på [Upplösning](#).
3. Tryck på önskad upplösningsinställning.

 **OBS!** Ökad upplösning gör att överföringen går långsammare.

- Aktivera inställningen [Felkorrigeringsläge](#):
 1. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen [Meny](#) och sedan på [Inställningar](#).
 2. Tryck på [Faxinställningar](#) och sedan på [Skicka fax](#).
 3. Tryck på knappen bredvid [Felkorrigeringsläge](#) om du vill aktivera inställningen.
- Kontrollera tonerkassetterna och byt ut dem om det behövs.
- Be avsändaren att göra kontrastinställningen mörkare på avsändarfaxapparaten och skicka sedan om faxet.

Faxen klipps av eller skrivs ut på två sidor

Om inställningarna för pappersstorlek på skrivaren inte stämmer med pappersstorleken för dokumentet som faxas, kan det mottagna faxet sakna innehåll eller innehåll kan skrivas ut på bägge sidor.

Gör så här för att försöka lösa problemet:

- Ställ in [Standardpappersstorlek](#):



OBS! Faxen skrivs ut på en enda pappersstorlek baserat på inställningarna för [Standardpappersstorlek](#).

1. På startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen [Utskrift](#) och sedan på [Papper](#).
 2. Tryck på [Papperskälla](#).
 3. Tryck på facknamnet (fack 1 eller fack 2) för att visa inställningarna för pappersstorlek och papperstyp för facket i fråga. Om du vill ändra inställningarna trycker du på [Ändra](#) och sedan på pappersstorleken och/eller typen i listan med tillgängliga alternativ.
- Ställ in papperstyp och -storlek för det fack som används för faxar.

A Service och support

HP:s avtal för begränsad garanti

HP-PRODUKT

HP Color LaserJet Pro MFP 4301dw, 4301fdn, 4301fdw,
4302dw, 4302fdn, 4302fdw

DEN BEGRÄNSADE GARANTINS GILTIGHETSTID*

Ett år, nästa arbetsdag, på platsen-garanti



OBS! * Garanti och supportalternativ varierar beroende på produkt, land/region och lokala föreskrifter. Mer information om HP:s prisbelönta service- och supportalternativ i ditt land/din region finns på support.hp.com.

HP garanterar dig som slutanvändare att denna begränsade garanti endast gäller HP-märkesprodukter som säljs eller leasas ut a) från HP Inc., dess dotterbolag, närstående bolag, auktoriserade återförsäljare, auktoriserade återförsäljare eller landsdistributörer; och b) med denna begränsade garanti att maskinvara och tillbehör från HP kommer att vara felfria avseende material och utförande under ovan angivna tidsperiod, vilken börjar från inköpsdagen. I de fall HP informeras om ett sådant fel under garantitiden, kommer HP att efter egen bedömning antingen reparera eller ersätta den eller de produkter som visar sig vara defekta. Ersättningsprodukter kan vara antingen nya eller likvärdiga med nya i prestanda.

HP garanterar att programvara från HP, korrekt installerad och använd, inte kommer att misslyckas att exekvera sina programmeringsinstruktioner efter inköpsdatumet till följd av material- eller tillverkningsfel. Garantin gäller under ovan angivna tid. Om HP informeras om ett sådant fel under garantitiden, kommer HP att ersätta den programvara som inte exekverar sina programmeringsinstruktioner till följd av sådana defekter.

HP lämnar ingen garanti för att driften av HP:s produkter kommer att vara oavbruten eller felfri. Om HP inte inom rimlig tid kan reparera eller ersätta en produkt så att den återfår sin ursprungliga kondition, har du rätt till en kompensation uppgående till inköpspriset, under förutsättning att du omedelbart returnerar produkten.

HP:s produkter kan innehålla återanvända delar som är likvärdiga med nya i prestanda och kan ha använts vid enstaka tillfällen.

Garantin gäller inte defekter som är ett resultat av (a) felaktiga eller inadekvata åtgärder för underhåll eller kalibrering, (b) programvara, gränssnitt, delar eller utrustning som inte levererats av HP, (c) otillbörlig modifiering eller felaktig användning, (d) handhavande utanför de gränsvärden som gäller miljöbetingelser för produkten, eller (e) felaktig förberedelse eller underhåll vid placering.

UNDER FÖRUTSÄTTNING ATT DETTA ÄR TILLÅTET ENLIGT LOKAL LAGSTIFTNING ÄR OVANSTÅENDE GARANTI EXKLUSIV. INGA ANDRA GARANTIER GES, OAVSETT OM DE LÄMNATS SKRIFTLIGEN ELLER MUNTLAGEN, UTTRYCKLIGEN ELLER UNDERFÖRSTÅTT. HP FRÅNSÄGER SIG I SYNNERHET UNDERFÖRSTÅDDA GARANTIER ELLER GARANTIER OM SÄLJBARHET, KVALITET OCH LÄMPLIGHET FÖR SÄRSKILDA ÄNDAMÅL. Vissa länder/regioner tillåter inte begränsningar med avseende på tidsperioden för en underförstådd garanti vilket kan innebära att ovanstående begränsning eller undantag inte gäller dig. Denna begränsade garanti ger dig specifika juridiska rättigheter. Du kan även äga andra rättigheter vilka varierar från land/region till land/region.

HP:s begränsade garanti gäller i alla länder/regioner där HP har en supportrepresentant för denna produkt och där HP har marknadsfört denna produkt. Nivån på den garantiservice du erhåller kan variera beroende på tillgången till lokala resurser. HP kommer inte att ändra produktens format eller funktion för att göra den användbar i ett land/region där den från början inte var avsedd att fungera på grund av juridiska skäl eller reglementen.

UNDER FÖRUTSÄTTNING ATT DET ÄR TILLÅTET ENLIGT LOKAL LAGSTIFTNING KOMMER DE NÄMNDA KOMPENSATIONERNA I DENNA GARANTIINFORMATION ATT VARA DE ENDA KOMPENSATIONER DU HAR RÄTT TILL. UTÖVER VAD SOM ANGES OVAN KOMMER HP ELLER DESS UNDERLEVERANTÖRER UNDER INGA FÖRHÅLLANDEN ATT KUNNA STÄLLAS ANSVARIGA FÖR FÖRLUST AV DATA ELLER FÖR DIREKTA, SÄRSKILDA ELLER OAVSIKTLIGA SKADOR, FÖLJDSKADOR (INKLUSIVE UTEBLIVEN VINST ELLER FÖRLUST AV DATA) ELLER ANDRA SKADOR OAVSETT OM DETTA ÅBEROPAS ENLIGT KONTRAKT ELLER PÅ ANNAN JURIDISK GRUND. Vissa länder/regioner tillåter inte undantag eller begränsningar för oavsiktliga skador eller följskador vilket kan innebära att ovanstående begränsning eller undantag inte gäller dig.

GARANTIVILLKOREN I DETTA AVTAL, FÖRUTOM VAD SOM TILLÅTS ENLIGT LAGEN, VARKEN UTESLUTER, BEGRÄNSAR ELLER MODIFIERAR OCH UTGÖR ETT TILLÄGG TILL DE OBLIGATORISKA RÄTTIGHETER SOM GÄLLER FÖRSÄLJNINGEN AV DENNA PRODUKT TILL KUNDEN.

Storbritannien, Irland och Malta

The HP Limited Warranty is a commercial guarantee voluntarily provided by HP. The name and address of the HP entity responsible for the performance of the HP Limited Warranty in your country/region is as follows:

UK: HP Inc UK Limited, Earley West, 300 Thames Valley Park Drive, Reading, RG6 1PT, United Kingdom

Ireland: HP Technology Ireland Limited, Liffey Valley Office Campus, 1st FLOOR, BLOCK B Quarryvale, Co. Dublin D22 X0Y3 Ireland

Malta: HP Europe B.V., Amsterdam, Meyrin Branch, Route du Nant-d'Avril 150, 1217 Meyrin, Switzerland

United Kingdom: The HP Limited Warranty benefits apply in addition to any legal rights to a guarantee from seller of nonconformity of goods with the contract of sale. These rights expire six years from delivery of goods for products purchased in England or Wales and five years from delivery of goods for products purchased in Scotland. However various factors may impact your eligibility to receive these rights. For further information, please consult the following link: Consumer Legal Guarantee (<http://www.hp.com/go/eu-legal>) or you may visit the European Consumer Centers website (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). Consumers have the right to choose whether to claim service under the HP Limited Warranty or against the seller under the legal guarantee.

Ireland: The HP Limited Warranty benefits apply in addition to any statutory rights from seller in relation to nonconformity of goods with the contract of sale. However various factors may impact your eligibility to receive these rights. Consumer statutory rights are not limited or affected in any manner by HP Care Pack. For further information, please consult the following link: Consumer Legal Guarantee (www.hp.com/go/eu-legal) or you may visit the European Consumer Centers website (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). Consumers have the right to choose whether to claim service under the HP Limited Warranty or against the seller under the legal guarantee.

Malta: The HP Limited Warranty benefits apply in addition to any legal rights to a two-year guarantee from seller of nonconformity of goods with the contract of sale; however various factors may impact your eligibility to receive these rights. Consumer statutory rights are not limited or affected

in any manner by the HP Limited Warranty. For further information, please consult the following link: Consumer Legal Guarantee (www.hp.com/go/eu-legal) or you may visit the European Consumer Centers website (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). Consumers have the right to choose whether to claim service under the HP Limited Warranty or against the seller under two-year legal guarantee.

Österreich, Belgien, Tyskland, Luxemburg. och Schweiz

Die beschränkte HP Herstellergarantie ist eine von HP auf freiwilliger Basis angebotene kommerzielle Garantie. Der Name und die Adresse der HP Gesellschaft, die in Ihrem Land für die Gewährung der beschränkten HP Herstellergarantie verantwortlich ist, sind wie folgt:

Schweiz: Die beschränkte HP Herstellergarantie ist eine von HP auf freiwilliger Basis angebotene kommerzielle Garantie. Der Name und die Adresse der HP Entität, die in Ihrem Land für die Gewährung der beschränkten HP Herstellergarantie verantwortlich ist, sind wie folgt:

Deutschland: HP Deutschland GmbH, Schickardstr. 32, D-71034 Böblingen

Österreich: HP Austria GmbH., Technologiestrasse 5, A-1120 Wien

Luxemburg: HP Luxembourg S.C.A., 75, Parc d'Activités Capellen, L-8308 Capellen

Belgien: HP Belgium BV, Hermeslaan 1, Building B, B-1831 Diegem, Unternehmensnummer 0597.618.285

Schweiz: HP Schweiz GmbH, Glatt Tower, Neue Winterthurerstrasse 99, 8304 Wallisellen

Deutschland: Die Rechte aus der beschränkten HP Herstellergarantie gelten zusätzlich zu den gesetzlichen Ansprüchen wegen Sachmängeln auf eine zweijährige Gewährleistung ab dem Lieferdatum. Ob Sie Anspruch auf diese Rechte haben, hängt von zahlreichen Faktoren ab. Die Rechte des Kunden sind in keiner Weise durch die beschränkte HP Herstellergarantie eingeschränkt bzw. betroffen. Weitere Hinweise finden Sie auf der folgenden Website: Gewährleistungsansprüche für Verbraucher (<http://www.hp.com/go/eu-legal>) oder Sie können die Website des Europäischen Verbraucherzentrums (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>) besuchen. Verbraucher haben das Recht zu wählen, ob sie eine Leistung von HP gemäß der beschränkten HP Herstellergarantie in Anspruch nehmen oder ob sie sich gemäß der gesetzlichen zweijährigen Haftung für Sachmängel (Gewährleistung) sich an den jeweiligen Verkäufer wenden.

Österreich, Luxemburg und Belgien: Die Rechte aus der beschränkten HP Herstellergarantie gelten zusätzlich zu den gesetzlichen Ansprüchen wegen Sachmängeln auf eine zweijährige Gewährleistung ab dem Lieferdatum. Ob Sie Anspruch auf diese Rechte haben, hängt von zahlreichen Faktoren ab. Die Rechte des Kunden sind in keiner Weise durch die beschränkte HP Herstellergarantie eingeschränkt bzw. betroffen. Weitere Hinweise finden Sie auf der folgenden Website: Gewährleistungsansprüche für Verbraucher (<http://www.hp.com/go/eu-legal>) oder Sie können die Website des Europäischen Verbraucherzentrums (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>) besuchen. Verbraucher haben das Recht zu wählen, ob sie eine Leistung von HP gemäß der beschränkten HP Herstellergarantie in Anspruch nehmen oder ob sie sich gemäß der gesetzlichen zweijährigen Haftung für Sachmängel (Gewährleistung) sich an den jeweiligen Verkäufer wenden.

Schweiz: Die beschränkte HP Herstellergarantie Vorteile gelten zusätzlich zu den rechtlichen Gewährleistungsansprüchen bei fehlerhaften Produkten aus dem Kaufvertrag. Ob Sie Anspruch auf diese Rechte haben, hängt von zahlreichen Faktoren ab. Die Rechte des Kunden sind in keiner Weise durch die beschränkte HP Herstellergarantie eingeschränkt bzw. betroffen.

Verbraucher haben das Recht zu wählen, ob sie die beschränkte HP Herstellergarantie beanspruchen wollen oder sich mit den Gewährleistungsansprüchen an den Verkäufer richten wollen

Belgien, Frankrike, Luxemburg och Schweiz

La garantie limitée HP est une garantie commerciale fournie volontairement par HP. Voici les coordonnées de l'entité HP responsable de l'exécution de la garantie limitée HP dans votre pays:

France: HP France SAS, société par actions simplifiée identifiée sous le numéro 448 694 133 RCS Nanterre, Meudon Campus Bât. 1, 14 rue de la Verrerie 92190 Meudon, tel. 09 69 32 04 35 (produits des gammes grand public et gaming) ou 01 70 48 53 19 (produits de la gamme professionnelle). Autres options de contact : WhatsApp et Messenger.

G.D. Luxembourg: HP Luxembourg S.C.A., 75, Parc d'Activités Capellen, L-8308 Capellen

Belgique: HP Belgium BV, Hermeslaan 1, Building B, B-1831 Diegem, numéro d'entreprise 0597.618.285

Suisse: HP Suisse Sàrl, Glatt Tower, Neue Winterthurerstrasse 99, 8304 Wallisellen

France: La Garantie Limitée HP s'applique sans préjudice du droit pour le consommateur de bénéficier de la garantie légale de conformité dans les conditions prévues aux articles L. 217-1 à L. 217-32 du code de la consommation et de celle relative aux vices cachés dans les conditions prévues aux articles 1641 à 1649 du code civil. Le consommateur peut ainsi choisir d'exercer ses droits au titre de la Garantie Limitée HP ou, auprès du vendeur, au titre des garanties légales dont les modalités de mises en œuvre sont rappelées ci-dessous.

Le consommateur dispose d'un délai de deux ans à compter de la délivrance du bien pour obtenir la mise en oeuvre de la garantie légale de conformité en cas d'apparition d'un défaut de conformité. Durant ce délai, le consommateur n'est tenu d'établir que l'existence du défaut de conformité et non la date d'apparition de celui-ci.

Lorsque le contrat de vente du bien prévoit la fourniture d'un contenu numérique ou d'un service numérique de manière continue pendant une durée supérieure à deux ans, la garantie légale est applicable à ce contenu numérique ou ce service numérique tout au long de la période de fourniture prévue. Durant ce délai, le consommateur n'est tenu d'établir que l'existence du défaut de conformité affectant le contenu numérique ou le service numérique et non la date d'apparition de celui-ci.

La garantie légale de conformité emporte obligation pour le professionnel, le cas échéant, de fournir toutes les mises à jour nécessaires au maintien de la conformité du bien.

La garantie légale de conformité donne au consommateur droit à la réparation ou au remplacement du bien dans un délai de trente jours suivant sa demande, sans frais et sans inconvénient majeur pour lui.

Si le bien est réparé dans le cadre de la garantie légale de conformité, le consommateur bénéficie d'une extension de six mois de la garantie initiale. Si le consommateur demande la réparation du bien, mais que le vendeur impose le remplacement, la garantie légale de conformité est renouvelée pour une période de deux ans à compter de la date de remplacement du bien.

Le consommateur peut obtenir une réduction du prix d'achat en conservant le bien ou mettre fin au contrat en se faisant rembourser intégralement contre restitution du bien, si:

1° Le professionnel refuse de réparer ou de remplacer le bien;

2° La réparation ou le remplacement du bien intervient après un délai de trente jours;

3° La réparation ou le remplacement du bien occasionne un inconvénient majeur pour le consommateur, notamment lorsque le consommateur supporte définitivement les frais de reprise ou d'enlèvement du bien non conforme, ou s'il supporte les frais d'installation du bien réparé ou de remplacement;

4° La non-conformité du bien persiste en dépit de la tentative de mise en conformité du vendeur restée infructueuse.

Le consommateur a également droit à une réduction du prix du bien ou à la résolution du contrat lorsque le défaut de conformité est si grave qu'il justifie que la réduction du prix ou la résolution du contrat soit immédiate. Le consommateur n'est alors pas tenu de demander la réparation ou le remplacement du bien au préalable.

Le consommateur n'a pas droit à la résolution de la vente si le défaut de conformité est mineur.

Toute période d'immobilisation du bien en vue de sa réparation ou de son remplacement suspend la garantie qui restait à courir jusqu'à la délivrance du bien remis en état.

Les droits mentionnés ci-dessus résultent de l'application des articles L. 217-1 à L. 217-32 du code de la consommation.

Le vendeur qui fait obstacle de mauvaise foi à la mise en oeuvre de la garantie légale de conformité encourt une amende civile d'un montant maximal de 300 000 euros, qui peut être portée jusqu'à 10 % du chiffre d'affaires moyen annuel (article L. 241-5 du code de la consommation).

Le consommateur bénéficie également de la garantie légale des vices cachés en application des articles 1641 à 1649 du code civil, pendant une durée de deux ans à compter de la découverte du défaut. Cette garantie donne droit à une réduction de prix si le bien est conservé ou à un remboursement intégral contre restitution du bien.

Pour de plus amples informations, veuillez consulter le lien suivant:

Garanties légales accordées au consommateur (<http://www.hp.com/go/eu-legal>) ou

vous pouvez également consulter le site Web des Centres européens des

consommateurs (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>).

G.D. Luxembourg et Belgique: Les avantages de la garantie limitée HP s'appliquent en complément des droits dont vous disposez au titre de la garantie de non-conformité des biens avec le contrat de vente. Cependant, de nombreux facteurs peuvent avoir un impact sur le bénéfice de ces droits. Vos droits en tant que consommateur au titre de ces garanties ne sont en aucune façon limités ou affectés par la garantie limitée HP. Pour de plus amples informations, veuillez consulter le lien suivant: Garanties légales accordées au consommateur (<http://www.hp.com/go/eu-legal>) ou vous pouvez également consulter le site Web des Centres

européens des consommateurs (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). Les consommateurs ont le droit de choisir de réclamer un service sous la garantie limitée HP ou auprès du vendeur au cours d'une garantie légale de deux ans.

Suisse: Les avantages de la garantie limitée HP s'appliquent en complément des droits dont vous disposez au titre de la garantie de non-conformité des biens avec le contrat de vente. Cependant, de nombreux facteurs peuvent avoir un impact sur le bénéfice de ces droits. Vos droits en tant que consommateur au titre de ces garanties ne sont en aucune façon limités ou affectés par la garantie limitée HP. Pour de plus amples informations, veuillez consulter le lien suivant: Garanties légales accordées au consommateur (<http://www.hp.com/go/eu-legal>) ou vous pouvez également consulter le site Web des Centres européens des consommateurs (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). Les consommateurs ont le droit de choisir de réclamer un service sous la garantie limitée HP ou auprès du vendeur au cours d'une garantie légale.

Italien

La Garanzia limitata HP è una garanzia commerciale fornita volontariamente da HP. Di seguito sono indicati nome e indirizzo della società HP responsabile della fornitura dei servizi coperti dalla Garanzia limitata HP nel vostro Paese:

Italia: HP Italy S.r.l., Via G. Di Vittorio 9, 20063 Cernusco S/Naviglio

I vantaggi della Garanzia limitata HP vengono concessi ai consumatori in aggiunta ai diritti derivanti dalla garanzia di due anni fornita dal venditore in caso di non conformità dei beni rispetto al contratto di vendita. Tuttavia, diversi fattori possono avere un impatto sulla possibilità di beneficiare di tali diritti. I diritti spettanti ai consumatori in forza della garanzia legale non sono in alcun modo limitati, né modificati dalla Garanzia limitata HP. Per ulteriori informazioni, si prega di consultare il seguente link: Garanzia legale per i clienti (<http://www.hp.com/go/eu-legal>), oppure visitare il sito Web dei Centri europei per i consumatori (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). I consumatori hanno il diritto di scegliere se richiedere un servizio usufruendo della Garanzia limitata HP oppure rivolgendosi al venditore per far valere la garanzia legale di due anni.

Spanien

Su Garantía limitada de HP es una garantía comercial voluntariamente proporcionada por HP. El nombre y dirección de las entidades HP que proporcionan la Garantía limitada de HP (garantía comercial adicional del fabricante) en su país es:

España: HP Printing and Computing Solutions S.L. Calle Jose Echegaray 18 Las Rozas, 28232 Madrid

Los beneficios de la Garantía limitada de HP son adicionales a la garantía legal de 2 años a la que los consumidores tienen derecho a recibir del vendedor en virtud del contrato de compraventa; sin embargo, varios factores pueden afectar su derecho a recibir los beneficios bajo dicha garantía legal. A este respecto, la Garantía limitada de HP no limita o afecta en modo alguno los derechos legales del consumidor (<http://www.hp.com/go/eu-legal>). Para más información, consulte el siguiente enlace: Garantía legal del consumidor o puede visitar el sitio web de los Centros europeos de los consumidores (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). Los clientes tienen derecho a elegir si reclaman un servicio acogiéndose a la Garantía limitada de HP o al vendedor de conformidad con la garantía legal de dos años.

Danmark

Den begrænsede HP-garanti er en garanti, der ydes frivilligt af HP. Navn og adresse på det HP-selskab, der er ansvarligt for HP's begrænsede garanti i dit land, er som følger:

Danmark: HP Inc Danmark ApS, Engholm Parkvej 8, 3450, Allerød

Den begrænsede HP-garanti gælder i tillæg til eventuelle juridiske rettigheder, for en toårig garanti fra sælgeren af varer, der ikke er i overensstemmelse med salgsaftalen, men forskellige faktorer kan dog påvirke din ret til at opnå disse rettigheder. Forbrugerens lovbestemte rettigheder begrænses eller påvirkes ikke på nogen måde af den begrænsede HP-garanti. Se nedenstående link for at få yderligere oplysninger: Forbrugerens juridiske garanti (<http://www.hp.com/go/eu-legal>) eller du kan besøge De Europæiske Forbrugercentres websted (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). Forbrugere har ret til at vælge, om de vil gøre krav på service i henhold til HP's begrænsede garanti eller hos sælger i henhold til en toårig juridisk garanti.

Norge

HPs garanti er en begrenset og kommersiell garanti som HP selv har valgt å tilby. Følgende lokale selskap innestår for garantien:

Norge: HP Norge AS, Rolfbuktveien 4b, 1364 Fornebu

HPs garanti kommer i tillegg til det mangelsansvar HP har i henhold til norsk forbrukerkjøpslovgivning, hvor reklamasjonsperioden kan være to eller fem år, avhengig av hvor lenge salgsgjenstanden var ment å vare. Ulike faktorer kan imidlertid ha betydning for om du kvalifiserer til å kreve avhjelp iht slikt mangelsansvar. Forbrukerens lovmessige rettigheter begrenses ikke av HPs garanti. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du klikke på følgende kobling: Juridisk garanti for forbruker (<http://www.hp.com/go/eu-legal>) eller du kan besøke nettstedet til de europeiske forbrukersentrene (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). Forbrukere har retten til å velge å kreve service under HPs garanti eller iht selgerens lovpålagte mangelsansvar.

Sverige

HP:s begränsade garanti är en kommersiell garanti som tillhandahålls frivilligt av HP. Namn och adress till det HP-företag som ansvarar för HP:s begränsade garanti i ditt land är som följer:

Sverige: HP PPS Sverige AB, SE-169 73 Stockholm

Fördelarna som ingår i HP:s begränsade garanti gäller utöver de lagstadgade rättigheterna till tre års garanti från säljaren angående varans bristande överensstämmelse gentemot köpeavtalet, men olika faktorer kan påverka din rätt att utnyttja dessa rättigheter. Konsumentens lagstadgade rättigheter varken begränsas eller påverkas på något sätt av HP:s begränsade garanti. Mer information får du om du följer denna länk: Lagstadgad garanti för konsumenter (<http://www.hp.com/go/eu-legal>) eller så kan du gå till European Consumer Centers webbplats (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). Konsumenter har rätt att välja om de vill ställa krav enligt HP:s begränsade garanti eller på säljaren enligt den lagstadgade treåriga garantin.

Portugal

A Garantia Limitada HP é uma garantia comercial fornecida voluntariamente pela HP. O nome e a morada da entidade HP responsável pela prestação da Garantia Limitada HP no seu país são os seguintes:

Portugal: HPCP – Computing and Printing Portugal, Unipessoal, Lda., Edifício D. Sancho I, Quinta da Fonte, Porto Salvo, Lisboa, Oeiras, 2740 244

As vantagens da Garantia Limitada HP aplicam-se cumulativamente com quaisquer direitos decorrentes da legislação aplicável à garantia de dois anos do vendedor, relativa a defeitos do produto e constante do contrato de venda. Existem, contudo, vários fatores que poderão afetar a sua elegibilidade para beneficiar de tais direitos. Os direitos legalmente atribuídos aos consumidores não são limitados ou afetados de forma alguma pela Garantia Limitada HP. Para mais informações, consulte a ligação seguinte: Garantia legal do consumidor (<http://www.hp.com/go/eu-legal>) ou visite o Web site da Rede dos Centros Europeus do Consumidor (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). Os consumidores têm o direito de escolher se pretendem reclamar assistência ao abrigo da Garantia Limitada HP ou contra o vendedor ao abrigo de uma garantia jurídica de dois anos.

Grekland och Cypern

Η Περιορισμένη εγγύηση HP είναι μια εμπορική εγγύηση η οποία παρέχεται εθελοντικά από την HP. Η επωνυμία και η διεύθυνση του νομικού προσώπου HP που παρέχει την Περιορισμένη εγγύηση HP στη χώρα σας είναι η εξής:

Ελλάδα /Κύπρος: HP Printing and Personal Systems Hellas EPE, Tzavella 1-3, 15232 Chalandri, Attiki

Ελλάδα /Κύπρος: HP Συστήματα Εκτύπωσης και Προσωπικών Υπολογιστών Ελλάς Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης, Tzavella 1-3, 15232 Chalandri, Attiki

Τα προνόμια της Περιορισμένης εγγύησης HP ισχύουν επιπλέον των νόμιμων δικαιωμάτων για διετή εγγύηση έναντι του Πωλητή για τη μη συμμόρφωση των προϊόντων με τις συνομολογημένες συμβατικά ιδιότητες, ωστόσο η άσκηση των δικαιωμάτων σας αυτών μπορεί να εξαρτάται από διάφορους παράγοντες. Τα νόμιμα δικαιώματα των καταναλωτών δεν περιορίζονται ούτε επηρεάζονται καθ' οιονδήποτε τρόπο από την Περιορισμένη εγγύηση HP. Για περισσότερες πληροφορίες, συμβουλευτείτε την ακόλουθη τοποθεσία web: Νόμιμη εγγύηση καταναλωτή (<http://www.hp.com/go/eu-legal>) ή μπορείτε να επισκεφτείτε την τοποθεσία web των Ευρωπαϊκών Κέντρων Καταναλωτή (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). Οι καταναλωτές έχουν το δικαίωμα να επιλέξουν αν θα αξιώσουν την υπηρεσία στα πλαίσια της Περιορισμένης εγγύησης HP ή από τον πωλητή στα πλαίσια της νόμιμης εγγύησης δύο ετών.

Ungern

A HP korlátozott jótállás egy olyan kereskedelmi jótállás, amelyet a HP a saját elhatározásából biztosít. Az egyes országokban a HP mint gyártó által vállalt korlátozott jótállást biztosító vállalatok neve és címe a jótállási jegyen vagy a termékhez csatolt egyéb dokumentumban található, vagy ennek hiányában erről az eladó ad tájékoztatást.

Budapest, Hungary, (BUD): HP Inc Magyarország Kft. 1117 Budapest, Újbuda Allee Corner Október huszonharmadika u. 8-10.

A HP korlátozott jótállásban biztosított jogok azokon a jogokon felül illetik meg Önt, amelyek a termékeknek az adásvételi szerződés szerinti minőségére vonatkozó kétéves, jogszabályban foglalt eladói szavatosságból, továbbá ha az Ön által vásárolt termékre alkalmazandó, a jogszabályban foglalt kötelező eladói jótállásból erednek, azonban számos körülmény hatással lehet arra, hogy ezek a jogok

Önt megilletik-e. További információért kérjük, keresse fel a következő webhelyet: Jogi Tájékoztató Fogyasztóknak (<http://www.hp.com/go/eu-legal>) vagy látogassa meg az Európai Fogyasztói Központok webhelyét (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). A fogyasztóknak jogában áll, hogy megválasszák, hogy a jótállással kapcsolatos igényüket a HP korlátozott jótállás alapján vagy a kétéves, jogszabályban foglalt eladói szavatosság, illetve, ha alkalmazandó, a jogszabályban foglalt kötelező eladói jótállás alapján érvényesítik.

Tjeckien

Omezená záruka HP je obchodní zárukou dobrovolně poskytovanou společností HP. Názvy a adresy společností skupiny HP, které odpovídají za plnění omezené záruky HP ve vaší zemi, jsou následující:

Česká republika: HP Inc Czech Republic s. r. o., Za Brumlovkou 5/1559, 140 00 Praha 4

Výhody, poskytované omezenou zárukou HP, se uplatňují jako doplněk k jakýmkoli právním nárokům na dvouletou záruku poskytnutou prodejcem v případě nesouladu zboží s kupní smlouvou. Váš nárok na uznání těchto práv však může záviset na mnohých faktorech. Omezená záruka HP žádným způsobem neomezuje ani neovlivňuje zákonná práva zákazníka. Další informace získáte kliknutím na následující odkaz: Zákonná záruka spotřebitele (<http://www.hp.com/go/eu-legal>) případně můžete navštívit webové stránky Evropského spotřebitelského centra (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). Spotřebitelé mají právo se rozhodnout, zda chtějí službu reklamovat v rámci omezené záruky HP nebo v rámci zákonem stanovené dvouleté záruky u prodejce.

Slovakien

Obmedzená záruka HP je obchodná záruka, ktorú spoločnosť HP poskytuje dobrovoľne. Meno a adresa subjektu HP, ktorý zabezpečuje plnenie vyplývajúce z Obmedzenej záruky HP vo vašej krajine:

Slovenská republika: HP Inc Slovakia, s.r.o., Galvaniho 7, 821 04 Bratislava

Výhody Obmedzenej záruky HP sa uplatnia vedľa prípadných zákazníkových zákonných nárokov voči predávajúcemu z väd, ktoré spočívajú v nesúlade vlastností tovaru s jeho popisom podľa predmetnej zmluvy. Možnosť uplatnenia takých prípadných nárokov však môže závisieť od rôznych faktorov. Služby Obmedzenej záruky HP žiadnym spôsobom neobmedzujú ani neovplyvňujú zákonné práva zákazníka, ktorý je spotrebiteľom. Ďalšie informácie nájdete na nasledujúcom prepojení: Zákonná záruka spotrebiteľa (<http://www.hp.com/go/eu-legal>), prípadne môžete navštíviť webovú lokalitu európskych zákazníckych stredísk (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). Spotrebiteľia majú právo zvoliť si, či chcú uplatniť servis v rámci Obmedzenej záruky HP alebo počas zákonnej dvojiročnej záručnej lehoty u predajcu.

Polen

Ograniczona gwarancja HP to komercyjna gwarancja udzielona dobrowolnie przez HP. Nazwa i adres podmiotu HP odpowiedzialnego za realizację ograniczonej gwarancji HP w Polsce:

Polska: HP Inc Polska sp. z o.o., ul. Szturmowa 2a, 02-678 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000546115, NIP 5213690563, REGON 360916326, BDO 000006211, kapitał zakładowy 480.500 PLN.

Świadczenia wynikające z Ograniczonej gwarancji HP stanowią dodatek do praw przysługujących nabywcy w związku z dwuletnią odpowiedzialnością sprzedawcy z tytułu niezgodności towaru

z umową (rękojmią). Niemniej, na możliwość korzystania z tych praw mają wpływ różne czynniki. Ograniczona gwarancja HP w żaden sposób nie ogranicza praw konsumenta ani na nie nie wpływa. Więcej informacji można znaleźć pod następującym łączem: Gwarancja prawna konsumenta (<http://www.hp.com/go/eu-legal>), można także odwiedzić stronę internetową Europejskiego Centrum Konsumentckiego (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). Konsumenti mają prawo wyboru co do możliwości skorzystania albo z usług gwarancyjnych przysługujących w ramach Ograniczonej gwarancji HP albo z uprawnień wynikających z dwuletniej rękojmi w stosunku do sprzedawcy.

Bulgarien

Ograniczenata gwarancja na HP представлява търговска гаранция, доброволно предоставяна от HP. Името и адресът на дружеството на HP за вашата страна, отговорно за предоставянето на гаранционната поддръжка в рамките на Ограничената гаранция на HP, са както следва:

HP Inc Bulgaria EOOD (Ейч Пи Инк България ЕООД), HP Inc България ЕООД, Бизнес Парк София, 1766 София, сграда 10, България

Предимствата на Ограничената гаранция на HP се прилагат в допълнение към всички законови права за двугодишна гаранция от продавача при несъответствие на стоката с договора за продажба. Въпреки това, различни фактори могат да окажат влияние върху условията за получаване на тези права. Законовите права на потребителите не са ограничени или засегнати по никакъв начин от Ограничената гаранция на HP. За допълнителна информация, моля вижте Правната гаранция на потребителя (<http://www.hp.com/go/eu-legal>) или посетете уебсайта на Европейския потребителски център (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). Потребителите имат правото да избират дали да претендират за извършване на услуга в рамките на Ограничената гаранция на HP или да потърсят такава от търговеца в рамките на двугодишната правна гаранция.

Rumänien

Garanția limitată HP este o garanție comercială furnizată în mod voluntar de către HP. Numele și adresa entității HP răspunzătoare de punerea în aplicare a Garanției limitate HP în țara dumneavoastră sunt următoarele:

România: HP Inc Romania SRL, 5 Fabrica de Glucoza Str., Building F, Ground Floor and Floor 8, 2nd District, București

Beneficiile Garanției limitate HP se aplică suplimentar față de orice drepturi privind garanția de doi ani oferită de vânzător pentru neconformitatea bunurilor cu contractul de vânzare; cu toate acestea, diverși factori pot avea impact asupra eligibilității dvs. de a beneficia de aceste drepturi. Drepturile legale ale consumatorului nu sunt limitate sau afectate în vreun fel de Garanția limitată HP. Pentru informații suplimentare consultați următorul link: garanția acordată consumatorului prin lege (<http://www.hp.com/go/eu-legal>) sau puteți accesa site-ul Centrul European al Consumatorilor (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). Consumatorii au dreptul să aleagă dacă să pretindă despăgubiri în cadrul Garanției limitate HP sau de la vânzător, în cadrul garanției legale de doi ani.

Belgien och Nederländerna

De Beperkte Fabrieksgarantie van HP is een commerciële garantie vrijwillig verstrekt door HP. De naam en het adres van de HP-entiteit die verantwoordelijk is voor het uitvoeren van de Beperkte Fabrieksgarantie van HP in uw land is als volgt:

Nederland: HP Nederland B.V., Startbaan 16, 1187 XR Amstelveen

België: HP Belgium BV, Hermeslaan 1, Building B, B-1831 Diegem, ondernemingsnummer 0597.618.285

De voordelen van de Beperkte Fabrieksgarantie van HP vormen een aanvulling op de wettelijke garantie voor consumenten gedurende twee jaren na de levering te verlenen door de verkoper bij een gebrek aan conformiteit van de goederen met de relevante koopovereenkomst. Niettemin kunnen diverse factoren een impact hebben op de eventuele aanspraak van de consument op deze wettelijke rechten. De wettelijke rechten van de consument worden op geen enkele wijze beperkt of beïnvloed door de Beperkte Fabrieksgarantie van HP. Raadpleeg voor meer informatie de volgende webpagina: Wettelijke garantie voor consumenten (<http://www.hp.com/go/eu-legal>) of u kan de website van het Europees Consumenten Centrum bezoeken (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). Consumenten hebben het recht om te kiezen tussen enerzijds de Beperkte Fabrieksgarantie van HP of anderzijds het aanspreken van de verkoper ter uitoefening van de wettelijke garantie.

Finland

HP:n rajoitettu takuu on HP:n vapaaehtoisesti antama kaupallinen takuu. HP:n myöntämästä takuusta maassanne vastaavan HP:n edustajan yhteystiedot ovat:

Suomi: HP Finland Oy, Piispankalliontie, FIN - 02200 Espoo

HP:n takuun edut ovat voimassa mahdollisten kuluttajansuojalakiin perustuvien oikeuksien lisäksi sen varalta, että tuote ei vastaa myyntisopimusta. Saat lisätietoja seuraavasta linkistä: Kuluttajansuoja (<http://www.hp.com/go/eu-legal>) tai voit käydä Euroopan kuluttajakeskuksen sivustolla (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). Kuluttajilla on oikeus vaatia virheen korjausta HP:n takuun ja kuluttajansuojan perusteella HP:ita tai myyjältä.

Slovenien

Omejena garancija HP je prostovoljna trgovska garancija, ki jo zagotavlja podjetje HP. Ime in naslov poslovne enote HP, ki je odgovorna za omejeno garancijo HP v vaši državi, sta naslednja:

Slovenija: HP Europe B.V. Meyrin Branch, Route du Nant-d'Avril 150, 1217 Meyrin, Switzerland

Ugodnosti omejene garancije HP veljajo poleg zakonskih pravic, ki ob sklenitvi kupoprodajne pogodbe izhajajo iz dveletne garancije prodajalca v primeru neskladnosti blaga, vendar lahko na izpolnjevanje pogojev za uveljavitev pravic vplivajo različni dejavniki. Omejena garancija HP nikakor ne omejuje strankinih z zakonom predpisanih pravic in ne vpliva nanje. Za dodatne informacije glejte naslednjo povezavo: Strankino pravno jamstvo (<http://www.hp.com/go/eu-legal>); ali pa obiščite spletno mesto evropskih središč za potrošnike (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). Potrošniki imajo pravico izbrati, ali bodo uveljavljali pravice do storitev v skladu z omejeno garancijo HP ali proti prodajalcu v skladu z dvoletno zakonsko garancijo.

Kroatien

HP ograničeno jamstvo komercijalno je dobrovoljno jamstvo koje pruža HP. Ime i adresa HP subjekta odgovornog za HP ograničeno jamstvo u vašoj državi:

Hrvatska: HP Computing and Printing d.o.o. za računalne i srodne aktivnosti, Radnička cesta 41, 10000 Zagreb

Pogodnosti HP ograničenog jamstva vrijede zajedno uz sva zakonska prava na dvogodišnje jamstvo kod bilo kojeg prodavača s obzirom na nepodudaranje robe s ugovorom o kupnji. Međutim, razni faktori mogu utjecati na vašu mogućnost ostvarivanja tih prava. HP ograničeno jamstvo ni na koji način ne utječe niti ne ograničava zakonska prava potrošača. Dodatne informacije potražite na ovoj adresi: Zakonsko jamstvo za potrošače (<http://www.hp.com/go/eu-legal>) ili možete posjetiti web-mjesto Europskih potrošačkih centara (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). Potrošači imaju pravo odabrati žele li ostvariti svoja potraživanja u sklopu HP ograničenog jamstva ili pravnog jamstva prodavača u trajanju ispod dvije godine.

Lettland

HP ierobežotā garantija ir komercgarantija, kuru brīvprātīgi nodrošina HP. HP uzņēmums, kas sniedz HP ierobežotās garantijas servisa nodrošinājumu jūsu valstī:

Latvija: HP Finland Oy, PO Box 515, 02201 Espoo, Finland

HP ierobežotās garantijas priekšrocības tiek piedāvātas papildus jebkurām likumīgajām tiesībām uz pārdevēja un/vai ražotāju nodrošinātu divu gadu garantiju gadījumā, ja preces neatbilst pirkuma līgumam, tomēr šo tiesību saņemšanu var ietekmēt vairāki faktori. HP ierobežotā garantija nekādā veidā neierobežo un neietekmē patērētāju likumīgās tiesības. Lai iegūtu plašāku informāciju, izmantojiet šo saiti: Patērētāju likumīgā garantija (<http://www.hp.com/go/eu-legal>) vai arī Eiropas Patērētāju tiesību aizsardzības centra tīmekļa vietni (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). Patērētājiem ir tiesības izvēlēties, vai pieprasīt servisa nodrošinājumu saskaņā ar HP ierobežoto garantiju, vai arī pārdevēja sniegto divu gadu garantiju.

Litauen

HP ribotoji garantija yra HP savanoriškai teikiama komercinė garantija. Toliau pateikiami HP bendrovių, teikiančių HP garantiją (gamintojo garantiją) jūsų šalyje, pavadinimai ir adresai:

Lietuva: HP Finland Oy, PO Box 515, 02201 Espoo, Finland

HP ribotoji garantija papildomai taikoma kartu su bet kokiais kitomis įstatymais nustatytais teisėmis į pardavėjo suteikiamą dviejų metų laikotarpio garantiją dėl prekių atitikties pardavimo sutarčiai, tačiau tai, ar jums ši teisė bus suteikiama, gali priklausyti nuo įvairių aplinkybių. HP ribotoji garantija niekaip neapriboja ir neįtakoja įstatymais nustatytų vartotojo teisių. Daugiau informacijos rasite paspaudę šią nuorodą: Teisinė vartotojo garantija (<http://www.hp.com/go/eu-legal>) arba apsilankę Europos vartotojų centro internetinėje svetainėje (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). Vartotojai turi teisę prašyti atlikti techninį aptarnavimą pagal HP ribotąją garantiją arba pardavėjo teikiamą dviejų metų įstatymais nustatytą garantiją.

Estland

HP piiratud garantii on HP poolt vabatahtlikult pakutav kaubanduslik garantii. HP piiratud garantii eest vastutab HP üksus aadressil:

Eesti: HP Finland Oy, PO Box 515, 02201 Espoo, Finland

HP piiratud garantii rakendub lisaks seaduses ettenähtud müüjapoolsele kaheaastasele garantiile, juhul kui toode ei vasta müüjalepingu tingimustele. Siiski võib esineda asjaolusid, mille puhul teie jaoks need õigused ei pruugi kehtida. HP piiratud garantii ei piira ega mõjuta mingil moel tarbija seadusjärgseid õigusi. Lisateavet leiate järgmiselt lingilt: tarbija õiguslik garantii (<http://www.hp.com/go/eu-legal>) või võite külastada Euroopa tarbijakeskuste

veebisaiti (<https://commission.europa.eu/live-work-travel-eu/consumer-rights-and-complaints/resolve-your-consumer-complaint/european-consumer-centres-network-ecc-net>). Tarbijal on õigus valida, kas ta soovib kasutada HP piiratud garantiid või seadusega ette nähtud müüjapoolset kaheaastast garantiid.

Begränsad garanti för HP-tonerkassetter, bildtrummor och bildenheter för användning med HP LaserJet-skrivare, HP-laserskrivare och Samsung-märkta laserskrivare

Den här produkten täcks av HP:s kommersiella/begränsade garanti i länder/regioner som är auktoriserade för användning/distribution. Fullständiga garantiuppgifter finns i: hp.com/toner/info.

Information om begränsad garanti för förbruknings- och underhållssats med lång livslängd

Denna HP-produkt garanteras vara felfri avseende material och utförande tills dess antingen a) skrivaren visar en indikation om låg återstående livslängd på kontrollpanelen, eller b) garantiperioden utgår. Ersättnings-satser för förebyggande underhåll eller LLC-produkter omfattas av en begränsad garanti för delarna under 90 dagar från senaste inköpsdatum.

Garantin gäller inte bildtrummor som (a) har renoverats, gjorts om eller på annat sätt modifierats, (b) har defekter p.g.a. felaktig användning eller lagring eller p.g.a. användning utanför de angivna miljöspecifikationerna för produkten eller (c) har slitage från vanlig användning.

Om du vill få garantiservice ska du lämna tillbaka produkten till inköpsstället (med skriftlig beskrivning av problemet) eller kontakta HP:s kundsupport. HP kommer då att antingen byta ut den felaktiga produkten eller betala tillbaka inköpspriset.

I DEN UTSTRÄCKNING DET ÄR TILLÅTET AV LOKAL LAGSTIFTNING GÄLLER UTESLUTANDE OVANSTÅENDE GARANTI, OCH INGA ANDRA GARANTIER ELLER VILLKOR GÄLLER, VARE SIG UTTRYCKTA SKRIFTLIGT ELLER MUNTligt ELLER UNDERFÖRSTÅDDA. HP FRÅNSÄGER SIG I SYNNERHET UNDERFÖRSTÅDDA GARANTIER ELLER VILLKOR FÖR SÄLJBARHET, TILLFREDSSTÄLLANDE KVALITET OCH LÄMPLIGHET FÖR ETT SPECIFIKT ÄNDAMÅL.

I DEN UTSTRÄCKNING SOM TILLÅTS AV LOKALA LAGAR SKA UNDER INGA OMSTÄNDIGHETER HP ELLER DESS LEVERANTÖRER HÅLLAS ANSVARIGA FÖR NÅGRA DIREKTA, SPECIELLA, TILLFÄLLIGA SKADOR ELLER FÖLJDSKADOR (INKLUSIVE FÖRLUST AV VINST ELLER DATA), ELLER ANDRA SKADOR, VARE SIG DESSA BASERAS PÅ KONTRAKT, FÖRSEELSE ELLER ANNAT.

GARANTIVILLKOREN I DETTA AVTAL, FÖRUTOM VAD SOM TILLÅTS ENLIGT LAG, VARKEN UTESLUTER, BEGRÄNSAR ELLER MODIFIERAR OCH UTGÖR ETT TILLÄGG TILL DE OBLIGATORISKA RÄTTIGHETER SOM GÄLLER FÖRSÄLJNINGEN AV PRODUKTEN TILL KUNDEN.

Skrivare med dynamiskt aktiverad säkerhet


Skrivaren är endast avsedd att fungera med kassetter som har ett nytt eller återanvänt HP-chip. Ett återanvänt HP-chip gör det möjligt att använda återanvända, renoverade och påfyllda kassetter.

Skrivaren har dynamiska säkerhetsåtgärder för att blockera kassetter med chip som inte kommer från HP. Regelbundna uppdateringar av den inbyggda programvaran som levereras via Internet hjälper till att bibehålla effektiviteten hos de dynamiska säkerhetsåtgärderna och blockera kassetter som tidigare fungerat.

Uppdateringar kan förbättra, eller utöka skrivarens funktioner, skydda den mot säkerhetshot och tjäna andra syften, men dessa uppdateringar kan också blockera kassetter med ett chip som inte kommer från HP från att fungera i skrivaren, inklusive kassetter som fungerar idag. Om du inte är registrerad i vissa HP-program, t.ex. Instant Ink eller använder andra tjänster som kräver automatiska uppdateringar av inbyggd programvara online, kan de flesta HP-skrivare konfigureras så att de får uppdateringar antingen automatiskt eller med ett meddelande som gör att du kan välja om du vill uppdatera eller inte. Mer information om dynamisk säkerhet och hur du konfigurerar uppdateringar av inbyggd programvara online finns på www.hp.com/learn/ds.

HP:s principer för produkter som inte är tillverkade av HP

HP rekommenderar att du inte använder tonerkassetter som inte kommer från HP, vare sig de är nya eller återanvända.

 **OBS!** Om tonerkassetter från andra tillverkare än HP eller påfyllda tonerkassetter används med HP-skrivarprodukter påverkar det inte kundens garanti eller eventuellt supportavtal som kunden har med HP. Om ett fel eller en skada på skrivaren kan anses bero på användning av en tonerkassett från en annan tillverkare eller en påfylld tonerkassett debiterar HP emellertid gängse taxa för den tids- och materialåtgång som krävs för att åtgärda felet eller skadan.

HP-webbplats om förfalskat förbrukningsmaterial

Gå till www.hp.com/go/anticounterfeit när du installerar en HP-kassett och det visas ett meddelande på kontrollpanelen om att du installerar en kassett som inte kommer från HP. HP kan hjälpa dig att avgöra om kassetten är äkta och vidta åtgärder för att lösa felet.

Du kan misstänka att din kassett inte är en äkta HP-kassett om du noterar följande:

- Statussidan för förbrukningsmaterial anger att förbrukningsmaterial som inte kommer från HP är installerat.
- Det blir ofta fel på kassetten.
- Kassetten ser inte ut som den brukar (förpackningen kan exempelvis skilja sig från HP-förpackningar).

Data lagrade på tonerkassetten

HP-tonerkassetterna som används till den här skrivaren innehåller en minneskrets som hjälper till vid användning av skrivaren.

Dessutom samlar detta minneskrets in en begränsad uppsättning information om användningen av produkten, som kan innehålla följande: datumet då tonerkassetten installerades första gången, datumet då tonerkassetten användes senast, antalet utskrivna sidor med tonerkassetten, sidtäckning, utskriftslägen som används, eventuella utskriftsfel och produktmodellen. Den här informationen hjälper HP att tillverka framtida produkter som uppfyller våra kunders utskriftsbehov.

De data som samlas in på tonerkassetten minneskrets innehåller ingen information som kan användas till att identifiera en kund, eller tonerkassettanvändare eller deras produkt.

HP samlar in ett urval av minneskretsarna från tonerkassetter som returneras till HP: s kostnadsfria retur- och återvinningsprogram (HP Planet Partners: www.hp.com/hprecycle). Minneskretsarna i det här urvalet registreras och analyseras för att förbättra framtida HP-produkter. HP-partners som deltar i återvinningen av den här tonerkassetten kan också ha tillgång till dessa data.

Eventuell tredje part som har tonerkassetten kan också ha tillgång till den anonyma informationen på minneskretsen.

Licensavtal för slutanvändare

LÄS NOGGRANT INNAN DU ANVÄNDER DEN HÄR PROGRAMVARUUTRUSTNINGEN: Det här licensavtalet ("LICENSAVTALET") är ett avtal mellan (a) dig (en enskild person eller enhet) och (b) HP Inc. ("HP") som reglerar användningen av programmet för en inloggning (Sign-In Once) som installeras på eller görs tillgängligt av HP för användning med utskriftsenheten ("programvaran").

Rättelser eller tillägg till det här LICENSAVTALET kan bifogas HP-produkten.

RÄTTIGHETERNA FÖR PROGRAMVARAN GÄLLER ENDAST UNDER FÖRUTSÄTTNING ATT DU SAMTYCKER TILL ALLA VILLKOR I DET HÄR LICENSAVTALET. GENOM ATT INSTALLERA, KOPIERA, HÄMTA ELLER PÅ ANNAT SÄTT ANVÄNDA PROGRAMVARAN SAMTYCKER DU TILL ATT VARA BUNDEN AV VILLKOREN I DET HÄR LICENSAVTALET. OM DU INTE GODKÄNNER VILLKOREN I DET HÄR LICENSAVTALET SKA DU OMEDELBART SLUTA ANVÄNDA PROGRAMVARAN OCH AVINSTALLERA PRODUKTEN FRÅN ENHETEN.

DET HÄR LICENSAVTALET ÄR ETT GLOBALT AVTAL OCH ÄR INTE SPECIFIKT FÖR ETT VISST LAND/REGION, DIN STAT ELLER TERRITORIUM. OM DU SKAFFAT PROGRAMVARAN SOM KONSUMENT ENLIGT DEFINITIONEN PÅ KONSUMENT I DITT LAND/REGION, DIN STAT ELLER TERRITORIUM OCH OAKTAT NÅGOT MOTSATT I DETTA LICENSAVTAL PÅVERKAR INGET I DETTA LICENSAVTAL NÅGRA ICKE UNDANTAGBARA OBLIGATORISKA RÄTTIGHETER ELLER GOTTGÖRELSE SOM DU KAN HA RÄTT TILL ENLIGT SÅDAN KONSUMENTLAGSTIFTNING OCH DETTA LICENSAVTAL GÄLLER MED DESSA RÄTTIGHETER OCH GOTTGÖRELSE. SE AVSNITTET 17 FÖR YTTERLIGARE INFORMATION OM DINA RÄTTIGHETER SOM KONSUMENT.

1. **UTFÅRDANDE AV LICENSEN.** HP ger dig följande rättigheter förutsatt att du följer alla villkor i det här LICENSAVTALET. I det fall du representerar en enhet eller organisation, ska samma villkor i detta avsnitt 1 också gälla i fråga om användning, kopiering och lagring av programvaran på enheterna hos din enhet eller organisation.
 - a. **Bruk.** Du får använda en kopia av programvaran på enheten för att få åtkomst till och kunna använda programvaran. Du får inte avskilja komponentdelar av programvaran för användning på mer än en enhet. Du har inte rätt att distribuera programvaran, du har inte heller rätt att ändra programvaran eller inaktivera någon licens- eller kontrollfunktion på programvaran. Du får ladda programvaran till RAM-minnet på enheten för att använda programvaran.
 - b. **Lagring.** Du får kopiera programvaran till enhetens lokala minne eller lagringsenhet.
 - c. **Kopiering.** Du får göra kopior för arkivering eller säkerhetskopiering av programvaran, förutsatt att kopian innehåller alla programvarans ursprungliga meddelanden och enbart används för säkerhetskopieringsändamål.
 - d. **Förbehåll av rättigheter.** HP och HP:s leverantörer förbehåller sig alla rättigheter som inte uttryckligen ges dig i det här licensavtalet.
 - e. **Gratisprogram.** Oberoende av villkoren i det här LICENSAVTALET licensieras hela programvaran eller delar därav som utgör icke-upphovsrättslig HP-programvara eller programvara som tillhandahålls under öppen licens från tredje part ("gratisprogram") till dig enligt villkoren i licensavtalet eller annan dokumentation som medföljer sådana gratisprogram vid hämtning, installation eller användning av gratisprogram. Din användning av gratisprogram skall till fullo regleras av villkoren i sådana licenser.

2. **UPPGRADERINGAR.** Om du vill använda programvara som har identifierats som en uppgradering måste du först inneha licens för den ursprungliga programvaran som identifierats av HP som berättigad för uppgraderingen. När du uppgraderat får du inte längre använda den ursprungliga programvara för produkt som utgjorde grunden för ditt berättigande för uppgradering.
3. **YTTERLIGARE PROGRAMVARA.** Det här LICENSAVTALET gäller uppdateringar eller bilagor till den ursprungliga programvaran som tillhandahålls av HP såvida inte HP tillhandahåller andra villkor tillsammans med uppdateringen eller bilagan. Om det föreligger en konflikt mellan dessa villkor skall de senare gälla.
4. **ÖVERFÖRING.**
 - a. Tredje part. Den ursprungliga slutanvändaren av programvaran får överföra programvaran till en annan slutanvändare en och endast en gång. En överföring måste inbegripa alla komponentdelar, medier, utskrifter av dokumentation, det här LICENSAVTALET och, i tillämpliga fall, äkthetsbeviset. Överföringen får inte vara indirekt, t.ex. en avsändning. Före överföringen måste slutanvändaren som mottar den överförda produkten godkänna alla villkoren för det här LICENSAVTALET. När programvaran överförs gäller automatiskt inte den här licensen dig längre.
 - b. Begränsningar. Du får inte hyra ut, leasa eller låna ut programvaran eller göra bruk av programvaran för kommersiell tidsdelning eller byråbruk. Du får inte vidarelicensiera, tilldela eller på annat sätt överföra licensen eller programvaran förutom såsom uttryckligen anges i det här LICENSAVTALET.
5. **UPPHOVS RÄTT.** All upphovsrätt i dokumentationen för programvaran och användaren tillhör HP eller dess leverantörer och skyddas i lag, inklusive men inte begränsat till USA:s copyright-, affärshemlighets- och varumärkeslagar, samt andra gällande lagar och internationella avtal. Du får inte ta bort något som identifierar produkten, något upphovsrättsmeddelande eller någon äganderättsbegränsning från programvaran.
6. **BEGRÄNSNING AV BAKÅTUTVECKLING.** Du får inte bakåtutveckla, dekompilera eller ta isär programvaran, förutom och enbart i den utsträckning att rätten att göra det är obligatorisk enligt tillämplig lag oberoende av denna begränsning, eller om den tillhandahålls uttryckligen i det här LICENSAVTALET.
7. **GILTIGHETSTID.** Det här LICENSAVTALET gäller såvida det inte sägs upp eller inte godkänns. Det här LICENSAVTALET kommer även att upphöra enligt de villkor som anges på annan plats i Avtalet eller om du inte följer något villkor häri.
8. **KONTOINSTÄLLNING.**
 - a. Du måste registrera dig och skapa ett konto på HP ID för att kunna använda programvaran. Du ansvarar för att införskaffa och underhålla all utrustning, alla tjänster och all programvara som behövs för att få åtkomst till och använda HP ID-kontot, alla program som är länkade via den här programvaran och enheten/enheterna, samt för att betala tillämpliga avgifter.
 - b. **DU ÄR ENSAMT OCH FULLT ANSVARIG FÖR ATT UPPRÄTTHÅLLA KONFIDENTIALITETEN FÖR ALLA ANVÄNDARNAMN OCH LÖSENORD SOM SAMLAS IN AV PROGRAMVARAN.** Du måste genast underrätta HP om obehörig användning av ditt HP ID-konto eller någon annan säkerhetsöverträdelse relaterad till denna programvara eller den/de enheter den är installerad på.

- 9. MEDDELANDE OM DATAINSAMLING.** HP kan samla in användarnamn, lösenord, enhets-IP-adresser och/eller annan autentiseringsinformation som du använder för att komma åt HP ID och de olika program som är anslutna via den här programvaran. HP kan använda dessa data för att optimera programvarans prestanda baserat på användarinställningar, ge support och underhåll och garantera säkerhet och programvaruintegritet. Du kan läsa mer om datainsamlingen i avsnitten som heter "Vilka data vi samlar in" och "Hur vi använder data" i [HP:s sekretesspolicy](#).
- 10. GARANTIFRISKRIVNING.** I DEN UTSTRÄCKNING DET ÄR TILLÅTET ENLIGT GÄLLANDE LAG TILLHANDAHÅLLER HP OCH DESS LEVERANTÖRER PROGRAMVARAN "I BEFINTLIGT SKICK" MED ALLA EVENTUELLA FEL OCH FRISKRIVER SIG HÄRMED FRÅN ALLA ANDRA GARANTIER, SKYLDIGHETER OCH FÖRUTSÄTTNINGAR, ANTINGEN UTTRYCKTA, UNDERFÖRSTÅDDA ELLER LAGSTADGADE INKLUSIVE, UTAN BEGRÄNSNING, GARANTIER: (i) FÖR TITEL OCH ICKE-INTRÅNG; (ii) FÖR SÄLJBARHET; (iii) FÖR LÄMPLIGHET FÖR NÅGOT VISST SYFTE; (iv) ATT PROGRAMVARAN KOMMER ATT FUNGERA MED ICKE-HP-FÖRBRUKNINGSMATERIAL ELLER ICKE-HP-PRODUKTTILLBEHÖR; SAMT (v) FÖR AVSAKNAD AV VIRUS I ANSLUTNING TILL PROGRAMVARAN. Vissa stater/jurisdiktioner tillåter inte undantag från underförstådda garantier eller begränsningar i giltighetstid för underförstådda garantier, så ovanstående friskrivning kanske inte gäller dig i sin helhet.
- 11. ANSVARSBEGRÄNSNING.** Med förbehåll för lokal lagstiftning, oberoende av eventuella skador som du kan råka ut för, begränsas HP:s och alla dess leverantörers skadeståndsansvar enligt alla föreskrifter i det här LICENSAVTALET, och den enda kompensation för det föregående du har rätt till är det större av antingen det belopp som du faktiskt betalade för programvaran eller 5,00 USD. I DEN UTSTRÄCKNING DET ÄR TILLÅTET ENLIGT GÄLLANDE LAG SKA HP ELLER DESS LEVERANTÖRER UNDER INGA OMSTÄNDIGHETER HÅLLAS ANSVARIGA FÖR NÅGRA SPECIELLA, TILLFÄLLIGA, INDIREKTA, ELLER EFTERFÖLJANDE SKADOR (INKLUSIVE, MEN INTE BEGRÄNSAT TILL, SKADOR SOM FÖRORSAKAT FÖRLUST, FÖRLUST AV KONFIDENTIELL ELLER ANNAN INFORMATION, AVBROTT I VERKSAMHETEN, PERSONSKADA ELLER FÖRLUST AV SEKRETESS) TILL FÖLJD AV ELLER PÅ NÅGOT SÄTT RELATERAD TILL ANVÄNDNING AV ELLER OFÖRMÅGA ATT ANVÄNDA PROGRAMVARAN, ELLER ANNAT I SAMBAND MED VILLKOREN I DET HÄR LICENSAVTALET, ÄVEN OM HP ELLER NÅGON ANNAN LEVERANTÖR HAR FÅTT INFORMATION OM RISKEN FÖR SÅDANA SKADOR OCH ÄVEN OM KOMPENSATIONEN INTE UPPNÅR AVSEDD VERKAN. Vissa stater/jurisdiktioner tillåter inte undantag eller begränsning av oförutsedda skador eller följdskador, så ovanstående begränsning eller undantag kanske inte gäller dig.
- 12. NORDAMERIKANSKA STATLIGA KUNDER.** I enlighet med FAR 12.211 och FAR 12.212 är kommersiell programvara, programvarudokumentation och tekniska data för kommersiella artiklar licensierade till Amerikanska regeringen under HP:s gällande kommersiella licensavtal.
- 13. EFTERLEVNAD AV EXPORTLAGAR.** Du måste följa alla lagar och bestämmelser i USA och andra länder ("Exportlagstiftning") för att tillförsäkra att programvaran inte (1) exporteras, direkt eller indirekt, i strid med exportlagstiftning och (2) används för ändamål som är förbjudna enligt exportlagstiftning, däribland och utan begränsning spridning av kärnvapen, kemiska eller biologiska vapen.
- 14. RÄTT OCH BEHÖRIGHET ATT TECKNA AVTAL.** Du intygar att du är myndig i ditt bosättningsland och, i förekommande fall, att du har behörighet från din arbetsgivare att ingå detta avtal.
- 15. TILLÄMPLIG LAG.** Det här LICENSAVTALET regleras av lagarna i staten Kalifornien, USA.

- 16. HELA AVTALET.** Såvida du inte har ingått ett separat licensavtal för den här programvaran, utgör det här LICENSAVTALET (inklusive eventuella tillägg eller ändringar som medföljer HP-produkten) hela avtalet mellan dig och HP gällande programvaran och ersätter all tidigare eller samtidig muntlig eller skriftlig kommunikation, förslag och framställningar med avseende på programvaran eller något annat ämne som omfattas av det här LICENSAVTALET. I den mån villkoren för några av HP:s policys eller program för supporttjänster strider med villkoren i det här LICENSAVTALET, skall villkoren i det här LICENSAVTALET vara styrande.
- 17. RÄTTIGHETER SOM KONSUMENT.** Konsumenter i vissa länder/regioner, stater eller territorier kan ha fördelar av vissa lagstadgade rättigheter och gottgörelser enligt konsumentlagstiftning varvid HP:s ansvar enligt lag inte kan undantas eller begränsas. Om du skaffat programvaran som konsument enligt definitionen på konsument i ditt land/region, din stat eller territorium ska villkoren i detta licensavtal (inklusive ansvarsfriskrivningar, begränsningar och undantag av ansvar) tolkas enligt tillämplig lag och enbart gälla i den fulla omfattningen av tillämplig lag.

Konsumenter i Australien: Om du skaffat programvaran som konsument enligt definitionen i australiensisk konsumentlagstiftning under Australian Competition and Consumer Act 2010 (Cth) och trots övriga villkor i detta LICENSAVTAL:

- a. har programvaran garantier som inte kan undantas från australiensisk konsumentlagstiftning däribland att varar ska vara av acceptabel kvalitet och tjänster tillhandahållas med nödvändig kompetens och kunnande. du har rätt till en ersättningskopia eller pengarna tillbaka för större fel samt kompensation för andra skäligen förutsägbara förluster eller skador. du har också rätt att få programvaran reparerad eller utbytt om den inte uppnår godtagbar kvalitet och felet inte utgör ett större fel
- b. undantar, begränsar eller ändrar ingenting i detta LICENSAVTAL några rättigheter eller gottgörelser, någon garanti eller annan form eller annat villkor underförstått eller utdömt av australiensiska konsumentlagstiftningen och som inte lagligt kan undantas eller begränsas; samt
- c. fördelarna som tillhandahålls dig av de uttryckliga garantier som gäller i detta LICENSAVTAL utgör ett tillägg till andra rättigheter och gottgörelser som är tillgängliga för dig enligt australiensisk konsumentlagstiftning. Dina rättigheter enligt australiensisk konsumentlagstiftning gäller i den omfattning de inte är konsekventa med några begränsningar som finns i den uttryckliga garantin.

Programvaran kan komma att behålla användargenererade data. HP meddelar härmed att reparationen av programvaran som utförs av HP kan leda till förlust av sådana data. I den utsträckning det är tillåtet enligt gällande lag gäller begränsningar och undantag för HP i detta LICENSAVTAL med avseende på sådan förlust av data.

Om du anser att du har rätt till någon garanti enligt detta avtal eller några av de ovanstående gottgörelserna ska du kontakta HP:

Tabell A-1

HP PPS Australia Pty Ltd
Building F, 1 Homebush Bay Drive
Rhodes, NSW 2138
Australia

För att initiera en supportbegäran eller ett garantianspråk kan du ringa 13 10 47 (inom Australien) eller +61 2 8278 1039 (om du ringer internationellt), eller gå till www.hp.com.au och välj fliken "Support" för senaste kundtjänstalternativ.

Om du är en konsument enligt definitionen i australiensisk konsumentlagstiftning och köper programvaran eller garanti- och supporttjänster för programvaran som är av någon typ som normalt inte anskaffas för personlig, hemmiljö- eller hushållsanvändning eller konsumtion begränsar HP trots alla andra villkor i detta LICENSAVTAL sitt ansvar för att inte uppfylla en konsumentgaranti enligt följande:

- a. tillhandahållande av garanti- och supporttjänster för programvaran: till ett eller flera av följande: tillhandahållande av tjänsterna eller betalning för kostnader för att få tjänsterna tillhandahållna igen;
- b. tillhandahållande av programvaran: till ett eller flera av följande: ersättning av programvaran eller tillhandahållande av likvärdig programvara; reparation av programvaran; betalning för kostnader för att ersätta programvaran eller för anskaffning av likvärdig programvara; eller betalning för kostnader för reparation av programvaran; samt
- c. annars i största omfattning enligt tillämplig lag.

Konsumenter i Nya Zeeland: I Nya Zeeland medföljs programvaran av garantier som inte kan undantas enligt Consumer Guarantees Act 1993. I Nya Zeeland innebär en konsumenttransaktion en transaktion som involverar en person som köper varor för personlig, hemmiljö- eller hushållsanvändning eller konsumtion och inte för affärsändamål. NYA ZEELÄNSKA KONSUMENTER SOM KÖPER VAROR FÖR PERSONLIG, HEMMILJÖ- ELLER HUSHÅLLSANVÄNDNING ELLER KONSUMTION OCH INTE FÖR AFFÄRSÄNDAMÅL ("NYA ZEELÄNSKA KONSUMENTER") ÅGER RÄTT TILL REPARATION, ERSÄTTNINGSKOPIA ELLER KOMPENSATION FÖR FEL OCH KOMPENSATION FÖR ANDRA SKÄLIGEN FÖRUTSÄGBARA FÖRLUSTER ELLER SKADOR. En Nya Zeeländsk konsument (enligt definitionen ovan) kan återbetalas kostnader för att återlämna produkten till inköpsplatsen om det är ett brott mot Nya Zeeländsk konsumentlag: dessutom, om det innebär avsevärda kostnader för den Nya Zeeländska konsumenten att återlämna varan till HP ska HP hämta sådan vara på egen bekostnad. Om tillhandahållande av produkter eller tjänster är för affärsändamål godkänner du att Consumer Guarantees Act 1993 inte gäller och att utifrån förutsättningar och värde för transaktionen detta är rätt och rimligt.

© Copyright 2019 HP Development Company, L.P.

Den här informationen kan ändras utan föregående meddelande. Alla övriga produktnamn som omnämns i detta dokument kan vara varumärken som tillhör respektive företag. I den utsträckning det är tillåtet enligt tillämplig lag beskrivs de enda garantierna för HP:s produkter och tjänster i de uttalade garantibeskrivningarna som medföljer dessa produkter och tjänster. Inget i detta dokument ska tolkas som att det utgör en ytterligare garanti. I den utsträckning det är tillåtet enligt tillämplig lag skall HP inte hållas ansvarigt för tekniska eller redaktionella fel eller utelämnanden i detta dokument.

Version: April 2019

Garantiservice för kundens egen reparation

I HP-produkter används många CSR-delar i syfte att minimera reparationstiden och ge större flexibilitet vid byte av defekta delar. Om HP under diagnosperioden kommer fram till att reparationen kan utföras med hjälp av en CSR-del, levererar HP den aktuella delen direkt till dig, så att du kan byta ut den defekta delen. Det finns två kategorier av CSR-delar: 1) Delar för vilka reparation obligatoriskt utförs av kunden. Om du vill att HP byter ut sådana delar faktureras du för rese- och arbetskostnader för den servicen. 2) Delar för vilka reparation valfritt utförs av kunden. De här delarna är även utformade för CSR. HP

kan även byta ut dem åt dig utan extra kostnad i enlighet med den typ av garantiservice som gäller för produkten.

Beroende på tillgänglighet och geografiska hänsyn kan CSR-delar levereras så att du får dem nästa arbetsdag. Leverans samma dag eller inom fyra timmar kan erbjudas mot en extra avgift beroende på var i världen du befinner dig. Om du behöver hjälp kan du kontakta HP:s center för teknisk support så får du hjälp av en tekniker per telefon. HP anger i det material som levereras med en CSR-del om den defekta delen måste returneras till HP. I de fall där den defekta delen måste returneras till HP måste du returnera den inom en viss tidsperiod, vanligen fem (5) arbetsdagar. Den defekta delen måste returneras med tillhörande dokumentation som medföljde delen. Om du inte returnerar den defekta delen kan det hända att du faktureras för ersättningsdelen. Vid CSR betalar HP alla leverans- och returkostnader och anger vilket transportföretag som ska användas.

Kundsupport

Få telefonsupport för ditt land/din region	Telefonnummer för ditt land/region finns i broschyren som medföljde i kartongen till produkten eller på www.hp.com/support/ .
Ha produktens namn, serienummer, inköpsdatum och en problembeskrivning till hands.	
Få internetsupport dygnet runt, och hämta programvaruverktyg och drivrutiner	http://www.hp.com/support/colorljmfp4301-4303
Beställ extra HP-tjänster eller underhållsavtal	www.hp.com/go/carepack
Registrera produkten	www.register.hp.com

B Miljövänlig produkthantering

Skydda miljön

HP strävar efter att tillhandahålla kvalitetsprodukter på ett miljövänligt sätt. Den här produkten har utformats med flera attribut för att minimera påverkan på vår miljö.

Ozonproduktion

Den här produktens ozonutsläpp till luften har mätts i enlighet med en välkänd och etablerad metod*. När de här utsläppsvärdena tillämpas i ett "allmänt exponeringsscenario för en kontorsmodell"^{***} kan HP konstatera att det vid utskrifter inte släpps ut någon märkbar mängd ozon som överskrider några aktuella inomhuskvalitetsstandarder eller riktlinjer.

* Testmetod för att mäta utsläpp från kontorsmaskiner som tar hänsyn till miljömärkningen för kontorsenheter med utskriftsfunktioner; RAL-UZ 219 - BAM Januari, 2021

** Baserat på ozonkoncentrationen vid två timmars utskrift per dag med HP-skrivartillbehör i ett rum på 30,6 kubikmeter med ett ventilationsutbyte på 0,68 luftbyten per timme

Energiförbrukning

Strömförbrukningen minskar rejält i redo-, vilo- och avläge, vilket sparar naturresurser och pengar utan att produktens höga prestanda försämras. Utskrifts- och bildbehandlingsutrustning från HP som är märkt med ENERGY STAR[®]-logotypen är godkänd enligt ENERGY STAR-specifikationerna för bildbehandlingsutrustning från USA:s miljöskyddsmyndighet. Följande märkning finns på ENERGY STAR-kvalificerade bildbehandlingsprodukter:



Ytterligare information om ENERGY STAR-kvalificerade modeller av bildbehandlingsprodukter finns på:

www.hp.com/go/energystar

Tonerförbrukning

EconoMode använder mindre toner, vilket kan öka tonerkassetten användningstid. HP rekommenderar att du inte använder EconoMode kontinuerligt. Om EconoMode alltid används kan det hända att tonern räcker längre än de mekaniska delarna i tonerkassetten. Om utskriftskvaliteten börjar försämras och inte längre är godtagbar bör du fundera på att byta ut tonerkassetten.

Pappersanvändning

Med funktionerna för tvåsidig utskrift (manuell eller automatisk) och Sidor/ark (flera sidor skrivs ut på varje ark) kan pappersanvändningen minskas och därmed också utnyttjandet av naturtillgångar.

Plast

Plastdelar över 25 gram är märkta enligt internationella standarder som gör det lättare att identifiera plast vid återvinning när produkten nått slutet av sin livscykel.

HP LaserJet förbrukningsmaterial

Ursprungliga HP-produkter utvecklades med miljön i åtanke. HP gör det enkelt att spara resurser och papper vid utskrift. Och när du är klar gör vi det enkelt och kostnadsfritt att återvinna.¹

Alla HP-kassetter som returneras till HP Planet Partners genomgår en återvinningsprocess i flera steg där material åtskiljs och förfinas för användning som råmaterial i nya Original-HP-kassetter och produkter som används varje dag. Inga Original-HP-kassetter som returnerats via HP Planet Partners skickas till soptippar och HP återfyller eller återsäljer heller aldrig Original-HP-kassetter.

För att delta i HP Planet Partners retur- och återvinningsprogram, besök www.hp.com/hprecycle. Välj land/region för information om hur du returnerar HP-förbrukningsmaterial. Information och anvisningar på flera språk levereras även med alla nya HP LaserJet-tonerkassetter.

¹ Programtillgängligheten varierar. För mer information besök www.hp.com/hprecycle.

Papper

Den här produkten kan använda återvunnet papper och lätt papper (EcoFFICIENT™) när papperet följer riktlinjerna som beskrivs i *HP LaserJet Printer Family Print Media Guide*. Produkten lämpar sig för användning av returpapper och lätt papper (EcoFFICIENT™) enligt EN12281:2002.

Materialrestriktioner

Den här HP-produkten innehåller inte tillsatt kvicksilver.

Batteriinformation

Den här produkten kan innehålla ett:

- Litium-polykarbonmonofluorid (BR-typ)- eller
- Mangandioxidlitium (CR-typ)

batteri som kan kräva specialhantering vid kassering.



OBS! OBS! Enbart för CR-typ: Perkloratmaterial – specialhantering kan krävas. Se <http://dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate>.

Vikt: ~3 g

Plats: På moderkortet

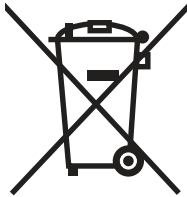
Borttagbart för användare: Nej



廢電池請回收

För information om återvinning ska du kontakta <http://www.hp.com/recycle>, kontakta lokal myndighet eller Electronics Industries Alliance: <http://www.eiae.org>.

Kassering av utrustning (EU, Storbritannien och Indien)



Den här symbolen innebär att produkten inte får kasseras i hushållsavfallet. Istället ansvarar du för att den lämnas in på avsett uppsamlingsställe för återvinning av elektrisk och elektronisk utrustning. Om du vill veta mer kontaktar du det avfallshanteringsföretag som hanterar ditt hushållsavfall eller går till: www.hp.com/recycle.



Återvinning av elektronisk maskinvara

HP rekommenderar sina kunder att återvinna begagnad elektronisk maskinvara. Mer information om återvinningsprogram finns på: www.hp.com/recycle.

Återvinning maskinvaruinformation Brasilien



Não descarte o produto eletrônico em lixo comum

Este produto eletrônico e seus componentes não devem ser descartados em lixo comum, pois embora estejam em conformidade com padrões mundiais de restrição em substâncias nocivas, podem conter, ainda que em quantidades mínimas, substâncias impactantes ao meio ambiente. Ao final da vida útil deste produto, o usuário deverá entregá-lo à HP. Em não observância dessa orientação sujeitará o infrator às sanções previstas em lei.

Após o uso das pilhas e/ou baterias dos produtos HP deverão ser entregues ao estabelecimento comercial ou rede de assistência técnica autorizada pela HP.

Para maiores informações, inclusive sobre os pontos de recebimento, acesse:

www.hp.com.br/reciclar

WEEE (Turkiet)

Türkiye Cumhuriyeti: AEEE Yönetmeliğine Uygundur

Kemiska ämnen

HP förbinder sig att efter behov informera kunderna om de kemiska substanser som ingår i våra produkter i syfte att uppfylla lagkrav som REACH (Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1907/2006). En kemisk informationsrapport för den här produkten finns på: www.hp.com/go/reach.

Produktens effektinformation enligt EU-kommissionens förordning 1275/2008 och gällande brittiska förordningar

För information om produktens effektinformation, inklusive produktens elförbrukning i nätverksanslutet standbyläge om alla trådbundna nätverksportar är anslutna och alla trådlösa nätverksportar är aktiverade, se avsnittet P14 "Additional Information" (Mer information) för produktens IT ECO-deklaration på www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/productdata/itecodesktop-pc.html.

Användarinformation för SEPA Ecolabel (Kina)

中国环境标识认证产品用户说明

噪声大于 63.0 dB(A)的办公设备不宜放置于办公室内，请在独立的隔离区域使用。

如需长时间使用本产品或打印大量文件，请确保在通风良好的房间内使用。

如您需要确认本产品处于零能耗状态，请按下电源关闭按钮，并将插头从电源插座断开。

您可以使用再生纸，以减少资源耗费。

Reglerna för implementering för China energy-märkning avseende skrivare, fax och kopieringsapparat

依据“复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则”，本打印机具有中国能效标签。根据“复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级”（“GB21521”）决定并计算得出该标签上所示的能效等级和 TEC（典型能耗）值。

1. 能效等级

能效等级分为三个等级，等级 1 级能效最高。根据产品类型和打印速度标准决定能效限定值。

2. 能效信息

2.1 LaserJet 打印机和高性能喷墨打印机

- 典型能耗

典型能耗是正常运行 GB21521 测试方法中指定的时间后的耗电量。此数据表示为每周千瓦时 (kWh)。

标签上所示的能效数字按涵盖根据“复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则”选择的登记装置中所有配置的代表性配置测定而得。因此，本特定产品型号的实际能耗可能与标签上所示的数据不同。

有关规格的详细信息，请参阅 GB21521 标准的当前版本。

RoHS-meddelande (Restriction on Hazardous Substances) (Indien)

This product, as well as its related consumables and spares, complies with the reduction in hazardous substances provisions of the "India E-waste Rule 2016." It does not contain lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1 weight % and 0.01 weight % for cadmium, except where allowed pursuant to the exemptions set in Schedule 2 of the Rule.

Ämnestabell (Kina)

产品中有害物质或元素的名称及含量

The Table of Hazardous Substances/Elements and their Content

根据中国《电器电子产品有害物质限制使用管理办法》

As required by China's Management Methods for Restricted Use of Hazardous Substances in Electrical and Electronic Products



部件名称 Part Name	有害物质 Hazardous Substances					
	铅 Lead (Pb)	汞 Mercury (Hg)	镉 Cadmium (Cd)	六价铬 Hexavalent Chromium (Cr(VI))	多溴联苯 Polybrominated biphenyls (PBB)	多溴二苯醚 Polybrominated diphenyl ethers (PBDE)
打印引擎	X	O	O	O	O	O
复印机组件	X	O	O	O	O	O
控制面板	X	O	O	O	O	O
塑料外壳	O	O	O	O	O	O
格式化板组件	X	O	O	O	O	O
碳粉盒	X	O	O	O	O	O

表格依据SJ/T 11364 的规定编制。

This form has been prepared in compliance with the provisions of SJ/T 11364.

O: 表示该有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在GB/T 26572 规定的限量要求以下。

O: Indicates that the content of said hazardous substance in all of the homogenous materials in the component is within the limits required by GB/T 26572.

X: 表示该有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出GB/T 26572 规定的限量要求。

X: Indicates that the content of said hazardous substance exceeds the limits required by GB/T 26572 in at least one homogenous material in the component.

此表中所有名称中含“X”的部件均符合中国 RoHS 达标管理目录限用物质应用例外清单的豁免。

All parts named in this table with an "X" are in compliance with the China RoHS "List of Exceptions to RoHS Compliance Management Catalog (or China RoHS Exemptions)".

此表中所有名称中含“X”的部件均符合欧盟 RoHS 立法。

All parts named in this table with an "X" are in compliance with the European Union's RoHS Legislation.

注: 环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的温度和湿度等条件

Note: The referenced Environmental Protection Use Period Marking was determined according to normal operating use conditions of the product such as temperature and humidity.

Säkerhetsdatablad (MSDS)

MSDS (Material Safety Data Sheets) för förbrukningsmaterial som innehåller kemiska substanser (t.ex. toner) kan hämtas från HP:s webbplats www.hp.com/go/msds.

EPEAT

EPEAT är ett elektroniskt verktyg för miljöbedömning av produkter som används för att utvärdera produktens effekter på miljön.

HP-produkter är utformade för att uppfylla EPEAT-kriterier. [Klicka här för information om HP:s EPEAT-registrerade produkter](#).

Mer information om EPEAT finns på EPEAT.net.

單元 Unit	限用物質及其化學符號 Restricted substances and its chemical symbols					
	鉛Lead (Pb)	汞Mercury (Hg)	鎘Cadmium (Cd)	六價鉻 Hexavalent chromium (Cr ⁺⁶)	多溴聯苯 Polybrominated biphenyls (PBB)	多溴二苯醚 Polybrominated diphenyl ethers (PBDE)
列印引擎 Print engine	—	○	○	○	○	○
外殼和紙匣 External Casing and Trays	○	○	○	○	○	○
電源供應器 Power Supply	—	○	○	○	○	○
電線 Cables	○	○	○	○	○	○
印刷電路板 Print printed circuit board	—	○	○	○	○	○
控制面板 Control panel	—	○	○	○	○	○
碳粉匣 Cartridge	○	○	○	○	○	○
掃描器組件 Scanner assembly	—	○	○	○	○	○
<p>備考1. “超出0.1 wt %” 及 “超出0.01 wt %” 係指限用物質之百分比含量超出百分比含量基準值。 Note 1 : “Exceeding 0.1 wt %” and “exceeding 0.01 wt %” indicate that the percentage content of the restricted substance exceeds the reference percentage value of presence condition.</p> <p>備考2. “○” 係指該項限用物質之百分比含量未超出百分比含量基準值。 Note 2 : “○” indicates that the percentage content of the restricted substance does not exceed the percentage of reference value of presence.</p> <p>備考3. “—” 係指該項限用物質為排除項目。 Note 3 : The “—” indicates that the restricted substance corresponds to the exemption.</p>						

Ytterligare information

För mer information om dessa miljörelaterade ämnen:

- Översiktsblad om produktmiljön för den här och andra HP-produkter
- HPs miljöarbete
- HP:s miljösystem
- HP:s program för retur och återvinning av uttjänta produkter
- Säkerhetsdatablad

Gå till www.hp.com/go/environment.

Besök också www.hp.com/recycle.

C Regler och bestämmelser

Bestämmelser

Regulatoriska modellnummer för identifiering

Din produkt har tilldelats ett modellnummer för identifieringsändamål. Regulatoriska modellnummer får inte förväxlas med produktnamn eller produktnummer.

Tabell C-1 Regulatoriskt modellnummer

Produktmodellnummer	Regulatoriskt modellnummer (RMN)
HP Color LaserJet MFP 4301dw, 4302dw	BOISB-2000-02
HP Color LaserJet Pro MFP 4301fdn, 4302fdn	BOISB-2000-03
HP Color LaserJet Pro MFP 4301fdw, 4302fdw	BOISB-2000-04

Bestämmelser i EU och Storbritannien



Produkter med CE-märkning och UKCA-märkning följer ett eller flera av följande EU-direktiv och/eller motsvarande brittiska förordningar enligt vad som är tillämpligt: Lågspänningsdirektivet 2014/35/EU, EMC-direktivet 2014/30/EU, ekodesigndirektivet 2009/125/EC, RED 2014/53/EU, RoHS-direktivet 2011/65/EU. Förordning 2023/1542 om batterier.

Överensstämmelse med dessa direktiv är bedömd enligt tillämpliga europeiska harmoniserade standarder. Fullständig försäkran om överensstämmelse från EU och Storbritannien finns på följande webbplats: www.hp.com/go/certificates (Sök med produktens modellnamn eller dess RMN-nummer (Regulatory Model Number) som finns på bestämmelseetiketten.)

Kontaktpunkt för regulatoriska frågor: Email reg@hp.com

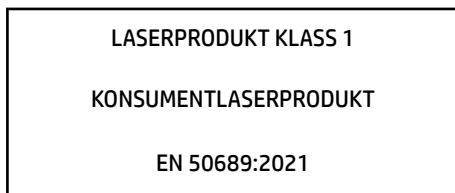
EU:s kontaktpunkt för regulatoriska frågor:

HP REG 23010, 08028, Barcelona, Spanien

UK:s kontaktpunkt för regulatoriska frågor:

HP Inc UK Ltd, Regulatory Enquiries, Earley West, 300 Thames Valley Park Drive, Reading, RG6 1PT


Klass 1 deklARATION för laserkonsumenter



FCC-bestämmelser

Den här utrustningen har testats och befunnits uppfylla gränserna för en digital enhet av klass B, enligt artikel 15 i FCC:s bestämmelser. De här riktlinjerna har uppställts för att ge skäligt skydd mot skadliga störningar vid installation i bostadsområden. Utrustning ger upphov till, använder och kan utstråla radiofrekvensenergi, och kan om den inte installeras och används enligt anvisningarna orsaka skadliga störningar i radiokommunikation. Det går emellertid inte att garantera att inga störningar förekommer i någon viss installation. Om denna utrustning skulle förorsaka skadliga störningar i radio- eller tv-mottagningen, vilket kan avgöras genom att användaren stänger av utrustningen och sedan slår på den igen, kan användaren försöka avhjälpa störningarna genom att vidta någon av följande åtgärder:

- Rikta om eller flytta mottagarantennen.
- Öka avståndet mellan utrustningen och mottagaren.
- Anslut utrustningen till ett uttag som är i en annan krets än vad mottagaren är kopplad till.
- Fråga din återförsäljare eller en kvalificerad radio-/TV-tekniker om hjälp.

 **OBS!** Ändringar eller modifikationer av utrustningen som inte uttryckligen har godkänts av HP kan upphäva användarens rätt att använda utrustningen.

Användning av en skärmd gränssnittskabel krävs för att uppfylla gränsvärdena för klass B i artikel 15 i FCC-bestämmelserna.

Kanada - Industry Canada ICES-003 Compliance Statement

CAN ICES-003(B)/NMB-003(B)

VCCI-information (Japan)

VCCI 32-1 規定適合の場合

この装置は、クラスB機器です。この装置は、住宅環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。

取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

VCCI - B

Anvisningar för nätsladd

Kontrollera att strömkällan är tillräcklig för produktens spänning. Du hittar spänningsinformationen på produktetiketten. Produkten använder antingen 100-127 V växelström eller 220-240 V växelström samt 50/60 Hz.

Anslut nätsladden från produkten till ett jordat växelströmsuttag.

- ⚠ **VIKTIGT:** Undvik skada på produkten genom att endast använda nätsladden som medföljde produkten.

Bestämmelser för strömkabel (Japan)

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Lasersäkerhet

Center for Devices and Radiological Health (CDRH) av U.S. Food och Drug Administration har implementerat bestämmelser för laserprodukter som tillverkats sedan 1 augusti 1976. Efterlevnad är obligatorisk för produkter som har marknadsförts i USA. Enheten är certifierad som en "klass 1" laserprodukt inom U.S. Department of Health and Human Services (DHHS) Radiation Performance Standard enligt Radiation Control for Health and Safety Act från 1968. Eftersom strålning som avges inuti enheten är helt instängd i interna och externa skydd, kan laserstrålningen inte komma ut under några faser av normal användardrift.

- ⚠ **WARNING:** Att utföra kontroller, göra justeringar eller utföra procedurer som avviker från de som anges i den här användarhandboken, kan resultera i exponering för farlig strålning.

För mer information om regelverk i USA/Kanada kan du kontakta:

HP Inc.

1501 Page Mill Rd, Palo Alto, CA 94304, USA

E-postkontakt: reg@hp.com eller telefonkontakt: +1 (650)-857 1501

Laserdeklaration för Finland

Luokan 1 laserlaite

HP Color LaserJet Pro MFP 4301dw, 4301fdn, 4301fdw, 4302dw, 4302fdn, 4302fdw, laserkirjoitin on käyttäjän kannalta turvallinen luokan 1 laserlaite. Normaalisessa käytössä kirjoittimen suojakoteloitinta estää lasersäteiden pääsyn laitteen ulkopuolelle. Laitteen turvallisuusluokka on määritetty standardin EN 60825-1 (2014) mukaisesti.

VAROITUS!

Laitteen käyttäminen muulla kuin käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

WARNING!

Om apparaten används på annat sätt än i bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

HUOLTO

HP Color LaserJet Pro MFP 4301dw, 4301fdn, 4301fdw, 4302dw, 4302fdn, 4302fdw - kirjoittimen sisällä ei ole käyttäjän huollettavissa olevia kohteita. Laitteen saa avata ja huoltaa ainoastaan sen huoltamiseen koulutettu henkilö. Tällaiseksi huoltotoimenpiteeksi ei katsota väriainekasetin vaihtamista, paperiradan

puhdistusta tai muita käyttäjän käsikirjassa lueteltuja, käyttäjän tehtäväksi tarkoitettuja ylläpitotoimia, jotka voidaan suorittaa ilman erikoistyökaluja.

VARO!

Mikäli kirjoittimen suojakotelo avataan, olet alttiina näkymättömälle lasersäteilylle laitteen ollessa toiminnassa. Älä katso säteeseen.

WARNING!

Om laserprinterns skyddshölje öppnas då apparaten är i funktion, utsätts användaren för osynlig laserstråling. Betrakta ej strålen.

Tiedot laitteessa käytettävän laserdiodin säteilyominaisuuksista: Aallonpituus 775-795 nm Teho 5 m W Luokan 3B laser.

Information för Norden (Danmark, Finland, Norge, Sverige)

Danmark:

Apparatets stikprop skal tilsattes en stikkontakt med jord, som giver forbindelse til stikproppens jord.

Finland:

Laite on liitettävä suojakoskettimilla varustettuun pistorasiaan.

Norge:

Apparatet må tilkoples jordet stikkontakt.

Sverige:

Apparaten skall anslutas till jordat uttag.

GS-redogörelse (Tyskland)

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Das Gerät ist kein Bildschirmarbeitsplatz gemäß BildscharbV. Bei ungünstigen Lichtverhältnissen (z. B. direkte Sonneneinstrahlung) kann es zu Reflexionen auf dem Display und damit zu Einschränkungen der Lesbarkeit der dargestellten Zeichen kommen.

Die Bildarstellung dieses Gerätes ist nicht für verlängerte Bildschirmtätigkeiten geeignet.

Eurasisk överensstämmelse (Armenien, Vitryssland, Kazachstan, Kirgizistan)



Өндіруші және өндіру мерзімі

HP Inc. Мекенжайы: 1501 Page Mill Road, Palo Alto, California 94304, U.S.

Өнімнің жасалу мерзімін табу үшін өнімнің қызмет көрсету жапсырмасындағы 10 таңбадан тұратын сериялық нөмірін қараңыз.

4-ші, 5-ші және 6-шы сандар өнімнің жасалған жылы мен аптасын көрсетеді. 4-ші сан жылын көрсетеді, мысалы «3» саны «2013» дегенді білдіреді.

5-ші және 6-шы сандары берілген жылдың қай аптасында жасалғанын көрсетеді, мысалы, «12» саны «12-ші» апта дегенді білдіреді.

Жергілікті өкілдіктері:

Ресей: 000 "ЭйчПи Инк",

Ресей Федерациясы, 125171, Мәскеу, Ленинград шоссесі, 16А блок 3,

Телефон/факс: +7 495 797 35 00 / +7 499 92132 50

Қазақстан: "ЭйчПи Глобал Трэйдинг Би.Ви." компаниясының Қазақстандағы филиалы, Қазақстан Республикасы, 050040, Алматы к., Бостандық ауданы, Әл-Фараби даңғылы, 77/7,

Телефон/факс: +7 727 355 35 52



Производитель и дата производства

HP Inc. Адрес: 1501 Page Mill Road, Palo Alto, California 94304, U.S.

Дата производства зашифрована в 10-значном серийном номере, расположенном на наклейке со служебной информацией изделия.

4-я, 5-я и 6-я цифры обозначают год и неделю производства. 4-я цифра обозначает год, например, «3» обозначает, что изделие произведено в «2013» году.

5-я и 6-я цифры обозначают номер недели в году производства, например, «12» обозначает «12-ю» неделю.

Местные представители:

Россия: 000 "ЭйчПи Инк",

Российская Федерация, 125171, г. Москва, Ленинградское шоссе, 16А, стр.3,

Телефон/факс: +7 495 797 35 00 / +7 499 92132 50

Казакстан: Филиал компании "ЭйчПи Глобал Трэйдинг Би.Ви.", Республика Казакстан, 050040, г.

Алматы, Бостандыкский район, проспект Аль-Фараби, 77/7, Телефон/факс: + 7 727 355 35 52

Bestämmelser för Taiwan BSMI USB-port (direktport)

台灣 BSMI USB 埠 (Walk-up) 聲明

產品前端, 上方或側邊之 USB 埠 (walk-up 埠), 僅支持隨身碟.

Produktstabilitet

Dra inte ut fler än ett pappersfack åt gången.

Stå inte på pappersfacket och använd det inte som trappsteg.

Alla fack måste vara stängda när produkten förflyttas.

Se till så att du inte klämmer fingrarna i pappersfacket när du stänger.

Om skrivaren har ett tangentbord stänger du det när det inte används.

Batteriinformation

Säkerhetsinformation för knappcells batteri

Följande bestämmelser gäller endast för produkter med knappcells batteri.

- ⚠ **WARNING:** Den här produkten innehåller ett knappcells batteri. Om knappcells batteriet sväljs kan det orsaka svåra inre brännskador på bara två timmar och kan leda till döden.
- ⚠ **WARNING:** Håll nya och använda batterier borta från barn.
- ⚠ **WARNING:** Om batterifacket inte stängs ordentligt ska du sluta använda produkten och hålla den borta från barn.
- ⚠ **WARNING:** Uppsök omedelbart läkarvård om du misstänker att ett batteri har svalts eller förts in i någon kroppsöppning.

Telekomdeklaration (fax)

Information om faxkabel

Produkten kanske levereras med en fax-/telefonkabel. För att minska brandrisken ska du bara använda nr 26 AWG eller en större telekommunikationslinjekabel om en kabel inte medföljer.

Europeiska förordningar för telekommunikation

Skrivaren uppfyller tillämpliga EU-direktiv och brittiska förordningar och har följaktligen CE- och UKCA-märkning. Mer information finns i försäkran om överensstämmelse från EU och Storbritannien som utfärdats av tillverkaren.

För skrivare som kan anslutas till PSTN (Public Switched Telecommunication Networks):

På grund av skillnader mellan enskilda, nationella PSTN i Europa går det inte att garantera att en åtgärd för produkten fungerar felfritt på alla PSTN-slutpunkter. Nätverkskompatibiliteten är beroende av att kunden väljer rätt inställning när de förbereder för att ansluta till PSTN. Följ instruktionerna som anges i handboken. Om du upplever problem med nätverkskompatibiliteten kontaktar du din utrustningsleverantör eller HP:s support i landet/regionen där produkten används. Den lokala PSTN-operatören kan ha angett ytterligare krav för att ansluta till en PSTN-slutpunkt.

Declaração para a ANATEL do Brasil

Para maiores informações consulte o site da ANATEL - www.anatel.gov.br

Telekombestämmelser, Nya Zeeland

The grant of a Telepermit for any item of terminal equipment indicates only that Telecom has accepted that the item complies with minimum conditions for connection to its network. It indicates

no endorsement of the product by Telecom, nor does it provide any sort of warranty. Above all, it provides no assurance that any item will work correctly in all respects with another item of Telepermitted equipment of a different make or model, nor does it imply that any product is compatible with all of Telecom's network services.

This equipment may not provide for the effective hand-over of a call to another device connected to the same line.

This equipment shall not be set up to make automatic calls to the Telecom "111" Emergency Service.

This product has not been tested to ensure compatibility with the FaxAbility distinctive ring service for New Zealand.

Ytterligare FCC-information för telekomprodukter (USA)

This equipment complies with Part 68 of the FCC rules and the requirements adopted by the ACTA. On the back of this equipment is a label that contains, among other information, a product identifier in the format US:AAAEQ##TXXXX. If requested, this number must be provided to the telephone company.

The REN is used to determine the quantity of devices, which may be connected to the telephone line. Excessive RENs on the telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming call. In most, but not all, areas, the sum of the RENs should not exceed five (5.0). To be certain of the number of devices that may be connected to the line, as determined by the total RENs, contact the telephone company to determine the maximum REN for the calling area.

This equipment uses the following USOC jacks: RJ11C.

FCC-compliant telephone cord, jack and modular plug should be used with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack, which is Part 68 compliant. This equipment cannot be used on telephone company-provided coin service. Connection to Party Line Service is subject to state tariffs.

If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company will notify you in advance that temporary discontinuance of service may be required. If advance notice is not practical, the telephone company will notify the customer as soon as possible. Also, you will be advised of your right to file a complaint with the FCC if you believe it is necessary.

The telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the operation of the equipment. If this happens, the telephone company will provide advance notice in order for you to make the necessary modifications in order to maintain uninterrupted service.

If trouble is experienced with this equipment, please see the numbers in this manual for repair and (or) warranty information. If the trouble is causing harm to the telephone network, the telephone company may request you remove the equipment from the network until the problem is resolved.

The customer can do the following repairs: Replace any original equipment that came with the device. This includes the toner cartridge, the supports for trays and bins, the power cord, and the telephone cord. It is recommended that the customer install an AC surge arrester in the AC outlet to which this device is connected. This is to avoid damage to the equipment caused by local lightning strikes and other electrical surges.

Consumer Protection Act, telefoni (USA)

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains, in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of the

transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, or other entity, or individual. (The telephone number provided cannot be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long distance transmission charges).

Industry Canada CS-03-krav

Notice: The Industry Canada label identifies certified equipment. This certification means the equipment meets certain telecommunications network protective, operational, and safety requirements as prescribed in the appropriate Terminal Equipment Technical Requirement document(s). The Department does not guarantee the equipment will operate to the user's satisfaction. Before installing this equipment, users should ensure that it is permissible for the equipment to be connected to the facilities of the local telecommunications company. The equipment must also be installed using an acceptable method of connection. The customer should be aware that compliance with the above conditions may not prevent degradation of service in some situations. Repairs to certified equipment should be coordinated by a representative designated by the supplier. Any repairs or alterations made by the user to this equipment, or equipment malfunctions, may give the telecommunications company cause to request the user to disconnect the equipment. Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines, and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution can be particularly important in rural areas.

⚠ VIKTIGT: Users should not attempt to make such connections themselves, but should contact the appropriate electric inspection authority, or electrician, as appropriate. The Ringer Equivalence Number (REN) of this device is shown on the regulatory chassis label.

This product meets the applicable Innovation, Science and Economic Development Canada technical specifications.

The Ringer Equivalence Number (REN) indicates the maximum number of devices allowed to be connected to a telephone interface. The termination of an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the RENs of all the devices not exceed five (5).

The standard connecting arrangement code (telephone jack type) for equipment with direct connections to the telephone network is CA11A.

Remarque: L'étiquette Industrie Canada identifie un équipement certifié. Cette certification signifie que l'équipement satisfait à certaines exigences en matière de protection, d'exploitation et de sécurité du réseau de télécommunications, conformément au(x) document(s) sur les exigences techniques relatives à l'équipement terminal. Le Ministère ne garantit pas que l'équipement donnera satisfaction à l'utilisateur. Avant d'installer cet équipement, les utilisateurs doivent s'assurer qu'ils sont autorisés à connecter l'équipement aux installations de l'entreprise locale de télécommunications. L'équipement doit également être installé via une méthode de connexion appropriée. Le client doit être conscient que le respect des conditions ci-dessus ne peut pas empêcher la dégradation du service dans certaines situations. Les réparations de l'équipement certifié doivent être coordonnées par un représentant désigné par le fournisseur. Toute réparation ou modification apportée par l'utilisateur à cet équipement ou tout dysfonctionnement de l'équipement peut amener l'entreprise de télécommunications à demander à l'utilisateur de débrancher l'équipement. Pour leur propre protection, les utilisateurs doivent s'assurer que les connexions électriques à la terre du service public d'électricité, des lignes téléphoniques et, le cas échéant, des conduites d'eau métalliques internes sont raccordées ensemble. Cette précaution peut être particulièrement importante dans les zones rurales.

⚠ VIKTIGT: Les utilisateurs ne doivent pas tenter d'effectuer eux-mêmes de tels raccordements, mais doivent prendre contact avec les services d'inspection électrique appropriés ou avec un électricien, selon le cas. Le numéro d'équivalence de sonnerie (REN) de cet appareil est indiqué sur l'étiquette réglementaire du châssis.

Ce produit est conforme aux spécifications techniques applicables d'Innovation, Sciences et Développement économique Canada.

Le numéro d'équivalence de sonnerie (REN) indique le nombre maximum d'appareils pouvant être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut consister en n'importe quelle combinaison de dispositifs, à la seule condition que la somme des REN de tous les dispositifs ne dépasse pas cinq (5).

Le code de raccordement standard (type prise téléphonique) pour les appareils directement raccordés au réseau téléphonique est CA11A.

Japan Telecom-märkning

この製品には、認定済みファックス モジュールが含まれています。



XXX-XXXXXXXX

認証番号 (XXX XXXXXXXX) は、HP アナログ ファックス アクセサリーにあります。

Trådlös deklaration


Europeiska bestämmelser

Trådlös funktionalitet i Europa

För produkter med 802.11b/g/n eller Bluetooth-radio	Den här produkten används på radiofrekvenser mellan 2400 MHz och 2483,5 MHz med en sändareffekt på 20 dBm (100 mW) eller mindre.
För produkter som har 802.11a/b/g/n-radio	 WARNING: IEEE802.11x trådlöst LAN med 5,15-5,35 GHz frekvensbandet får endast användas inomhus i alla Europeiska unionens medlemsstater, EFTA (Island, Norge, Liechtenstein) och de flesta andra Europeiska länder (d.v.s.: Schweiz, Turkiet, Serbiska republiken). Användning av detta WLAN-program utomhus kan leda till störningsproblem med befintliga radiotjänster. Den här produkten används på radiofrekvenserna mellan 2400 MHz och 2483,5 MHz samt mellan 5170 MHz och 5710 MHz med en sändareffekt på 20 dBm (100 mW) eller mindre.

Redogörelse för FCC-överensstämmelse - USA

Exposure to radio frequency radiation

 **VIKTIGT:** The radiated output power of this device is far below the FCC radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device shall be used in such a manner that the potential for human contact during normal operation is minimized.

In order to avoid the possibility of exceeding the FCC radio frequency exposure limits, human proximity to the antenna shall not be less than 20 cm during normal operation.

This device complies with Part 15 of FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

-
- ⚠ **VIKTIGT:** Based on Section 15.21 of the FCC rules, changes of modifications to the operation of this product without the express approval by HP may invalidate its authorized use.
-

Bestämmelser för Australien

This device incorporates a radio-transmitting (wireless) device. For protection against radio transmission exposure, it is recommended that this device be operated no less than 20 cm from the head, neck, or body.

Brasilien: (Portugisiska)

Este equipamento não tem direito à proteção contra interferência prejudicial e não pode causar interferência em sistemas devidamente autorizados.

Para maiores informações consulte o site da ANATEL - www.anatel.gov.br

Bestämmelser för Kanada

For Indoor Use. This digital apparatus does not exceed the Class B limits for radio noise emissions from digital apparatus as set out in the radio interference regulations of the Canadian Department of Communications. The internal wireless radio complies with RSS 210 of Industry Canada.

Pour l'usage d'intérieur. Le présent appareil numérique n'émet pas de bruits radioélectriques dépassant les limites applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans le règlement sur le brouillage radioélectrique édicté par le Ministère des Communications du Canada. Le composant RF interne est conforme à la norme CNR-210 d'Industrie Canada.

Produkter med 5 GHz-drift, Industry of Canada

-
- ⚠ **VIKTIGT:** When using IEEE 802.11a wireless LAN, this product is restricted to indoor use, due to its operation in the 5.15- to 5.25-GHz frequency range. Industry Canada requires this product to be used indoors for the frequency range of 5.15 GHz to 5.25 GHz to reduce the potential for harmful interference to co-channel mobile satellite systems. High-power radar is allocated as the primary user of the 5.25- to 5.35-GHz and 5.65- to 5.85-GHz bands. These radar stations can cause interference with and/or damage to this device.

Lors de l'utilisation d'un réseau local sans fil IEEE 802.11a, ce produit est réservé à une utilisation en intérieur en raison de sa plage de fréquences, comprise entre 5,15 et 5,25 GHz. Industrie Canada recommande l'utilisation en intérieur de ce produit pour la plage de fréquences comprise entre 5,15 et 5,25 GHz afin de réduire les interférences nuisibles potentielles avec les systèmes de satellite portables utilisant le même canal. Le radar à haute puissance est défini comme étant le principal utilisateur des bandes 5,25 à 5,35 GHz et 5,65 à 5,85 GHz. Ces stations radar peuvent provoquer des interférences sur ce périphérique et/ou l'endommager.

Exponering för radiofrekvent strålning (Kanada)

-
- ⚠ **WARNING:** Exposure to Radio Frequency Radiation The radiated output power of this device is below the Industry Canada radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device should be used in such a manner that the potential for human contact is minimized during normal operation.
-

To avoid the possibility of exceeding the Industry Canada radio frequency exposure limits, human proximity to the antennas should not be less than 20 cm.

AVERTISSEMENT! Exposition aux émissions de fréquences radio. La puissance de sortie émise par ce périphérique est inférieure aux limites fixées par Industrie Canada en matière d'exposition aux fréquences radio. Néanmoins, les précautions d'utilisation du périphérique doivent être respectées afin de limiter tout risque de contact avec une personne.

EU-bestämmelser

Telekommunikationsfunktionaliteten i denna produkt får användas inom följande europeiska länder/regioner:

Österrike, Belgien, Bulgarien, Kroatien, Cypern, Tjeckiska republiken, Danmark, Estland, Finland, Frankrike, Tyskland, Grekland, Ungern, Island, Irland, Italien, Lettland, Liechtenstein, Litauen, Luxemburg, Malta, Nederländerna, Norge, Polen, Portugal, Rumänien, Slovakiska republiken, Slovenien, Spanien, Sverige, Schweiz och Storbritannien.

Säkerhetsintyg för trådlöst, CMIIT Kina

中国无线电发射设备通告

型号核准代码显示在产品本体的铭牌上。

Information för användare i Japan

この機器は技術基準適合証明又は工事設計認証を受けた無線設備を搭載しています。

Information för Mexiko

Aviso para los usuarios de México

"La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones: (1) es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y (2) este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada."

Para saber el modelo de la tarjeta inalámbrica utilizada, revise la etiqueta regulatoria de la impresora.

Bestämmelser för Taiwan

取得審驗證明之低功率射頻器材，非經核准，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。低功率射頻器材之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。前述合法通信，指依電信管理法規定作業之無線電通信。低功率射頻器材須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。

NCC-bestämmelser för Taiwan

應避免影響附近雷達系統之操作。

高增益指向性天線只得應用於固定式點對點系統。

Säkerhetsintyg för trådlöst, Thailand

เครื่องวิทยุคมนาคมนี้มีระดับ การแผ่คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าสอดคล้องตามมาตรฐานความปลอดภัย ต่อสุขภาพของมนุษย์จากการใช้เครื่องวิทยุคมนาคมที่คณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติประกาศกำหนด

This radio communication equipment has the electromagnetic field strength in compliance with the Safety Standard for the Use of Radio Communication Equipment on Human Health announced by the National Telecommunications Commission.

Index

Symboler/nummer

-skrivare
översikt 1

A

Adressbok
ställa in 58
AirPrint 50, 51
akustiska specifikationer 11
Android-enheter
skriva ut från 50, 52
antalet kopior, ändra 54
artikelnummer
förbrukningsmaterial 26
reservdelar 27
tillbehör 26
tonerkassetter 26

B

bakre lucka
hitta 3
åtgärda papperstrassel 115
batterier som medföljer 165, 166
bedrägeriwebbplats 145, 158
beställa
förbrukningsmaterial och
tillbehör 25, 97
bildkvalitet
kontrollera status för
tonerkassetterna 119, 120
bläckpatron
byta ut 33
byta ut
tonerkassetter 33

C

ce-märkning 173
checklista
faxfelsökning 141
trådlös anslutning 138

D

deklaration avseende
lasersäkerhet 173, 175
Deklaration avseende
lasersäkerhet, Finland 173, 175

delar
översikt 25
direkt USB-utskrift 52
dokumentmatare 54
faxes från 80
kopierar dubbelsidiga
dokument 54
pappersmatningsproblem 101
papperstrassel 102, 103
Drivrutiner som stöds 8
dubbelsidig 54
dubbelsidig kopiering 54
dubbelsidig utskrift
Inställningar (Windows) 40
Mac 43
manuellt (Mac) 43
manuellt (Windows) 40
Windows 40
duplexenhet
papperstrassel 102
duplexutskrift (dubbelsidig utskrift)
Inställningar (Windows) 40
Windows 40

E

EconoMode-inställning 90, 119
ekonomiinställningar 90
elektriska specifikationer 11
elektroniska fax
sänder 80
EMC-direktiv, Korea 173
EMI-bestämmelser för
Taiwan 173
Eurasisk överensstämmelse 173,
177
eventuell stötrisk 2
EWS (Embedded Web Server)
funktioner 83

F

fack
hitta 2
inkluderat 6
kapacitet 6
Fack 1
fylla på kuvert 22
pappersorientering 12, 14

papperstrassel 102, 108
Fack 2
pappersorientering 18
papperstrassel 102, 112
sätta i 16
Fack 3
pappersorientering 21
sätta i 19
Fack för 550-ark
papperstrassel 102
fast programvara
uppdatera 92
fax
kortnummer 80
lösa allmänna problem 141,
142
skicka från programvara 80
faxes
från dokumentmataren 80
från en dator (Windows) 80
från flatbäddsskannern 80
faxfelsökning
checklista 141
FCC-bestämmelser 173
felsökning
fax 141
färgkvalitet 123
kontrollera status för
tonerkassetterna 119, 120
nätverksproblem 136
pappersmatningsproblem 97
papperstrassel 102
trassel 102
trådbundet nätverk 136
trådlöst nätverk 138
utskriftskvalitet 119
översikt 94
fixeringsenhet
papperstrassel 102
trassel 117
flera sidor per ark
skriva ut (Mac) 43
utskrift (Windows) 40
färgalternativ
ändra, Windows 123
färger
kalibrera 123

färgtema
 ändra, Windows 123
 förbrukad produkt, kassering 165, 166
 förbrukningsmaterial
 använda vid låg nivå 95
 artikelnummer 26
 beställa 25, 97
 byta ut tonerkassetter 33
 förfalskat 145, 158
 icke-HP 145, 158
 inställningar för lågt tröskelvärde 95
 återvinning 165, 166
 översikt 25
 fördröjning för viloläge
 ställa in 90
 förfalskat
 förbrukningsmaterial 145, 158

G

garanti
 kundens egen reparation 145, 163
 licens 145, 159
 produkt 145
 tonerkassetter 145, 157
 glas, rengöra 131, 135
 gränssnittsportar
 hitta 3

H

hantera skrivaren
 översikt 83
 hjälp, kontrollpanel 94
 HP EWS, använda 83
 HP Smart
 aktivera 83
 faxfunktioner 76
 molnutskrift 40
 program 83
 skanningsfunktioner 57
 HP Web Jetadmin 91
 HP-skrivarens startsida, med användning av 83
 HP:s kundvård 94, 145, 164
 HP:s webbplats för bedrägerier 145, 158

I

icke-HP
 förbrukningsmaterial 145, 158

Inbyggd webserver (EWS)
 funktioner 83
 tilldela lösenord 89
 Inbäddad HP-webbserver
 inställningar 84
 menyer 84
 IP-nätverksinställningar
 konfigurera 87

J

Japansk VCCI-information 173, 174
 Jetadmin, HP Web 91

K

kalibrera
 färger 123
 kassering 165, 167
 kassering, förbrukad produkt 165, 166
 kassettpolicy 28
 kassettskydd 28, 31
 Klass 1 för laserkonsumenter 174
 Kontaktlistor
 ställa in 58
 kontrollpanel
 hitta 2
 hitta funktioner på pekkontrollpanelen 4
 Hjälp 94
 kopiera
 dubbelsidiga dokument 54
 enskilda kopior 54
 flera kopior 54
 kanter på dokument 131, 134
 optimera för text eller bilder 131
 ställa in pappersstorlek och typ 131
 översikt 54
 kortnummer
 programmera 80
 kundsupport
 online 94, 145, 164
 kuvert
 orientering 22
 sätta i 22
 kvicksilverfri produkt 165, 166

L

lagra utskrifter
 med Windows 45
 lagra utskriftsjobb 45

lagrade jobb
 skapa (Mac) 45
 skapa (Windows) 45
 skriva ut 45, 49
 ta bort 45, 49
 lagring, utskrift
 Mac-inställningar 45
 licens, programvara 145, 159
 lokalt nätverk (LAN)
 hitta 3
 lösa problem
 fax 141, 142

M

Mac-drivrutinsinställningar
 Utskriftslagring 45
 manuell dubbelsidig utskrift
 Mac 43
 Windows 40
 materialrestriktioner 165, 166
 menyer
 Inbäddad HP-webbserver 84
 Microsoft Word, faxes från 80
 minne
 inkluderat 6
 minneskrets (toner)
 hitta 33
 minneskrets, tonerkasset
 beskrivning 145, 158
 mobila utskrifter
 Android-enheter 50, 52
 mobilutskrift, programvara som stöds 9
 mot förfalskat
 förbrukningsmaterial 145, 158
 mått, skrivare 10

N

nätverk
 HP Web Jetadmin 91
 stöds 6
 nätverksinställningar 87

O

online-support 94, 145, 164
 onlinehjälp, kontrollpanel 94
 operativsystem som stöds 8
 Operativsystem som stöds 8

P

papper
 fack 1 orientering 12, 14
 Fack 2 orientering 18

- fack 3 orientering 21
- laddar fack 1 12
- laddar fack 2 16
- laddar fack 3 19
- papperstrassel 102
- trassel 102
- välja 119, 122
- papper, sortera 25, 97
- pappersfack
 - artikelnummer 26
 - översikt 12
- pappersfack för 550 ark
 - artikelnummer 26
- papperstrassel
 - bakre lucka 115
 - dokumentmatare 102, 103
 - duplexenhet 102
 - Fack 1 102, 108
 - Fack 2 102, 112
 - Fack för 550-ark 102
 - fixeringsenhet 102, 117
 - platser 102
 - utmatningsfack 102, 103, 114
- papperstyp
 - välja (Windows) 40
- papperstyper
 - välja (Mac) 43
- patroner
 - beställningsnummer 33
 - garanti 145, 157
 - icke-HP 145, 158
 - återvinning 165, 166
- pekskärm
 - hitta funktioner 4
- portar
 - hitta 3
- privat utskrift 45
- problem med
 - pappersupphämtning
 - lösa 97, 99
- problem med utskriftskvalitet
 - exempel och lösningar 118
- produktnummer
 - plats 3
- program för att skydda miljön 165
- Programmet HP Easy Scan (macOS) 75
- programvara
 - licensavtal 159
 - programvarans licensavtal 145
 - skicka fax 80
- på/av-knapp
 - hitta 2

R

- rengör
 - glas 131, 135
 - pappersbana 119
- reservdelar
 - artikelnummer 27

S

- sidor per ark
 - välja (Mac) 43
 - välja (Windows) 40
- sidor per minut 6
- Skanna till e-post
 - ställa in med EWS 58
- Skanna till mapp
 - ställa in med EWS 65
- skanner
 - fxa från 80
 - rengöra glas 131, 135
- skanning
 - från programmet HP Easy Scan (macOS) 75
 - till dator 74
 - till e-post 72
 - till nätverksmapp 73
 - till SharePoint 74
 - till USB-enhet 72
- skanningsinställning
 - skanna till e-post 57
 - skanna till nätverksmapp 64
- skanningsinställningar
 - skanna till SharePoint 70
- skicka fax
 - från programvara 80
- skriv ut på båda sidor
 - Mac 43
 - manuellt, Windows 40
 - Windows 40
- skriva ut
 - från USB-flash-enheter 52
 - lagrade jobb 45, 49
 - översikt 40
- skriva ut på båda sidor
 - Inställningar (Windows) 40
- Skrivardrivrutiner som stöds 8
- Skrivare med dynamiskt aktiverad säkerhet 25, 91, 157
- skydda kassetter 28, 31
- specifikationer
 - elektriska och akustiska 11
- ström
 - förbrukning 11
- strömanslutning
 - hitta 3

- strömbrytare
 - hitta 2
- stäng av efter fördröjning
 - ställa in 90
- störningar i trådlöst nätverk 138, 141
- support
 - online 94, 145, 164
- systemkrav
 - Inbäddad HP-webbserver 83
- Säkerhetsdatablad (MSDS) 165, 170
- säkerhetsfunktioner 89
- säkerhetsinformation 173, 175
- sätta i
 - papper i fack 1 12
 - papper i fack 2 16
 - papper i fack 3 19

T

- ta bort
 - lagrade jobb 45, 49
- teknisk support
 - online 94, 145, 164
- telefonbok, faxnr
 - lägg till poster 80
- tillbehör
 - artikelnummer 26
 - beställa 25, 97
 - översikt 25
- Tonerkassett
 - använda vid låg nivå 95
 - inställningar för lågt tröskelvärde 95
- tonerkassetter
 - Se, tonerkassetter
 - artikelnummer 26
 - beställningsnummer 33
 - byta ut 33
 - garanti 145, 157
 - icke-HP 145, 158
 - komponenter 33
 - minneskrets 145
 - minneskretsar 158
 - Se tonerkassetter
 - återvinning 165, 166
- trassel
 - fixeringsenhet 117
 - orsaker till 102
 - platser 102
- trådlöst nätverk
 - felsökning 138
- tvåsidig kopiering 54

U

- USB-flashenheter
 - skriva ut från 52
- utmatningsfack
 - hitta 2
 - åtgärda papperstrassel 102, 103, 114
- Utskrift med Wi-Fi Direct 50
- utskrifter, lagrade
 - Mac-inställningar 45
 - skapa (Windows) 45
 - skriva ut 45, 49
 - ta bort 45, 49
- utskriftsmedier
 - fylla på fack 1 12

V

- vikt, skrivare 10
- växla läge för brevpapper 12

W

- webbläsarkrav
 - Inbäddad HP-webbserver 83
- webbplatser
 - bedrägerirapporter 145, 158
 - HP Web Jetadmin, hämtar 91
 - kundsupport 145, 164
 - Säkerhetsdatablad (MSDS) 165, 170
- Webbplatser
 - kundsupport 94
- Wi-Fi Direct Print 9
- Windows
 - fxa från 80
- Word, fxa från 80

Å

- återvinning 165, 166
 - elektronisk maskinvara 165, 167
- återvinning av elektronisk maskinvara 165, 167
- återvinning Brasilien
 - maskinvara 165, 167

Ä

- äkta HP-kassetter 28